

Załącznik nr 2 do Uchwały nr 1456/166/IV/2013  
Zarządu Województwa Śląskiego  
z dnia 25.06.2013 roku

Tekst jednolity

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**  
**„Mam zawód – mam pracę w regionie”**

realizowanym w ramach Działania 9.2 *Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013 przez Samorząd Województwa Śląskiego we współpracy ze Śląskim Kuratorem Oświaty oraz powiatami i miastami na prawach powiatu z terenu województwa śląskiego



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## **§ 1**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin określa warunki udziału, zasady i podstawowe kryteria rekrutacji Uczestników Projektu „Mam zawód – mam pracę w regionie”, ich obowiązki a także etapy wsparcia przewidzianego w ramach Projektu.
2. Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013, Priorytetu IX *Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach*, Działanie 9.2 *Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego*.
3. Liderem Projektu jest Samorząd Województwa Śląskiego.
4. Partnerami Projektu są Śląski Kurator Oświaty oraz 30 powiatów i miast na prawach powiatu z terenu województwa śląskiego tj.:
  - Powiat Będziński
  - Powiat Bielski
  - Powiat Bieruńsko-Lędziński
  - Powiat Cieszyński
  - Powiat Częstochowski
  - Powiat Gliwicki
  - Powiat Kłobucki
  - Powiat Myszkowski
  - Powiat Pszczyński
  - Powiat Raciborski
  - Powiat Rybnicki
  - Powiat Tarnogórski
  - Powiat Wodzisławski
  - Powiat Zawierciański
  - Powiat Żywiecki
  - Miasto Bielsko-Biała
  - Miasto Bytom
  - Miasto Częstochowa
  - Miasto Dąbrowa Górnicza
  - Miasto Jastrzębie-Zdrój
  - Miasto Jaworzno
  - Miasto Mysłowice
  - Miasto Piekary Śląskie
  - Miasto Rybnik
  - Miasto Siemianowice Śląskie
  - Miasto Sosnowiec
  - Miasto Świętochłowice
  - Miasto Tychy



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- Miasto Zabrze
- Miasto Żory
- 5. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 6. Czas realizacji Projektu jest zgodny z aktualnie obowiązującym wnioskiem o dofinansowanie.

## **§ 2**

### **DEFINICJE**

Ileokroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. Projekcie – należy przez to rozumieć Projekt „Mam zawód – mam pracę w regionie” realizowany w ramach Działania 9.2 *Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013;
2. Partnerze – należy przez to rozumieć podmiot wymieniony w § 1 ust. 4;
3. Uczestniku – należy przez to rozumieć ucznia, który został zakwalifikowany do udziału w Projekcie i zawarł z Partnerem umowę uczestnictwa;
4. Komisji Rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć zespół osób powołanych przez Partnera, weryfikujących dokumenty i zatwierdzających listy Uczestników pierwszego i drugiego etapu Projektu;
5. Konsultancie – należy przez to rozumieć doradcę zawodowego, nauczyciela, wychowawcę, psychologa lub pedagoga – posiadającego przygotowanie do prowadzenia zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia lub zawodu, wyłonionego przez Partnera zgodnie z przepisami prawa;
6. Grupowym doradztwie zawodowym – należy przez to rozumieć zajęcia prowadzone przez Konsultanta, w trakcie których Uczestnicy będą zdobywać lub poszerzać wiedzę, w szczególności z zakresu poruszania się po rynku pracy oraz podstaw przedsiębiorczości;
7. Indywidualnym doradztwie zawodowym – należy przez to rozumieć indywidualne spotkania Uczestnika Projektu z Konsultantem, ukierunkowujące Uczestnika na jego rozwój zawodowy, w trakcie których opracowany zostanie m.in. Indywidualny Plan Rozwoju Zawodowego Uczestnika Projektu;
8. Indywidualnym Planie Rozwoju Zawodowego Uczestnika Projektu (IPRZ) – należy przez to rozumieć szczegółowy opis predyspozycji i oczekiwań Uczestnika, wskazujący adekwatne do jego potrzeb formy wsparcia, dostępne w ramach Projektu, w szczególności w ramach pakietu wsparcia;
9. Pakiecie wsparcia – należy przez to rozumieć zespół form wsparcia oferowany Uczestnikom drugiego etapu Projektu, na który składają się:
  - a) Kursy/Kursy certyfikowane – zajęcia mające na celu poszerzenie wiedzy i/lub nabycie umiejętności praktycznych, a przez to uzyskanie nowych kwalifikacji, co w przypadku kursów certyfikowanych potwierdzone jest stosownym certyfikatem lub dokumentem równoważnym;



- b) Praktyki/Staże – zajęcia praktyczne odbywające się w wytypowanych przez szkołę lub Partnera podmiotach, w szczególności w miejscu prowadzenia działalności gospodarczej, mające na celu doskonalenie praktycznych umiejętności Uczestników w danym zawodzie;
  - c) Zajęcia dodatkowe – to zajęcia, których zakres wykracza poza ustalony program nauczania, ukierunkowane na rozwijanie kluczowych kompetencji Uczestników, ze szczególnym uwzględnieniem ICT, języków obcych i nauk matematyczno - przyrodniczych;
  - d) Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze – to zajęcia organizowane dla Uczestników mających trudności w nauce, w szczególności w spełnianiu wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego dla danego etapu edukacyjnego;
10. Wizycie studyjnej – należy przez to rozumieć zorganizowany wyjazd Uczestników do przedsiębiorstwa, którego celem jest zaznajomienie Uczestników ze specyfiką pracy w zawodzie, w którym się kształcą; w szczególnie uzasadnionych przypadkach wizyta studyjna może zostać zrealizowana w innej formie, np. udziału w targach branżowych, pod warunkiem realizacji określonego dla wizyty studyjnej celu;
11. Platformie e-learningowej – należy przez to rozumieć formę zdalnego nauczania z wykorzystaniem Internetu, stworzoną na potrzeby Projektu. Na Platformie e-learningowej dostępne będą 3 bloki szkoleniowe podzielone na kursy:
- a) I blok - kursy dla Uczestników przygotowujących się do matury; kursy przewidziane w ramach bloku to: egzaminy obowiązkowe – część pisemna, egzaminy obowiązkowe – zagadnienia z części ustnej, egzaminy dodatkowe – część pisemna;
  - b) II blok dla Uczestników, którzy wykazują dysproporcje edukacyjne (zajęcia wyrównawcze w celu uzupełnienia braków edukacyjnych); kursy przewidziane w ramach bloku to m.in. język polski, matematyka, język angielski, geografia, fizyka z astronomią;
  - c) III blok dla Uczestników, którzy chcą zdobyć dodatkową wiedzę (zajęcia pozaszkolne poszerzające podstawową wiedzę zdobytą w trakcie procesu kształcenia); kursy przewidziane w ramach bloku będą dotyczyć rozwoju kompetencji kluczowych;
12. Godzinie – należy przez to rozumieć godzinę lekcyjną trwającą 45 minut.
13. Kandydacie – należy przez to rozumieć ucznia ubiegającego się o udział w Projekcie na zasadach określonych w § 3 ust. 2 i 3, do momentu złożenia deklaracji uczestnictwa w Projekcie i podpisania umowy uczestnictwa w Projekcie.



### § 3

#### WARUNKI UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnikiem Projektu może być osoba, która w chwili podpisywania deklaracji uczestnictwa spełnia łącznie następujące kryteria:
  - a) kształci się w szkole (zasadniczej szkole zawodowej lub technikum) biorącej udział w Projekcie;
  - b) nie była Uczestnikiem Projektu w poprzednim roku szkolnym;
  - c) nie jest uczestnikiem innego projektu realizowanego w ramach Działania 9.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013.
2. Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie jest złożenie przez Kandydata Partnerowi właściwemu ze względu na siedzibę szkoły, o której mowa w § 3 ust. 1 lit. a, następujących dokumentów:
  - a) formularza zgłoszeniowego do Projektu, którego wzór stanowi załącznik nr 1;
  - b) oświadczenia Uczestnika Projektu (zgodnie z wzorem w załączniku nr 2);
  - c) wypełnionej ankiety rekrutacyjnej (wzór stanowi załącznik nr 3).
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 muszą zostać opatrzone podpisem Kandydata. Ponadto w przypadku Kandydata niepełnoletniego, dokumenty o których mowa w ust. 2 lit. a oraz lit. b muszą zostać podpisane przez rodzica Kandydata lub jego opiekuna prawnego.

### § 4

#### ETAPY REALIZACJI PROJEKTU

1. Uczestnictwo w Projekcie jest dwuetapowe.
2. W ramach pierwszego etapu realizacji Projektu Uczestnicy biorą udział w zajęciach grupowych z doradztwa zawodowego prowadzonych przez Konsultanta.
3. Zajęcia z doradztwa zawodowego prowadzone są zgodnie z podręcznikiem przygotowanym w ramach zadania projektowego realizowanego przez Śląskiego Kuratora Oświaty.
4. Grupowe doradztwo zawodowe obejmuje 24 godziny, które powinny zostać zrealizowane w przeciągu 2 miesięcy.
5. Warunkiem zaliczenia pierwszego etapu jest udział w minimum 16 godzinach zajęć, przy czym warunek ten nie ma zastosowania do Uczestników Projektu pochodzących z list rezerwowych.
6. W ramach drugiego etapu realizacji Projektu, wszyscy Uczestnicy, którzy przeszli do tego etapu, biorą udział w następujących formach wsparcia:
  - a) w indywidualnym doradztwie zawodowym prowadzonym przez Konsultanta;
  - b) w wizycie studyjnej u pracodawcy;
  - c) **w minimum jednej formie wsparcia oferowanej w ramach pakietu wsparcia.**



7. Efektem zajęć, o których mowa w ust. 6 lit. a jest między innymi Indywidualny Plan Rozwoju Zawodowego Uczestnika Projektu (wzór stanowi załącznik nr 4).
8. W oparciu o zdiagnozowane w IPRZ mocne i słabe strony, a także potrzeby i oczekiwania Uczestnika Projektu, Konsultant rekomenduje go do udziału w określonych formach wsparcia dostępnych w ramach Projektu u danego Partnera, szeregując je w kolejności od najbardziej do najmniej przydatnej, z zastrzeżeniem ust. 8a.
- 8a. Dostęp do platformy e-learningowej przysługuje wszystkim Uczestnikom zakwalifikowanym do II etapu Projektu.
9. Ostateczną decyzję o skierowaniu Uczestnika do udziału w formach wsparcia dostępnych w ramach Projektu podejmuje Partner na podstawie posiadanych zasobów, w szczególności zasobów finansowych oraz liczby miejsc przewidzianych dla danej formy wsparcia. Partner zobowiązany jest do poinformowania dyrektorów szkół oraz Uczestników o rodzajach wsparcia, do których zostali zakwalifikowani w ramach drugiego etapu Projektu.
10. Po zakończeniu udziału w danej formie wsparcia Uczestnik otrzymuje zaświadczenie lub certyfikat.
11. W przypadku, gdy warunkiem uzyskania certyfikatu, zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego uprawnienia Uczestnika **wynikające z udziału w kursie** jest zdanie odpłatnego egzaminu, **koszt egzaminu, do którego przystępuje Uczestnik w okresie realizacji Projektu, pokrywany jest ze środków projektowych. Oznacza to, że Uczestnik ma zagwarantowany jeden bezpłatny egzamin po każdym takim zakończonym kursie.**
12. W przypadku, gdy egzamin zakończył się wynikiem pozytywnym, tj. Uczestnik w jego wyniku uzyskał uprawnienia lub potwierdził posiadanie stosownej wiedzy lub umiejętności, **a jego koszt był pokryty przez Uczestnika**, Uczestnik ma prawo ubiegania się o refundację kosztu **tego** egzaminu w ramach Projektu. Warunkiem otrzymania refundacji kosztu egzaminu jest:
  - a) przedłożenie oryginału dokumentu potwierdzającego pozytywny wynik egzaminu (do wglądu), z którego pracownik Partnera Projektu sporządza kserokopię i potwierdza ją za zgodność z oryginałem;
  - b) złożenie dokumentu potwierdzającego wniesienie opłaty egzaminacyjnej;
  - c) przystąpienie do egzaminu w okresie realizacji Projektu;
  - d) dostarczenie Partnerowi dokumentów, o których mowa w lit. a i lit. b w okresie realizacji Projektu.
- 12a. Uczestnik Projektu biorący udział w pakiecie wsparcia po złożeniu stosownego wniosku może ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu na zajęcia, o ile spełni łącznie następujące warunki:
  - a) skorzysta w sposób racjonalny i celowy ze środków transportu publicznego na danej trasie (II klasa PKP, autobus PKS, komunikacja miejska itp.);



- b) udokumentuje poniesiony wydatek, np. przedstawi Partnerowi Projektu skasowane bilety jednorazowego przejazdu lub imienny bilet miesięczny z odpowiednią zniżką. Bilety jednorazowe powinny być przedstawione za dni, w których uczestnik brał udział w zajęciach zgodnie z listą obecności, natomiast bilety miesięczne – za okres, w którym odbywały się zajęcia. Bilety miesięczne zostaną zrefundowane w wysokości proporcjonalnej do udziału Uczestnika we wsparciu, tj. kwota biletu miesięcznego zostanie podzielona przez liczbę dni w danym miesiącu, a następnie pomnożona przez liczbę dni, w których Uczestnik brał udział w zajęciach.
- 13. Warunkiem zakończenia udziału w Projekcie jest zakończenie w okresie realizacji Projektu udziału we wszystkich formach wsparcia, o których mowa w § 4 ust. 6, natomiast momentem zakończenia jest ukończenie udziału w ostatniej formie wsparcia.**
14. Przerwanie udziału w Projekcie przez Uczestnika następuje w sytuacji:
- a) niezakwalifikowania się do drugiego etapu Projektu;
  - b) przekroczenia liczby dopuszczalnych nieobecności na zajęciach, zgodnie z § 6 ust. 1 Regulaminu;
  - c) złożenia oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie.
15. Uczestnik Projektu informowany jest w formie pisemnej przez Partnera o sytuacjach wskazanych w ust. 14 lit. a i lit. b oraz ich konsekwencjach.
16. Nieuzasadnione przerwanie uczestnictwa w Projekcie może skutkować konsekwencjami finansowymi w postaci obowiązku zwrotu kosztów poniesionych przez Partnera na realizację wsparcia na rzecz danego Uczestnika.
17. W przypadku, o którym mowa w ust. 16 Partner może zobowiązać Uczestnika do zwrotu kosztów uznanych za niekwalifikowane poniesionych w związku z jego dotychczasowym uczestnictwem w Projekcie. Decyzje w tym zakresie podejmuje Partner Projektu.
18. Partner informuje Lidera o wszystkich przypadkach przerwania udziału w Projekcie oraz o możliwości udziału w Projekcie osób znajdujących się na liście rezerwowej, a także o wszelkich innych sytuacjach dotyczących Uczestników, mogących mieć wpływ na prawidłową realizację Projektu.
19. Osoba, która przerwała lub zakończyła udział w Projekcie może powrócić do Projektu biorąc udział w formach wsparcia, w których dotąd nie uczestniczyła, pod warunkiem, że nie została z nią rozwiązana umowa uczestnictwa.
20. Decyzję o powrocie danej osoby do Projektu podejmuje Partner biorąc pod uwagę w szczególności etap, na którym przerwano udział w Projekcie, liczbę dostępnych miejsc oraz zasoby finansowe, z zastrzeżeniem ust. 21 i 22.
21. Pierwszeństwo powrotu do Projektu mają osoby, które z przyczyn losowych, o których mowa w § 6 ust. 2, nie mogły kontynuować udziału w Projekcie zgodnie z zaplanowaną dla nich ścieżką uczestnictwa.
22. Osoby, które przerwały udział w Projekcie z własnej woli, w szczególności na skutek nieusprawiedliwionych nieobecności lub w drodze złożenia oświadczenia o rezygnacji



z udziału w Projekcie, mogą do niego powrócić, przy czym możliwość wzięcia udziału w Projekcie powinna być w pierwszej kolejności zapewniona osobom zrekrutowanym w aktualnym naborze, tj. osobom z listy podstawowej i rezerwowej.

23. Partner Projektu informuje Lidera o zaistniałych przypadkach osób powracających do Projektu.

## **§ 5**

### **ZASADY REKRUTACJI**

1. Rekrutację Uczestników Projektu prowadzą Partnerzy Projektu wymienieni w § 1 ust. 4, z wyłączeniem Śląskiego Kuratora Oświaty.
2. Lider wyznacza ramy czasowe rekrutacji i umieszcza stosowną informację na swojej stronie internetowej z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.
3. Partner decyduje o udziale w danym naborze oraz o momencie rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji w ramach swojego zadania projektowego.
4. Rekrutacja prowadzona jest przez Partnera w ramach czasowych, o których mowa w ust. 2, przy czym okres jej trwania nie może być krótszy niż 30 dni kalendarzowych.
5. Ogłoszenie o terminie oraz miejscu składania dokumentów przez Kandydatów Partnerzy zamieszczają na swoich stronach internetowych, jak również dbają o zamieszczenie takich informacji na stronach poszczególnych szkół biorących udział w Projekcie.
6. Dokumenty złożone po terminie naboru lub niekompletne nie będą rozpatrywane.
7. Weryfikacja dokumentów dokonywana jest przez Komisje Rekrutacyjne powoływane przez każdego z Partnerów.
8. O składzie osobowym oraz liczbie członków Komisji Rekrutacyjnej decyduje Partner, z zastrzeżeniem, że Komisja liczy co najmniej 2 członków.
9. Partner zobowiązany jest uzyskać zaświadczenie dyrektora szkoły lub osoby przez niego upoważnionej, którego wzór stanowi załącznik nr 5, potwierdzające spełnienie przez Kandydatów warunku określonego w § 3 ust. 1 lit. a).
10. Zrekrutowani przez danego Partnera Kandydaci spełniający kryteria, o których mowa w § 3 ust. 1, zostaną w oparciu o wynik ankiety rekrutacyjnej uszeregowani na jednej liście rankingowej w kolejności od najbardziej do najmniej predysponowanych do udziału w Projekcie (szczegółowe kryteria rekrutacji na poszczególne formy wsparcia przewidziane w ramach Projektu zawiera załącznik nr 6).
11. W przypadku, gdy liczba chętnych do udziału w Projekcie przekroczy liczbę miejsc, lista rankingowa, o której mowa w ust. 10, zostanie podzielona na listę podstawową i rezerwową, przy czym liczba Kandydatów na liście podstawowej nie powinna przekroczyć zaplanowanej dla danego Partnera liczby Uczestników Projektu określonej we wniosku o dofinansowanie. Przekroczenie przez Partnera zaplanowanej liczby Uczestników możliwe jest pod warunkiem poinformowania Lidera Projektu oraz posiadania odpowiednich zasobów finansowych.





12. Do objęcia wsparciem w ramach Projektu zostaną zakwalifikowani Kandydaci znajdujący się na liście podstawowej.
13. Objęcie wsparciem w ramach Projektu Kandydata z listy rezerwowej możliwe jest w szczególności w przypadku rezygnacji lub rozwiązania umowy z dotychczasowym Uczestnikiem, najpóźniej w drugim etapie Projektu tak, aby Kandydat mógł w pełni skorzystać z indywidualnego doradztwa zawodowego, przy czym:
  - a) w przypadku, gdy rezygnacja nastąpi w I etapie uczestnictwa, pod uwagę bierze się Kandydatów z listy rezerwowej utworzonej podczas rekrutacji uczniów do udziału w Projekcie;
  - b) w przypadku, gdy rezygnacja nastąpi w II etapie uczestnictwa, w pierwszej kolejności pod uwagę bierze się osoby z listy rezerwowej utworzonej podczas kwalifikowania Uczestników do II etapu.
14. Weryfikacja złożonych dokumentów oraz zatwierdzenie list przez Partnera lub powołaną przez niego Komisję Rekrutacyjną następuje w terminie 20 dni roboczych od dnia zakończenia rekrutacji. Listy przekazywane są do wiadomości Liderowi Projektu w terminie 5 dni roboczych od momentu ich zatwierdzenia.
15. Partnerzy są zobowiązani poinformować, w terminie 5 dni roboczych od zatwierdzenia list, o wynikach rekrutacji dyrektorów poszczególnych szkół biorących udział w Projekcie. Partner zapewnia także przekazanie tych informacji uczniom ubiegającym się o uczestnictwo w Projekcie.
16. **Przystąpienie do Projektu następuje poprzez podpisanie deklaracji uczestnictwa w Projekcie (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7) oraz umowy uczestnictwa w Projekcie (wzór minimalnego zakresu umowy stanowi załącznik nr 8), które powinno nastąpić z datą rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia.**
17. W przypadku, gdy liczba chętnych do udziału w drugim etapie Projektu przekroczy liczbę miejsc, o zakwalifikowaniu Uczestnika do drugiego etapu decyduje wynik ankiety rekrutacyjnej II, badającej nastawienie do własnej kariery zawodowej (wzór stanowi załącznik nr 9).
18. Partner lub powołana przez niego Komisja Rekrutacyjna zatwierdza listę Uczestników drugiego etapu Projektu, w podziale na listę podstawową oraz listę rezerwową. Partner w ciągu 5 dni roboczych od dnia zatwierdzenia listy Uczestników drugiego etapu informuje o wynikach rekrutacji dyrektorów poszczególnych szkół biorących udział w Projekcie, Uczestników Projektu oraz przekazuje tę informację do wiadomości Lidera Projektu.
19. Imiona i nazwiska uczniów danej szkoły zakwalifikowanych do I i II etapu Projektu zostają opublikowane na ogólnodostępnej tablicy w szkole. Szczegółowe wyniki rekrutacji danego ucznia (w szczególności wgląd do jego ankiety rekrutacyjnej lub wynik jego badania ankietowego) Partner przekazuje na indywidualną prośbę tego Kandydata/Uczestnika Projektu lub jego opiekuna prawnego.



## **§ 6**

### **OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU**

1. Uczestnicy Projektu zobowiązani są w szczególności do:
  - a) uczestnictwa w minimum 16 godzinach zajęć z grupowego doradztwa zawodowego, przy czym warunek ten nie ma zastosowania do Uczestników Projektu pochodzących z list rezerwowych;
  - b) uczestnictwa w minimum 4 godzinach zajęć z doradztwa indywidualnego;
  - c) uczestnictwa w jednej wizycie studyjnej u pracodawcy;
  - d) systematycznego uczestnictwa w minimum jednej formie wsparcia realizowanej w ramach pakietu wsparcia.
2. Uczestnik ma obowiązek aktywnego uczestnictwa we wsparciu oferowanym w ramach Projektu. Nieobecności dopuszczalne są jedynie w przypadkach losowych tj. w szczególności w przypadku choroby, o ile zostały potwierdzone stosownym dokumentem.
3. W przypadku, gdy z powodu nieobecności Uczestnika na zajęciach, w szczególności z powodu nieobecności nieusprawiedliwionych, koszt tych zajęć zostanie uznany za niekwalifikowany, postanowienia § 4 ust. 17 Regulaminu stosuje się odpowiednio.
4. Uczestnicy Projektu mają obowiązek udziału w badaniach ankietowych przeprowadzanych w ramach Projektu lub w związku z realizacją Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013 po jego zakończeniu.
5. Szczegółowe obowiązki Uczestników reguluje umowa uczestnictwa, której minimalny zakres stanowi wzór określony w załączniku nr 8.

## **§ 7**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Uczeń ubiegający się o uczestnictwo w Projekcie, poprzez złożenie dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 2, akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.
2. Rozstrzygnięcia podejmowane na mocy postanowień niniejszego Regulaminu nie podlegają przepisom ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego i są ostateczne.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, decyzję co do rozstrzygnięć podejmuje Lider w porozumieniu z zainteresowanym Partnerem/Partnerami, a następnie informuje pozostałych Partnerów o sposobie rozstrzygnięcia.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## **SPIS ZAŁĄCZNIKÓW**

- Załącznik nr 1 Wzór formularza zgłoszeniowego do Projektu
- Załącznik nr 2 Wzór oświadczenia Uczestnika Projektu
- Załącznik nr 3 Wzór ankiety rekrutacyjnej
- Załącznik nr 4 Wzór Indywidualnego Planu Rozwoju Zawodowego Uczestnika Projektu
- Załącznik nr 5 Wzór zaświadczenia dyrektora szkoły
- Załącznik nr 6 Kryteria rekrutacji Uczestników do Projektu
- Załącznik nr 7 Wzór deklaracji uczestnictwa w Projekcie
- Załącznik nr 8 Wzór minimalnego zakresu umowy uczestnictwa w Projekcie
- Załącznik nr 9 Wzór ankiety rekrutacyjnej II



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Załącznik nr 1 do Regulaminu**

<b>FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DO UDZIAŁU W PROJEKCIE „Mam zawód – mam pracę w regionie”</b>	
<b>Beneficjent</b>	Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego
<b>Partner Projektu</b>	
<b>Priorytet</b>	IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach
<b>Nazwa i numer działania</b>	9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego
<b>Tytuł projektu</b>	„Mam zawód – mam pracę w regionie”
<b>Nr projektu</b>	POKL.09.02.00-24-035/11
<b>Czas trwania projektu</b>	Kwiecień 2011 – Sierpień 2014

**FORMULARZ PROSIMY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI, A POLA WYBORU ZAZNACZYĆ "X".**

<b>I</b>	<b>Dane osobowe</b>	Imię/imiona	
		Nazwisko	
		Płeć	<input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/> Mężczyzna
		PESEL	
		Wiek w chwili przystępowania do projektu	
		Opieka nad dziećmi do lat 7 lub opieka nad osobą zależną	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
		Wykształcenie	
<b>II</b>	<b>Adres zamieszkania</b>	Ulica	
		Nr domu	
		Nr lokalu	
		Miejscowość	
		Obszar	<input type="checkbox"/> Miejski <input type="checkbox"/> Wiejski
		Kod pocztowy, Poczta	
		Województwo	



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



		Powiat	
III	Dane kontaktowe	Telefon stacjonarny	
		Telefon komórkowy	
		Adres poczty elektronicznej	
IV	Status kandydata	Nazwa i adres szkoły	
		Kierunek kształcenia	
		Klasa	

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis Kandydata

.....  
podpis rodzica lub opiekuna prawnego\*

\*wymagany w przypadku, gdy Kandydat jest osobą niepełnoletnią



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Załącznik nr 2 do Regulaminu

Wzór oświadczenia uczestnika

### OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Mam zawód – mam pracę w regionie” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

- 1) administratorem moich danych osobowych jest Minister Rozwoju Regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
- 2) podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926, ze zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
- 3) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu „Mam zawód – mam pracę w regionie”, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (POKL);
- 4) moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Wydziałowi Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, ul. Ligonja 46, 40-037 Katowice, beneficjentowi realizującemu projekt: Liderowi Projektu - Samorządowi Województwa Śląskiego, którego zadania realizuje Wydział Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, ul. Ligonja 46, 40-037 Katowice oraz Partnerom Projektu: Śląskiemu Kuratorowi Oświaty, ul. Jagiellońska 25, 40-037 Katowice, Miastu/Powiatowi: .....  
.....  
oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu\*\* – .....(nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać udostępnione firmom badawczym realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej POKL, Instytucji Wdrażającej/Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta badania ewaluacyjne w ramach POKL oraz specjalistycznym firmom realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej POKL lub Instytucji Pośredniczącej kontrole w ramach POKL;
- 5) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
- 6) mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....  
**MIEJSCOWOŚĆ I DATA**

.....  
**CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU\***

\* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.

\*\*Dane udostępniła Lider/Partnerzy Projektu **na prośbę Uczestnika**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Załącznik nr 3 do Regulaminu**

## **ANKIETA REKRUTACYJNA**

### **„Mam zawód – mam pracę w regionie”**

Niniejsza ankieta ma na celu określenie Pani/Pana predyspozycji i motywacji do uczestnictwa w Projekcie „Mam zawód – mam pracę w regionie”, realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013. Proszę o dokładne zapoznanie się z wszystkimi pytaniami i udzielenie szczerych odpowiedzi.

**1. Czy ma Pani/Pan sprecyzowane plany zawodowe?**

- ☐ tak ☐ nie

**2. Jak ocenia Pani/Pan swoje kompetencje zawodowe?**

- ☐ wysoko ☐ średnio ☐ nisko

**3. Czy konieczność dojazdu na szkolenie zawodowe stanowi dla Pani/Pana przeszkodę do wzięcia w nim udziału?**

- ☐ tak ☐ nie ☐ nie mam zdania

**4. Jak ocenia Pani/Pan swoje umiejętności planowania kariery zawodowej?**

- ☐ wysoko ☐ średnio ☐ nisko

**5. Czy kiedykolwiek korzystała/korzystał Pani/Pan z usług doradcy zawodowego?**

- ☐ tak ☐ nie

**6. Proszę ustosunkować się do poniższych stwierdzeń, zaznaczając właściwą odpowiedź:**

a) Uważam, że mam wiele pozytywnych cech

- ☐ tak ☐ nie ☐ nie mam zdania

b) Często popełniam błędy

- ☐ tak ☐ nie ☐ nie mam zdania

c) Nie wierzę we własne siły

- ☐ tak ☐ nie ☐ nie mam zdania

d) Niepokoję się o swoją przyszłość

- ☐ tak ☐ nie ☐ nie mam zdania

e) Mam powody, aby być z siebie dumną/dumnym

- ☐ tak ☐ nie ☐ nie mam zdania

f) Potrafię osiągnąć to, co sobie zamierzałam/zamierzyłem

- ☐ tak ☐ nie ☐ nie mam zdania

**7. Które z proponowanych form wsparcia dostępnych w ramach Projektu interesują Panią/Pana najbardziej? (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)**

- ☐ doradcze zajęcia grupowe przygotowujące do efektywnego poruszania się po rynku pracy
- ☐ indywidualne konsultacje mające na celu zaplanowanie ścieżki rozwoju zawodowego
- ☐ praktyczna nauka zawodu zorganizowana w zakładach pracy
- ☐ kursy podnoszące kwalifikacje zawodowe
- ☐ zajęcia dodatkowe, m.in. z zakresu języków obcych, technologii informacyjnych
- ☐ zajęcia uzupełniające braki wiadomości z przedmiotów szkolnych
- ☐ wizyty studyjne u pracodawców, prezentujące realia pracy w danym zawodzie
- ☐ kursy dostępne na platformie e-learningowej.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**8. Proszę ustosunkować się do poniższych stwierdzeń, zaznaczając właściwą odpowiedź:**

Udział w Projekcie stanowi dla mnie:

a) wyzwanie, któremu chcę sprostać

☐ tak

☐ nie

☐ nie mam zdania

b) szansę na znalezienie w przyszłości atrakcyjnej pracy

☐ tak

☐ nie

☐ nie mam zdania

c) możliwość poszerzenia swojej wiedzy

☐ tak

☐ nie

☐ nie mam zdania

d) okazję do zdobycia nowych doświadczeń

☐ tak

☐ nie

☐ nie mam zdania

e) urozmaicenie zajęć dydaktycznych realizowanych w szkole

☐ tak

☐ nie

☐ nie mam zdania

**9. Z podanych par stwierdzeń proszę wybrać te, które w większym stopniu dotyczą Pani/Pana osoby.**

☐ Jestem wytrwała/wytrwały  
w dążeniu do celu



☐ Szybko się zniechęcam, jeśli coś  
mi się nie udaje

☐ Jestem osobą pracowitą



☐ Wolę się nudzić niż ciężko pracować

☐ Lubię wykonywać  
nieskomplikowane zadania



☐ Lubię wykonywać zadania trudne

**Dziękuję za wypełnienie ankiety!**

Proszę o uzupełnienie danych osobowych:

Imię i nazwisko .....

Klasa .....

Kierunek kształcenia .....

Nazwa i adres szkoły .....

.....

.....

miejsowość i data

.....

podpis Kandydata

Liczba uzyskanych punktów:





**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 4 do Regulaminu

## INDYWIDUALNY PLAN ROZWOJU ZAWODOWEGO UCZESTNIKA PROJEKTU

### „Mam zawód – mam pracę w regionie”

(IPRZ wypełnia Konsultant w trakcie indywidualnych spotkań z Uczestnikiem)

I.	<b>DANE PARTNERA</b>	Nazwa:	
II.	<b>DANE UCZESTNIKA</b>	Imię i nazwisko:	
		Adres zamieszkania:	
		PESEL:	
		Klasa:	
III.	<b>DANE SZKOŁY</b>	Nazwa szkoły:	
		Adres:	
		Telefon i fax:	
IV.	<b>DANE KONSULTANTA</b>	Imię i nazwisko:	

## V. CHARAKTERYSTYKA UCZESTNIKA

<b>Wykształcenie/ kierunek kształcenia</b>	
<b>Dotychczasowe szkolenia</b>	
<b>Średnia ocen</b>	
<b>Najwyższe oceny z przedmiotów</b>	
<b>Najniższe oceny z przedmiotów</b>	
<b>Szczególne osiągnięcia w nauce</b>	



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



<b>Posiadane umiejętności</b>	
<b>Wiodące cechy charakteru</b>	
<b>Mocne strony</b>	
<b>Słabe strony</b>	
<b>Zainteresowania</b>	
<b>Doświadczenia zawodowe formalne/nieformalne</b>	
<b>Wartości profesjonalne będące motorem działań</b>	

## VI. ŚCIEŻKA ROZWOJU ZAWODOWEGO

<b>Zaplanowany cel</b>	<b>Zadania/działania umożliwiające jego osiągnięcie</b>	<b>Planowany termin realizacji</b>	<b>Miernik osiągnięcia celu</b>



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## **VII. PROPONOWANE FORMY WSPARCIA DOSTĘPNE W PROJEKcie W RAMACH TZW. PAKIETU**

(uszeregowane w kolejności od najbardziej do najmniej przydatnej)

Lp.	Kategoria*	Proponowana forma wsparcia dostępna w ramach Projektu	Uzasadnienie wyboru**
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
...			

\*należy wpisać właściwą kategorię: kurs/kurs certyfikowany, praktyka/staż, zajęcia dodatkowe, zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze

\*\* z uwzględnieniem kryteriów wskazanych w załączniku nr 6 do Regulaminu

## **VIII. PROPONOWANE WYKORZYSTANIE PLATFORMY E-LEARNINGOWEJ\*\***

(uszeregowane w kolejności od najbardziej do najmniej przydatnej)

Lp.	Blok	Proponowany kurs (przedmiot/ zakres tematyczny)	Uzasadnienie wyboru***
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
...			

\*\* wypełnić jeżeli dotyczy

\*\*\* z uwzględnieniem kryteriów wskazanych w załączniku nr 6 do Regulaminu



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



#### **IX. INNE PROPONOWANE FORMY WSPARCIA DOSTĘPNE POZA PROJEKTEM**

.....

.....

.....

#### **X. DODATKOWE WSKAZANIA KONSULTANTA**

.....

.....

.....

#### **XI. ZAŁĄCZNIKI**

.....

.....

.....

.....  
podpis Konsultanta

.....  
podpis Uczestnika



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Załącznik nr 5 do Regulaminu

## ZAŚWIADCZENIE

Dyrektor.....

(pełna nazwa i adres szkoły)

zaświadcza, że niżej wymienione osoby są uczniami niniejszej szkoły.

[illegible]

data i podpis dyrektora  
lub osoby upoważnionej



**KRYTERIA REKRUTACJI UCZESTNIKÓW DO PROJEKTU**  
**„Mam zawód – mam pracę w regionie”**

FORMY WSPARCIA	LP.	KRYTERIUM (w kolejności)		ZASADA	ŹRÓDŁO INFORMACJI
I Etap - Doradztwo grupowe	1.	Poziom motywacji do udziału w Projekcie (50%)	Bariery (50%): - Stopień świadomości i umiejętności planowania kariery zawodowej - Poczucie kompetencji i wiara we własne możliwości - Poczucie mobilności	Najwyżej na liście będą umieszczane osoby wykazujące najwyższą motywację do udziału w Projekcie i jednocześnie o niskiej świadomości i umiejętności planowania kariery zawodowej, niskim poczuciu kompetencji i wiary we własne możliwości, przejawiające barierę ograniczonej mobilności (50% motywacja, 50% bariery- kryteria równoważne)	Wynik ankiety rekrutacyjnej
	2.	Kolejność zgłoszeń		W przypadku uzyskania przez większą liczbę osób tej samej wartości procentowej o miejscu na liście zadecyduje kolejność zgłoszeń	Data wpływu formularza zgłoszeniowego
	3.	Kryterium dodatkowe wprowadzone przez Partnera Projektu*		W przypadku, gdy powyższe kryteria okażą się niewystarczające do dokonania selekcji uczestników Partner Projektu ma możliwość wprowadzić dodatkowe kryterium, które uzna za stosowne (po uprzedniej akceptacji ze strony Lidera Projektu)	Zależnie od wprowadzonego dodatkowego kryterium
II Etap - Doradztwo indywidualne	1.	Wzrost poziomu motywacji, świadomości i poczucia kompetencji		Pierwszeństwo do udziału w dalszej ścieżce wsparcia będą mieli uczniowie o najwyższym pozytywnym poziomie zmian (wzrost poziomu motywacji, świadomości i poczucia kompetencji)	Wynik ankiety rekrutacyjnej II
	2.	Frekwencja na zajęciach z grupowego doradztwa zawodowego		W przypadku uzyskania przez większą liczbę osób tej samej wartości procentowej pierwszeństwo do udziału w II etapie Projektu będą miały osoby o najwyższej frekwencji na zajęciach z grupowego doradztwa zawodowego	Lista obecności na zajęciach z grupowego doradztwa zawodowego



		3.	Kryterium dodatkowe wprowadzone przez Partnera Projektu*		W przypadku, gdy powyższe kryteria okażą się niewystarczające do dokonania selekcji uczestników Partner Projektu ma możliwość wprowadzić dodatkowe kryterium, które uzna za stosowne (po uprzedniej akceptacji ze strony Lidera Projektu)	Zależnie od wprowadzonego dodatkowego kryterium
II etap - Pakiet wsparcia	Kursy/kursy certyfikowane	1.	Liczba posiadanych uprawnień/certyfikatów (50%)	Średnia ocen z ostatniego roku szkolnego (półroczna w przypadku uczniów klas I) (50%)	Najwyższe miejsce na liście uzyskają uczniowie, którzy nie posiadają żadnych uprawnień/certyfikatów, a jednocześnie mają najwyższą średnią ocen z ostatniego roku szkolnego (półroczna w przypadku uczniów klas I)	IPRZ
		2.	Frekwencja na zajęciach z grupowego doradztwa zawodowego		W przypadku uzyskania przez większą liczbę osób tej samej wartości procentowej pierwszeństwo do udziału będą miały osoby o najwyższej frekwencji na zajęciach z grupowego doradztwa zawodowego	Lista obecności na zajęciach z grupowego doradztwa zawodowego
		3.	Kryterium dodatkowe wprowadzone przez Partnera Projektu*		W przypadku, gdy powyższe kryteria okażą się niewystarczające do dokonania selekcji uczestników Partner Projektu ma możliwość wprowadzić dodatkowe kryterium, które uzna za stosowne (po uprzedniej akceptacji ze strony Lidera Projektu)	Zależnie od wprowadzonego dodatkowego kryterium
	Praktyki/Staże	1.	Liczba godzin praktycznej nauki zawodu w ostatnim roku szkolnym (półroczu w przypadku uczniów klas I) (50%)	Średnia ocen z ostatniego roku szkolnego (półroczna w przypadku uczniów klas I) (50%)	Najwyższe miejsce na liście uzyskają uczniowie, którzy w ostatnim roku szkolnym (półroczu w przypadku uczniów klas I) mieli najmniej godzin praktyki, m.in. przewidzianej w ramach programu nauczania, a jednocześnie mają najwyższą średnią ocen z ostatniego roku szkolnego (półroczna w przypadku uczniów klas I)	IPRZ
		2.	Frekwencja na zajęciach z grupowego doradztwa zawodowego		W przypadku uzyskania przez większą liczbę osób tej samej wartości procentowej pierwszeństwo do udziału	Lista obecności na zajęciach z grupowego doradztwa



					będą miały osoby o najwyższej frekwencji na zajęciach z grupowego doradztwa zawodowego	zawodowego
		3.	Kryterium dodatkowe wprowadzone przez Partnera Projektu*		W przypadku, gdy powyższe kryteria okażą się niewystarczające do dokonania selekcji uczestników Partner Projektu ma możliwość wprowadzić dodatkowe kryterium, które uzna za stosowne (po uprzedniej akceptacji ze strony Lidera Projektu)	Zależnie od wprowadzonego dodatkowego kryterium
	Zajęcia dodatkowe	1.	Udział w olimpiadach/ konkursach przedmiotowych (50%)	Średnia ocen z ostatniego roku szkolnego (półrocza w przypadku uczniów klas I) (50%)	Najwyższe miejsce na liście uzyskają uczniowie, którzy wykażą się osiągnięciami z danego przedmiotu odzwierciedlonymi uczestnictwem w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, a jednocześnie mają najwyższą średnią ocen z ostatniego roku szkolnego (półrocza w przypadku uczniów klas I)	Kserokopie dyplomów
		2.	Frekwencja na zajęciach z grupowego doradztwa zawodowego		W przypadku uzyskania przez większą liczbę osób tej samej wartości procentowej pierwszeństwo do udziału będą miały osoby o najwyższej frekwencji na zajęciach z grupowego doradztwa zawodowego	Lista obecności na zajęciach z grupowego doradztwa zawodowego
		3.	Kryterium dodatkowe wprowadzone przez Partnera Projektu*		W przypadku, gdy powyższe kryteria okażą się niewystarczające do dokonania selekcji uczestników Partner Projektu ma możliwość wprowadzić dodatkowe kryterium, które uzna za stosowne (po uprzedniej akceptacji ze strony Lidera Projektu)	Zależnie od wprowadzonego dodatkowego kryterium
	Zajęcia dyd. – wyr.	1.	Ocena końcowa z danego przedmiotu (50%)	Średnia ocen z ostatniego roku szkolnego (półrocza w przypadku uczniów klas I) (50%)	Najwyższe miejsce na liście uzyskają uczniowie, którzy będą mieli najniższą ocenę (kończącą-roczną/półroczną) z danego przedmiotu, a jednocześnie mają najniższą średnią ocen z ostatniego roku szkolnego (półrocza w przypadku uczniów klas I)	IPRZ





**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



		2.	Frekwencja na zajęciach z grupowego doradztwa zawodowego	W przypadku uzyskania przez większą liczbę osób tej samej wartości procentowej pierwszeństwo do udziału będą miały osoby o najwyższej frekwencji na zajęciach z grupowego doradztwa zawodowego	Lista obecności na zajęciach z grupowego doradztwa zawodowego
		3.	Kryterium dodatkowe wprowadzone przez Partnera Projektu*	W przypadku, gdy powyższe kryteria okażą się niewystarczające do dokonania selekcji uczestników Partner Projektu ma możliwość wprowadzić dodatkowe kryterium, które uzna za stosowne (po uprzedniej akceptacji ze strony Lidera Projektu)	Zależnie od wprowadzonego dodatkowego kryterium
Platforma e-learningowa		1.	Zakwalifikowanie do II etapu Projektu	Uczestnicy zakwalifikowani do II etapu Projektu otrzymują dostęp do platformy i mają możliwość wyboru bloku szkoleniowego, z którego skorzystają. Jednocześnie w wyborze bloku/kursu Uczestnicy mogą kierować się propozycjami konsultanta zawodowego określonymi w IPRZ	Lista rankingowa Uczestników zakwalifikowanych do II etapu Projektu

\* np. opinia Konsultanta zawodowego, frekwencja na zajęciach szkolnych



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Załącznik nr 7 do Regulaminu**

**DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE  
„Mam zawód – mam pracę w regionie”**

Ja, niżej podpisana/ny.....,  
(imię i nazwisko)

uczennica/uczeń szkoły.....

.....  
(pełna nazwa szkoły i typ szkoły, adres)

deklaruję udział w Projekcie „Mam zawód – mam pracę w regionie”, realizowanym przez Samorząd Województwa Śląskiego we współpracy z Śląskim Kuratorem Oświaty oraz powiatami i miastami na prawach powiatu z terenu województwa śląskiego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.

1. Oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające mnie do udziału w Projekcie określone w § 3 ust. 1 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Mam zawód – mam pracę w regionie”.
2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie i tym samym zobowiązuję się do systematycznego udziału w formach wsparcia, do których zostałam/em zakwalifikowana/y.
3. Wyrażam zgodę na poddanie się badaniom ewaluacyjnym w trakcie realizacji Projektu oraz po jego zakończeniu.
4. Oświadczam, że zostałam/em pouczona/y o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
5. Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y, że Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis Uczestnika Projektu

.....  
podpis rodzica lub opiekuna prawnego\*

\*wymagany w przypadku, gdy Uczestnik jest osobą niepełnoletnią



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Załącznik nr 8 do Regulaminu**

Wzór minimalnego zakresu umowy uczestnictwa w Projekcie\*

## **UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE** **„Mam zawód – mam pracę w regionie”**

Zawarta w ..... w dniu .....

pomiędzy:

Powiatem/Miastem na prawach powiatu .....

z siedzibą w .....

.....

reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

zwanym dalej „Partnerem Projektu”\*\*,

a

.....  
(Imię i nazwisko ucznia/uczennicy)

zamieszkałym/ą w: ..... ul. ....

PESEL: ..... Data urodzenia:.....

reprezentowanym przez rodzica/opiekuna prawnego .....

zwanym/ą dalej „Uczestnikiem Projektu”,

### **§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział w projekcie: „Mam zawód – mam pracę w regionie” (zwanego dalej w treści umowy „Projektem”) realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013, Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”, na podstawie Zasad realizacji projektu systemowego Instytucji Pośredniczącej, zatwierdzonych Uchwałą Zarządu Województwa Śląskiego nr 655/134/IV/2012 z dnia 15 marca 2012 r. z późn. zm.
2. Zasady uczestnictwa w Projekcie, o którym mowa w ust. 1 określa Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Mam zawód – mam pracę w regionie” zatwierdzony Uchwałą Zarządu Województwa Śląskiego nr 3589/110/IV/2011 z dnia 29 grudnia 2011 r. z późn. zm., zwany dalej Regulaminem.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## **§ 2**

1. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Okres realizacji Projektu określa aktualnie obowiązujący wniosek o dofinansowanie.
3. Udział w Projekcie jest bezpłatny z zastrzeżeniem postanowień Regulaminu oraz pod warunkiem realizacji obowiązków z niego wynikających.
4. Przypadki, w których możliwe jest dochodzenie od Uczestnika zwrotu kosztów jego uczestnictwa w Projekcie, jak również zasady tego dochodzenia określa Regulamin.

## **§ 3**

1. Uczestnik Projektu oświadcza, iż zapoznał się z treścią Regulaminu i zobowiązuje się do respektowania zawartych w nim postanowień oraz oświadcza, że spełnia warunki uczestnictwa w Projekcie w nim określone.
2. Uczestnik Projektu oświadcza, że wszystkie jego dane zawarte w dokumentacji przedłożonej w trakcie rekrutacji są aktualne, a w przypadku ich zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy niezwłocznie powiadomi o tym Partnera Projektu.
3. Uczestnik Projektu oświadcza, że wyraża zgodę na rozpowszechnianie swojego wizerunku w związku z realizacją Projektu w celach promocyjnych. Rozpowszechnianie to może przybrać w szczególności formę publikacji zdjęć z zajęć prowadzonych w ramach Projektu na stronie internetowej Projektu.

## **§ 4**

Uczestnik Projektu jest zobowiązany do:

- a) aktywnego uczestnictwa w Projekcie;
- b) udziału w grupowym doradztwie zawodowym;

a w przypadku zakwalifikowania do II etapu Projektu również do:

- c) udziału w indywidualnym doradztwie zawodowym;
- d) udziału w minimum jednej formie wsparcia dostępnej w ramach pakietu wsparcia;
- e) udziału w jednej wizycie studyjnej u pracodawcy;
- f) korzystania z platformy e-learningowej, w szczególności z uwzględnieniem propozycji konsultanta zawodowego wskazanych w IPRZ;
- g) wypełniania ankiet ewaluacyjnych w trakcie trwania Projektu, a także po jego zakończeniu;
- h) niezwłocznego informowania Partnera Projektu o skreśleniu z listy uczniów lub przerwaniu nauki w szkole.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## **§ 5**

1. Partner Projektu może rozwiązać niniejszą umowę w sytuacji, gdy Uczestnik Projektu, narusza postanowienia Regulaminu lub umowy uczestnictwa w Projekcie.
2. Rozwiązanie umowy, o którym mowa w pkt 1, skuteczne jest od dnia doręczenia Uczestnikowi Projektu drogą pocztową (na adres wskazany w niniejszej umowie) oświadczenia o jej rozwiązaniu.

## **§ 6**

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 7**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

## **§ 8**

1. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia spór rozpozna sąd powszechny właściwy dla siedziby Partnera Projektu.

## **§ 9**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

.....  
podpis Uczestnika Projektu

.....

Partner Projektu

.....

podpis rodzica lub opiekuna prawnego\*\*\*

\*Wzór umowy stanowi minimalny zakres i może być przez Partnera uzupełniony o postanowienia niezbędne dla realizacji Projektu. Postanowienia stanowiące uzupełnienie wzoru umowy nie mogą być sprzeczne z postanowieniami zawartymi w tym wzorze.

\*\*W przypadku jeśli zadanie projektowe w imieniu Partnera Projektu realizuje inny podmiot (np. Miejski Zarząd Oświaty) wzór umowy w zakresie oznaczenia jej stron należy odpowiednio zmodyfikować.

\*\*\* Podpis wymagany w przypadku, gdy Uczestnik jest osobą niepełnoletnią



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 9 do Regulaminu

## ANKIETA REKRUTACYJNA II

### „Mam zawód – mam pracę w regionie”

Niniejsza ankieta ma na celu określenie Pani/Pana predyspozycji i motywacji do kontynuacji udziału w drugim etapie Projektu „Mam zawód – mam pracę w regionie”, realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013. Proszę o dokładne zapoznanie się z wszystkimi pytaniami i udzielenie szczerych odpowiedzi.

Udział w pierwszym etapie Projektu spowodował: (proszę zaznaczyć krzyżykiem odpowiednią odpowiedź)				
		wzrost	spadek	brak zmian
1.	poziomu mojej motywacji do rozwoju zawodowego			
2.	chęci uczestnictwa w kursach i szkoleniach doskonalących umiejętności zawodowe			
3.	świadomości słabych stron własnej osoby			
4.	umiejętności planowania kariery zawodowej			
5.	poczucia niepewności co do swoich losów po skończeniu szkoły			
6.	lęku o własną przyszłość zawodową			
7.	wiary we własne możliwości			
8.	trudności w określeniu ścieżki rozwoju zawodowego			

#### Dziękuję za wypełnienie ankiety!

Proszę o uzupełnienie danych osobowych:

Imię i nazwisko .....

Klasa .....

Kierunek kształcenia .....

Nazwa i adres szkoły .....

.....

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis Uczestnika

Liczba uzyskanych punktów: