

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:  
[www.bip.dabrowa-gornicza.pl](http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl)

---

**Dąbrowa Górnicza: Zawarcie umowy-zlecenie z doradcą ds. prawnych  
w ramach projektu Inkubator Społecznej Przedsiębiorczości  
Województwa Śląskiego**

**Numer ogłoszenia: 60602 - 2013; data zamieszczenia: 13.02.2013**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Dąbrowa Górnicza , ul. Graniczna 21, 41-300 Dąbrowa Górnicza, woj. śląskie, tel. 32 2956700, faks 32 2625032, 2956700.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [bip.dabrowa-gornicza.pl](http://bip.dabrowa-gornicza.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Zawarcie umowy-zlecenie z doradcą ds. prawnych w ramach projektu Inkubator Społecznej Przedsiębiorczości Województwa Śląskiego.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** I. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą, o wartości zamówienia poniżej 200.000,00 EUR. II. Przedmiot zamówienia : 1.Biuro Organizacji Pozarządowych prowadzi projekt Inkubator Społecznej Przedsiębiorczości Województwa Śląskiego realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytetu VII Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej Podziałania 7.2.2. Wsparcie ekonomii społecznej, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Inkubator Społecznej Przedsiębiorczości w Dąbrowie Górniczej ma za zadanie zapewnić doradcę ds. prawnych w ramach w/w projektu. 2. Do zadań doradcy należeć będzie udzielanie porad prawnych podmiotom sektora ekonomii społecznej oraz osobom zainteresowanym rozpoczęciem działalności w zakresie ekonomii społecznej lub współpracującym z podmiotami sektora ekonomii społecznej z woj. śląskiego, a w

szczegółności w zakresie: a. świadczenia pomocy prawnej podmiotom sektora ekonomii społecznej oraz osobom zainteresowanym rozpoczęciem działalności w zakresie ekonomii społecznej lub współpracującym z podmiotami sektora ekonomii społecznej niezbędnej w założeniu i funkcjonowaniu tej kategorii podmiotów, b. doradztwa i porad prawnych związanych ze stosowaniem aktów prawnych dotyczących działalności podmiotów sektora ekonomii społecznej, c. sporządzania opinii prawnych, projektowania umów z zakresu działania podmiotów sektora ekonomii społecznej, prowadzenia szkoleń wewnętrznych dla podmiotów ekonomii społecznej, d. przygotowywania pod względem merytorycznym materiałów dla uczestników. 3. Pomoc prawna świadczona będzie w siedzibie Inkubatora Społecznej Przedsiębiorczości (Al. T. Kościuszki 25, 41-300 Dąbrowa Górnicza) lub w innym miejscu niezbędnym do wykonania zadania na terenie woj. śląskiego w zależności od zapotrzebowania na usługi tego typu zgłaszanego przez podmioty sektora ekonomii społecznej oraz osoby zainteresowane rozpoczęciem działalności w zakresie ekonomii społecznej lub współpracujące z podmiotami sektora ekonomii społecznej, które przekazane zostanie przez pracowników Inkubatora, przy czym Wykonawca zgłasza gotowość do prowadzenia doradztwa i szkoleń w godzinach między 8.00, a 20.00 oraz w soboty w zależności od godzin otwarcia siedziby Inkubatora tj. Miejskiej Biblioteki Publicznej w Dąbrowie Górniczej. Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i godzinie doradztwa lub szkolenia min. 3 dni robocze przed świadczeniem usług. Doradztwo może być również prowadzone w formie komunikacji za pomocą poczty elektronicznej. Zgodnie z zapisem pkt. 1.9 wniosku o dofinansowanie projektu Inkubator Społecznej Przedsiębiorczości Województwa Śląskiego obszarem realizacji projektu jest teren województwa śląskiego. Zadanie 3.3 wskazuje ponadto, że doradcy będą świadczyć usługi zarówno w Inkubatorze, jak i bezpośrednio u uczestników projektu. Istotnym jest fakt, że tzw. doradztwo mobilne, tj. u uczestników projektu stanowi ok. 10% doradztwa, co za tym idzie pozostałe 90% stanowi doradztwo bezpośrednio w siedzibie Inkubatora bądź doradztwo za pomocą poczty elektronicznej. 4. W ramach przedmiotowego zadania doradca będzie miał za zadanie przeprowadzić 375 godzin doradztwa w okresie trwania realizacji zadania, przy czym w obecnym roku będzie to liczba 180 godzin, w roku 2014 również 180 godzin, natomiast w roku 2015 będzie to 15 godzin. 5. Pozostałe kwestie dot. przedmiotu zamówienia uregulowane zostały w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ..

#### **II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.**

##### **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Ustawy. Realizacja zamówień uzupełniających dot. będzie zakresu przewidzianego opisem przedmiotu zamówienia i określonym kodami CPV. Wartość szacunkowa zamówień uzupełniających wyniesie nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego

#### **II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.00.00.00-5.**

#### **II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.**

#### **II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.**

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 28.02.2015.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

#### **III.2) ZALICZKI**

**Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 Ustawy i jego weryfikacja zostanie przeprowadzona wg formuły: spełnia- nie spełnia.

#### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przez upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał (lub wykonuje) minimum jedną usługę polegającą na świadczeniu pomocy prawnej podmiotom ekonomii społecznej tj.: - fundacja - stowarzyszenie - spółka non profit - spółdzielnia socjalna - spółdzielnia pracy - spółdzielnia osób prawnych - Warsztat Terapii Zajęciowej - Centrum Integracji Społecznej, Zakład Aktywizacji Zawodowej - Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej lub osobom zainteresowanym rozpoczęciem działalności w zakresie ekonomii społecznej lub współpracującym z podmiotami sektora ekonomii społecznej.

#### **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 Ustawy i jego weryfikacja zostanie przeprowadzona wg formuły: spełnia- nie spełnia.

#### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co

najmniej 1 osobą posiadającą wykształcenie wyższe prawnicze oraz doświadczeniem w postaci min. 200 godzin doradztwa prawnego dla podmiotów sektora ekonomii społecznej lub osób zainteresowanych rozpoczęciem działalności w zakresie ekonomii społecznej lub współpracujących z podmiotami sektora ekonomii społecznej, o których mowa w sekcji III pkt. 3.2. ogłoszenia.

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 Ustawy i jego weryfikacja zostanie przeprowadzona wg formuły: spełnia- nie spełnia.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

#### **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

#### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w

celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ (wskazana data podpisania) wraz z załącznikami, zgodnie z zadaniami finansowania w Programie Operacyjnym Kapitał Ludzki : 1.1. oświadczenie o zatrudnieniu w instytucjach uczestniczących w realizacji PO KL, a mianowicie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Wdrażającej, Instytucji Pośredniczącej I i II stopnia, Regionalnym Ośrodku EFS, Krajowym Ośrodku EFS, Krajowej Instytucji Wspomagającej - załącznik nr 1 do Formularza ofertowego (wskazana data podpisania) 1.2. oświadczenie o zatrudnieniu w ramach realizacji innych projektów współfinansowanych w ramach NSRO (EFS, EFRR) - załącznik nr 2 do Formularza ofertowego (wskazana data podpisania) 1.3. oświadczenie o braku powiązania osobowego lub kapitałowego z Beneficjentem, czyli Urzędem Miejskim w Dąbrowie Górniczej ) - załącznik nr 3 do Formularza ofertowego (wskazana data podpisania) 2.2. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy - jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (dotyczy również spółki cywilnej);

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1 - Cena - 50

2 - Doświadczenie w świadczeniu usług pomocy prawnej podmiotom sektora ekonomii społecznej lub osobom zainteresowanym rozpoczęciem działalności w za - 50

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:** nie.

#### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** tak

##### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie: 1.1. zmiany terminu wykonania zamówienia, w następujących przypadkach: a/ wystąpienia siły wyższej. Siła wyższa oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu, lub inne okoliczności niezależne od Zamawiającego, w tym takie, których Zamawiający przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć; wystąpienia nietypowych dla klimatu polskiego warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie zamówienia, np. gradobicia, trąby powietrzne, zjawiska niestandardowe w klimacie polskim, b/ zmiany przepisów mających wpływ na treść zawartej umowy, c/ zmiany wytycznych dot. realizacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w szczególności w zakresie Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, wytycznych dot. kwalifikalności oraz zasad finansowania. 1.2. W pozostałym zakresie zmiany do umowy mogą dotyczyć zmiany podatku VAT: a/ w przypadku zwiększenia stawki podatku VAT - wartość wynagrodzenia brutto nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy b/. w przypadku zmniejszenia stawki podatku VAT - wartość wynagrodzenia brutto zostanie pomniejszona z odpowiednim zastosowaniem zmniejszonej stawki podatku VAT. 2. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych wyżej strony poinformują się natychmiast o ich zaistnieniu. 3. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie strony. 4. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. 5. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w załączniku nr 6 do SIWZ.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.bip.dabrowa-gornicza.pl](http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, Biuro Organizacji Pozarządowych, pok. nr 327, III piętro.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 21.02.2013 godzina 09:30, miejsce: Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, Biuro Obsługi Interesanta, stanowisko nr 13 (parter).

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:**

1. Zadanie realizowane w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytetu VII Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej Podziałania 7.2.2. Wsparcie ekonomii społecznej współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. 2. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 3. Doprecyzowanie sekcji IV pkt 2.1. kryteria oceny ofert: 3.1. Oferta o najniższej cenie brutto otrzyma w ramach kryterium cena (C) 100 pkt. Punktacja pozostałych ofert zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na podstawie proporcji matematycznej w stosunku do najniższej sumy cen jednostkowych brutto zgodnie z poniższym wzorem:  $P_i(C) = C_{\min}/C_i \times 100$  pkt gdzie:  $P_i(C)$  - ilość punktów jakie otrzyma oferta i za kryterium Cena  $C_{\min}$  - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert  $C_i$  - cena oferty i 3.2. Ocena doświadczenia w świadczeniu pomocy prawnej podmiotom sektora ekonomii społecznej lub osobom zainteresowanym rozpoczęciem działalności w zakresie ekonomii społecznej lub współpracującym z podmiotami sektora ekonomii społecznej zostanie dokonana na podstawie przedstawionych w wykazie i udokumentowanych usług spełniających warunków określonych w pkt. 8.1.2. SIWZ Kryterium niniejsze jest zgodne z art. 5 ust. 1 Ustawy, który w przypadku usług o charakterze niepriorytetowym, a taką usługą są usługi prawnicze, dopuszcza się ustalanie kryteriów oceny ofert na podstawie właściwości Wykonawcy. Wykonawca, który wykaże i udokumentuje należyte wykonanie/wykonywanie największej ilości usług pomocy prawnej podmiotom sektora ekonomii społecznej oraz osobom zainteresowanym rozpoczęciem działalności w zakresie ekonomii społecznej lub współpracującym z podmiotami sektora ekonomii społecznej (ponad 1 usługę potwierdzającą minimalny warunek udziału w postępowaniu) otrzyma maksymalną liczbę pkt. tj. 100. Punktacja ofert Wykonawców zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na podstawie proporcji matematycznej zgodnie z poniższym wzorem:  $P_i(D) = D_i/D_{\max} \times 100$  pkt gdzie:  $P_i(D)$  - ilość punktów jakie otrzyma oferta i za kryterium doświadczenie w świadczeniu usług pomocy prawnej podmiotom sektora ekonomii społecznej lub osobom zainteresowanym rozpoczęciem działalności w zakresie ekonomii społecznej lub współpracującym z podmiotami sektora ekonomii społecznej  $D_{\max}$  - najwyższa ilość świadczonych usług pomocy prawnej  $D_i$  - ilość świadczonych usług pomocy prawnej oferty i. 3.3. Całkowitą liczbę punktów przyznanej ofercie będzie stanowiła suma iloczynów ilości punktów jakie oferta uzyskała w danym kryterium i wagi procentowej danego kryterium:  $P = P_i(C) \times 50\% + P_i(D) \times 50\%$ . 3.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego wygrywa oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej ofert jednakowej ilości punktów wygrywa oferta o niższej cenie brutto. 4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia 4.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 8 niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 SIWZ. 4.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego

zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 9.2. SIWZ Wykonawcy składają odrębnie, natomiast dokument wymieniony w pkt 9.1.2 i 9.1.3. SIWZ Wykonawcy składają łącznie, przy czym oświadczenie wymienione w pkt 9.1.1. SIWZ oraz Formularz ofertowy wymieniony w pkt 9.3.1. SIWZ - winny być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawców lub wspólnie (na jednym druku) przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Załączniki do Formularza ofertowego - pkt. 9.3.1.1., pkt 9.3.1.2 oraz 9.3.1.3. winne zostać podpisane odrębnie. 4.3. Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 4.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem 5. Z uwagi na fakt, że przedmiot zamówienia stanowi usługę niepriorytetową w postępowaniu znajduje zastosowanie art. 5 ust.1 ustawy Pzp.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie**



Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:  
[www.bip.dabrowa-gornicza.pl](http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl)

---

**Dąbrowa Górnicza: Zawarcie umowy-zlecenie z doradcą ds. prawnych  
w ramach projektu Inkubator Społecznej Przedsiębiorczości  
Województwa Śląskiego**

**Numer ogłoszenia: 60602 - 2013; data zamieszczenia: 13.02.2013**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Dąbrowa Górnicza , ul. Graniczna 21, 41-300 Dąbrowa Górnicza, woj. śląskie, tel. 32 2956700, faks 32 2625032, 2956700.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [bip.dabrowa-gornicza.pl](http://bip.dabrowa-gornicza.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Zawarcie umowy-zlecenie z doradcą ds. prawnych w ramach projektu Inkubator Społecznej Przedsiębiorczości Województwa Śląskiego.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** I. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą, o wartości zamówienia poniżej 200.000,00 EUR. II. Przedmiot zamówienia : 1.Biuro Organizacji Pozarządowych prowadzi projekt Inkubator Społecznej Przedsiębiorczości Województwa Śląskiego realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytetu VII Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej Podziałania 7.2.2. Wsparcie ekonomii społecznej, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Inkubator Społecznej Przedsiębiorczości w Dąbrowie Górniczej ma za zadanie zapewnić doradcę ds. prawnych w ramach w/w projektu. 2. Do zadań doradcy należeć będzie udzielanie porad prawnych podmiotom sektora ekonomii społecznej oraz osobom zainteresowanym rozpoczęciem działalności w zakresie ekonomii społecznej lub współpracującym z podmiotami sektora ekonomii społecznej z woj. śląskiego, a w

szczegółności w zakresie: a. świadczenia pomocy prawnej podmiotom sektora ekonomii społecznej oraz osobom zainteresowanym rozpoczęciem działalności w zakresie ekonomii społecznej lub współpracującym z podmiotami sektora ekonomii społecznej niezbędnej w założeniu i funkcjonowaniu tej kategorii podmiotów, b. doradztwa i porad prawnych związanych ze stosowaniem aktów prawnych dotyczących działalności podmiotów sektora ekonomii społecznej, c. sporządzania opinii prawnych, projektowania umów z zakresu działania podmiotów sektora ekonomii społecznej, prowadzenia szkoleń wewnętrznych dla podmiotów ekonomii społecznej, d. przygotowywania pod względem merytorycznym materiałów dla uczestników. 3. Pomoc prawna świadczona będzie w siedzibie Inkubatora Społecznej Przedsiębiorczości (Al. T. Kościuszki 25, 41-300 Dąbrowa Górnicza) lub w innym miejscu niezbędnym do wykonania zadania na terenie woj. śląskiego w zależności od zapotrzebowania na usługi tego typu zgłaszanego przez podmioty sektora ekonomii społecznej oraz osoby zainteresowane rozpoczęciem działalności w zakresie ekonomii społecznej lub współpracujące z podmiotami sektora ekonomii społecznej, które przekazane zostanie przez pracowników Inkubatora, przy czym Wykonawca zgłasza gotowość do prowadzenia doradztwa i szkoleń w godzinach między 8.00, a 20.00 oraz w soboty w zależności od godzin otwarcia siedziby Inkubatora tj. Miejskiej Biblioteki Publicznej w Dąbrowie Górniczej. Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i godzinie doradztwa lub szkolenia min. 3 dni robocze przed świadczeniem usług. Doradztwo może być również prowadzone w formie komunikacji za pomocą poczty elektronicznej. Zgodnie z zapisem pkt. 1.9 wniosku o dofinansowanie projektu Inkubator Społecznej Przedsiębiorczości Województwa Śląskiego obszarem realizacji projektu jest teren województwa śląskiego. Zadanie 3.3 wskazuje ponadto, że doradcy będą świadczyć usługi zarówno w Inkubatorze, jak i bezpośrednio u uczestników projektu. Istotnym jest fakt, że tzw. doradztwo mobilne, tj. u uczestników projektu stanowi ok. 10% doradztwa, co za tym idzie pozostałe 90% stanowi doradztwo bezpośrednio w siedzibie Inkubatora bądź doradztwo za pomocą poczty elektronicznej. 4. W ramach przedmiotowego zadania doradca będzie miał za zadanie przeprowadzić 375 godzin doradztwa w okresie trwania realizacji zadania, przy czym w obecnym roku będzie to liczba 180 godzin, w roku 2014 również 180 godzin, natomiast w roku 2015 będzie to 15 godzin. 5. Pozostałe kwestie dot. przedmiotu zamówienia uregulowane zostały w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ..

#### **II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.**

##### **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Ustawy. Realizacja zamówień uzupełniających dot. będzie zakresu przewidzianego opisem przedmiotu zamówienia i określonym kodami CPV. Wartość szacunkowa zamówień uzupełniających wyniesie nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego

#### **II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.00.00.00-5.**

#### **II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.**

#### **II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.**

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 28.02.2015.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

#### **III.2) ZALICZKI**

**Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 Ustawy i jego weryfikacja zostanie przeprowadzona wg formuły: spełnia- nie spełnia.

#### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przez upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał (lub wykonuje) minimum jedną usługę polegającą na świadczeniu pomocy prawnej podmiotom ekonomii społecznej tj.: - fundacja - stowarzyszenie - spółka non profit - spółdzielnia socjalna - spółdzielnia pracy - spółdzielnia osób prawnych - Warsztat Terapii Zajęciowej - Centrum Integracji Społecznej, Zakład Aktywizacji Zawodowej - Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej lub osobom zainteresowanym rozpoczęciem działalności w zakresie ekonomii społecznej lub współpracującym z podmiotami sektora ekonomii społecznej.

#### **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 Ustawy i jego weryfikacja zostanie przeprowadzona wg formuły: spełnia- nie spełnia.

#### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co

najmniej 1 osobą posiadającą wykształcenie wyższe prawnicze oraz doświadczeniem w postaci min. 200 godzin doradztwa prawnego dla podmiotów sektora ekonomii społecznej lub osób zainteresowanych rozpoczęciem działalności w zakresie ekonomii społecznej lub współpracujących z podmiotami sektora ekonomii społecznej, o których mowa w sekcji III pkt. 3.2. ogłoszenia.

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 Ustawy i jego weryfikacja zostanie przeprowadzona wg formuły: spełnia- nie spełnia.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

#### **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

#### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w

celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ (wskazana data podpisania) wraz z załącznikami, zgodnie z zadaniami finansowania w Programie Operacyjnym Kapitał Ludzki : 1.1. oświadczenie o zatrudnieniu w instytucjach uczestniczących w realizacji PO KL, a mianowicie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Wdrażającej, Instytucji Pośredniczącej I i II stopnia, Regionalnym Ośrodku EFS, Krajowym Ośrodku EFS, Krajowej Instytucji Wspomagającej - załącznik nr 1 do Formularza ofertowego (wskazana data podpisania) 1.2. oświadczenie o zatrudnieniu w ramach realizacji innych projektów współfinansowanych w ramach NSRO (EFS, EFRR) - załącznik nr 2 do Formularza ofertowego (wskazana data podpisania) 1.3. oświadczenie o braku powiązania osobowego lub kapitałowego z Beneficjentem, czyli Urzędem Miejskim w Dąbrowie Górniczej ) - załącznik nr 3 do Formularza ofertowego (wskazana data podpisania) 2.2. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy - jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (dotyczy również spółki cywilnej);

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1 - Cena - 50

2 - Doświadczenie w świadczeniu usług pomocy prawnej podmiotom sektora ekonomii społecznej lub osobom zainteresowanym rozpoczęciem działalności w za - 50

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:** nie.

#### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** tak

##### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie: 1.1. zmiany terminu wykonania zamówienia, w następujących przypadkach: a/ wystąpienia siły wyższej. Siła wyższa oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu, lub inne okoliczności niezależne od Zamawiającego, w tym takie, których Zamawiający przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć; wystąpienia nietypowych dla klimatu polskiego warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie zamówienia, np. gradobicia, trąby powietrzne, zjawiska niestandardowe w klimacie polskim, b/ zmiany przepisów mających wpływ na treść zawartej umowy, c/ zmiany wytycznych dot. realizacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w szczególności w zakresie Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, wytycznych dot. kwalifikalności oraz zasad finansowania. 1.2. W pozostałym zakresie zmiany do umowy mogą dotyczyć zmiany podatku VAT: a/ w przypadku zwiększenia stawki podatku VAT - wartość wynagrodzenia brutto nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy b/. w przypadku zmniejszenia stawki podatku VAT - wartość wynagrodzenia brutto zostanie pomniejszona z odpowiednim zastosowaniem zmniejszonej stawki podatku VAT. 2. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych wyżej strony poinformują się natychmiast o ich zaistnieniu. 3. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie strony. 4. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. 5. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w załączniku nr 6 do SIWZ.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.bip.dabrowa-gornicza.pl](http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, Biuro Organizacji Pozarządowych, pok. nr 327, III piętro.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 21.02.2013 godzina 09:30, miejsce: Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, Biuro Obsługi Interesanta, stanowisko nr 13 (parter).

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:**

1. Zadanie realizowane w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytetu VII Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej Podziałania 7.2.2. Wsparcie ekonomii społecznej współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. 2. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 3. Doprecyzowanie sekcji IV pkt 2.1. kryteria oceny ofert: 3.1. Oferta o najniższej cenie brutto otrzyma w ramach kryterium cena (C) 100 pkt. Punktacja pozostałych ofert zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na podstawie proporcji matematycznej w stosunku do najniższej sumy cen jednostkowych brutto zgodnie z poniższym wzorem:  $P_i(C) = C_{\min}/C_i \times 100$  pkt gdzie:  $P_i(C)$  - ilość punktów jakie otrzyma oferta i za kryterium Cena  $C_{\min}$  - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert  $C_i$  - cena oferty i 3.2. Ocena doświadczenia w świadczeniu pomocy prawnej podmiotom sektora ekonomii społecznej lub osobom zainteresowanym rozpoczęciem działalności w zakresie ekonomii społecznej lub współpracującym z podmiotami sektora ekonomii społecznej zostanie dokonana na podstawie przedstawionych w wykazie i udokumentowanych usług spełniających warunków określonych w pkt. 8.1.2. SIWZ Kryterium niniejsze jest zgodne z art. 5 ust. 1 Ustawy, który w przypadku usług o charakterze niepriorytetowym, a taką usługą są usługi prawnicze, dopuszcza się ustalanie kryteriów oceny ofert na podstawie właściwości Wykonawcy. Wykonawca, który wykaże i udokumentuje należyte wykonanie/wykonywanie największej ilości usług pomocy prawnej podmiotom sektora ekonomii społecznej oraz osobom zainteresowanym rozpoczęciem działalności w zakresie ekonomii społecznej lub współpracującym z podmiotami sektora ekonomii społecznej (ponad 1 usługę potwierdzającą minimalny warunek udziału w postępowaniu) otrzyma maksymalną liczbę pkt. tj. 100. Punktacja ofert Wykonawców zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na podstawie proporcji matematycznej zgodnie z poniższym wzorem:  $P_i(D) = D_i/D_{\max} \times 100$  pkt gdzie:  $P_i(D)$  - ilość punktów jakie otrzyma oferta i za kryterium doświadczenie w świadczeniu usług pomocy prawnej podmiotom sektora ekonomii społecznej lub osobom zainteresowanym rozpoczęciem działalności w zakresie ekonomii społecznej lub współpracującym z podmiotami sektora ekonomii społecznej  $D_{\max}$  - najwyższa ilość świadczonych usług pomocy prawnej  $D_i$  - ilość świadczonych usług pomocy prawnej oferty i. 3.3. Całkowitą liczbę punktów przyznanej ofercie będzie stanowiła suma iloczynów ilości punktów jakie oferta uzyskała w danym kryterium i wagi procentowej danego kryterium:  $P = P_i(C) \times 50\% + P_i(D) \times 50\%$ . 3.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego wygrywa oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej ofert jednakowej ilości punktów wygrywa oferta o niższej cenie brutto. 4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia 4.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 8 niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 SIWZ. 4.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego

zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 9.2. SIWZ Wykonawcy składają odrębnie, natomiast dokument wymieniony w pkt 9.1.2 i 9.1.3. SIWZ Wykonawcy składają łącznie, przy czym oświadczenie wymienione w pkt 9.1.1. SIWZ oraz Formularz ofertowy wymieniony w pkt 9.3.1. SIWZ - winny być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawców lub wspólnie (na jednym druku) przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Załączniki do Formularza ofertowego - pkt. 9.3.1.1., pkt 9.3.1.2 oraz 9.3.1.3. winne zostać podpisane odrębnie. 4.3. Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 4.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem 5. Z uwagi na fakt, że przedmiot zamówienia stanowi usługę niepriorytetową w postępowaniu znajduje zastosowanie art. 5 ust.1 ustawy Pzp.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie**