

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.bip.dabrowa-gornicza.pl

**Dąbrowa Górnicza: Projekt i druk materiałów promocyjno -
informacyjnych miasta Dąbrowa Górnicza - wykonanie ulotek, plakatów,
zaproszeń, folderów, informatorów, broszur, dyplomów, kalendarzy,
pocztówek i kartek świątecznych**

Numer ogłoszenia: 301888 - 2012; data zamieszczenia: 14.08.2012

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Dąbrowa Górnicza , ul. Graniczna 21, 41-300 Dąbrowa Górnicza, woj. śląskie, tel. 32 2956700, faks 32 2625032, 2956700.

Adres strony internetowej zamawiającego: bip.dabrowa-gornicza.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Projekt i druk materiałów promocyjno - informacyjnych miasta Dąbrowa Górnicza - wykonanie ulotek, plakatów, zaproszeń, folderów, informatorów, broszur, dyplomów, kalendarzy, pocztówek i kartek świątecznych.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwoty dla dostaw i usług określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą. I.

Przedmiotem zamówienia są usługi obejmujące: 1.Projekt i druk ulotek informacyjnych - Dni Przedsiębiorczości szacowany nakład 700 szt. format 1/3 A4 kolor 4+4 papier satyna min. 200 g częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania projektu ulotek liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 2 dni termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego ulotek liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 2 dni 2.Projekt i druk plakatów Tydzień Przedsiębiorczości szacowany nakład 100 szt. format A2 kolor 4+0 papier kreda min. 120 g częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania projektu plakatów liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 2 dni termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego plakatów liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 2 dni 3.Projekt i druk

zaproszeń (seminaria nt. rozwoju miasta) szacowany nakład: 2 x 250 szt. (tj. 2 projekty, każdy drukowany po 250 sztuk) format A4 dzielone na 3 kolor 4+4 papier kreda min. 250g błysk częstotliwość dostawy - jednorazowo dla każdego projektu termin wykonania projektu zaproszenia liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 2 dni termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego zaproszeń liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 3 dni 4. Skład wg dostarczonego projektu i druk publikacji tematycznej (miasto w projektach studentów) szacowany nakład 300 szt. format 210 x 210 mm objętość: 36 str. + okładka okładka: papier kreda błysk min. 300g, kolor 4+4, lakier offsetowy środek: papier kreda błysk 170g, kolor 4+4 szycie zeszytowe, częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania i dostarczenia publikacji do Zamawiającego liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 14 dni 5. Projekt i druk rozkładówki tematycznej (rewitalizacja), szacowany nakład: 200 szt. format: 630 x 210 mm (składana dwukrotnie), papier kreda min. 250g, kolor 4+4 (dwustronnie), uszlachetnienia: folia matowa, lakier UV selektywny na całości, częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania projektu rozkładówki liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 3 dni termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego rozkładówki liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 7 dni 6. Druk plakatów (wystawa architektonicznych prac studenckich) szacowany nakład: 25x 1szt. (tj. 25 projektów, każdy drukowany po 1 sztuce) format: 700 x 1000 mm, papier: papier fotograficzny, kolor 4+0, termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego plakatów liczony od dnia przekazania projektu - nie dłużej niż 7 dni 7. Projekt i druk Przewodnika dla Inwestora szacowany nakład: 500 szt., objętość: 16 str. + okładka, format po złożeniu: 120x210mm , okładka (120x210mm), kolor 4+4 papier kreda błysk min. 170g , środek papier kreda błysk min. 170g, kolor 4+4, szycie zeszytowe, częstotliwość dostawy: jednorazowo termin wykonania projektu liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 7 dni termin wykonania i dostarczenia informatora do Zamawiającego liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 14 dni. 8. Projekt i druk plakatów - Sylwester szacowany nakład 500 szt. format B1 kolor 4+0 papier offset min. 100g częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania projektu plakatów liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 2 dni termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego plakatów liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 3 dni 9. Projekt i druk plakatów szacowany nakład 500 szt. format B1 kolor 4+0 papier offset min. 100g częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania projektu plakatów liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 2 dni termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego plakatów liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 3 dni 10. Projekt i druk brulionu w okładce Nakład: 1 000 szt. Format A5 Objętość: 100 kartek w bloczku Środek: kolor 1+0, papier offset min. 80g Okładka: kolor 4+0, papier kreda błysk min. 150g Plecki: białe, bez nadruku, karton jednostronnie powlekany min. 250g Klejenie po krótkim boku częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania projektu notesu od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 5 dni, termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego notesu liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 7 dni, 11. Projekt i druk ulotki - Dąbrowski Rozkład Jazdy szacowany nakład 1000 sztuk x 5 edycji ilość edycji - 5 edycji (każda po 1000 sztuk) format 100mmx210mm kolor 4+4 papier kreda min. 135g częstotliwość dostawy - jednorazowo dla każdej edycji termin wykonania projektu ulotki liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 2 dni termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego ulotki liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 3 dni 12. Projekt i druk plakatu - Dąbrowski Rozkład Jazdy

szacowany nakład 1 sztuka x 5 edycji ilość edycji - 5 edycji (każda po 1 sztuce) format 153cm x180cm kolor 4+0 papier prezentacyjny min. 140 g częstotliwość dostawy - jednorazowo dla każdej edycji termin wykonania projektu plakatu liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 2 dni termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego plakatów liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 3 dni 13. Projekt i druk plakatu - Dąbrowski Rozkład Jazdy szacowany nakład 1 sztuka x 5 edycji ilość edycji - 5 edycji (każda po 1 sztuce) format B1 kolor 4+0 papier prezentacyjny min. 140 g częstotliwość dostawy - jednorazowo dla każdej edycji termin wykonania projektu plakatu liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 2 dni termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego plakatów liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 3 dni 14. Projekt i druk dyplomów szacowany nakład - 1000 sztuk format A4 pełny 4+0 papier kreda min. 300 g częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania projektu dyplomów liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 2 dni termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego dyplomów liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 3 dni 15. Projekt i druk kalendarza trójdzielnego szacowany nakład 700 szt. wymiar kalendarza 320x855mm wymiar główki 320x220cm główka - kolor 4+0, folia błysk, główka oprawiona z efektem wypukłości plecki - karton jednostronnie powlekany min. 250g, kolor 4+0 kalendarium: wymiar: 290x135mm, kolor 2+0, papier offset min. 80g zawieszka do zamocowania pasek z przesuwym okienkiem biała koperta z kartonu częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania projektu kalendarza liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 3 dni termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego kalendarzy liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 7 dni 16. Projekt i druk kalendarza planszowego szacowany nakład 700 sztuk format B1 kolor 4+0 papier kreda min. 200 g błysk folia błysk jednostronnie listwy srebrne góra-dół z zawieszka po krótszym boku częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania projektu kalendarza liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 7 dni termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego kalendarzy liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 7 dni 17. Projekt i druk kartek świątecznych - Boże Narodzenie szacowany nakład 400 szt. format 210 x 200 mm składane po długim boku Orientacja pionowa Kolor 4+4 Papier kreda mat min. 300g Folia mat jednostronnie Lakier UV wybiórczo jednostronnie Koperta ozdobna częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania projektu kartek liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 2 dni termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego kartek liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 4 dni 18. Projekt i druk kartki pocztowej szacowany nakład 4 x 250 sztuk 4 różne projekty format 105x148 mm - standardowy format karty pocztowej kolor 4+4 papier min. 250g sztywny karton, dwustronnie bielony - folia błyszcząca 1-stronna częstotliwość dostawy - jednorazowo dla każdego projektu termin wykonania projektu kartki liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 2 dni termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego kartek liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 3 dni 19. Projekt i druk plakatów (VII Międzynarodowy Konkurs Muzyczny im. Michała Spisaka) szacunkowy nakład: 300 sztuk wersja angielska, 300 sztuk wersja polska format B2 pełny kolor jednostronnie papier kreda min. 170 g błysk częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania projektu plakatów liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 7 dni termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego plakatów liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 7 dni 20. Projekt i druk plakatu Dąbrowski Kiermasz Świąteczny format B1 kolor 4+0 papier kreda min. 150g szacowany nakład: 150szt.

częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania projektu plakatów liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 7 dni termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego plakatów liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 7 dni 21. Projekt i druk zaproszeń (Koncert Noworoczny) szacowany nakład 600 sztuk format A4 dzielone na 3 kolor 4+4 papier kreda min. 200 g personalizacja zaproszeń częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania projektu zaproszeń liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 7 dni termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego zaproszeń liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 7 dni 22. Projekt i druk zaproszeń 11 listopada szacowany nakład 600 sztuk format A4 dzielone na 3 kolor 4+4 papier kreda min. 250 g, personalizacja zaproszeń częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania projektu zaproszeń liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 14 dni termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego zaproszeń liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 7 dni 23. Projekt i druk plakatów 11 listopada szacowany nakład - 200 sztuk format B2 papier - offset min. 100g kolor 4+0 częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania projektu zaproszeń liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 14 dni termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego zaproszeń liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 7 dni 24. Projekt i druk kalendarza (VII Międzynarodowy Konkurs Muzyczny im. Michała Spisaka) szacowany nakład 500 sztuk format B1 kolor 4+0 papier kreda min. 200 g błysk folia błysk jednostronnie listwy srebrne góra-dół z zawieszka po krótszym boku częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania projektu kalendarza liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 7 dni termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego kalendarzy liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 7 dni 25. Projekt i druk plakatów związanych z organizacją imprez sportowych w mieście szacowany nakład 600 szt. format A2 kolor 4+0 papier kreda min. 120 g częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania projektu plakatów liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 2 dni termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego plakatów liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 3 dni 26. Projekt i druk plakatów Akcja Zima w mieście szacowany nakład 300 szt format B2 (70cmx50cm) kolor 4+0 papier kreda błysk min. 135g częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania projektu plakatów liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 2 dni termin wykonania i dostarczenia plakatów do Zamawiającego liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 7 dni 27. Projekt i druk ulotek - o tematyce ekologicznej z cyklu Chrońmy zdrowie i środowisko szacowany nakład 2000 szt. format A4 składane na pół kolor 4+4 papier offset min. 100g częstotliwość dostawy jednorazowo termin wykonania projektu ulotki liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 2 dni termin wykonania i dostarczenia ulotek do Zamawiającego liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 7 dni 28. Projekt i druk broszur informacyjnych dot. uzależnień szacowany nakład 1000 szt. format A4 składane na trzy części kolor 4+4 papier kreda błysk min. 135 g częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania projektu broszury liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 3 dni termin wykonania i dostarczenia broszur do Zamawiającego liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 7 dni 29. Projekt i druk informatora rowerowego szacowany nakład: 5 000 szt. format A5 objętość: 32 strony + okładka środek: kolor 4+4, papier kreda błysk min. 115g okładka: kolor 4+4, papier kreda mat min. 150g, lakier offsetowy jednostronnie oprawa: szycie zeszytowe na 2 zszywki częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania projektu informatora

liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 10 dni termin wykonania i dostarczenia informatora do Zamawiającego liczony od dnia zaakceptowania projektu -- nie dłużej niż 7 dni 30. Projekt i druk informatora o aktywności w mieście szacowany nakład: 4000 szt. format A5 objętość: 32 strony + okładka środek: kolor 4+4, papier kreda błysk min. 115g okładka: kolor 4+4, papier kreda mat min. 150g, lakier offsetowy jednostronnie oprawa: szycie zeszytowe na 2 zszywki częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania projektu informatora liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 10 dni termin wykonania i dostarczenia informatora do Zamawiającego liczony od dnia zaakceptowania projektu -- nie dłużej niż 7 dni 31. Projekt i druk zaproszeń szacowany nakład 500 szt. format A4 składane na 3 części kolor 4+4 papier kreda min. 250g, folia matowa, UV wybiórczo na całości personalizacja zaproszeń częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania projektu zaproszeń liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 2 dni termin wykonania i dostarczenia do Zamawiającego zaproszeń liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 3 dni 32. Projekt i druk ulotek szacowany nakład 800 szt. format A5 kolor 4+4 papier offset min. 100g częstotliwość dostawy jednorazowo termin wykonania projektu ulotki liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 2 dni termin wykonania i dostarczenia ulotek do Zamawiającego liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 7 dni 33. Projekt i druk ulotek szacowany nakład 800 szt. format A5 kolor 4+4 papier offset min. 100g częstotliwość dostawy jednorazowo termin wykonania projektu ulotki liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 2 dni termin wykonania i dostarczenia ulotek do Zamawiającego liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 7 dni 34. Projekt i druk informatora szacowany nakład 5000 szt. format - 8,5 cm x 16 cm papier - kreda błysk min. 100g objętość: 32 strony + okładka okładka - pełny kolor, kreda mat min. 150g + jednowarstwowy lakier offset kolor - pełny kolor szycie zeszytowe częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania projektu informatora liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 10 dni termin wykonania i dostarczenia informatora do Zamawiającego liczony od dnia zaakceptowania projektu -- nie dłużej niż 7 dni 35. Projekt i druk notesu w okładce szacowany nakład 700 szt. format okładka 8 cm x 13 cm, kolor 4+0, papier kreda min. 300g, folia błysk jednostronnie środek kartki samoprzylepne 100 sztuk w formacie 7,5 cm x 7,5 cm, nadruk 1+0 oraz 4 komplety znaczników samoprzylepnych w formacie 5 cm x 1,8 cm, po 100 sztuk każdy znacznik, kolor 1+0, częstotliwość dostawy - jednorazowo termin wykonania projektu notesu od dnia przekazania przez Zamawiającego materiałów - nie dłużej niż 5 dni, termin wykonania dostarczenia do Zamawiającego notesu liczony od dnia zaakceptowania projektu- nie dłużej niż 7 dni, II. Uwagi do przedmiotu zamówienia: 1. Terminy wykonania projektu oraz wykonania i dostarczenia przedmiotu zamówienia od poz. 1 do poz. 35, podane są w dniach roboczych. 2. Zamówienie realizowane będzie do wysokości środków budżetowych zabezpieczonych na ten cel. 3. Podane ilości materiałów informacyjno-promocyjnych są ilościami szacunkowymi podanymi dla prawidłowej oceny wartości ofert celem określenia ewentualnych rabatów, bonifikat, upustów. 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości zamówienia. Podana wielkość zamówienia jest wielkością szacunkową i uzależniona będzie od faktycznych potrzeb Zamawiającego jednak wartość ilości materiałów, o którą Zamawiający zmniejszy zamówienie nie przekroczy 20 % wartości umowy (brutto). 5. W przypadku zmniejszenia ilości zamawianych materiałów wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone proporcjonalnie do ilości faktycznie zamówionych materiałów. 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo w każdym momencie realizacji przedmiotu umowy do: skrócenia

wymaganego terminu wykonania projektu i druku materiałów informacyjno - promocyjnych oraz personalizacji wybranych materiałów informacyjno - promocyjnych. 7. W sytuacjach wymagających współdziałania w zakresie opracowywania poszczególnych projektów, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania uzgodnień i projektowania w siedzibie Zamawiającego, tj. ul. Graniczna 21, 41-300 Dąbrowa Górnicza, nie częściej niż 1 raz w tygodniu i nie dłużej niż 3 godziny. 8. Zamówienie realizowane będzie sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego. 9. Dowodem zrealizowania zamówień częściowych będzie podpisanie protokołu odbioru i zaakceptowanie przez Zamawiającego i Wykonawcę. 10. Zamawiający wyraża każdorazowo akceptację treści i wzoru wykonywanych projektów - które w pełni odpowiadają jego wymaganiom, w formie elektronicznej, przy czym drukowane materiały każdorazowo wymagają ostatecznej akceptacji Wydziału Promocji, Kultury i Sportu. 11. W razie braku akceptacji projektu przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia w terminie 2 dni nowego projektu. 12. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzania zmian w projektach zgodnie z sugestiami Zamawiającego do momentu ich ostatecznego zaakceptowania przez Zamawiającego. 13. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do dostawy zamawianych materiałów promocyjnych na własny koszt, własnym środkiem transportu i na własne ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. ul. Graniczna 21, 41-300 Dąbrowa Górnicza. Materiały te powinny być opisane, odpowiednio zabezpieczone przed zniszczeniem lub rozkompletowaniem. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany zniszczonych egzemplarzy na nowe w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. 14. Zamawiający przekazywać będzie Wykonawcy treści merytoryczne do publikacji czy do zamieszczania na ulotkach, plakatach itp. w formie elektronicznej. 15. Wykonawca przekaze Zamawiającemu majątkowe prawa autorskie do wykonanych i zaakceptowanych przez Zamawiającego projektów. 16. Gdyby z przyczyn niezależnych od Zamawiającego obniżyła się wysokość środków przewidzianych przez Zamawiającego na realizację poszczególnych zadań lub wystąpiła inna ważna przyczyna uzasadniająca zmniejszenie ilości szacowanych nakładów, nie może to stanowić podstawy do rozwiązania umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego, ani do żądania kary umownej czy odszkodowania.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w stosunku do zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 Ustawy. Realizacja zamówień uzupełniających odbywać się będzie w zakresie przewidzianym przedmiotem zamówienia i określonym kodami CPV. Wartość szacunkowa zamówień uzupełniających wyniesie nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.81.00.00-5, 79.82.25.00-7, 79.82.30.00-9.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2012.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy i jego weryfikacja zostanie przeprowadzona wg formuły: spełnia- nie spełnia.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał (lub wykonuje) należycie: - minimum 2 usługi polegające na wykonaniu lub wykonywaniu projektu i druku ulotek, plakatów, zaproszeń, folderów, informatorów, broszur, dyplomów, rozkładówek, notesów o wartości nie mniejszej niż 50.000 zł brutto każda, przy czym każda usługa powinna zawierać co najmniej 5 różnych produktów z w/w katalogu produktów, - minimum 1 usługi polegającej na wykonaniu lub wykonywaniu projektu i druku kalendarzy, pocztówek i kartek świątecznych, o wartości nie mniejszej niż 20.000 zł brutto każda. Weryfikacja zostanie przeprowadzona na podstawie złożonych dokumentów wg formuły: spełnia- nie spełnia.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje sprawnymi urządzeniami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. - minimum 1 maszyna do druku offsetowego co najmniej 4-kolorowego, w formacie minimum B3, z prędkością druku co najmniej 15 tysięcy arkuszy/godzinę. - minimum 2 stacje graficzne. Każda stacja graficzna musi posiadać minimum dwa programy w pełnej wersji spośród wymienionych poniżej: - Adobe Photoshop, -Illustrator, -InDesign, -Corel Draw. Weryfikacja zostanie przeprowadzona na podstawie złożonych dokumentów wg formuły: spełnia- nie spełnia.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zadania stanowiącego przedmiot zamówienia: - minimum 2 grafików z co najmniej trzyletnim doświadczeniem zawodowym każdy. Weryfikacja zostanie przeprowadzona na podstawie złożonych dokumentów wg formuły: spełnia- nie spełnia.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy i jego weryfikacja zostanie przeprowadzona wg formuły: spełnianie spełnia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na

potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY , USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- próbki, opisy lub fotografie

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Do oferty należy przedłożyć: 1. formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ (wskazana data podpisania); 2. pełnomocnictwo do reprezentowania: 2.1.wymagane w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje w postępowaniu osoba bądź osoby, których uprawnienie do reprezentowania nie wynika bezpośrednio z innych załączonych dokumentów, przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza; 2.2. wymagane w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (dotyczy również spółki cywilnej), przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. 3. zobowiązanie innych podmiotów, w szczególności pisemne, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, wymagane w przypadku gdy Wykonawca polega na ich zasobach na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, wskazane jest aby zawierało minimum: 3.1. dane pozwalające na identyfikację stron 3.2. zakres udostępniania (w zakresie wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia i sytuacji finansowej) oraz jego podstawa (art. umowa przedwstępna przyrzekająca zawarcie umowy o udostępnienie, umowy o podwykonawstwo, o współpracy, porozumienie o delegowaniu pracowników, umowa o świadczenie usług doradczych, know-how i inne umowy nienazwane) 3.3. cel i czas udostępnienia (obejmujący okres realizacji zamówienia). 4. Wykonawcy potwierdzają, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, jeśli każdy z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia dostarczy po 1 egzemplarzu nw. rodzajów próbek o następujących parametrach: Plakat: Format min. B2, Kolor 4+0, Papier offset 100g Folder: Format co najmniej 21 cm x 21 cm, papier środek i okładka - kreda

min. 150g, Kolor - 4+4, Ilość stron - co najmniej 4 + okładka Zaproszenie: Kolor 4+4, Papier kreda - min. 200g
Rozkładówka Papier - kreda min. 150g , Kolor - 4+4. Kalendarz wielopłanszowy Kalendarz 12 - planszowy, format
co najmniej B3; środek kolor 4+0, papier kreda min. 200g; okładka kolor 4+0, papier kreda min.250 g; spirala
Kartka świąteczna: Kolor 4+4, kreda min. 200g

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

- 1 - Cena - 50
- 2 - Kryterium niemierzalne - walory estetyczne - 50

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

I. Zamawiający przewiduje możliwości dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach: 1. W zakresie zmiany terminów realizacji zamówienia, na skutek przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy: 1.1. Wystąpienie siły wyższej. Siła wyższa oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu. 1.2. Skrócenia wymaganego terminu wykonania poszczególnych części zamówień ujętych w umowie, w przypadku konieczności natychmiastowej realizacji zamówienia lub na skutek zdarzeń losowych. 2. W pozostałym zakresie zmiany do umowy mogą dotyczyć następujących okoliczności: 2.1. zmniejszenia wynagrodzenia wykonawcy na skutek zmniejszenia ilości i wielkości zamówienia przez Zamawiającego, jednak zmniejszenie zamówienia nie może przekroczyć 20 % wartości umowy (brutto). 2.2. poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu zamówienia, 2.3. zmiany obowiązujących przepisów prawa, 2.4. rezygnacji z całości lub części zamówienia zgodnie z art. 145 Ustawy Pzp, 2.5. zmiany w kolejności i terminach wykonania usług na skutek zdarzeń losowych, opóźnień w dostawie, materiałów oraz innych okoliczności korzystnych dla stron, 2.6. zmiany podatku VAT na skutek zmian w przepisach prawnych: a) w przypadku zwiększenie stawki podatku VAT ceny brutto nie mogą być wyższe niż zadeklarowane w ofercie przez cały okres obowiązywania umowy. Maksymalna nominalna wartość umowy nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy, b) w przypadku zmniejszenia stawki VAT ceny brutto zostaną odpowiednio pomniejszone w odniesieniu do cen brutto zadeklarowanych w ofercie. Maksymalna nominalna wartość umowy może ulec zmniejszeniu. II. W

przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych wyżej strony poinformują się natychmiast o ich zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwość realizacji bądź rozwiązania umowy. III. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących niedotrzymaniem terminu realizacji zamówienia, stanowiących podstawę do zmiany ustalonych terminów, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany. IV. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy strony sporządzą protokół konieczności oraz aneks do umowy, w trybie art. 144 ustawy. V. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w załączniku nr 7 do SIWZ - projekt umowy.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.bip.dabrowa-gornicza.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, Wydział Promocji, Kultury i Sportu, III piętro, pok. 328.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 23.08.2012

godzina 09:30, miejsce: Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, parter stanowisko nr 13 - INFORMACJA.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii

Europejskiej: 1. Zamówienie nie jest współfinansowane ze środków z Unii Europejskiej. 2. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 8 niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 SIWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 9.2. SIWZ Wykonawcy składają odrębnie, natomiast dokumenty wymienione w pkt 9.1.2.- 9.1.4. SIWZ i 9.3 SIWZ Wykonawcy składają łącznie, przy czym oświadczenie wymienione w pkt 9.1.1. SIWZ oraz formularz ofertowy wymieniony w pkt 9.4.1. SIWZ - winny być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawców lub wspólnie (na jednym druku) przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. 4. Uszczegółowienie sekcji II.2: Zakończenie realizacji zamówienia: 31.12.2012 r. lub do wysokości środków budżetowych zabezpieczonych na ten cel. 5. Uszczegółowienie sekcji IV.2.1: Złożone oferty zostaną ocenione zgodnie z następującymi kryteriami: Cena - 50 %, Kryterium niemierzalne - walory estetyczne - 50%. W przypadku kryterium walory estetyczne: na podstawie przedłożonych wraz z ofertą rodzajów próbek: plakat, folder, zaproszenie, rozkładówka, kalendarz planszowy i kartka świąteczna. Komisja przetargowa oceni kategorie: 1. atrakcyjność i oryginalność projektu, 2. czystość barw, 3. jakość wykonania poligraficznego, 4. ogólna estetyka, 5. wyrazistość przekazu. W każdej kategorii Komisja będzie przyznawać każdemu rodzajowi próbki tzw. małe punkty w skali od 1 pkt do 3 pkt (przy założeniu, że 1 pkt mały oznacza słabą ocenę, 2 pkt małą średnią ocenę, 3 pkt małą oznacza dobrą ocenę). Uzyskane małe punkty będą sumowane, a uzyskana suma

będzie stanowiła ilość małych punktów jaką otrzyma badana oferta za kryterium walory estetyczne. Oferta o największej ilości małych punktów otrzyma największą ilość punktów za kryterium walory estetyczne tj. 100. Pozostałe oferty otrzymają zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z proporcji matematycznej.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie