

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ**

z dnia ..... 2014 r.

**w sprawie przyjęcia programu pomocy osobom zagrożonym eksmisją**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późniejszymi zmianami), art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 182 z późniejszymi zmianami) po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późniejszymi zmianami) na wniosek Prezydenta Miasta

**Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej uchwala:**

**§ 1.** Przyjąć program pomocy osobom zagrożonym eksmisją zwany dalej programem, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Program adresowany jest do osób i rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej i materialnej, zagrożonych utratą mieszkania w związku z powstaniem zaległości wobec Gminy Dąbrowa Górnicza za lokale znajdujące się w jej mieszkaniowym zasobie.

**§ 3.** Przepisy programu stanowią przepisy szczególne w stosunku do Uchwały nr L/884/10 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 22 kwietnia 2010 r. w sprawie zasad i trybu udzielania ulg w zakresie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Dąbrowa Górnicza oraz jej jednostkom organizacyjnym (tekst jednolity Dz. Urz. Woj. Śła. z 2014 r. poz. 2120 z późniejszymi zmianami).

**§ 4.** Zobowiązać Prezydenta Miasta do przedłożenia Radzie Miejskiej sprawozdania z realizacji programu w terminie trzech miesięcy od zakończenia przyjmowania wniosków.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Dąbrowie  
Górniczej

**Agnieszka Pasternak**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr .....

Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej

z dnia.....2014 r.

## **PROGRAM POMOCY OSOBOM ZAGROŻONYM EKSMISJĄ**

### **I. ADRESACI PROGRAMU:**

Osoby i rodziny, które w wyniku:

- bezrobocia,
- długotrwałej choroby,
- niepełnosprawności,
- wielodzietności,
- samotnego wychowywania dzieci,
- niskich dochodów,

znalazły się w trudnej sytuacji życiowej i materialnej, a w związku z tym są zagrożone utratą lokalu mieszkalnego znajdującego się w mieszkaniowym zasobie gminy z powodu powstania zaległości czynszowych.

### **II. GŁÓWNE SPOSOBY POMOCY:**

- umorzenie części należności głównej,
- spłata wyliczonej części należności głównej w ustalonych ratach,
- umorzenie odsetek (lub ich części) od należności głównej,
- umorzenie pozostałych należności lub ich części (koszty postępowania sądowego i inne).

### **III. CELE PROGRAMU:**

- utrzymanie osób i rodzin w środowiskach ich zamieszkania,
- zapobieganie eksmisji i bezdomności,
- zwiększenie poczucia bezpieczeństwa socjalnego,
- umocnienie rodziny i jej zdolności do samodzielnego pokonywania trudności życiowych,
- zmniejszenie patologii społecznej,
- zmniejszenie zapotrzebowania na lokale socjalne w gminie,
- zwiększenie zainteresowania zamianą mieszkań,
- utrwalenie nawyku obowiązkowego regulowania opłat z tytułu używania lokalu,
- przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
- zapewnienie równego startu życiowego dzieci i młodzieży,
- zwiększenie płynności finansowej podmiotu gospodarującego mieszkaniowym zasobem gminy.

### **IV. WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO PROGRAMU:**

- posiadanie zadłużenia z tytułu używania lokalu na koniec miesiąca kalendarzowego po wejściu w życie uchwały,

- złożenie w terminie do dnia 31 marca 2015 r. wniosku o przystąpienie do programu przez osobę lub rodzinę posiadającą tytuł prawny do lokalu, lub zajmującą lokal bez tytułu prawnego, lub oczekującą na przysługujący lokal socjalny, zamienny bądź tymczasowe pomieszczenie wraz z wymaganymi dokumentami potwierdzającymi dane do rozpatrzenia wniosku,
- potwierdzenie przez dłużnika wyliczonej kwoty zaległości na koniec miesiąca kalendarzowego po wejściu w życie uchwały,
- wyrażenie zgody na przeprowadzanie wywiadów środowiskowych w celu potwierdzenia sytuacji materialnej i rodzinnej,
- wywiązywanie się z obowiązku przestrzegania regulaminu porządku domowego,
- wyrażenie zgody na współpracę z przedstawicielami instytucji biorących udział w realizacji programu w celu pomocy w wywiązywaniu się z zawartego porozumienia,
- wyrażenie zgody na spłatę zadłużenia w formie świadczenia rzeczowego (zastępczego) lub innej formy zatrudnienia w celu poprawy sytuacji finansowej,
- wyrażenie zgody na udzielenie pomocy w zakresie poradnictwa prawnego i psychologicznego,
- wyrażenie zgody na zamianę mieszkania obecnie zajmowanego na mieszkanie socjalne lub o gorszym stanie technicznym, lub o mniejszej powierzchni,
- wyrażenie zgody na weryfikację dochodów określonych w pkt VIII ppkt 14.

#### **V. POMOCY W SPŁACIE ZADŁUŻENIA UDZIELA SIĘ W NASTĘPUJĄCEJ FORMIE:**

- 1) rodziny, których dochód za okres 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku na jednego członka gospodarstwa domowego jest nie większy niż 550zł (650zł w gospodarstwie jednoosobowym) - spłata należności głównej w ratach w wysokości 5% dochodu przez okres maksymalnie 36 miesięcy, umorzenie odsetek, pozostałych kosztów i pozostałej części (niespłaconej) należności głównej,
- 2) rodziny, których dochód za okres 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku na jednego członka gospodarstwa domowego wynosi od 551zł do 1.280zł (651zł do 1.360zł w gospodarstwie jednoosobowym) - spłata należności głównej w ratach w wysokości 10% dochodu przez okres maksymalnie 36 miesięcy, umorzenie odsetek, pozostałych kosztów i pozostałej części (niespłaconej) należności głównej,
- 3) rodziny, których dochód za okres 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku na jednego członka gospodarstwa domowego wynosi od 1.281zł do 1.680zł (1.361zł do 1.840zł w gospodarstwie jednoosobowym) - spłata zadłużenia w ratach w wysokości 10% dochodu przez okres maksymalnie 36 miesięcy, umorzenie pozostałej części po tym okresie.

Za dochód w rozumieniu uchwały uważa się dochód określony w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 966 z późniejszymi zmianami).

#### **VI. SPŁATA ZADŁUŻENIA ODBYWA SIĘ:**

- w miesięcznych ratach wyliczonych według zasad określonych w pkt V,
- w przypadku, gdy wysokość zadłużenia przekracza łączną wartość 36 rat wyliczonych według zasad określonych w pkt V, różnica pomiędzy kwotą zadłużenia, a łączną kwotą rat również podlega umorzeniu,
- dopuszcza się możliwość spłaty zadłużenia wyliczonego według zasad określonych w pkt V w terminie krótszym niż 36 miesięcy z tym, że niespłacona należność główna, odsetki i pozostałe koszty zostaną umorzone po wywiązaniu się dłużnika z innych obowiązków wynikających z postanowień zawartych w programie.

#### **VII. REALIZATORZY PROGRAMU:**

- Prezydent Miasta,
- Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych,
- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej,

- Powiatowy Urząd Pracy,
- Komisja powołana przez Prezydenta Miasta.

## **VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**

- 1) Z programu można skorzystać jeden raz.
- 2) Wniosek o przystąpienie do programu opiniuje komisja powołana przez Prezydenta Miasta.
- 3) Wzór wniosku o przystąpienie do programu oraz wzór porozumienia określi Prezydent Miasta.
- 4) Pozytywna opinia komisji jest podstawą do zawarcia porozumienia z dłużnikiem przez Dyrektora Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych.
- 5) Na czas trwania porozumienia może zostać wstrzymane postępowanie egzekucyjne z tytułu zadłużenia lub opróżnienia lokalu.
- 6) Umorzenie następuje po zrealizowaniu porozumienia przez dłużnika, pod warunkiem złożenia przez niego wniosku o umorzenie należności.
- 7) Organem uprawnionym do umorzenia w imieniu Gminy Dąbrowa Górnicza jest Dyrektor Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych.
- 8) Warunkiem umorzenia jest:
  - wnoszenie przez okres 36 miesięcy w terminach ustalonych, opłat za używanie lokalu,
  - wnoszenie wyliczonych rat zadłużenia w terminach ustalonych.
- 9) W przypadku niedotrzymania przez dłużnika warunków określonych w zawartym porozumieniu, całe zadłużenie pozostałe staje się natychmiast wymagalne, jak również wszczyna się zawieszone postępowanie egzekucyjne.
- 10) W uzasadnionych przypadkach losowych dopuszcza się uznanie przekroczenia progu dochodowego lecz nie więcej niż 10%.
- 11) Dopuszcza się zwłokę w opłatach czynszu wymagalnego wraz z opłatami niezależnymi od właściciela lub spłaty rat zadłużenia z uzasadnionych przyczyn losowych, a w szczególności długotrwałej choroby, wypadku lub innych zdarzeń powodujących zmniejszenie dochodów pod warunkiem ich spłaty w terminie do 6 miesięcy od daty jej powstania. Podstawą powyższej możliwości jest złożenie przez dłużnika pisemnego wniosku wraz z uzasadnieniem i jego pozytywne zaopiniowanie przez komisję, o której mowa w ppkt 2.
- 12) W przypadku złożenia niekompletnego wniosku, termin na jego uzupełnienie wynosi 2 miesiące od otrzymania zawiadomienia o powyższym fakcie.
- 13) Termin zawarcia porozumienia upływa po 2 miesiącach od daty odbioru pisma przez dłużnika powiadamiającego go o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku. Jeżeli dłużnik nie przystąpi do zawarcia porozumienia w terminie określonym w zdaniu pierwszym oznacza to jego rezygnację z programu.
- 14) Zobowiązuje się Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych do bieżącej weryfikacji dochodów dłużnika podczas realizacji porozumienia lecz nie rzadziej niż co 12 miesięcy. Zasady weryfikacji dochodów:
  - na wezwanie Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych dłużnik potwierdza osiągnięte w okresie 12 miesięcy wstecz od dnia wezwania dochody poprzez ich udokumentowanie. Niewykonanie wezwania w terminie 1 miesiąca powoduje wypowiedzenie porozumienia ze skutkiem natychmiastowym, a całe pozostałe do spłaty należności stają się natychmiast wymagalne, jak również wszczyna się zawieszone postępowanie egzekucyjne,

- w przypadku stwierdzenia w wyniku weryfikacji, o której mowa w pkt VIII ppkt 14, że dochód na jednego członka gospodarstwa domowego zwiększył się i mieści się w granicach określonych w pkt V ppkt 2 lub ppkt 3, wysokość rat ulega zwiększeniu zgodnie z zawartymi w nich zasadami. Zmiana wysokości rat następuje poprzez podpisanie aneksu do dotychczasowego porozumienia. Nieprzystąpienie przez dłużnika do podpisania aneksu w terminie 1 miesiąca od daty poinformowania go o jego sporządzeniu skutkuje wypowiedzeniem porozumienia ze skutkiem natychmiastowym, a całe pozostałe do spłaty należności stają się natychmiast wymagalne, jak również wszczęciem zawieszonego postępowania egzekucyjnego. W szczególnie uzasadnionych przypadkach komisja, o której mowa w pkt VIII ppkt 2 może na wniosek Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych zdecydować o odstąpieniu od zmiany wysokości rat zadłużenia,
- w przypadku stwierdzenia w wyniku weryfikacji, że dochód na jednego członka gospodarstwa domowego przekracza kwotę 1680zł (1840zł w gospodarstwie jednoosobowym), porozumienie ulega wypowiedzeniu ze skutkiem natychmiastowym, a całe pozostałe do spłaty należności stają się natychmiast wymagalne, jak również wszczyna się zawieszone postępowanie egzekucyjne. W szczególnie uzasadnionych przypadkach komisja, o której mowa w pkt VIII ppkt 2 może na wniosek Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych zdecydować o odstąpieniu od wypowiedzenia porozumienia,
- w przypadku stwierdzenia w wyniku weryfikacji, o której mowa w pkt VIII ppkt 14, że dochód na jednego członka gospodarstwa domowego obniżył się i mieści w granicach określonych w pkt V ppkt 1 lub ppkt 2, wysokość rat ulega zmniejszeniu zgodnie z zawartymi w nich zasadami. Zmiana wysokości rat następuje poprzez podpisanie aneksu do dotychczasowego porozumienia,
- okres trwania porozumienia w wypadku zmiany wysokości rat (podwyższenia lub obniżenia) pozostaje bez zmian.

15) Za prowadzenie spraw związanych z wnioskami, porozumieniami, dokumentacją odpowiada Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych.

## **Uzasadnienie**

### **do projektu uchwały w sprawie przyjęcia programu pomocy osobom zagrożonym eksmisją**

Program pomocy osobom zagrożonym eksmisją podjęty Uchwałą Nr XXIII/461/13 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 30 stycznia 2013 r. cieszył się dużym zainteresowaniem. W dalszym ciągu zgłaszają się osoby chętne do jego realizacji mimo, że termin przyjmowania wniosków upłynął z dniem 21 września 2013 r. Dotychczas wpłynęły 394 wnioski złożone przez wnioskodawców, z których 338 podpisało warunki porozumienia. Kwota zadłużenia wynikająca z zawartych porozumień wynosi ogółem: 12.296.559,05 zł., kwota do spłaty w ratach: 1.778.136,89 zł., kwota do umorzenia: 10.518.422,16 zł.

Założeniem programu jest dalsze ograniczenie liczby dłużników poprzez udzielenie pomocy określonej w załączniku do uchwały mieszkańcom, którzy w wyniku zmniejszenia swoich dochodów z przyczyn losowych posiadają zaległości wobec gminy. Pozwoli również dłużnikom na wyjście z trudnej sytuacji mieszkaniowej, a przede wszystkim uchroni ich przed utratą zajmowanego lokalu. Ważnym argumentem jest także możliwość zmniejszenia kosztów ponoszonych przez gminę na przygotowanie lokali socjalnych i tymczasowych pomieszczeń oraz przeprowadzenia eksmisji.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.