

**UCHWAŁA NR XIX/467/2016
RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ**

z dnia 7 września 2016 r.

**w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Uchwały w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Zarządowi
Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej**

Na podstawie art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 296)

Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej uchwala

§ 1. Postanawia się ogłosić tekst jednolity Uchwały Nr VII/100/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 26 maja 2011r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Zarządowi Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej (Dz.Urz.Woj.Śl. Nr 142 poz. 2673 z dnia 4 lipca 2011 r. z późniejszymi zmianami).

§ 2. Ogłoszenie tekstu jednolitego, o którym mowa w § 1 nastąpi w formie obwieszczenia Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej, stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Obwieszczenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Dąbrowa Górnicza.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Dąbrowie
Górniczej

Agnieszka Pasternak

Załącznik do Uchwały Nr XIX/467/2016
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej
z dnia 7 września 2016 r.

**OBWIESZCZENIE RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ
z dnia 7 września 2016 r.**

**w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Uchwały w sprawie nadania Statutu Miejskiemu
Zarządowi Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej**

Na podstawie art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 296)

Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej postanawia ogłosić

w załączniku do niniejszego obwieszczenia - tekst jednolity Uchwały Nr VII/100/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 26 maja 2011r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Zarządowi Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej (Dz.Urz.Woj.Śl. Nr 142 poz. 2673 z dnia 4 lipca 2011 r.) z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

Uchwałą Nr VI/125/2015 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 20 maja 2015 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VII/100/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Zarządowi Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej (Dz.Urz.Woj.Śl. poz. 2898 z dnia 27 maja 2015 r.),

Uchwałą Nr X/207/2015 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 9 września 2015 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VII/100/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Zarządowi Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej (Dz.Urz.Woj.Śl. poz. 4712 z dnia 17 września 2015 r.),

Uchwałą Nr XIV/309/2016 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 27 stycznia 2016 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VII/100/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Zarządowi Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej (Dz.Urz.Woj.Śl. poz. 786 z dnia 4 lutego 2016 r.).

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Dąbrowie
Górniczej

Agnieszka Pasternak

Załącznik do Obwieszczenia
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej
z dnia 7 września 2016 r.

**Uchwała Nr VII/100/11
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej**

z dnia 26 maja 2011 r.

w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Zarządowi Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późniejszymi zmianami)¹⁾ w związku z art. 16 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240 z późniejszymi zmianami)²⁾ po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536)³⁾ - na wniosek Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej

Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej uchwala:

**NADANIE STATUTU MIEJSKIEMU ZARZĄDOWI BUDYNKÓW MIESZKALNYCH W
DĄBROWIE GÓRNICZEJ**

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej, zwany dalej „Zakładem”, jest samorządowym zakładem budżetowym stanowiącym jednostkę organizacyjną Gminy Dąbrowa Górnicza. Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych (skrót: „MZBM”) działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

1) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami).⁴⁾

2) Ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 45 poz. 236).⁵⁾

3) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240 z późniejszymi zmianami).⁶⁾

4) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1241 z późniejszymi zmianami).

5) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami).⁷⁾

6) Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 31 poz. 266 z późniejszymi zmianami).⁸⁾

7) Ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 80 poz. 903 z późniejszymi zmianami).⁹⁾

7a) Ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 849 z późniejszymi zmianami).¹⁰⁾¹¹⁾

8) Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223 poz. 1458 z późniejszymi zmianami).¹²⁾

9) Uchwały Nr XXIII/194/91 Rady Miejskiej Dąbrowy Górniczej z dnia 27 listopada 1991 r. w sprawie przekształcenia przedsiębiorstwa MZBM w Zakład Budżetowy.

10) Niniejszego statutu.

§ 2. 1) Zakład nie posiada osobowości prawnej.

2) Siedziba Zakładu mieści się w Dąbrowie Górniczej przy ul. Tysiąclecia 20.

3) Zakład jest jednostką organizacyjną Gminy i podlega Prezydentowi Miasta.

4) Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy obejmujący przychody, koszty i inne obciążenia, stan środków obrotowych, stan należności i zobowiązań na początek i koniec okresu oraz rozliczenia z budżetem.

Rozdział 2.

PRZEDMIOT I ZAKRES DZIAŁANIA ZAKŁADU

§ 3. 1) Przychodami Zakładu mogą być wpływy związane ze świadczonymi przez Zakład usługami związanymi z administrowaniem, zarządzaniem nieruchomościami w zakresie obejmującym najem i dzierżawę składników majątkowych odpowiednio Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego oraz innych umów o podobnym charakterze.

2) Prowadzenie administracji zleconej, a w szczególności kompleksowej obsługi wspólnot mieszkaniowych.

3) W ramach działalności pozaeksploatacyjnej Zakład prowadzi działalność dla potrzeb socjalno-bytowych pracowników.

4) Celem działania Zakładu jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie potrzeb ludności, zapewnienie użytkownikom lokali optymalnych warunków mieszkaniowych poprzez właściwą eksploatację zasobów mieszkaniowych, utrzymanie właściwego stanu technicznego zasobów, administrowanie lokalami użytkowymi, świadczenie zleconych odpłatnie usług oraz usługi gospodarcze.

5) Wykonywanie zadań własnych Gminy w zakresie zarządzania targowiskami miejskimi.¹³⁾

6) Pobór opłat targowych na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza.¹⁴⁾

CZĘŚĆ I.

W ZAKRESIE EKSPLOATACJI ZASOBÓW MIESZKANIOWYCH

1) Usługi związane z administrowaniem, zarządzaniem nieruchomościami w zakresie obejmującym najem i dzierżawę składników majątkowych.

2) Przyjmowanie budynków do eksploatacji i zgodne z przepisami ich zasiedlanie.

3) Utrzymanie czystości i porządku oraz bezpieczeństwa ppoż. w budynkach i ich otoczeniu.

4) Zapewnienie mieszkańcom możliwości korzystania z niezbędnych usług komunalnych (wodociągi, kanalizacja, gaz, dostawa co. i c.w.u., itp.).

5) Obsługa administracyjna zasobów mieszkaniowych.

6) Wykonywanie decyzji organów administracji terenowej dotyczących zarządzanych obiektów i terenów.

7) Zapewnienie nadzoru technicznego nad budynkami i urządzeniami technicznymi.

8) Akumulowanie środków finansowych niezbędnych dla zaspokojenia potrzeb remontowych.

9) Zapewnienie wykonawstwa robót remontowych oraz usług bytowych na rzecz mieszkańców.

10) Inne zlecone odpłatnie czynności administracyjne.

CZĘŚĆ II.

W ZAKRESIE INWESTYCJI I MODERNIZACJI

1) Programowanie inwestycji w zakresie rozwoju zaplecza technicznego Zakładu i jednostek organizacyjnych oraz infrastruktury osiedlowej.

2) Programowanie modernizacji budynków w zakresie ich uzbrojenia technicznego (gaz, co., c.w.u., instalacja sanitarna).

3) Opracowanie potrzeb finansowych i wykonawczych dla właścicieli substancji mieszkaniowej w zakresie realizacji programu inwestycyjno - modernizacyjnego.

CZĘŚĆ III.

W ZAKRESIE EKSPLOATACJI LOKALI UŻYTKOWYCH

1) Usługi związane z administrowaniem, zarządzaniem nieruchomościami w zakresie obejmującym najem, dzierżawę i użyczenie składników majątkowych.¹⁵⁾

2) Przejmowanie budynków i lokali użytkowych do eksploatacji i zgodne z przepisami ich zasiedlanie.

3) Utrzymanie czystości i porządku wokół lokali użytkowych.

4) Zapewnienie najemcom i dzierżawcom lokali użytkowych oraz biorącym w użyczenie lokale użytkowe możliwości korzystania z niezbędnych usług komunalnych (wod.-kan., gaz, co., itp.).¹⁶⁾

5) Obsługa administracyjna lokali użytkowych.

6) Inne zlecone odpłatnie czynności administracyjne i techniczne.

CZĘŚĆ IV.

W ZAKRESIE USŁUG GOSPODARCZYCH

Do świadczenia usług gospodarczych na rzecz administrowanej substancji mieszkaniowej zobowiązane są przedsiębiorstwa użyteczności publicznej.

Obowiązki Zakładu ograniczają się do zawarcia umów z właściwymi podmiotami na:

- dostawę ciepła i ciepłej wody,
- dostawę wody i odprowadzenie ścieków,
- dostawę gazu i energii elektrycznej,

- wywóz nieczystości i utrzymanie terenów zielonych,
- utrzymanie dróg osiedlowych,
- remonty administrowanych obiektów.

Umowy te określają warunki rozliczeń finansowych, termin miejsce i czas świadczonych usług, zabezpieczających w pełni aktualne potrzeby zarządzanej substancji.

CZĘŚĆ IVA.¹⁷⁾

W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA TARGOWISKAMI MIEJSKIMI

Organizowanie funkcjonowania targowisk miejskich, a w szczególności:

- 1) ustalanie, pobór i egzekwowanie wszelkich należności wynikających z kosztów związanych z korzystaniem z targowisk (m.in. dostawa mediów, ochrona targowiska),
- 2) utrzymanie czystości i porządku targowisk,
- 3) bieżące utrzymanie infrastruktury targowisk.

CZĘŚĆ V.

WYKONYWANIE INNYCH ZLECONYCH ODPLATNIE CZYNNOŚCI

Rozdział 3.

STRUKTURA ORGANIZACYJNA ZAKŁADU

§ 4. Szczegółową strukturę organizacyjną Zakładu oraz zakres kompetencji Dyrektora Zakładu, Zastępcy Dyrektora, kierowników poszczególnych komórek organizacyjnych oraz samodzielnych stanowisk organizacyjnych, określa odrębny Regulamin Organizacyjny zatwierdzony przez Prezydenta Miasta.

§ 5. 1) Zakładem kieruje Dyrektor, którego zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta.

2) Dyrektor Zakładu podejmuje decyzje w sprawach Zakładu zgodnie z przepisami prawa i w celu wykonania zadań Zakładu, o ile sprawy te nie są zastrzeżone do kompetencji Rady Miejskiej i Prezydenta Miasta.

3) Dyrektor zarządza Zakładem przy pomocy Zastępcy Dyrektora, Głównego Księgowego oraz innych pracowników działających w ramach udzielonych pełnomocnictw przez Dyrektora i ponoszących przed nim odpowiedzialność za skutki podejmowanych decyzji.

4) Dyrektor zarządza Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz występując z wnioskami, projektami i opiniami wyrażającymi stanowisko Zakładu.

5) Zastępcę Dyrektora i Głównego Księgowego zatrudnia i zwalnia Dyrektor Zakładu.

6) Zakres obowiązków i odpowiedzialności Dyrektora, Zastępcy Dyrektora, Głównego Księgowego oraz pracowników zatrudnionych na stanowiskach kierowniczych i samodzielnych, określa Regulamin Organizacyjny Zakładu.

7) Dyrektor jest odpowiedzialny za prawidłowe prowadzenie Zakładu.

8) Za zorganizowanie i prawidłowe funkcjonowanie systemu kontroli wewnętrznej odpowiedzialny jest Dyrektor Zakładu.

Rozdział 4.

MIENIE KOMUNALNE

§ 6. 1) Zakład prowadzi działalność na bazie majątku Gminy Dąbrowa Górnicza.

2) Decyzje w sprawach majątkowych Zakładu przekraczających zakres zwykłego zarządu należą do kompetencji Rady Miejskiej i Prezydenta Miasta.

Rozdział 5.

STOSUNKI PRAWNO-FINANSOWE

§ 7. 1) Zakład posiada odrębny rachunek bankowy.

2) Z rachunku Zakładu można dokonywać wpłat do wysokości środków zgromadzonych na tym rachunku.

3) Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Dyrektora Zakładu.

W planie finansowym Zakładu wyodrębnia się w szczególności:

- przychody własne,
- dotacje z budżetu Gminy,
- wydatki stanowiące koszty działalności Zakładu,
- stan środków obrotowych,
- stan należności i zobowiązań na początek i koniec okresu,
- rozliczenia z budżetem Gminy.

4) Określa się terminy i sposób ustalania zaliczkowych wpłat nadwyżki środków obrotowych dokonywanych przez zakład do budżetu jednostki samorządu terytorialnego oraz sposób i terminy rocznych rozliczeń i dokonywania wpłat do budżetu:

- zaliczkowe wpłaty planowanych nadwyżek środków obrotowych samorządowego zakładu budżetowego są przekazywane do budżetu, co kwartał w terminie 20 dni po zakończeniu kwartału, za IV kwartał - zaliczkowo w terminie do 20 grudnia roku budżetowego,

- w terminie 15 dni od złożenia rocznego sprawozdania finansowego samorządowy zakład budżetowy wpłaca do budżetu Gminy Dąbrowa Górnicza różnicę między faktycznym, a planowanym stanem środków obrotowych na koniec roku.¹⁸⁾

Rozdział 6.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8. 1) W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie właściwe przepisy prawne.

2) Wszelkie zmiany w Statucie Zakładu uchwalane będą w tym samym trybie co Statut.

§ 9. Traci moc Uchwała Nr XL/707/09 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 17 czerwca 2009 r. w sprawie: nadania Statutu Miejskiemu Zarządowi Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Dąbrowy Górniczej.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

¹⁾ Tekst jednolity wymienionej ustawy został ogłoszony w Dz.U. z 2016 r. poz. 446

²⁾ Tekst jednolity wymienionej ustawy został ogłoszony w Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn.zm.

³⁾ Tekst jednolity wymienionej ustawy został ogłoszony w Dz.U. z 2016 r. poz.239 z późn.zm.

⁴⁾ Tekst jednolity wymienionej ustawy został ogłoszony w Dz.U. z 2016 r. poz. 446

⁵⁾ Tekst jednolity wymienionej ustawy został ogłoszony w Dz.U. z 2014r. poz. 1774 z późn.zm.

⁶⁾ Tekst jednolity wymienionej ustawy został ogłoszony w Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn.zm.

⁷⁾ Tekst jednolity wymienionej ustawy został ogłoszony w Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn.zm.

⁸⁾ Tekst jednolity wymienionej ustawy został ogłoszony w Dz.U. z 2014 r. poz. 150 z późn.zm.

⁹⁾ Tekst jednolity wymienionej ustawy został ogłoszony w Dz.U. z 2015 r. poz. 1892

¹⁰⁾ Tekst jednolity wymienionej ustawy został ogłoszony w Dz.U. z 2016 r. poz. 716

¹¹⁾ Dodany przez § 1 pkt 1 Uchwały Nr X/207/2015 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 9 września 2015 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VII/100/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Zarządowi Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej (Dz.Urz.Woj.Śl. z 2015 r. poz. 4712), który wszedł w życie z dniem 2 października 2015 r.

¹²⁾ Tekst jednolity wymienionej ustawy został ogłoszony w Dz.U. z 2016 r. poz. 902

¹³⁾ Dodany przez § 1 pkt 2 Uchwały Nr X/207/2015 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 9 września 2015 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VII/100/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Zarządowi Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej Dz.Urz.Woj.Śl. z 2015 r. poz. 4712), który wszedł w życie z dniem 2 października 2015 r.

¹⁴⁾ Dodany przez § 1 pkt 3 Uchwały Nr X/207/2015 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 9 września 2015 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VII/100/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Zarządowi Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej (Dz.Urz.Woj.Śl. z 2015 r. poz. 4712), który wszedł w życie z dniem 2 października 2015 r.

¹⁵⁾ Zmieniony przez § 1 pkt 1 Uchwały Nr XIV/309/2016 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 27 stycznia 2016 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VII/100/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Zarządowi Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej (Dz.Urz.Woj.Śl. z 2016 r. poz. 786), który wszedł w życie z dniem 19 lutego 2016 r.

¹⁶⁾ Zmieniony przez § 1 pkt 2 Uchwały Nr XIV/309/2016 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 27 stycznia 2016 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VII/100/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Zarządowi Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej (Dz.Urz.Woj.Śl. z 2016 r. poz. 786), który wszedł w życie z dniem 19 lutego 2016 r.

¹⁷⁾ Dodana przez § 1 pkt 4 Uchwały Nr X/207/2015 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 9 września 2015 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VII/100/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Zarządowi Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej Dz.Urz.Woj.Śl. z 2015 r. poz. 4712), który wszedł w życie z dniem 2 października 2015 r.

¹⁸⁾ Dodany przez § 1 Uchwały Nr VI/125/2015 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 20 maja 2015 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr VII/100/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Zarządowi Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej (Dz.Urz.Woj.Śl. z 2015 r. poz. 2898), który wszedł w życie z dniem 11 czerwca 2015 r.