

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

[www.bip.dabrowa-gornicza.pl](http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl)

---

**Dąbrowa Górnicza: Sporządzenie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego: Zad. A. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Dąbrowa Górnicza dla terenu położonego w rejonie ul. Łęknice, w obrębie działek o nr ewid. 109; 119; 123; 124; 125; 126; 127 k.m. 16, Zad. B. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Dąbrowa Górnicza dla terenu położonego w rejonie ul. Aleja Zagłębia Dąbrowskiego**  
**Numer ogłoszenia: 139274 - 2012; data zamieszczenia: 30.04.2012**  
**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

## **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Urząd Miejski , ul. Graniczna 21, 41-300 Dąbrowa Górnicza, woj. śląskie, tel. 032 2956700, faks 032 2625032, 2956700.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [bip.dabrowa-gornicza.pl](http://bip.dabrowa-gornicza.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

## **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Sporządzenie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego: Zad. A. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Dąbrowa Górnicza dla terenu położonego w rejonie ul. Łęknice, w obrębie działek o nr ewid. 109; 119; 123; 124; 125; 126; 127 k.m. 16, Zad. B. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Dąbrowa Górnicza dla terenu położonego w rejonie ul. Aleja Zagłębia Dąbrowskiego.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwoty dla dostaw i usług określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.). 2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na zadanie A i (-lub) zadanie B. 3. Przedmiotem zamówienia są usługi obejmujące opracowanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego: 3.1. Zad. A. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Dąbrowa Górnicza dla terenu położonego w rejonie ul. Łęknice, w

obrębzie działek o nr ewid. 109; 119; 123; 124; 125; 126; 127 k.m. 16, na podstawie Uchwały inicjującej Nr XI/182/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 26 października 2011r., skala planu 1:2000, powierzchnia opracowania ok.3,4 ha, 3.2. Zad. B. Miejskowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Dąbrowa Górnicza dla terenu położonego w rejonie ul. Aleja Zagłębia Dąbrowskiego, na podstawie Uchwały inicjującej Nr XII/199/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 28 listopada 2011r., skala planu 1:2000, powierzchnia opracowania ok.2,5 ha. 4. Każda dokumentacja planistyczna winna być opracowana zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U z 2003r. nr 80 poz.717 z późn. zmianami) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U z 2003r Nr 164 poz.1587) oraz zgodnie z przepisami innych ustaw związanych z problematyką planowania przestrzennego. 5. Każda dokumentacja planistyczna składać się będzie z: A. Diagnozy stanu istniejącego wraz z koncepcją rozwiązań planu, B. Opracowania ekofizjograficzne w skali 1: 2000, C. Prognozy oddziaływania na środowisko w skali 1: 2000, D. Prognozy skutków finansowych uchwalonego planu, E. Ustaleń planu i rysunku planu w skali 1: 2000 w formie projektu Uchwały Rady Miejskiej, F. Dokumentacji formalno-prawnej, G. Wniosku o uzyskanie zgody na przeznaczenie gruntów leśnych na cele nieleśne zgodnie z ustawą z dnia 03.02.1994r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych, o ile z koncepcji zagospodarowania wyniknie konieczność jego sporządzenia, w ilościach określonych w Harmonogramie rzeczowo -terminowo- finansowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. 6. Szczegółowy zakres prac, obowiązków stron, podział prac na V etapów oraz zasady przekazania przedmiotu umowy w poszczególnych etapach określa Harmonogram rzeczowo -terminowo- finansowy stanowiący załącznik nr 1 do umowy. 7. Harmonogram rzeczowo -terminowo- finansowy Wykonawca składa Zamawiającemu do akceptacji przed podpisaniem umowy, wskazując terminy realizacji poszczególnych etapów. 8. Wszystkie elementy dokumentacji planistycznej winny być sporządzone w formie papierowej w ilości egzemplarzy wymienionych w Harmonogramie rzeczowo- terminowo- finansowym, oraz w wersji cyfrowej, tzn. w formie elektronicznej na optycznym nośniku danych (płyta CD lub DVD) w formacie \*.doc, \*.pdf, \*.jpg oraz w programie, w którym zostały sporządzone 9. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w posiedzeniach komisji architektoniczno-urbanistycznej, na wyłożeniu do publicznego wglądu projektu planu miejscowego w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, publicznej dyskusji nad przyjętymi w projekcie planu miejscowego rozwiązaniami, na Komisji Rady Miejskiej poprzedzającej sesję Rady Miejskiej oraz sesji Rady Miejskiej, na której uchwalany jest plan miejscowy. 10. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania projektów wzorów pism oraz projektów innych dokumentów wymaganych procedurą sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz przewidzianych w Harmonogramie rzeczowo -terminowo- finansowym. 11. Każdy etap opracowania będący przedmiotem odbioru musi zostać podpisany przez głównego projektanta, a prognoza skutków finansowych przez rzeczoznawcę majątkowego. 12. Zamawiający udostępni następujące materiały oraz opracowania w wersji elektronicznej: 12.1. materiały geodezyjne tj.: komplet urzędowych kopii map zasadniczych i ewidencyjnych w odpowiedniej skali, gromadzonych w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym (udostępnione po zawarciu umowy z Wykonawcą), 12.2. wypisy z ewidencji gruntów (udostępnione po zawarciu umowy z Wykonawcą), 12.3. II edycję Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Dąbrowa Górnicza zatwierdzonego Uchwałą Nr XXIII/374/08 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia

30 stycznia 2008 roku, 12.4. obowiązujące plany miejscowe, 12.5. mapa geologiczno-inżynierska miasta Dąbrowa Górnicza, 12.6. ocena przydatności terenów do zabudowy w kontekście zaniechanej eksploatacji górniczej węgla kamiennego w mieście Dąbrowa Górnicza, 12.7. opracowanie ekofizjograficzne dla miasta Dąbrowa Górnicza, 12.8. program ochrony środowiska wraz z planem gospodarki odpadami, 12.9. Uchwała Nr XII/199/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 28 listopada 2011 roku w sprawie: przystąpienia do sporządzenia Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Dąbrowa Górnicza dla terenu położonego w rejonie ul. Aleja Zagłębia Dąbrowskiego. 12.10. Uchwała Nr XI/182/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 26 października 2011 roku w sprawie: przystąpienia do sporządzenia Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Dąbrowa Górnicza dla terenu położonego w rejonie ul. Łęknice, w obrębie działek o nr ewid. 109; 119; 123; 124; 125; 126; 127 k.m. 16. UWAGA : Dokumenty określone w pkt. 12 ppkt. 12.1 -10 stanowią Załącznik nr 7 do SIWZ w wersji elektronicznej. 13. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do projektu planu miejscowego oraz towarzyszących mu materiałów powstałych w wyniku realizacji niniejszego zamówienia. 14. Na prace będące przedmiotem niniejszego zamówienia Wykonawca udzieli gwarancji jakości na okres 36 miesięcy oraz rękojmi za wady na okres 24 miesięcy od dnia odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia w formie końcowej..

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** tak.

**Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w stosunku do zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 Ustawy. Realizacja zamówień uzupełniających odbywać się będzie w zakresie przewidzianym przedmiotem zamówienia i określonym kodami CPV z uwzględnieniem podziału na części. Wartość szacunkowa zamówień uzupełniających wyniesie nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego z uwzględnieniem podziału na części.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.41.00.00-5.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 2.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 31.03.2013.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium

**III.2) ZALICZKI**

**Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa**

## **nakładają obowiązek ich posiadania**

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie, ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie żądanego oświadczenia z art. 22 ust. 1 Ustawy.

### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

(dotyczy Zadania A i Zadania B) Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 usługi polegające na sporządzeniu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (który został opublikowany w Dzienniku Urzędowym) dla miasta powyżej 100 tys. mieszkańców o powierzchni powyżej 100 km<sup>2</sup> każda. Uwagi: 1. Dopuszcza się wykazanie tych samych usług na każde zadanie. 2. Jeżeli zakres wskazanych i udokumentowanych, przez Wykonawcę w wykazie, usług jest szerszy niż wymagany przez Zamawiającego, Wykonawca winien w wykazie wskazać zakres i wartość usług odpowiadających zakresowi wymaganemu przez Zamawiającego. 3. Równowartość w złotych zadań rozliczanych w walutach obcych zostanie określona według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym opublikowane zostało ogłoszenie o niniejszym zamówieniu.

### **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie, ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie żądanego oświadczenia z art. 22 ust. 1 Ustawy.

### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

(dotyczy Zadania A i Zadania B) Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zadania stanowiącego przedmiot zamówienia: 1. minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia urbanistyczne zgodnie z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003r. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.) - osoba będąca głównym projektantem planu, 2. minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia rzeczoznawcy majątkowego zgodnie z Ustawą o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2010 Nr 102 poz. 651 z późn. zm.) - osoba do sporządzenia prognozy skutków finansowych, 3. osobami posiadającymi uprawnienia lub kwalifikacje w każdym z wymaganych do sporządzenia planu zakresów, zgodnie z wymogami ustaw i rozporządzeń tj. prognozy oddziaływania na środowisko oraz ekofizjografii - minimum jedna osoba z każdej branży, przy czym dopuszczalne jest posiadanie więcej niż jednego uprawnienia lub kwalifikacji przez jedną osobę. Uwagi: Dopuszcza się wykazanie tych samych osób na każde zadanie.

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie, ocena spełniania warunku zostanie

dokonana na podstawie żądanego oświadczenia z art. 22 ust. 1 Ustawy.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania**

**potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

**III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY , USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM**

**W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:**

- próbki, opisy lub fotografie

**III.6) INNE DOKUMENTY**

**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

1. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Zamawiający żąda od Wykonawcy próbek, tj: 1 dokumentację planistyczną miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (który został opublikowany w Dzienniku Urzędowym) dla miasta powyżej 100 tys. mieszkańców o powierzchni powyżej 100 km<sup>2</sup>. 2. Ponadto do oferty należy przedłożyć: 2.1. formularz ofertowy - załącznik nr 1/I i (-lub) załącznik nr 1/II do SIWZ (wskazana data podpisania); 2.2. pełnomocnictwo do reprezentowania: 2.2.1. wymagane w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje w postępowaniu osoba bądź osoby, których uprawnienie do reprezentowania nie wynika bezpośrednio z innych załączonych dokumentów, przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza; 2.2.2. wymagane w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (dotyczy również spółki cywilnej), przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. 2.3. zobowiązanie innych podmiotów, w szczególności pisemne, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, wymagane w przypadku gdy Wykonawca polega na ich zasobach na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, które powinno obejmować: 2.3.1. dane pozwalające na identyfikację stron 2.3.2. zakres udostępniania (w zakresie wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia i sytuacji finansowej) oraz jego podstawa (np. umowa przedwstępna przyrzekająca zawarcie umowy o udostępnienie, umowy o podwykonawstwo, o współpracy, porozumienie o delegowaniu pracowników, umowa o świadczenie usług doradczych, know-how i inne umowy nienazwane) 2.3.3. cel i czas udostępnienia (obejmujący okres realizacji zamówienia). Uwagi: 1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 9.2.2. składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. 2. Dokument, o którym mowa w pkt 1 Uwag, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt 1 Uwag zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca

zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. 4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu. 5. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. 6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy polega wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty. 7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. 8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. 9. Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty przetargowe pod odpowiedzialnością karną wynikającą z art. 297 Kodeksu Karnego. W razie stwierdzenia, że złożone przez Wykonawcę informacje są nieprawdziwe Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 304 k.p.k. - zawiadomi o tym fakcie właściwy organ ścigania. 10. Dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego. 11. Osoby fizyczne składają Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy (zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2010 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane). Zamawiający dopuszcza złożenie takiego oświadczenia na w/w druku, który zawiera art. 24 ust. 1 pkt 2 - załącznik nr 6. do SIWZ przez Zamawiającego. 12. W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie wymagane dokumenty w pkt 9.4.1. SIWZ - formularz ofertowy, muszą być złożone na każdą z ofert. 13. Wymagane dokumenty w pkt 9.1., 9.2., 9.3. i 9.4.2. SIWZ Wykonawca składa w jednym egzemplarzu bez względu od ilości zadań, na które Wykonawca będzie składał ofertę. 3. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia: 3.1. dokumentów określających sposób i osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, 3.2. w przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 Ustawy) - umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, a w przypadku wspólników prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej - umowę spółki. 3.3. kserokopii uprawnień w przypadku głównego projektanta oraz uprawnienia Rzeczoznawcy majątkowego - do sporządzenia prognozy skutków finansowych. 3.4. harmonogramu rzeczowo -terminowo- finansowego, stanowiącego załącznik nr 1 do umowy, do akceptacji przez Zamawiającego

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.**

## **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

- 1 - Cena - 50
- 2 - ocena jakości opracowania - 50

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:** nie.

## **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** tak

### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach: 1.1. w zakresie zmiany terminów realizacji zamówienia, na skutek przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy: 1. wystąpienia siły wyższej. Siła wyższa oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu. 2. konieczności wykonania zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 5 ustawy, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania oraz zakończenia podstawowego przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi konsekwencjami występującymi w związku z przedłużeniem tego terminu, 3. zaistnienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy dotyczących uzgodnień projektów, wyłożeń i dyskusji publicznych nad założeniami do projektów planów, 4. opóźnień spowodowanych działaniem lub zaniechaniem organów i jednostek gminy oraz osób trzecich, w tym organów władzy publicznej, których udział jest przewidziany w procedurze sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, 5. w przypadku zlecenia przez Zamawiającego pozyskiwania materiałów wejściowych przez Wykonawcę, lecz nie dłużej niż o 3 miesiące. 1.2. W pozostałym zakresie zmiany do umowy mogą dotyczyć następujących okoliczności: 1. zmniejszenie wynagrodzenia wykonawcy na skutek zmniejszenia zamówienia przez Zamawiającego, w tym rezygnacja z realizacji etapu V przedmiotu umowy określonego w Harmonogramie rzeczowo-terminowo-finansowym, w sytuacji Rada Gminy stwierdzi konieczność dokonania zmian w przedstawionym do uchwalenia projekcie planu miejscowego. 2. zmian w czasie trwania umowy obowiązujących przepisów prawnych, mających wpływ na treść niniejszej umowy, w tym sposób opracowania przez Wykonawcę projektu planu, 3. rezygnacja z całości lub części zamówienia zgodnie z art. 145 Ustawy Pzp, 4. zmiany kluczowego personelu wykonawcy lub zamawiającego na skutek zdarzeń losowych, zmian kadrowo - personalnych, utraty wymaganych uprawnień, utraty stanowiska, 5. zmiany podatku VAT na skutek zmian w przepisach prawnych: a) w przypadku zwiększenia stawki podatku VAT ceny brutto nie mogą być wyższe niż zadeklarowane w ofercie przez cały okres obowiązywania umowy; b) w przypadku zmniejszenia stawki podatku VAT ceny brutto zostaną odpowiednio pomniejszone w odniesieniu do cen brutto zadeklarowanych w ofercie. Wartość umowy może ulec zmniejszeniu. 2. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych wyżej strony poinformują się natychmiast o ich zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwość realizacji bądź rozwiązania umowy. 3. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących niedotrzymaniem terminu realizacji zamówienia, stanowiących podstawę do zmiany ustalonych terminów, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i



wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany. 4. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy strony sporządzą protokół konieczności oraz aneks do umowy, w trybie art. 144 ustawy. 5. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w załączniku nr 6/I, 6/II do SIWZ - projekt umowy.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

##### **IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:**

[www.bip.dabrowa-gornicza.pl](http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, Wydział Urbanistyki i Architektury, pokój nr 218 piętro II.

##### **IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 09.05.2012

godzina 09:30, miejsce: Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, Wydział Urbanistyki i Architektury, pokój nr 218 piętro II.

##### **IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

##### **IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii**

**Europejskiej:** 1. Zamówienie nie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej. 2. Uściślenie pkt. II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: (dotyczy Zadania A i Zadania B): Rozpoczęcie realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy Zakończenie realizacji zamówienia: etap IV - nie później niż do 31 marca 2013r. Termin obowiązywania umowy: 4 lata od dnia zawarcia umowy. 3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia 3.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 8 SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 SIWZ. 3.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 9.2. SIWZ Wykonawcy składają odrębnie, natomiast dokumenty wymienione w pkt 9.1.2.- 9.1.3. SIWZ i 9.3 SIWZ Wykonawcy składają łącznie, przy czym oświadczenie wymienione w pkt 9.1.1. SIWZ oraz formularz ofertowy wymieniony w pkt 9.4.1. SIWZ - winny być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawców lub wspólnie (na jednym druku) przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 3.3. Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 3.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. 4. Uściślenie pkt. IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT: 4.1. Sposób punktacji w ramach kryterium ocena jakości opracowania: Ocena jakości opracowania zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionej dokumentacji planistycznej miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wymaganej pkt. 9.3. SIWZ 4.2. Podstawą oceny będzie ilość punktów przyznana przez członków komisji przetargowej. Za powyższe kryterium każdy z Wykonawców może otrzymać maksymalną ilość punktów od każdego członka komisji przetargowej. 4.3. Dokonując oceny oferty pod względem kryterium oceny jakości opracowania komisja przetargowa będzie brała pod uwagę następujące elementy, którym przyznaje się następujące znaczenie punktowe: I.p Elementy oceny w kryterium oceny jakości opracowania Max liczba pkt. 1 Jakość opracowań przyrodniczych w tym dokumentacja: ekofizjograficzna oraz prognoza oddziaływania planu na środowisko i ich spójność merytoryczna z dokumentami planistycznymi - 30 pkt. 2 a) Elastyczność zapisu tekstu planu w tym: wymagania ładu przestrzennego, ochrony

wartości architektonicznych i krajobrazowych, wymagania ochrony środowiska, racjonalności struktur osadniczych i sieci infrastruktury i innych b) Elastyczność formy zapisu w tym: właściwe uporządkowanie, jednoznaczność i precyzyjność zapisu planu, spójność tekstu i rysunku planu i innych wymagań w zakresie techniki prawodawczej - 30 pkt. 3 Ocena efektów ekonomicznych rozwiązań planu - 20 pkt. 4 Dodatkowe studia lub analizy ukierunkowane na określenie warunków rozwoju funkcji bądź poszczególnych elementów zagospodarowania terenu. - 20 pkt. 5.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy..

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie**

## **ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

**CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA:** Zad. A. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Dąbrowa Górnicza dla terenu położonego w rejonie ul. Łęknice, w obrębie działek o nr ewid. 109; 119; 123; 124; 125; 126; 127 k.m. 16.

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zad. A. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Dąbrowa Górnicza dla terenu położonego w rejonie ul. Łęknice, w obrębie działek o nr ewid. 109; 119; 123; 124; 125; 126; 127 k.m. 16, na podstawie Uchwały inicjującej Nr XI/182/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 26 października 2011r., skala planu 1:2000, powierzchnia opracowania ok.3,4 ha..

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.41.00.00-5.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 31.03.2013.

**4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1. Cena - 50
2. ocena jakości opracowania - 50

**CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA:** Zad. B. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Dąbrowa Górnicza dla terenu położonego w rejonie ul. Aleja Zagłębia Dąbrowskiego.

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zad. B. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Dąbrowa Górnicza dla terenu położonego w rejonie ul. Aleja Zagłębia Dąbrowskiego, na podstawie Uchwały inicjującej Nr XII/199/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 28 listopada 2011r., skala planu 1:2000, powierzchnia opracowania ok.2,5 ha..

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.41.00.00-5.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 31.03.2013.

**4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1. Cena - 50
2. ocena jakości opracowania - 50

