



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg

Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

Ogłoszenie o zamówieniu

(Dyrektywa 2004/18/WE)

Sekcja I : Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Gmina Dąbrowa Górnicza Urząd Miejski](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. Graniczna 21](#)

Miejscowość: [Dąbrowa Górnicza](#)

Kod pocztowy: [41-300](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy: [Urząd Miejski Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej](#)

Tel.: [+48 322956863](#)

Osoba do kontaktów: [Grzegorz Wójcik](#)

E-mail: asmolec@dabrowa-gornicza.pl

Faks: [+48 322959642](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: (URL) <http://bip.dabrowa-gornicza.pl>

Adres profilu nabywcy: (URL)

Dostęp elektroniczny do informacji: (URL)

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: (URL)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem

☒ Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) ☐ Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem

☒ Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) ☐ Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres

☒ Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) ☐ Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

☐ Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

☐ Agencja/urząd krajowy lub federalny

☒ Organ władzy regionalnej lub lokalnej

☐ Agencja/urząd regionalny lub lokalny

☐ Podmiot prawa publicznego

☐ Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa

☐ Inna: *(proszę określić)*

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

- ☒ Ogólne usługi publiczne
- ☐ Obrona
- ☐ Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- ☐ Środowisko
- ☐ Sprawy gospodarcze i finansowe
- ☐ Zdrowie
- ☐ Budownictwo i obiekty komunalne
- ☐ Ochrona socjalna
- ☐ Rekreacja, kultura i religia
- ☐ Edukacja
- ☐ Inny: *(proszę określić)*

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

☐ tak ☒ nie

więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A

Sekcja II : Przedmiot zamówienia

II.1) Opis :

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą :

„Utrzymanie czystości i porządku oraz remonty infrastruktury komunalnej na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza”

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="radio"/> Roboty budowlane | <input type="radio"/> Dostawy | <input checked="" type="radio"/> Usługi |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie | <input type="radio"/> Kupno | Kategoria usług: nr: 16 |
| <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie | <input type="radio"/> Dzierżawa | Zob. kategorie usług w załączniku |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą | <input type="radio"/> Najem | C1 |
| | <input type="radio"/> Leasing | |
| | <input type="radio"/> Połączenie powyższych form | |

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :
Dąbrowa Górnicza

Kod NUTS: PL22B

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):

- ☒ Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
☐ Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej
☐ Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej : (jeżeli dotyczy)

- ☐ Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami ☐ Umowa ramowa z jednym wykonawcą

Liczba :

albo

(jeżeli dotyczy) liczba maksymalna : uczestników planowanej umowy ramowej

Czas trwania umowy ramowej

Okres w latach : albo w miesiącach :

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat :

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone : (jeżeli jest znana)

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu :

Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zobowiązany jest do prowadzenia na rzecz Zamawiającego następujących prac:

1. Nadzór nad Miejskim Składowiskiem Odpadów Komunalnych "Lipówka I", zlokalizowanym na terenie Dąbrowy Górniczej.
2. Likwidacja dzikich wysypisk na terenie Dąbrowy Górniczej.
3. Zamiatanie chodników, alejek parkowych, placów i parkingów na terenie Dąbrowy Górniczej.
4. Utrzymanie w czystości przystanków autobusowych i tramwajowych na terenie Dąbrowy Górniczej.
5. Bieżące opróżnianie koszy ulicznych na terenie Dąbrowy Górniczej.
6. Bieżące utrzymanie w czystości przejść podziemnych, tunelu oraz kładek nadziemnych na terenie Dąbrowy Górniczej.
7. Zbieranie, transport i unieszkodliwianie zwłok bezdomnych zwierząt lub ich części z terenu Dąbrowy Górniczej.
8. Usuwanie odpadów komunalnych zalegających wzdłuż linii brzegowej zbiorników wodnych „Pogorii I” , „Pogorii III” i „Pogorii IV” - zlokalizowanych na terenie Dąbrowy Górniczej.
9. Utrzymanie w czystości słupów i tablic ogłoszeniowych na terenie Dąbrowy Górniczej.
10. Wynajem i bieżąca obsługa pojemników na psie odchody na terenie Dąbrowy Górniczej.
11. Montaż i dystrybucja stojaków na worki do selektywnej zbiórki odpadów do właścicieli nieruchomości zamieszkałych zlokalizowanych w zabudowie jednorodzinnej na terenie Dąbrowy Górniczej.
12. Bieżące utrzymanie w czystości placów zabaw i siłowni zewnętrznych na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza.
13. Utrzymanie elementów małej architektury na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90500000	
Dodatkowe przedmioty	90000000	
	90400000	
	90511000	
	90512000	
	90513200	
	90600000	
	90610000	
	90620000	
	90630000	
	90910000	
	90914000	
	90918000	
	50760000	
	50800000	
	98395000	
	50870000	
	77300000	
	77314100	

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) :

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) : ☒ tak ☐ nie

II.1.8) Części: (w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)

To zamówienie podzielone jest na części: ☐ tak ☒ nie

(jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do

☐ tylko jednej części

☐ jednej lub więcej części

☐ wszystkich części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych:

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: ☐ tak ☒ nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres : (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)

Zakres zamówienia (zamówienie podstawowe wraz z zamówieniem uzupełniającym): między 207000,00 euro a 10000000,00 euro.

(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : 207000.00 : i : 10000000.00 : Waluta : EUR

II.2.2) Informacje o opcjach : (jeżeli dotyczy)

Opcje : ☐ tak ☒ nie

(jeżeli tak) Proszę podać opis takich opcji :

(jeżeli jest znany) Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji :

w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

II.2.3) Informacje o wznowieniach : (jeżeli dotyczy)

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: ☒ tak ☐ nie

Liczba możliwych wznowień: (jeżeli jest znana) albo Zakres: między : i:

(jeżeli są znane) W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:

Okres w miesiącach : 48 albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

Sekcja III : Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia:

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje: (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 500.000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych) w formach określonych w art. 45 ust. 6 Ustawy.
2. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% maksymalnej wartości nominalnej umowy brutto.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Zgodnie z § 14 projektu umowy

I. Wartość wynagrodzenia przysługująca Wykonawcy za wykonane prace będzie wyliczana z zastosowaniem cen przedstawionych w ofercie.

II. Ustalone przez Wykonawcę ceny jednostkowe netto i brutto są niezmiennie w trakcie trwania umowy i nie podlegają żadnym negocjacjom z zastrzeżeniem § 26 ust I pkt 2 lit „e” umowy.

III. Wysokość wszystkich składników cenotwórczych jest stała przez cały okres trwania umowy i nie podlega żadnym negocjacjom.

IV. Zamówienie będzie realizowane po cenach zadeklarowanych w ofercie do wysokości maksymalnej nominalnej wartości umowy tj. kwoty brutto: zł
słownie:

V. Poziom finansowania w roku 2014 wynosi brutto: zł
słownie:

VI. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian wysokości środków finansowych w okresie obowiązywania umowy, zarówno w postaci zwiększenia jak i zmniejszenia poziomu finansowania w danym roku trwania umowy, z zastrzeżeniem, że wartość umowy nie przekroczy kwoty określonej w § 14 ust IV.

VII. Poziom finansowania w danym roku budżetowym będzie określany aneksem (aneksami) do niniejszej umowy, stosownie do środków zabezpieczonych w budżecie gminy na realizację zadania.

VIII. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za prace wykonane w miesiącu grudniu każdego roku w okresie obowiązywania umowy, płatne będzie w miesiącu styczniu roku następnego.

IX. Ustalenie przez Zamawiającego środków przeznaczonych na realizację zadania w kwocie niższej niż podana w § 14 ust IV lub dokonywanie na przestrzeni trwania umowy zmian wysokości środków finansowych zarówno zwiększania jak i zmniejszania nie stanowi podstawy do wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego, ani nie rodzi podstaw do żądania przez Wykonawcę kar umownych bądź odszkodowania.

Zgodnie z § 15 projektu umowy

1. Wynagrodzenie dla Wykonawcy płatne będzie w formie przelewu bankowego na rachunek podany na fakturze w terminie do 30 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru prac zatwierdzonym przez Zamawiającego.

2. Prace określone w § 2 pkt 1, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12 umowy rozliczane będą w okresach jednomiesięcznych w okresie ich wykonywania.

3. Prace określone w § 2 pkt 2, 7, 13 umowy rozliczane będą każdorazowo po wykonaniu określonego zakresu prac.

4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za każdorazową wymianę piasku będzie płatne za każdym razem po wykonaniu zadania tj. w terminach określonych w § 3 ust XII pkt 3 i 4 po odbiorze przedmiotowych prac.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:
(jeżeli dotyczy)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie 8 SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie 9 SIWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie muszą być złożone dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 9.1.6. i 9.2. SIWZ przez każdego z nich lub przez pełnomocnika w imieniu każdego z nich. Dokument wymieniony w pkt. 9.3. SIWZ każdy z Wykonawców składa oddzielnie.
3. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. od 9.1.2 do 9.1.5 oraz 9.4 SIWZ Wykonawcy składają wspólnie, przy czym w przypadku polisy wymaganej w pkt. 9.1.5. SIWZ Zamawiający dopuszcza także przedstawienie jednej polisy wystawionej na Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie wymienione w pkt. 9.1.1. SIWZ oraz formularz ofertowy wymieniony w pkt. 9.4.1. SIWZ winny być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawców. Oświadczenia na podstawie art. 22 ust. 1 Ustawy (załącznik nr 2 do SIWZ) składają wszyscy Wykonawcy wspólnie na jednym druku lub pełnomocnik.
4. Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

III.1.4) Inne szczególne warunki: (jeżeli dotyczy)

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom : ☐ tak ☒ nie
(jeżeli tak) Opis szczególnych warunków:

III.2) Warunki udziału:

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

- I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności tj.
1. aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów zgodnie z art. 27 ust. 2 pkt 1 wydane w trybie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.).
 2. aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów zgodnie z art. 28 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r., Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.), w związku z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.)
- II. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, Zamawiający żąda od Wykonawcy, a jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, także w odniesieniu do tych podmiotów:
1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 Ustawy – załącznik nr 6 do SIWZ;
 2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie

lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

III. Zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 2d Ustawy, żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. nr 50 poz. 331 z późn. zm.) albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 7 do SIWZ (wskazana data podpisania)

Uwagi:

- Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.2.2., 9.2.3., 9.2.4 i 9.2.6. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
 - Wykonawca o którym mowa w pkt. 1 Uwag zamiast dokumentu o którym mowa w pkt. 9.2.5. i 9.2.7. SIWZ – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 Ustawy.
 - Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 lit. a i c oraz w pkt 2 Uwag powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, dokumenty, o których mowa w pkt. 1 lit. b Uwag, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt. 1 Uwag zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- Wymagania pkt. 3 Uwag stosuje się odpowiednio
- W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
 - Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5—8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5—8, 10 i 11 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń — zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
 - Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy polega wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11. Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty przetargowe pod odpowiedzialnością karną wynikającą z art. 297 Kodeksu Karnego. W razie stwierdzenia, że złożone przez Wykonawcę informacje są nieprawdziwe Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 304 k.p.k. – zawiadomi o tym fakcie właściwy organ ścigania.

12. Dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

Na potwierdzenie znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, zamawiający wymaga załączenia do oferty: opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 4.000 000, 00 PLN.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

Na potwierdzenie posiadania przez Wykonawcę zdolności technicznej zapewniającej wykonanie zamówienia, zamawiający wymaga załączenia do oferty:

1. wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie oraz złożenia dowodów dotyczy usług pozwalających wykazać, iż Wykonawca spełnia warunek określony w pkt. 8.1.2. SIWZ. W wykazie nie należy podawać informacji o usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie – Zamawiający nie ocenia zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia na podstawie art. 22 ust. 5 Ustawy (zdanie 2).

2. wykazu narzędzi, wyposażenie zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

Ad. 1 Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje usługi w zakresie niezbędnym do spełniania warunku wiedzy i doświadczenia tj.:

1.1 usługę polegającą na zarządzaniu składowiskiem odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne, wyposażonym w instalację spalającą biogaz o wartości min. 3.500.000,00 zł brutto;

2. max 2 usługi polegające na likwidacji dzikich wysypisk o łącznej wartości min. 200.000,00 zł brutto;

3. max 3 usługi polegające na opróżnianiu koszy ulicznych, tj. urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych ustawione w pobliżu punktów handlowych na przystankach komunikacji publicznej w pasie drogowym oraz na innych terenach użytku publicznego, o łącznej wartości min. 1.500 000,00 zł brutto;

4.1 usługę polegającą na usuwaniu zwłok zwierząt o wartości min. 100.000,00 zł brutto;

3.wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

5.max 4 usługi polegające na pracach porządkowych w zakresie utrzymania czystości w okresach letnich i zimowych o łącznej wartości min. 4.000.000,00 zł brutto.

w tym:

a)oczyszczanie, w okresach letnich i zimowych, chodników i/lub alejek i/lub parkingów o wartości min.1.500.000,00 zł brutto.

b)utrzymanie, w okresach letnich i zimowych, w czystości przejść podziemnych o wartości min. 500.000,00 zł brutto.

c)Utrzymanie, w okresach letnich i zimowych, w czystości przystanków komunikacji publicznej o wartości min.500.000,00 zł brutto.

6.max 2 usługi polegające na utrzymaniu placów zabaw o łącznej wartości min. 600.000,00 zł brutto.

Uwaga:

1. Do przeliczenia wszystkich wartości występujących w innych walutach niż PLN Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia wysłania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu Urzędowi Publikacji Wspólnot Europejskich (data wysłania ogłoszenia podana jest w pkt VI.5. Ogłoszenia o zamówieniu).

2. Jeżeli zakres wskazanych i udokumentowanych, przez Wykonawcę w wykazie, usług jest szerszy niż wymagany przez Zamawiającego, Wykonawca winien w wykazie wskazać zakres i wartość usług odpowiadających zakresowi wymaganemu przez Zamawiającego.

Ad. 2 Warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje potencjałem technicznym w postaci niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń technicznych w ilościach nie mniejszych i o parametrach wymienione poniżej:

a)Zamiatarka chodnikowa mechaniczna - samojezdna ze zraszaniem – 2 szt.

b)Pojazd o ładowności do 3,5 t - 6-osobowy – 6 szt.

c)Pojazd o DMC do 6,5 t z bezpylną zabudową – do usuwania odpadów trudnodostępnych – 2 szt.

d)Pojazd ciężarowy skrzyniowy z platforma samozaładowczą typu winda – 2 szt.

e)Srodek transportowy z zabudową izotermiczną do przewozu odpadów pochodzenia zwierzęcego – 1 szt.

f)Ciągnik komunalny – 3 szt.

g)Urządzenia myjące wysokociśnieniowe – 2 szt.

h)Kosy spalinowe do trawy – 8 szt.

i)Odkurzacze chodnikowe ręczne – 8 szt.

j)Ładowarka – 2 szt.

k) Pojazd ciężarowy samowyladowczy – 2 szt.

l) Pojazd osobowy, patrolowy – 2 szt.

m) Pojazd z polewaczką – 1 szt.

Zamawiający wymaga, aby co najmniej 50% pojazdów, o których mowa w pkt b, c, d, k, l, m, wykorzystywanych przy realizacji zamówienia spełniało normę emisji spalin co najmniej EURO 4.

Ad. 3 Warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli

Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej:

1.1 osobą posiadającą świadectwo kwalifikacyjne w zakresie gospodarowania odpadami zgodnie z art. 165 ust.1 ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013, poz. 21, z późn. zm), z co najmniej 3 letnim

doświadczeniem w kierowaniu składowiskiem odpadów

2.1 osobą posiadającą uprawnienia konstrukcyjno-

budowlane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra

Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006 w sprawie

samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie

Dz. U. z 2006r., Nr 83, poz. 578 z późn. zm.) lub

odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane,

które zostały wydane na podstawie wcześniej

obowiązujących przepisów;

3.70 innymi osobami do realizacji przedmiotu

zamówienia, w tym operatorami sprzętu, o którym

mowa w ad. 2.

Uwaga:

Wykonawca może przypisać tego samego operatora do obsługi więcej niż jednej jednostki sprzętowej, jeśli dany operator takie uprawnienia posiada.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych: (jeżeli dotyczy)

☐ Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej

☐ Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi:

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu:

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: ☐ tak ☒ nie

(jeżeli tak) Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych :

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi:

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: ☒ tak ☐ nie

Sekcja IV : Procedura

IV.1) Rodzaj procedury:

IV.1.1) Rodzaj procedury:

- ☒ Otwarta
☐ Ograniczona
☐ Ograniczona przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- ☐ Negocjacyjna Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) : ☐ tak ☐ nie
(jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)
☐ Negocjacyjna przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- ☐ Dialog konkurencyjny

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:

(procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców:

albo

Przewidywana minimalna liczba: i (jeżeli dotyczy) liczba maksymalna

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu: (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert : ☐ tak ☐ nie

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

- ☐ Najniższa cena

albo

- ☒ Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

☒ kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

☐ kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1. cena	90	6.	

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
2. realizacja przedmiotu zamówienia w oparciu o System Zarządzania Środowiskowego	10	7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna ☐ tak ☒ nie

(jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:

IV.3) Informacje administracyjne:

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą: (jeżeli dotyczy)
[ZP.WKM.271.4.28.2014](#)

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:

☒ tak ☐ nie

(jeżeli tak)

☒ Wstępne ogłoszenie ☐ Ogłoszenie o profilu nabywcy informacyjne

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2014/S 015-022764](#) z dnia: [22/01/2014](#) (dd/mm/rrrr)

☐ Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego: (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: [05/05/2014](#) Godzina: [11:30](#)

Dokumenty odpłatne ☐ tak ☒ nie

(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę: Waluta:

Warunki i sposób płatności:

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: [05/05/2014](#) Godzina: [11:30](#)

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom: (jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data:

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

☐ Dowolny język urzędowy UE

☒ Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

PL

☐ Inny:

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:

Do: :

albo

Okres w miesiącach : albo w dniach : 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

Data : 05/05/2014 (dd/mm/rrrr) Godzina 12:00

(jeżeli dotyczy) Miejsowość: Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, pok. 314

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) :

☐ tak ☒ nie

(jeżeli tak) Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się : ☐ tak ☒ nie

(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej : ☐ tak ☒ nie

(jeżeli tak) Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):

VI.3) Informacje dodatkowe: *(jeżeli dotyczy)*

I. Ponadto do oferty należy załączyć:

1. formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ (wskazana data podpisania);

2. potwierdzenie wniesienia wadium;

3. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez notariusza (dotyczy również spółki cywilnej);

4. w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy.

5. w celu udokumentowania, że Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w oparciu o System Zarządzania Środowiskowego EMAS albo w oparciu o system zarządzania środowiskowego ISO 14001 :

1. certyfikat w zakresie systemu zarządzania środowiskowego EMAS , bądź

2. certyfikat w zakresie systemu zarządzania środowiskowego ISO 14001)

Dokumenty stanowiąc będą podstawę do punktacji w ramach kryterium „Realizacja przedmiotu zamówienia w oparciu o System Zarządzania Środowiskowego”, ich brak nie skutkuje odrzuceniem oferty, i w odniesieniu do nich nie stosuje się art. 26 ust. 3 i art. 26 ust.4 Ustawy.

II. Zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 2d Ustawy, żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. nr 50 poz. 331 z późn. zm.) albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

III. Uszczegółowienie sekcji II.3 ogłoszenia: Czas trwania zamówienia lub termin realizacji: Termin rozpoczęcia realizacji zadania – od dnia podpisania umowy, ale nie wcześniej niż od dnia 01.06.2014r.

Termin zakończenia realizacji zadania -4 lata od dnia podpisania umowy z uwzględnieniem terminów wynikających z § 12 umowy tj.

Dla zadań określonych poniżej - terminy ich rozpoczęcia są następujące:

1. Nadzór nad Miejskim Składowiskiem Odpadów Komunalnych „Lipówka I”, zlokalizowanym na terenie Dąbrowy Górniczej – od 25.11.2014r. do dnia podpisania przez Zamawiającego umowy na realizację zadania związanego z rekultywacją Miejskiego Składowiska Odpadów Komunalnych „Lipówka I” lub do dnia zmiany podmiotu realizującego niniejsze zadanie w związku z przekazaniem zadania w tym zakresie Jednostce Budżetowej Gminy, jednak nie dłużej niż do zakończenia obowiązywania niniejszej umowy.

2. Likwidacja dzikich wysypisk na terenie Dąbrowy Górniczej – od 25.11.2014 r. do zakończenia obowiązywania niniejszej umowy.

3. Zamiatanie chodników, alejek parkowych, placów i parkingów na terenie Dąbrowy Górniczej - od 01.04.2015 r. do zakończenia obowiązywania niniejszej umowy.
4. Utrzymanie w czystości przystanków autobusowych i tramwajowych na terenie Dąbrowy Górniczej - od 25.11.2014 r. do zakończenia obowiązywania niniejszej umowy.
5. Bieżące opróżnianie koszy ulicznych na terenie Dąbrowy Górniczej - od 25.11.2014 r. do zakończenia obowiązywania niniejszej umowy.
6. Bieżące utrzymanie w czystości przejść podziemnych, tunelu oraz kładek nadziemnych na terenie Dąbrowy Górniczej - od 25.11.2014 r. do zakończenia obowiązywania niniejszej umowy.
7. Zbieranie, transport i unieszkodliwianie zwłok bezdomnych zwierząt lub ich części z terenu Dąbrowy Górniczej - od 25.11.2014 r. do zakończenia obowiązywania niniejszej umowy.
8. Usuwanie odpadów komunalnych zalegających wzdłuż linii brzegowej zbiorników wodnych „Pogorii I”, „Pogorii III” i „Pogorii IV” - zlokalizowanych na terenie Dąbrowy Górniczej - od 01.04.2015 r. do zakończenia obowiązywania niniejszej umowy.
9. Utrzymanie w czystości słupów i tablic ogłoszeniowych na terenie Dąbrowy Górniczej - od 25.11.2014 r. do zakończenia obowiązywania niniejszej umowy.
10. Wynajem i bieżąca obsługa pojemników na psie odchody na terenie Dąbrowy Górniczej - od 25.11.2014 r. do zakończenia obowiązywania niniejszej umowy.
11. Montaż i dystrybucja stojaków na worki do selektywnej zbiórki odpadów do właścicieli nieruchomości zamieszkałych zlokalizowanych w zabudowie jednorodzinnej na terenie Dąbrowy Górniczej - od 25.11.2014 r. do zakończenia obowiązywania niniejszej umowy.
12. Bieżące utrzymanie w czystości placów zabaw i siłowni zewnętrznych na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza – od dnia podpisania umowy, ale nie wcześniej niż od dnia 01.06.2014r. do zakończenia obowiązywania niniejszej umowy.
13. Utrzymanie elementów małej architektury na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza od dnia podpisania umowy, ale nie wcześniej niż od dnia 01.06.2014r. do zakończenia obowiązywania niniejszej umowy.
- IV. Uszczegółowienie sekcji II.2.3. ogłoszenia: Informacja o wznowieniach: Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w stosunku do zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 Ustawy.
- Realizacja zamówień uzupełniających odbywać się będzie w zakresie przewidzianym przedmiotem zamówienia. Wartość szacunkowa zamówień uzupełniających wyniesie nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.
- V. Uszczegółowienie sekcji IV.2.1. ogłoszenia: Kryteria udzielenia zamówienia:
1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i wagami procentowymi:
- A. Nadzór nad Miejskim Składowiskiem Odpadów Komunalnych „Lipówka I” – 15 %.
- Cena miesięcznego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14 umowy.
- B. Usługi związane z wywozem odpadów – 5 %
- Na ocenę składa się suma cen za następujące zadania:
1. Likwidacja dzikich wysypisk w tym:
- Cena uprzątnięcia 1m³ odpadów komunalnych,
- Cena uprzątnięcia 1m³ odpadów gruzowych,
- Cena uprzątnięcia 1kg odpadów pochodzenia zwierzęcego.
2. Zbieranie, transport i unieszkodliwianie zwłok bezdomnych zwierząt lub ich części z terenu Dąbrowy Górniczej:
- Cena zebrania, transportu i unieszkodliwiania 1 kg zwłok zwierząt lub ich części.
3. Wynajem i bieżąca obsługa pojemników na psie odchody:
- Miesięczna cena wynajmu i obsługi 1 pojemnika na psie odchody.
- C. Usługi związane z utrzymaniem czystości i infrastruktury miejskiej – 60 %.

Na ocenę składa się suma cen za następujące zadania:

1. Zamiatanie chodników, alejek parkowych, placów i parkingów w tym:

-Cena miesięcznego utrzymania w bieżącej czystości chodników, alejek parkowych, placów i parkingów za 100 m² sprzątanej powierzchni,

-Cena jednorazowego zamiatania chodników, alejek parkowych, placów i parkingów za 100 m² sprzątanej powierzchni,

-Cena jednorazowego sprzątania chodników, alejek parkowych, placów i parkingów za 100 m² sprzątanej powierzchni.

2. Utrzymanie w czystości przystanków autobusowych i tramwajowych:

-Cena miesięcznego utrzymania 1 przystanku autobusowego,

-Cena miesięcznego utrzymania 1 przystanku tramwajowego.

3. Bieżące opróżnianie koszy ulicznych:

-Cena miesięcznego opróżniania 1 szt. kosza.

4. Cena miesięcznego utrzymania w czystości wszystkich przejść podziemnych, tunelu i kładek nadziemnych wymienionych w § 14 ust. 1 pkt 6 ppkt 6.2 umów:

-Cena za miesięczne utrzymanie w czystości wszystkich przejść, tunelu i kładek nadziemnych

5. Usuwanie odpadów komunalnych zalegających wzdłuż linii brzegowej zbiorników wodnych Pogorii I, Pogorii III i Pogorii IV:

-Cena miesięcznego usuwania odpadów komunalnych zalegających wzdłuż linii brzegowej zbiorników wodnych Pogorii I, Pogorii III i Pogorii IV.

6. Utrzymanie w czystości słupów i tablic ogłoszeniowych w tym:

-Cena miesięcznego utrzymania w czystości 1 słupa ogłoszeniowego,

-Cena miesięcznego utrzymania w czystości 1 tablicy ogłoszeniowej.

7. Montaż i dystrybucja stojaków na worki do selektywnej zbiórki odpadów do właścicieli nieruchomości zamieszkałych zlokalizowanych w zabudowie jednorodzinnej:

-Cena montażu i dystrybucji 1 szt. stojaka na worki do selektywnej zbiórki odpadów do właścicieli nieruchomości zamieszkałych zlokalizowanych w zabudowie jednorodzinnej.

8. Bieżące utrzymanie w czystości placów zabaw i siłowni zewnętrznych na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza:

-Cena miesięcznej konserwacji i bieżącego utrzymania w czystości 100 m² placów zabaw i siłowni zewnętrznych,

-Cena wymiany 1 m³ piasku.

D. Stawka 1 Rbg wraz z narzutami – 10 %

1. Prace związane z nadzorem nad Miejskim Składowiskiem Odpadów Komunalnych "Lipówka I", zlokalizowanym na terenie Dąbrowy Górniczej określone w § 3 ust. 1 pkt 2, 3, 10 oraz inne prace w zakresie objętym przedmiotem zamówienia (dla wszystkich wyszczególnionych zadań) wynikające z bieżących potrzeb Zamawiającego dla prawidłowej jego realizacji, które nie zostały wyszczególnione w SIWZ (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia pkt. 3.3.2. SIWZ ppkt. XV)

2. Związane z „Utrzymaniem elementów małej architektury na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza” określone w § 3 ust. XIII pkt 1-9

E. Realizacja przedmiotu zamówienia w oparciu o System Zarządzania Środowiskowego – max 10 %

Za realizację przedmiotu zamówienia w oparciu o system zarządzania środowiskowego EMAS – Wykonawca otrzyma 100 pkt

Za realizację przedmiotu zamówienia w oparciu o system zarządzania środowiskowego ISO 14001 – Wykonawca otrzyma 50 pkt.

Sposób obliczania ilości punktów dla kryteriów.

a) maksymalna ilość punktów w ramach każdego z kryteriów wynosi 100.

b) Oferta o najniższej deklarowanej cenie w ramach danego kryterium otrzyma 100 pkt.

2. Ilość punktów w danym kryterium dla pozostałych ofert zostanie obliczona wg proporcji matematycznej w stosunku do najniższej ceny w danym kryterium.

Ilość punktów w danym kryterium = najniższa cena w danym kryterium/cena oferty badanej w danym kryterium X 100 pkt

3. Liczba punktów uzyskana w ramach każdego z kryteriów zostanie pomnożona przez odpowiadającą mu wagę %

4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego wygrywa oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów, która stanowi sumę punktów uzyskanych za poszczególne kryteria, tj.: $A + B + C + D + E$ tj.

Ilość punktów badanej oferty = suma punktów za poszczególne kryteria $A + B + C + D + E$

5. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej ofert jednakowej ilości punktów wygrywa oferta o najniższej sumie cen jednostkowych za zadania wymienione w pkt. C - Usługi związane z utrzymaniem czystości i infrastruktury miejskiej.

6. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania i które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

VI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty podając informacje, o których mowa w art. 92 ust.1 Ustawy, z zastosowaniem regulacji art. 92 ust.2 Ustawy.

2. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż wskazany w art. 94 ust. 1 pkt 1 Ustawy z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt. 1 lit. a Ustawy.

3. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia:

3.1. dokumentów określających sposób i osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,

3.2. w przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 Ustawy) – umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, a w przypadku współników prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej – umowę spółki.

4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

4.1. w zakresie zmiany terminu realizacji zamówienia:

a) wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy,

a) powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu, lub inne okoliczności niezależne od Zamawiającego, w tym takie, których Zamawiający przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć;

b) wystąpienia nietypowych dla klimatu polskiego warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie zamówień zgodnie z technologią ich wykonywania, np. gradobicia, trąby powietrzne, zjawiska niestandardowe w klimacie polskim;

c) podpisania przez Zamawiającego umowy na realizację zadania związanego z rekultywacją Miejskiego Składowiska Odpadów Komunalnych „Lipówka I” lub zmiany podmiotu realizującego zadanie określone w § 2 pkt.1 umowy w związku z przekazaniem zadania w tym zakresie Jednostce Budżetowej Gminy.

4.2. w pozostałym zakresie zmiany do umowy mogą dotyczyć następujących okoliczności:

a. zmiany przepisów mających wpływ na treść zawartej umowy.

b. zmiany kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego na skutek zdarzeń losowych, zmian kadrowo - personalnych, utraty wymaganych uprawnień, utraty stanowiska. Zmiana kluczowego personelu wykonawcy może nastąpić wyłącznie pod warunkiem okazania uprawnień równoważnych.

c. zmiany podwykonawców na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podwykonawca.

d. wystąpienia konieczności ograniczenia środków budżetowych Gminy w danym roku Zamawiającemu przysługuje prawo zmniejszenia poziomu finansowania w danym roku trwania umowy.

e. zmiany stawki podatku VAT:

w przypadku zwiększenia stawki podatku VAT ceny jednostkowe brutto nie mogą być wyższe niż zadeklarowane w ofercie przez cały okres obowiązywania umowy, w przypadku zmniejszenia stawki podatku VAT ceny jednostkowe brutto zostaną odpowiednio pomniejszone w odniesieniu do cen zadeklarowanych w ofercie. Wartość umowy może ulec zmniejszeniu

5. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn, o których mowa w pkt. VI.4.2. niniejszej sekcji Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany.

6. okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie strony.

7. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

VII. Informacje dot. przedmiotu zamówienia:

- Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

1. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu umowy musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 4.000.000,00 zł (słownie: cztery miliony złotych). Wykonawca utrzyma ważność ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy. Nie później niż w ostatnim dniu ważności ubezpieczenia. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię polisy o przedłużonym terminie ważności.

2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania nieprzerwanej ochrony ubezpieczeniowej w okresie obowiązywania umowy, na warunkach nie gorszych niż w pierwotnej polisie.

- Gwarancja

Na wykonane prace w ramach zadania XIII pkt. 1-7 Wykonawca udzieli 12 miesięcznej gwarancji, licząc od daty podpisania przez obie Strony protokołu odbioru wykonania zadania.

W tym okresie Wykonawca zobowiązuje się w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego usunąć nieodpłatnie wszelkie ujawnione wady wynikłe w trakcie użytkowania przedmiotu umowy.

- Rozwiązania równoważne

Wskazane w SIWZ znaki towarowe, patenty, technologie i miejsce pochodzenia są uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i mają na celu wskazanie jedynie jakości i parametrów przedmiotu zamówienia z uwagi na brak innych dostatecznie dokładnych określeń, które pozwalałyby opisać przedmiot zamówienia w tej części sposób jednoznaczny i wyczerpujący. W związku z powyższym Wykonawcy mogą składać oferty równoważne w stosunku do przedmiotu zamówienia przedstawionego w SIWZ - zgodnie z art. 30 ust. 4 i 5 Ustawą. W związku z tym :

1. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów, technologii i urządzeń równoważnych – tj. o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w SIWZ – w odniesieniu do materiałów, technologii i urządzeń, których pochodzenie zostało określone przez Zamawiającego w SIWZ nazwą producenta.

2. Zgodnie z art. 30 ust. 5 Ustawy „Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego”. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności gwarantować realizację usług w zgodzie z SIWZ oraz zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ.

- Aspekt ekologiczny

Podwyższone wymagania dotyczące wpływu zamówienia na środowisko postawione w ramach dążenia do wysokich standardów ekologicznych za pomocą „zielonych zamówień publicznych” znalazły swój wyraz w następujących elementach SIWZ:

1. warunek udziału w postępowaniu określony w pkt. 8.1.3. SIWZ w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

Zamawiający w treści pkt jw. wprowadził wymóg, aby co najmniej 50% pojazdów z wyszczególnionych kategorii, wykorzystywanych przy realizacji zamówienia, spełniało normę emisji spalin co najmniej EURO 4.

2. kryterium oceny ofert – pkt 24.1 E SIWZ - Realizacja przedmiotu zamówienia w oparciu o System Zarządzania Środowiskowego.

Zgodnie z treścią kryterium jw. dodatkowo premiowana będzie realizacja przedmiotu zamówienia w oparciu o system zarządzania środowiskowego EMAS bądź o system zarządzania środowiskowego ISO 14001.

- W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę personelu obcojęzycznego, Wykonawca zapewni ciągłą możliwość porozumiewania się personelu Zamawiającego z personelem Wykonawcy w języku polskim.
- Wykonawca winien dysponować zapleczem w promieniu 20 km od siedziby Zamawiającego tj. Urzędu Miejskiego przy ul. Granicznej 21 w Dąbrowie Górniczej, bądź, w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej przed przystąpieniem do realizacji umowy zorganizować zaplecze w żądanej odległości.
VIII. Termin składania ofert został skrócony do 22 dni na podstawie art. 43 ust. 3 pkt 1 ustawy Pzp.

VI.4) Procedury odwoławcze:

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Oficjalna nazwa: [Krajowa Izba Odwoławcza](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17 a](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587801](#)

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: [+48 224587700](#)

Adres internetowy: (URL) <http://www.uzp.gov.pl>

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (URL)

VI.4.2) Składanie odwołań: (proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)

1. Odwołanie – przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu w terminie i na zasadach określonych w art. 180 ust. 5 ustawy.
6. Termin do wniesienia odwołania: w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punkcie powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (URL)

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

08/04/2014 (dd/mm/rrrr) - ID:2014-046842

Załącznik A
Dodatkowe adresy i punkty kontaktowe

I) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać dalsze informacje

Oficjalna nazwa:	Krajowy numer identyfikacyjny: <i>(jeżeli jest znany)</i>	
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Państwo:
Punkt kontaktowy:	Tel.:	
Osoba do kontaktów:		
E-mail:	Faks:	
Adres internetowy: <i>(URL)</i>		

II) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego i dynamicznego systemu zakupów)

Oficjalna nazwa:	Krajowy numer identyfikacyjny: <i>(jeżeli jest znany)</i>	
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Państwo:
Punkt kontaktowy:	Tel.:	
Osoba do kontaktów:		
E-mail:	Faks:	
Adres internetowy: <i>(URL)</i>		

III) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie należy przysyłać oferty/wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Oficjalna nazwa:	Krajowy numer identyfikacyjny: <i>(jeżeli jest znany)</i>	
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Państwo:
Punkt kontaktowy:	Tel.:	
Osoba do kontaktów:		
E-mail:	Faks:	
Adres internetowy: <i>(URL)</i>		

IV) Adres innej instytucji zamawiającej, w imieniu której dokonuje zakupu instytucja zamawiająca

Oficjalna nazwa	Krajowy numer identyfikacyjny (jeżeli jest znana):
Adres pocztowy:	
Miejscowość	Kod pocztowy
Państwo	

----- (Wykorzystać sekcję IV w załączniku A tyle razy, ile jest to konieczne) -----

Załącznik B

Informacje o częściach zamówienia

Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Część nr : **Nazwa :**

1) Krótki opis:

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Słownik główny:

3) Wielkość lub zakres:

(jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta: _____
bez VAT: _____

albo

Zakres: między : i: Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:

Załącznik C1 – Zamówienia ogólne
Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia
Dyrektywa 2004/18/WE

Kategoria nr [1]	Przedmiot
1	Usługi konserwacyjne i naprawcze
2	Usługi transportu lądowego [2] ,w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty
3	Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty
4	Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą
5	Usługi telekomunikacyjne
6	Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b)Usługi bankowe i inwestycyjne [4]
7	Usługi komputerowe i usługi z nimi związane
8	Usługi badawcze i rozwojowe [5]
9	Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych
10	Usługi badania rynku i opinii publicznej
11	Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane
12	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
13	Usługi reklamowe
14	Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem
15	Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy
16	Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
Kategoria nr [7]	Przedmiot
17	Usługi hotelarskie i restauracyjne
18	Usługi transportu kolejowego
19	Usługi transportu wodnego
20	Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe
21	Usługi prawnicze
22	Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]
23	Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych
24	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
25	Usługi społeczne i zdrowotne
26	Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9]
27	Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących

budynków lub innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i koncyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, opracowania, produkcji i koprodukcji materiałów programowych przez nadawców oraz umów dotyczących czasu emisji.