

**PREZYDENT MIASTA
DĄBROWY GÓRNICZEJ**
woj. śląskie

WZA.0003.24.2016.EB



Dąbrowa Górnicza, 16 sierpnia 2016 r.

Pani Renata Solipiwo

Radna Rady Miejskiej
w Dąbrowie Górniczej

W odpowiedzi na Pani interpelację nr BRM.0003.1277.2016 z dnia 26 lipca 2016 r. dotyczącą pracowników socjalnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrowie Górniczej, informuję, że zwrócono się do Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrowie Górniczej o udzielenie szczegółowych odpowiedzi na zawarte w niej pytania.

W załączeniu przekazuję odpowiedź Dyrektora.

Z-CAPREZYDENTA MIASTA

Iwona Krupa

Otrzymują:

- Przewodnicząca Rady Miejskiej,
- Wydział Administracyjny, Referat Organizacyjny

W odpowiedzi na interpelację radnej Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej dotyczącej pracowników socjalnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrowie Górniczej uprzejmie informuję, że:

1. Zakres obowiązków pracowników socjalnych w sposób generalny określa art. 119 ustawy o pomocy społecznej, który wskazuje, iż do zadań pracownika socjalnego należy w szczególności:
 - 1) praca socjalna;
 - 2) dokonywanie analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz kwalifikowanie do uzyskania tych świadczeń;
 - 3) udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej; skuteczne posługiwanie się przepisami prawa w realizacji tych zadań;
 - 4) pomoc w uzyskaniu dla osób będących w trudnej sytuacji życiowej poradnictwa dotyczącego możliwości rozwiązywania problemów i udzielania pomocy przez właściwe instytucje państwowe, samorządowe i organizacje pozarządowe oraz wspieranie w uzyskiwaniu pomocy;
 - 5) udzielanie pomocy zgodnie z zasadami etyki zawodowej;
 - 6) pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie działań samopomocowych w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin, grup i środowisk społecznych;
 - 7) współpraca i współdziałanie z innymi specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczania patologii i skutków negatywnych zjawisk społecznych, łagodzenie skutków ubóstwa;
 - 8) inicjowanie nowych form pomocy osobom i rodzinom mającym trudną sytuację życiową oraz inspirowanie powołania instytucji świadczących usługi służące poprawie sytuacji takich osób i rodzin;Obowiązki pracownika socjalnego w sposób szczegółowy opisują również inne obowiązujące przepisy powiązane z działalnością statutową Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrowie Górniczej.
2. Pracownik socjalny, średnio obsługuje 50 środowisk (jednoosobowe gospodarstwa i rodziny). Liczba wizyt w środowisku uzależniona jest od:
 1. diagnozy rodziny, planu pomocy i wsparcia dla rodziny,
 2. czasookresu przyznanej pomocy i wynikających z przepisów terminów na przeprowadzanie wywiadów kontrolnych bądź aktualizacji,
 3. zmiany sytuacji rodzinnej lub dochodowej rodziny.
3. Do odbioru pomocy finansowej uprawniona jest osoba ubiegająca się o pomoc lub przedstawiciel ustawowy np. rodzic. Podstawą wypłaty świadczenia jest prawomocna decyzja, która wydawana jest po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego i niejednokrotnie sporządzanym kontrakcie socjalnym podlegającym kontroli i ocenie przez pracownika socjalnego i koordynatora Zespołu. Osoba korzystająca z pomocy, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych może upoważnić osobę drugą do pobrania świadczeń – upoważnienie to nie jest przedmiotem kontroli pracownika Ośrodka ponieważ jest oświadczeniem woli dysponenta środków. Pracownik socjalny potwierdza jedynie własnoręczność podpisu świadczeniobiorcy w przypadku gdy upoważnienie to jest sporządzane poza siedzibą Ośrodka. W przypadku osób częściowo lub całkowicie ubezwłasnowolnionych pomoc finansową pobiera kurator lub opiekun prawny. Wydatkowanie tych środków podlega kontroli przez właściwy Sąd. W przypadku marnotrawienia środków przez opiekuna – w ramach pracy socjalnej – pracownik socjalny zobowiązany jest do powiadomienia właściwych organów o istniejących nieprawidłowościach związanych z opieką. Jeżeli świadczenie jest wypłacane do rąk wnioskodawcy, a Ośrodek powziął wiadomość o ich marnotrawieniu – pomoc ta (po przeprowadzeniu postępowania) może być zamieniona na pomoc w naturze np. jeden gorący posiłek lub ustalone zakupy produktów żywnościowych w sklepie. Za zgodą strony Ośrodek dokonuje również częściowego przelania pieniędzy na rzecz np. administratora lokalu celem uzupełnienia kwoty dodatku mieszkaniowego lub dokonuje opłaty do rejonu

energetycznego. Są to działania zapobiegawcze i każdorazowo są uzgadniane ze stroną postępowania. W przypadku dofinansowania do zakupu leków – strona zobowiązana jest przy następnym wywiadzie dostarczyć fakturę za zakupione lekarstwa.

4. Z rodziną osoby, której wypłaca się zasiłek nie sporządza się umowy ponieważ zgodnie z przepisami prawa postępowanie o przyznanie świadczenia jest postępowaniem administracyjnym zakończonym decyzją administracyjną adresowaną do osoby ubiegającej się o pomoc.
5. Postępowanie dotyczące umieszczenia osoby w domu pomocy społecznej bądź skierowania do uczestnictwa w dziennym domu pomocy społecznej (również WIGOR) oraz do środowiskowego domu samopomocy są ściśle sprecyzowane w ustawie o pomocy społecznej, ustawie o zdrowiu psychicznym i przepisach wykonawczych. Postępowanie prowadzi się na wniosek strony i za jej zgodą, chyba, że dotyczy to osoby ubezwłasnowolnionej - wówczas – na wniosek opiekuna prawnego bądź na podstawie postanowienia sądu o umieszczeniu osoby w domu pomocy społecznej bez jej zgody.
6. W przypadku gdy osoba jest zaniedbana, nie radzi sobie z codziennymi obowiązkami, jest niepełnosprawna itd. Ośrodek za zgodą strony może przyznać usługi opiekuńcze, a jeżeli istnieje konieczność wykonywania opatrunków, podawania leków – przyznaje się usługi opiekuńcze specjalistyczne. Osoby zaburzone i chore psychicznie mogą skorzystać z usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Jeżeli osoba nie ma rodziny i nie wyraża zgody na umieszczenie w domu pomocy społecznej, a według opinii pracownika socjalnego i lekarza prowadzącego, zagraża swojemu życiu bądź zdrowiu, Ośrodek występuje do sądu o wyrażenie zgody na umieszczenie osoby w domu pomocy społecznej bez jej zgody.

W przypadku ubiegania się osoby o skierowanie do: umieszczenia w domu pomocy społecznej uczestnictwa w środowiskowym domu samopomocy lub dziennym domu przeprowadza się postępowanie administracyjne, a w szczególności wywiad środowiskowy. Podstawą do oceny sytuacji zdrowotnej osoby są wskazania lekarza np. o konieczności zapewnienia osobie całodobowej opieki z określeniem typu domu. Ze względu na unormowania prawne dotyczące odpłatności za dom pomocy społecznej przeprowadza się również postępowanie z zstępnymi, wstępnymi osoby umieszczanej w zakresie partycypacji w kosztach odpłatności za pobyt osoby ubiegającej się o umieszczenie w domu.

Pragnę zaznaczyć, że ze względu na ogólne sformułowania w interpelacji nie odnoszące się do konkretnego przypadku czy osoby, niemożliwym jest udzielenie bardziej precyzyjnej odpowiedzi.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Dąbrowie Górniczej

Agata Kozłowska