

Projekt

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ**

z dnia 2012 r.

w sprawie nadania statutu instytucji kultury pn. Muzeum Miejskie „SztYGarka” w Dąbrowie Górniczej

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15, art. 40 ust.2 pkt 2 oraz art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami, na podstawie art. 13 ust 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2001 r., Nr 13, poz. 123 z późniejszymi zmianami), art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24 z późniejszymi zmianami) po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późniejszymi zmianami) na wniosek Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza, w uzgodnieniu z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego,

Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej uchwala:

§ 1. Nadać statut instytucji kultury pn. Muzeum Miejskie „SztYGarka” w Dąbrowie Górniczej w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XLVII/853/10 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 3 marca 2010 r. w sprawie nadania statutu instytucji kultury pn. Muzeum Miejskie „SztYGarka” w Dąbrowie Górniczej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Dąbrowie Górniczej

Agnieszka Pasternak

Statut Muzeum Miejskiego "Szttygarka" w Dąbrowie Górniczej

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Muzeum Miejskie „Szttygarka” w Dąbrowie Górniczej, zwane dalej „Muzeum”, działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa a w szczególności:

- ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o muzeach”,
- ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”,
- niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Muzeum jest Miasto Dąbrowa Górnicza.

2. Muzeum jest samorządową instytucją kultury wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora i posiada osobowość prawną.

3. Muzeum jest wpisane do wykazu muzeów prowadzonego przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

§ 3. Siedzibą Muzeum jest miasto Dąbrowa Górnicza, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

§ 4. Muzeum używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby oraz może używać pieczęci okrągłej, zawierającej pośrodku wizerunek orła w koronie a w otoku napis z nazwą.

Rozdział 2. Zakres działania Muzeum

§ 5. Do zakresu działania Muzeum należy:

- 1) ukazanie historii i kultury polskiej, wskazując na jej związki z historią i kulturą światową;
- 2) upowszechnianie wiedzy o dziejach Miasta Dąbrowa Górnicza i Zagłębia Dąbrowskiego, historii zgromadzonych zbiorów oraz ich konserwacji, restauracji i rewitalizacji;
- 3) upowszechnianie wiedzy o dziejach rzemiosła i przemysłu Zagłębia Dąbrowskiego;
- 4) zachowanie, udostępnianie i badanie naukowe dziedzictwa kulturowego oraz wspieranie działań służących poszanowaniu tradycji i kultury polskiej.

§ 6. Muzeum realizuje zadania określone w § 5, w szczególności przez:

- 1) gromadzenie zabytków i zbiorów;
- 2) sporządzanie i publikowanie katalogów oraz opracowań naukowych zgromadzonych zbiorów, materiałów ikonograficznych i dokumentacyjnych;
- 3) inwentaryzowanie i ewidencjonowanie zbiorów wchodzących w skład Muzeum;
- 4) przechowywanie zgromadzonych zabytków i zbiorów, w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo;
- 5) zabezpieczanie i konserwację zabytków i zbiorów;
- 6) wzbogacanie zbiorów w drodze zakupów, wypożyczeń, darowizn oraz wymiany;
- 7) użyczanie i przyjmowanie w depozyt dzieł i zbiorów;
- 8) udostępnianie zbiorów i materiałów dokumentacyjnych do celów naukowo-badawczych i popularyzatorskich;
- 9) organizowanie wystaw stałych i wystaw czasowych;
- 10) prowadzenie działalności naukowo-badawczej i edukacyjnej;

- 11) organizowanie praktyk dla studentów i uczniów szkół ponadpodstawowych w zakresie muzealnictwa, konserwacji i rewaloryzacji;
- 12) wydawanie przewodników i innych publikacji w zakresie swojej działalności;
- 13) zapewnianie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów Muzeum;
- 14) prowadzenie działalności artystycznej i upowszechniającej kulturę;
- 15) współpracę z polskimi i zagranicznymi instytucjami kultury, organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami pozarządowymi, mediami, a także innymi podmiotami działającymi w zakresie statutowych zadań Muzeum.

§ 7. Zakres gromadzonych zbiorów obejmuje:

- 1) zabytki w zakresie historii i sztuki, w tym malarstwo, rysunek, grafikę, rzeźbę;
- 2) zabytki w zakresie archeologii, etnografii i przyrody;
- 3) zabytki dokumentujące historię rzemiosła i przemysłu;
- 4) pamiątki i dokumenty związane z historią Miasta Dąbrowa Górnicza i Zagłębia Dąbrowskiego.

Rozdział 3.

Organizacja i zarządzanie Muzeum

§ 8. Szczegółową organizację wewnętrzną Muzeum określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora Muzeum, w trybie określonym w art. 13 ust. 3 ustawy.

§ 9. Muzeum kieruje Dyrektor Muzeum powoływany i odwoływany przez Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza na zasadach i trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

§ 10. Dyrektor Muzeum zarządza całokształtem działalności Muzeum, czuwa nad mieniem Muzeum i jest za nie odpowiedzialny.

§ 11. Do zakresu działania Dyrektora Muzeum w szczególności należy:

- 1) kierownictwo w sprawach działalności podstawowej i administracyjnej;
- 2) nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Muzeum;
- 3) przedstawianie organom nadzoru oraz innym uprawnionym jednostkom planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków finansowych i inwestycyjnych;
- 4) nadzór nad redakcją wydawnictw muzealnych;
- 5) wydawanie zarządzeń i regulaminów;
- 6) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum oraz podejmowanie innych czynności wynikających ze stosunku pracy.

§ 12. 1. Dyrektor Muzeum zarządza działalnością Muzeum przy pomocy jednego Zastępcy Dyrektora.

2. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor Muzeum w uzgodnieniu z Prezydentem Miasta Dąbrowa Górnicza.

3. Zastępca Dyrektora działa w granicach umocowania udzielonego przez Dyrektora.

4. W czasie nieobecności Dyrektora Muzeum zastępuje go Zastępca w granicach udzielonego przez Dyrektora Muzeum pełnomocnictwa.

5. W przypadku braku obsady stanowiska Dyrektora Muzeum, jego obowiązki pełni Zastępca, do czasu powołania Dyrektora.

§ 13. Dyrektor i pracownicy Muzeum powinni posiadać kwalifikacje określone w przepisach odrębnych.

Rozdział 4.

Rada Muzeum

§ 14. 1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków w liczbie 7 osób, powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Dąbrowa Górnicza w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie o muzeach.

2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w art. 11 ust. 2 ustawy o muzeach.

Rozdział 5. Kolegia doradcze

§ 15. 1. W Muzeum mogą działać kolegia doradcze Dyrektora Muzeum, zwane dalej „kolegiami”, utworzone na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy o muzeach.

2. Członków kolegiów nie przekraczających 5 osób, powołuje i odwołuje Dyrektor Muzeum. Dyrektor Muzeum spośród członków kolegiów wyznacza przewodniczących kolegiów.

3. Kolegia wybierają spośród swoich członków zastępców przewodniczących.

4. Posiedzeniom kolegiów przewodniczą przewodniczący kolegiów, a w razie ich nieobecności zastępcy przewodniczących.

5. Na posiedzenia kolegiów Dyrektor Muzeum, z własnej inicjatywy lub na wniosek, co najmniej połowy członków kolegiów, może zaprosić ekspertów i rzeczoznawców z zakresu działania Muzeum.

§ 16. 1. Kolegia zwoływane są przez Dyrektora Muzeum albo osobę przez niego wyznaczoną.

2. Dla odbycia posiedzeń kolegiów wymagana jest obecność, co najmniej połowy składów kolegiów, w tym przewodniczących kolegiów lub ich zastępców.

3. Kolegia wyrażają opinie w formie uchwał, które podejmowane są w trybie głosowania jawnego zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy składu kolegiów. W przypadku równej liczby głosów o podjęciu uchwały decyduje głos przewodniczącego kolegium, a w razie jego nieobecności głos zastępcy przewodniczącego.

4. Posiedzenia kolegiów są protokołowane. Protokoły podpisuje przewodniczący kolegium, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego.

5. Podjęte uchwały wraz z protokołami są niezwłocznie przekazywane Dyrektorowi Muzeum.

6. Obsługę kolegiów zapewnia Muzeum.

Rozdział 6. Majątek i finanse Muzeum

§ 17. 1. Miasto Dąbrowa Górnicza zapewnia środki niezbędne do utrzymania i rozwoju Muzeum.

2. Majątek Muzeum wykorzystuje się do realizacji celów związanych z działalnością statutową Muzeum.

§ 18. 1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie w ramach posiadanych środków oraz w oparciu o plan finansowy, kierując się zasadami efektywności, celowości i rzetelności ich wykorzystania.

2. Działalność Muzeum jest finansowana z dotacji Miasta Dąbrowa Górnicza w formie: dotacji podmiotowej na finansowanie działalności bieżącej, w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów; dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji; dotacji celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

§ 19. 1. Muzeum może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w zakresie:

- 1) produkcji i sprzedaży wydawnictw;
- 2) produkcji i sprzedaży odwzorowań i kopii muzealiów oraz pamiątek;
- 3) organizacji konferencji, sympozjów i koncertów;
- 4) szkoleń, usług konserwatorskich i wykonywania ekspertyz;
- 5) wynajmu pomieszczeń, sprzętu oraz powierzchni na cele reklamowe;
- 6) promocji.

2. Przychody uzyskane z działalności, o której mowa w ust. 1, wykorzystuje się w celu finansowania działalności określonej w § 6.

§ 20. Wynagradzanie pracowników Muzeum określa regulamin wynagradzania pracowników Muzeum Miejskiego „Szttygarka”, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 21. 1. Do składania w imieniu Muzeum oświadczeń w zakresie jego praw i zobowiązań finansowych i majątkowych uprawniony jest Dyrektor Muzeum.

2. Dyrektor Muzeum może ustanawiać pełnomocników do dokonywania określonych czynności prawnych w imieniu Muzeum określając zakres pełnomocnictwa.

§ 22. Dyrektor Muzeum zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego i przedłożenie go do organizatora Muzeum.

Rozdział 7. Postanowienia końcowe

§ 23. Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum może dokonać organizator Muzeum w trybie i na warunkach przewidzianych w obowiązujących przepisach.

§ 24. Zmiany w Statucie dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.

**W uzgodnieniu: Minister
Kultury i Dziedzictwa
Narodowego**

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Dąbrowie Górniczej

Agnieszka Pasternak

Uzasadnienie

do projektu Uchwały Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej w sprawie: nadania statutu instytucji kultury pn. Muzeum Miejskie „Sztęgarka” w Dąbrowie Górniczej

Wprowadzenie zmian w statucie instytucji kultury pn. Muzeum Miejskie "Sztęgarka" jest podyktowane wejściem w życie z dniem 1 stycznia 2012 r. ustawy o zmianie ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz niektórych innych ustaw. Nowe zapisy w statucie mają na celu wprowadzenie uregulowań dotyczących głównie:

- wskazania źródeł finansowania instytucji kultury, a nie jak dotychczas sposobu uzyskiwania środków finansowych;
- określenia ilości zastępców dyrektora, sposobu oraz trybu ich powoływania i odwoływania;
- powołania dyrektora na czas określony;
- dokonania nowego zapisu dotyczącego wpisu Muzeum do wykazu muzeów, prowadzonego przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, celem zwiększenia dostępności zasobów kultury.

Dodatkowo, zgodnie z § 137 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie "Zasad techniki prawodawczej", wyeliminowanie w statucie zapisów będących powielaniem przepisów ustawy.