

## DRUK OFERTY

### I. DANE WYKONAWCY:

- 1) Nazwa .....
- 2) Adres .....
- 3) Tel. /Fax. ....
- 4) NIP .....
- 5) REGON .....
- 6) KRS/CEIDG .....
- 7) Konto .....

### II. Niniejszym składam ofertę na wykonanie zadania pn.:

„przeprowadzenie szkolenia obronnego dla wytypowanych pracowników Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej, jednostek organizacyjnych gminy, jednostek administracji zespolonej oraz innych podmiotów z terenu miasta wykonujących zadania obronne”

### III. Deklaruję wykonanie zadania za ostatecznym wynagrodzeniem w wysokości:

Netto: ..... PLN  
słownie netto: .....  
plus..... % podatku VAT = ..... PLN słownie VAT: .....  
Brutto: ..... PLN  
Słownie brutto : .....

### IV. Termin realizacji zadania:

Deklaruję realizację zadania w terminie: druga połowa maja 2016 r., w dniu podanym przez Zamawiającego.

### V. Okres gwarancji:

Oświadczam, że posiadam kompetencje do prowadzenia zajęć zgodnych z wymaganą tematyką szkolenia. Posiadam wykształcenie wyższe oraz (właściwe podkreślić):

- 1) ..... letnie doświadczenie zawodowe na stanowiskach związanych z prowadzeniem przygotowań obronnych w jednostkach administracji publicznej

lub

- 2) .... letnie doświadczenie w pracy dydaktyczno-naukowej na uczelniach wyższych.

### VI. Termin związania ofertą:

Oświadczam, że pozostaję związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia złożenia oferty.

VII. Akceptuję wszystkie wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia stawiane przez Zamawiającego i zobowiązuję się do zawarcia umowy w wymaganym terminie, na warunkach określonych przez Zamawiającego.

.....  
(Miejscowość / data)

.....  
(Podpis i pieczęć Wykonawcy / osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

19.04.16