

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ**

z dnia ..... 2014 r.

**w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami miasta Dąbrowa Górnicza.**

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.) po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.) na wniosek Prezydenta Miasta

**Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej**  
**uchwala:**

**Rozdział 1.**  
**Zasady ogólne**

**§ 1. 1.** W przypadkach przewidzianych ustawą lub w innych sprawach ważnych dla miasta Dąbrowa Górnicza oraz życia i funkcjonowania wspólnoty samorządowej przeprowadza się konsultacje z mieszkańcami miasta na zasadach i w trybie ustalonym w niniejszej uchwale.

2. W przypadku, gdy obowiązek przeprowadzenia konsultacji wynika z ustawy, niniejszą uchwałę stosuje się w takim zakresie, w jakim przepisy niniejszej uchwały nie są sprzeczne z tą ustawą.

**§ 2. 1.** Prowadzenie konsultacji ma na celu uzyskanie opinii w sprawach ważnych dla mieszkańców miasta Dąbrowa Górnicza, jednocześnie zwiększając ich aktywność we wspólnocie samorządowej.

2. Zebrane w ramach konsultacji opinie mają służyć skuteczniejszemu zaspokajaniu potrzeb wspólnoty samorządowej miasta Dąbrowa Górnicza.

**§ 3.** W konsultacjach mogą brać udział wszyscy mieszkańcy miasta Dąbrowa Górnicza, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.

**§ 4.** Ilekroć w niniejszej uchwale mowa jest o:

- 1) Prezydencie Miasta – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza;
- 2) Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Dąbrowie Górniczej;
- 3) Urzędzie Miejskim – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej.

**Rozdział 2.**  
**Tryb inicjowania konsultacji**

**§ 5. 1.** Obowiązkowe konsultacje przeprowadza się z urzędu w sprawach:

- 1) określonych ustawą,
- 2) strategii rozwoju miasta,
- 3) programów wynikających ze strategii rozwoju miasta oraz z programów ponadlokalnych, w tym regionalnych, krajowych oraz z programów unijnych,
- 4) programów, których obowiązek realizacji wynika z przepisów prawa,

2. W przypadkach określonych w ust. 1 konsultacje zarządza Prezydent Miasta.

**§ 6. 1.** Obowiązkowe konsultacje przeprowadza się również corocznie w sprawie wyboru zadań w ramach Budżetu Partycypacyjnego, na podstawie odrębnej uchwały Rady Miejskiej.

2. Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji w sprawie wyboru zadań w ramach Budżetu Partycypacyjnego określa uchwała Rady Miejskiej o której mowa w ust. 1.

**§ 7.** W sprawach niewymienionych w § 5 ust.1 i § 6 ust. 1 konsultacje mogą być przeprowadzone, z inicjatywy:

- 1) Prezydenta Miasta,

- 2) Rady Miejskiej,
- 3) komisji Rady Miejskiej właściwej rzeczowo w sprawie przedmiotu konsultacji,
- 4) Zarządu jednostki pomocniczej miasta Dąbrowa Górnicza,
- 5) Rady Seniorów,
- 6) podmiotów, organów, zespołów, rad mających charakter opiniodawczo-doradczy powołanych przez Prezydenta Miasta, w szczególności:
  - a) Rady Działalności Pożytku Publicznego Miasta Dąbrowa Górnicza,
  - b) Powiatowej Społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych,
  - c) Powiatowej Rady Zatrudnienia,
  - d) Rady Muzeum,
  - f) Zespołu Konsultacyjnego ds. Polityki Rowerowej Miasta Dąbrowa Górnicza,
  - g) Komisji do zaopiniowania wniosków o zwolnienie organizacji pozarządowych oraz organizacji kombatanckich z opłat czynszowych w lokalach wynajmowanych z zasobów gminy.
- 7) grupy co najmniej 150 mieszkańców miasta Dąbrowa Górnicza.

**§ 8. 1.** Rada Miejska podejmuje decyzję o zainicjowaniu konsultacji poprzez podjęcie uchwały, w której określa ich przedmiot, powierzając wykonanie uchwały Prezydentowi Miasta.

2. Podmioty, o których mowa w § 7 pkt. 3-6 występują do Prezydenta Miasta z wnioskiem przeprowadzenie konsultacji, określając przedmiot oraz uzasadnienie ich przeprowadzenia.

3. Grupa mieszkańców, o której mowa w § 7 pkt. 7 występuje z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji poprzez złożenie wniosku do Prezydenta Miasta. Przepis ten nie narusza przepisów dotyczących inicjatywy uchwałodawczej mieszkańców miasta, określonych w Statucie Miasta Dąbrowa Górnicza.

4. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji zgłoszony przez grupę mieszkańców, o której mowa w § 7 pkt. 7, zawiera:

- 1) opis przedmiotu konsultacji,
- 2) zasięg konsultacji,
- 3) propozycję formy konsultacji,
- 4) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji,
- 5) wskazanie imienia i nazwiska osoby reprezentującej wnioskodawców oraz jej danych kontaktowych,
- 6) wykaz osób popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji obejmujący następujące dane dotyczące tych osób: imię i nazwisko, adres zamieszkania, własnoręczny podpis, a także zgodę na przetwarzanie danych osobowych osób popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu konsultacji społecznych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, ze zm.) oraz w nagłówku każdej z ponumerowanych stron listy – określenie przedmiotu konsultacji.

**§ 9. 1.** Prezydent Miasta rozpatruje wnioski podmiotów wskazanych w § 7 pkt 3-7 o przeprowadzenie konsultacji w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku, informując wnioskodawcę na piśmie o sposobie jego rozpatrzenia i podając uzasadnienie.

2. Prezydent Miasta rozpatruje inicjatywę o przeprowadzenie konsultacji, biorąc pod uwagę koszty przeprowadzenia procesu konsultacji oraz uwzględniając zasadność proponowanego sposobu konsultacji.

3. Wniosek może być uwzględniony w całości, w części lub też rozpatrzony odmownie.

4. Wnioski grupy mieszkańców, o których mowa w § 7 pkt 7, nieodpowiadające wymogom wskazanym w § 8 ust. 4 mogą zostać uzupełnione w terminie 7 dni roboczych od daty powiadomienia o brakach. Powiadomienie wysyła się na adres osoby uprawnionej do reprezentowania, wskazanej we wniosku, w terminie 14 dni od daty wpływu wniosku. Wniosek podlega rozpatrzeniu w terminie 30 dni od daty usunięcia braków. W przypadku, gdy braki nie zostaną usunięte w powyższym terminie wniosek pozostaje bez rozpatrzenia.

### **Rozdział 3.**

#### **Tryb prowadzenia konsultacji**

**§ 10.** 1. Prezydent Miasta uruchamia konsultacje w drodze Zarządzenia o przeprowadzeniu konsultacji, które ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na Platformie Internetowej Konsultacji Społecznych.

2. Zarządzenie Prezydenta Miasta o przeprowadzeniu konsultacji powinno zawierać:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) zasięg konsultacji;
- 3) formy konsultacji;
- 4) termin rozpoczęcia konsultacji i czas ich trwania;
- 5) komórkę organizacyjną Urzędu Miejskiego odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

3. Zbieranie uwag i opinii podczas konsultacji trwa co najmniej 14 dni roboczych.

4. Prezydent Miasta zapewnia odpowiednią opiekę merytoryczną i organizacyjną nad spotkaniami.

5. Konsultacje mogą odbywać się przy współpracy i z udziałem ekspertów w danej dziedzinie.

**§ 11.** 1. W trakcie konsultacji prowadzona jest akcja informacyjna na temat przedmiotu konsultacji oraz szczegółowych planowanych działań konsultacyjnych.

2. Każdorazowo akcja informacyjna prowadzona jest w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz na Platformie Internetowej Konsultacji Społecznych.

3. Akcja informacyjna powinna być prowadzona z wykorzystaniem możliwie wielu kanałów informacyjnych, przy czym kanały te winny być każdorazowo dostosowane do procesu i charakteru konsultacji.

4. W akcji informacyjnej mogą być wykorzystane inne niż wymienione w ust. 2 formy komunikacji w szczególności tj.: korespondencja tradycyjna oraz elektroniczna; kolportaż ulotek, broszur, plakatów; informacje, ogłoszenia i artykuły w mediach lokalnych i internetowych; publikacja informacji na tablicach informacyjnych Urzędu Miejskiego oraz jednostek organizacyjnych.

5. Akcja informacyjna rozpoczyna się z dniem wydania Zarządzenia Prezydenta Miasta o przeprowadzeniu konsultacji i trwa przez cały okres konsultacji.

**§ 12.** 1. Konsultacje mogą być przeprowadzone w szczególności w następujących formach:

- 1) protokolowanych otwartych spotkań z mieszkańcami,
- 2) zbierania uwag w formie pisemnej i elektronicznej,
- 3) warsztatów i debat,
- 4) badań ankietowych.

2. Konsultacje przeprowadza się z zastosowaniem co najmniej dwóch form.

**§ 13.** 1. Po zakończeniu konsultacji Prezydent Miasta sporządza raport z ich przebiegu.

2. Raport, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności:

- 1) informacje o komórce organizacyjnej Urzędu Miejskiego odpowiedzialnej za przeprowadzenie konsultacji;
- 2) informacje o przeprowadzonej akcji informacyjnej;
- 3) informacje o działaniach podjętych w ramach konsultacji wraz z omówieniem zastosowanych narzędzi konsultacyjnych;
- 4) informacje o zebranych opiniach i rekomendacjach mieszkańców;
- 5) informacje o sposobie ustosunkowania się Prezydenta Miasta do zebranych opinii wraz z uzasadnieniem.

3. Raport, o którym mowa w ust. 1, powinien być podany do publicznej wiadomości w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia zakończenia procesu zbierania uwag i opinii poprzez zamieszczenie go na Platformie Internetowej Konsultacji Społecznych Miasta Dąbrowa Górnicza oraz poprzez udostępnienie w siedzibie komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego odpowiedzialnej za dany proces konsultacji.

4. W przypadku konsultacji przeprowadzonych z inicjatywy Rady Miejskiej, Prezydent Miasta przedstawia wyniki konsultacji na najbliższej sesji Rady Miejskiej po ich zakończeniu.

5. Prezydent Miasta przedkłada Radzie Miejskiej sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji do 31 marca za rok poprzedni.

6. Wyniki konsultacji nie mają charakteru wiążącego.

## **Rozdział 5.**

### **Platforma Internetowa Konsultacji Społecznych Miasta Dąbrowa Górnicza**

**§ 14.** 1. Prezydent Miasta prowadzi Platformę Internetową Konsultacji Społecznych Miasta Dąbrowa Górnicza.

2. Platforma, o której mowa w ust. 1, zawiera co najmniej:

1) informacje o złożonych wnioskach o przeprowadzenie konsultacji, w tym:

a) informacje o wnioskodawcy, z tym że w przypadku grupy mieszkańców miasta Dąbrowa Górnicza nie podaje się ich danych, a także danych osób ich reprezentujących,

b) informacje o sposobie rozpatrzenia wniosku;

2) informacje o aktualnie prowadzonych w mieście Dąbrowa Górnicza konsultacjach, w tym w szczególności:

a) informacje o trybie zainicjowania konsultacji,

b) opis przedmiotu i celu konsultacji,

c) szczegółowe informacje o terminie, miejscu i formie prowadzonych konsultacji,

d) dokumentację związaną z prowadzonymi konsultacjami,

e) w przypadku konsultacji przeprowadzanych przy wykorzystaniu narzędzi teleinformatycznych – bezpośredni dostęp do tych narzędzi;

3) raporty z przebiegu konsultacji sporządzone po ich zakończeniu;

4) informacje o stanie realizacji działania, będącego przedmiotem konsultacji

5) harmonogram konsultacji, zawierający informacje o trwających, planowanych i przygotowywanych konsultacjach.

## **Rozdział 6.**

### **Przepisy końcowe**

**§ 15.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Dąbrowa Górnicza.

**§ 16.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Dąbrowie  
Górnicej

**Agnieszka Pasternak**

## **UZASADNIENIE DO PROJEKTU UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ**

### **w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami miasta Dąbrowa Górnicza**

Regulamin Konsultacji Społecznych to dokument, który określa tryb i zasady przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy Dąbrowa Górnicza. Regulamin określa dokumenty, które obligatoryjnie podlegają konsultacjom oraz zasady ich inicjowania w innych sprawach. Wyznacza metody oraz sposoby prowadzenia konsultacji, wskazując na konieczność informowania i raportowania o ich przebiegu.

Uchwała jest odpowiedzią na coraz więcej procesów konsultacyjnych zachodzących w mieście, a konieczność jej przyjęcia wynika z art 5a Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym. Celem Uchwały jest uporządkowanie procesów umożliwiających uzyskiwanie opinii w ważnych sprawach dla mieszkańców miasta Dąbrowa Górnicza i jednocześnie zwiększa ich aktywność we wspólnocie samorządowej. Projekt uchwały został wypracowany w cyklu warsztatów i spotkań konsultacyjnych z przedstawicielami Urzędu Miejskiego, organizacji pozarządowych w ramach projektu pn. „Obywatelska Dąbrowa” współfinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, działanie 5.4 Rozwój potencjału trzeciego sektora, poddziałanie 5.4.2. Rozwój dialogu obywatelskiego, dzięki partnerskiej współpracy z Fundacją Instytut Spraw Publicznych oraz Fundacją Pracownia Badań i Innowacji Społecznych Stocznia. Został pozytywnie zaopiniowany przez Dąbrowskie Forum Organizacji Pozarządowych i Radę Działalności Pożytku Publicznego Miasta Dąbrowa Górnicza.