

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

Zamawiający przekaże SIWZ wykonawcom zaproszonym do złożenia oferty.

Dąbrowa Górnicza: Asysta techniczna - II faza (końcowa) podczas realizacji projektu pn. Uporządkowanie gospodarki wodno - ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza - etap I

Numer ogłoszenia: 34590 - 2015; data zamieszczenia: 17.02.2015

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Dąbrowa Górnicza , ul. Graniczna 21, 41-300 Dąbrowa Górnicza, woj. śląskie, tel. 32 2956700, faks 32 2625032, 2956700.

Adres strony internetowej zamawiającego: bip.dabrowa-gornicza.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Asysta techniczna - II faza (końcowa) podczas realizacji projektu pn. Uporządkowanie gospodarki wodno - ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza - etap I.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem niniejszego zamówienia jest Asysta techniczna - II faza (końcowa) podczas realizacji projektu pn. Uporządkowanie gospodarki wodno - ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza - etap I, współfinansowana z Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności: a) doradztwo w zakresie realizacji i administrowania Projektem, b) doradztwo w zakresie ekonomiczno-finansowym, c) doradztwo w zakresie technicznym, d) doradztwo prawne, e) przeprowadzenie szkolenia pracowników JRP. Wykonawca będzie działał w sposób zapewniający profesjonalną i kompetentną realizację umowy, zgodnie z obowiązującym prawem i umową o dofinansowanie Projektu, z wszystkimi umowami i porozumieniami, obowiązującymi Zamawiającego przy realizacji Projektu oraz zgodnie z obowiązującymi wytycznymi w ramach POIiS.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.35.62.00-0, 71.31.13.00-4, 72.22.40.00-1, 79.11.10.00-5, 79.20.00.00-6, 79.41.20.00-5, 80.50.00.00-9.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.03.2016.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości: 10 000 PLN (słownie zł: dziesięć tysięcy 00/100).

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie określa sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca powinien wykonać w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwie usługi pomocy technicznej polegające na wspomaganiu inwestora w realizacji projektów w zakresie gospodarki wodno-ściekowej, w tym przynajmniej jednego projektu o wartości co najmniej 80 mln PLN netto, obejmujące łącznie pomoc w zakresie: -technicznym - obejmującym opiniowanie dokumentacji technicznej oraz bieżące doradztwo w zakresie technicznym, -ekonomiczno-finansowym - obejmującym doradztwo w zakresie m. in. kwalifikowania kosztów, pomocy w rozliczaniu pod względem księgowo-finansowym projektu oraz przy weryfikacji dokumentów związanych z finansową realizacją projektu, -prawnym - obejmującym m.in. wydawanie na wniosek Zamawiającego opinii prawnych, w sprawach z zakresu m.in. prawa zamówień publicznych, przy realizacji inwestycji infrastrukturalnych. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie określa sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca wskaże do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia następujące osoby (Ekspertów kluczowych): a. Lider Zespołu - posiadający następujące kwalifikacje: - wykształcenie wyższe techniczne lub ekonomiczne, - co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu

zespołem ludzi prowadzącym doradztwo w zakresie pomocy technicznej, w tym co najmniej 3 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji Lidera Zespołu Pomocy Technicznej przy realizacji inwestycji z zakresu gospodarki wodno-ściekowej o wartości robót nie mniejszej niż 100 000 000 PLN, - znajomość języka polskiego w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się w mowie i piśmie lub zapewnienie przez Wykonawcę na własny koszt tłumacza języka polskiego, zapewniającego stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a personelem Wykonawcy, - znajomość Warunków Kontraktowych FIDIC. b. Ekspert ds. Technicznych - posiadający następujące kwalifikacje: - wykształcenie wyższe techniczne budowlane lub sanitarne, co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 3 letnie na stanowisku obejmującym nadzorowanie robót budowlanych dotyczących budowy sieci kanalizacji sanitarnej i/lub deszczowej na terenach miejskich, - znajomość języka polskiego w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się w mowie i piśmie lub zapewnienie przez Wykonawcę na własny koszt tłumacza języka polskiego, zapewniającego stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a personelem Wykonawcy, - znajomość Warunków Kontraktowych FIDIC. c. Ekspert ds. Finansowych - posiadający następujące kwalifikacje: - wyższe wykształcenie ekonomiczne; - co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 3 letnie doświadczenie przy realizacji i rozliczaniu finansowym minimum dwóch programów inwestycyjnych z zakresu gospodarki wodno-ściekowej o wartości robót nie mniejszej niż 100 000 000 PLN. - znajomość języka polskiego w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się w mowie i piśmie lub zapewnienie przez Wykonawcę na własny koszt tłumacza języka polskiego, zapewniającego stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a personelem Wykonawcy. d. Ekspert Prawny - posiadający następujące kwalifikacje: - wyższe wykształcenie prawnicze, - minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie obsługi prawnej, - doświadczenie w prowadzeniu obsługi prawnej przynajmniej jednego projektu w branży wodociągowo-kanalizacyjnej, - znajomość procedur administracyjnych w kontekście inwestycji budowlanych, w tym inwestycji liniowych; - doświadczenie w reprezentacji Zamawiającego w toku postępowań administracyjnych i sądowych, związanych z procesem budowlanym oraz m.in. z roszczeniami właścicieli nieruchomości; - znajomość Prawa budowlanego, zamówień publicznych, cywilnego oraz warunków kontraktowych FIDIC, - znajomość języka polskiego w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się w mowie i piśmie lub zapewnienie przez Wykonawcę na własny koszt tłumacza języka polskiego, zapewniającego stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a personelem Wykonawcy. UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza pełnienia przez jedną osobę jednocześnie funkcji przewidzianych dla pozostałych Ekspertów

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne winni posiadać środki finansowe w wysokości co najmniej 100 000 PLN lub posiadać zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100 000 PLN

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ

NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie
usług wymienione w punkcie III.3.2 ogłoszenia;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do

wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności: a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia. 2. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć: - stosowne

pełnomocnictwo(a) - w przypadku gdy upoważnienie do podpisania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie wynika bezpośrednio ze złożonego we wniosku odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. 3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu i nie podlegać wykluczeniu z postępowania oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z zapisami zawartymi w pkt III.4.1 i III.4.2. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. 5. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu winien być podpisany w taki sposób, aby prawnie zobowiązywał wszystkich Wykonawców. 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia: a) związanie niniejszym porozumieniem na czas nie krótszy niż okres realizacji umowy, zmiana składu Wykonawców wymaga poinformowania i zgody Zamawiającego, b) podpisy uprawnionych przedstawicieli składających ofertę wspólną (Wykonawców) - stosowne upoważnienia muszą wynikać ze złożonych dokumentów, c) solidarną odpowiedzialność za realizację umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o niniejsze zamówienie wobec Zamawiającego oraz z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy zawartej w wyniku niniejszego zamówienia publicznego, d) szczegółowy sposób współdziałania w wykonywaniu umowy i podział zadań, e) upoważnienie Pełnomocnika do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich współwykonawców razem i każdego z osobna

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg ograniczony.

IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu: 5.

Opis sposobu dokonywania wyboru wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert, gdy liczba wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu będzie większa niż określona w ogłoszeniu o zamówieniu

Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu będzie większa niż 5, Zamawiający zaprosi do składania ofert Wykonawców, którzy otrzymają najwyższe oceny spełniania warunków udziału wg następujących kryteriów: System punktacji: Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia - znaczenie warunku 100 %. Warunki oceniane będą następująco: Za wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed datą wszczęcia

postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, więcej niż jednej usługi pomocy technicznej polegającej na wspomaganiu inwestora w realizacji projektu w zakresie gospodarki wodno-ściekowej o wartości co najmniej 80 mln PLN netto, obejmującej łącznie pomoc w zakresie: -technicznym - obejmującym opiniowanie dokumentacji technicznej oraz bieżące doradztwo w zakresie technicznym, -ekonomiczno-finansowym - obejmującym doradztwo w zakresie m. in. kwalifikowania kosztów, pomocy w rozliczaniu pod względem księgowo-finansowym projektu oraz przy weryfikacji dokumentów związanych z finansową realizacją projektu, -prawnym - obejmującym m.in. wydawanie na wniosek Zamawiającego opinii prawnych, w sprawach z zakresu m.in. prawa zamówień publicznych, przy realizacji inwestycji infrastrukturalnych. - za każde takie wykonane zamówienie powyżej jednego - 1 punkt. Maksymalna ilość punktów - 10

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku: 1) opóźnienia w wykonywaniu usług z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, skutkującego przedłużeniem czasu trwania umowy; 2) zmiany osób uczestniczących w wykonywaniu umowy wskazanych przez Wykonawcę w ofercie, jeżeli nastąpią z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy; 3) wystąpienia siły wyższej; 4) rezygnacji z wykonania części usług, z jednoczesnym ograniczeniem (obniżeniem) wynagrodzenia Wykonawcy, wówczas zmiana umowy może nastąpić również w zakresie terminu realizacji; 5) obiektywnej konieczności wprowadzenia zmian, np. gdy spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażącą stratą w rozumieniu art. 3571 Kodeksu Cywilnego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; 6) zmiany umowy dotyczące w szczególności zmian przepisów prawa, w tym zmian stawki podatku VAT: -w przypadku zwiększenia stawki VAT- ceny jednostkowe netto nie mogą być wyższe niż zadeklarowane w kosztorysie ofertowym. Wartość wynagrodzenia brutto nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy, -w przypadku zmniejszenia stawki VAT- ceny jednostkowe netto nie mogą być wyższe niż zadeklarowane w kosztorysie ofertowym. Wartość wynagrodzenia brutto zostanie pomniejszona z odpowiednim zastosowaniem zmniejszonej stawki podatku VAT 7) zmian, które spowodują obniżenie kosztów ponoszonych przez Zamawiającego w wyniku uzasadnionej zmiany zakresu przedmiotu zamówienia; 2. W przypadkach, o których mowa powyżej w ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo odpowiedniego przedłużenia czasu trwania umowy i/lub dostosowania/zmiany innych istotnych warunków umowy

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

Zamawiający prześle SIWZ wykonawcom zaproszonym do złożenia oferty.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, pokój nr 3.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 26.02.2015

godzina 12:00, miejsce: Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, stanowisko 11 - Informacja.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii

Europejskiej: Zamówienie jest realizowane w ramach Projektu Uporządkowanie gospodarki wodno - ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza - etap I współfinansowanego z Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: tak