

Całoroczne oczyszczanie dróg oraz zimowe oczyszczanie chodników, alejek i parkingów zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Górnicza

UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, L-2985 Luksemburg Faks (352) 29 29-42670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU****SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA****I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE****Oficjalna nazwa:** [Urząd Miejski](#)**Adres pocztowy:** [ul. Graniczna 21](#)**Miejscowość:** [Dąbrowa Górnicza](#)**Kod pocztowy:** [41-300](#)**Kraj:** [Polska](#)**Punkt kontaktowy:** [Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej](#)**Tel.:** [+48 322956863](#)**Osoba do kontaktów:** [Grzegorz Wójcik](#)**E-mail:** asmolec@dabrowa-gornicza.pl**Faks:** [+48 322959642](#)**Adres(y) internetowy(e) (jeżeli dotyczy)**Ogólny adres instytucji zamawiającej (URL): <http://bip.dabrowa-gornicza.pl>

Adres profilu nabywcy (URL):

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

- ☒ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
☐ inny: proszę wypełnić załącznik A.I

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:

- ☒ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
☐ inny: proszę wypełnić załącznik A.II

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:

- ☒ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
☐ inny: proszę wypełnić załącznik A.III

Całoroczne oczyszczanie dróg oraz zimowe oczyszczanie chodników, alejek i parkingów zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Górnicza**I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI**

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <input type="radio"/> Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne | <input checked="" type="radio"/> Ogólne usługi publiczne |
| <input type="radio"/> Agencja/Urząd krajowy lub federalny | <input type="radio"/> Obrona |
| <input checked="" type="radio"/> Organ władzy regionalnej lub lokalnej | <input type="radio"/> Porządek i bezpieczeństwo publiczne |
| <input type="radio"/> Agencja/Urząd regionalny lub lokalny | <input type="radio"/> Środowisko |
| <input type="radio"/> Podmiot prawa publicznego | <input type="radio"/> Sprawy gospodarcze i finansowe |
| <input type="radio"/> Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa | <input type="radio"/> Zdrowie |
| <input type="radio"/> Inne (proszę określić): | <input type="radio"/> Budownictwo i obiekty komunalne |
| | <input type="radio"/> Ochrona socjalna |
| | <input type="radio"/> Rekreacja, kultura i religia |
| | <input type="radio"/> Edukacja |
| | <input type="radio"/> Inne (proszę określić): |

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

- ☐ tak ☒ nie

Całoroczne oczyszczanie dróg oraz zimowe oczyszczanie chodników, alejek i parkingów zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Górnicza

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Całoroczne oczyszczanie dróg oraz zimowe oczyszczanie chodników, alejek i parkingów zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Górnicza

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

(Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)

<input type="radio"/> a) Roboty budowlane <input type="radio"/> Wykonanie <input type="radio"/> Zaprojektowanie i wykonanie <input type="radio"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego, odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą	<input type="radio"/> b) Dostawy <input type="radio"/> Kupno <input type="radio"/> Dzierżawa <input type="radio"/> Najem <input type="radio"/> Leasing <input type="radio"/> Połączenie powyższych form	<input checked="" type="radio"/> c) Usługi Kategoria usługi: nr 16 (dla usług kategorii 1-27 zob. załącznik II do dyrektywy 2004/18/WE)
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych	Główne miejsce realizacji dostawy	Główne miejsce świadczenia usług Dąbrowa Górnicza Kod NUTS PL22B

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

- ☒ Zamówienia publicznego
☐ Zawarcia umowy ramowej
☐ Utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy)

<input type="radio"/> Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami Liczba <i>LUB, jeżeli dotyczy, maksymalna liczba uczestników planowanej umowy ramowej</i>	<input type="radio"/> Umowa ramowa z jednym wykonawcą
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------

Czas trwania umowy ramowej:

Okres w latach:

lub miesiącach:

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat:

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy; podać wyłącznie dane liczbowe):	
Szacunkowa wartość bez VAT:	Waluta:
<i>LUB</i> Zakres: między a	Waluta:
Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli możliwe do określenia)::	

Całoroczne oczyszczanie dróg oraz zimowe oczyszczanie chodników, alejek i parkingów zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Górnicza

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)

W rzeczowy zakres prac i obowiązków związanych z należytyym wykonaniem przez Wykonawcę umowy wchodzi następujące czynności:

I.Okres letni

1.Letnie utrzymanie 374,31 km dróg (w tym 14,915 km dróg wewnątrzosiedlowych)

w okresie od 1 kwietnia do 31 października każdego roku na przestrzeni trwania umowy - wykaz dróg do letniego utrzymania stanowią załączniki nr 1 i 7 do umowy.

II.Okres zimowy

1.Czynna akcja

1.1.Zimowe utrzymanie 392,89 km dróg (w tym 14,915 km dróg wewnątrzosiedlowych)

w okresie od 1 listopada do 31 marca każdego roku na przestrzeni trwania umowy - wykaz dróg do zimowego utrzymania stanowią załączniki nr 2 i 7 do umowy.

1.2.Zimowe utrzymanie chodników, alejek i parkingów o łącznej powierzchni 507.341,87 m²

(w tym 232.586,87 m² tereny wewnątrzosiedlowe) w okresie od 1 listopada do 31 marca każdego roku na przestrzeni trwania umowy - wykaz chodników i alejek stanowią załączniki nr 3 i 5 do umowy, a wykaz parkingów stanowią załączniki nr 4 i 6 do umowy.

2.Bierna akcja

W okresie od 1 listopada do 31 marca każdego roku na przestrzeni trwania umowy w momencie nie występowania warunków zimowych, Wykonawca zobowiązany jest do:

2.1.Oczyszczania dróg, chodników, alejek i parkingów wykazanych w zał. 8, 9 i 10 umowy.

2.2.Pozostawania w tzw. gotowości do działania w zakresie, której Wykonawca zobowiązany jest do:

a)całodobowego działania punktu dyspozytorskiego.

b)całodobowego patrolowania dróg oraz interwencyjnego zwalczania śliskości dróg.

c)zapewnienia całodobowej łączności telefonicznej z Zamawiającym oraz innymi organami uprawnionymi do przekazywania interwencji takimi jak: Policja, Straż Miejska, Straż Pożarna oraz Ośrodek Dyspozycyjny Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza.

d)natychmiastowego podjęcia działań z zakresu czynnej akcji zimowej w przypadku zmiany aury na zimową, a tym samym zaprzestania oczyszczania dróg, chodników, alejek i parkingów wykazanych w załącznikach nr 8, 9 i 10 do umowy.

III.Prace dodatkowe wchodzące w zakres przedmiotu całego zadania.

1.W okresie letnim tj. od 1 kwietnia do 31 października każdego roku na przestrzeni trwania umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia jednorazowego mechanicznego oczyszczenia dodatkowych dróg zlokalizowanych na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza o długości maks. 100 km w skali miesiąca (drogi nie ujęte w załączniku nr 1 i 7 do umowy).

2.W okresie zimowym tj. od 1 listopada do 31 marca każdego roku na przestrzeni trwania umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia następujących prac:

a)jednorazowego mechanicznego odśnieżenia dodatkowych dróg zlokalizowanych na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza o długości maks. 100 km w skali miesiąca (drogi nie ujęte w załączniku nr 2 i 7 do umowy).

b)jednorazowego mechanicznego posypania solą dodatkowych dróg zlokalizowanych na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza o długości maks. 100 km w skali miesiąca (drogi nie ujęte w załączniku nr 2 i 7 do umowy), a następnie spługowania powstałego w wyniku zachodzącej reakcji błota pośniegowego.

c)jednorazowego mechanicznego odśnieżenia i posypania solą dodatkowych dróg zlokalizowanych na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza o długości maks. 100 km w skali miesiąca (drogi nie ujęte w załączniku nr 2 i 7 do umowy), a następnie spługowania powstałego w wyniku zachodzącej reakcji błota pośniegowego.

d)jednorazowego mechanicznego lub ręcznego odśnieżania dodatkowych chodników, alejek parkowych i parkingów zlokalizowanych na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza

o łącznej powierzchni maks. 100 tys. m² w skali miesiąca (chodniki, alejki parkowe

i parkingi nie ujęte w załączniku nr 3, 4, 5, 6 do umowy)

e)jednorazowego mechanicznego lub ręcznego posypania piaskiem dodatkowych chodników, alejek parkowych i parkingów zlokalizowanych na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza o łącznej powierzchni maks. 100 tys. m² w skali miesiąca (chodniki, alejki parkowe i parkingi nie ujęte w załączniku nr 3, 4, 5, 6 do umowy), a następnie spługowanie powstałego w wyniku zachodzącej reakcji błota pośniegowego.

f)jednorazowego mechanicznego odśnieżania i posypywania piaskiem dodatkowych chodników, alejek parkowych i parkingów zlokalizowanych na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza o łącznej powierzchni maks. 100 tys. m² w skali miesiąca (chodniki, alejki parkowe i parkingi nie ujęte w załączniku nr 3, 4, 5, 6 do umowy), a następnie spługowanie powstałego w wyniku zachodzącej reakcji błota pośniegowego.

Całoroczne oczyszczanie dróg oraz zimowe oczyszczanie chodników, alejek i parkingów zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Górnicza

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90610000	
Dodatkowe przedmioty	90620000	
	90630000	

II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)

☒ tak ☐ nie

II.1.8) Podział na części (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części)

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, oferty należy składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedno pole):

- ☐ tylko jednej części
☐ jednej lub więcej części
☐ wszystkich części

II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych

☐ tak ☒ nie

II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres (w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia powyżej 193 000 EUR zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta: PLN 52 650 000,00		
LUB Zakres: między	a	Waluta:

II.2.2) Opcje (jeżeli dotyczy)

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, proszę podać opis takich opcji:

Jeżeli jest znany, wstępny harmonogram odwołania się do tych opcji: w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)		
Liczba możliwych wznowień zamówienia (jeżeli dotyczy): lub Zakres: między a		
Jeżeli jest znany, w przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień: w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)		

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w miesiącach: 36 lub dniach: (od udzielenia zamówienia)	
LUB (dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie	

Całoroczne oczyszczanie dróg oraz zimowe oczyszczanie chodników, alejek i parkingów zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Górnicza

Zakończenie

(dd/mm/rrrr)

Całoroczne oczyszczanie dróg oraz zimowe oczyszczanie chodników, alejek i parkingów zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Górnicza**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM****III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA****III.1.1) Wymagane wadnia i gwarancje (jeżeli dotyczy)**

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 1 053.000,00zł (słownie: jeden milion pięćdziesiąt trzy tysiące 00/100) w formach określonych w art. 45 ust. 6 Ustawy.
2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego: Getin Noble Bank S.A. - konto nr 74 1560 1010 0000 9480 0001 1847
3. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym z uwzględnieniem art. 46 ust.4 Ustawy. Wskazane jest dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu potwierdzonej przez Wykonawcę.
4. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium, oryginał dokumentu należy złożyć w Wydziale Księgowo-Budżetowym Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej ul. Graniczna pokój nr 320, III piętro. Wskazane jest dołączenie do oferty kserokopii złożonego dokumentu.
5. Zwrot wadium - zgodnie z art. 46 ust. 1, 1a, 2 i 4 Ustawy.
6. Zatrzymanie wadium - zgodnie z art. 46 ust. 4a i 46 ust. 5 Ustawy.
7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
8. Wykonawcy, którzy nie wniosą wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, którym mowa w art. 46 ust.3 Ustawy, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą zostaną wykluczeni z postępowania (art. 24 ust. 2 pkt. 2 Ustawy).

III.1.2) Główne warunki finansowania i uzgodnienia płatnicze oraz/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

Sposób rozliczania prac (pkt 3.3. ppkt V SIWZ):

1. Okres letni - Cena ryczałtowa za utrzymanie w okresie jednego miesiąca 374,31 km dróg zlokalizowanych na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza. (ujętych w załącznikach nr 1 i 7 do umowy). Cena powinna obejmować wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w trakcie wykonywania zakresu prac określonego w § 2 ust. I umowy.
2. Okres zimowy
 - a) Wykonawca otrzyma określone w umowie wynagrodzenie za prowadzenie akcji czynnej i biernej (suma dóbr akcji czynnej i biernej w okresie miesiąca). Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego po zakończeniu bieżącego miesiąca, na podstawie protokołu odbioru. Protokół odbioru winien być sporządzony jako zestawienie miesięczne obrazujące łączną ilość dóbr w ciągu miesiąca z podziałem na akcję czynną i akcję bierną oraz panujące w tym czasie warunki pogodowe.
 - b) Cena za jedną dobę prowadzenia akcji czynnej powinna uwzględniać wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w trakcie wykonywania zakresu prac określonego w § 2 ust. II, pkt. 1 umowy.
 - c) Cena za jedną dobę prowadzenia akcji biernej powinna obejmować wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w trakcie wykonywania zakresu prac określonego w § 2 ust. II, pkt. 2 umowy.
 - d) Zamawiający, w każdej chwili, jeżeli uzna dalszą akcję odśnieżania za zbędną, może wstrzymać pracę sprzętu i wezwać Wykonawcę do zaprzestania akcji. W takiej sytuacji Wykonawca zwolniony jest z odpowiedzialności za utrzymanie dróg, chodników, alejek i parkingów w zakresie utrzymania zimowego i przystępuje do działań z zakresu biernej akcji zimowej.
3. Prace dodatkowe wchodzące w zakres przedmiotu całego zadania - Prace dodatkowe rozliczane będą zgodnie ze zleceniem na podstawie cen jednostkowych podanych w ofercie.

Zgodnie z § 5 Projektu umowy

Wysokość wynagrodzenia przysługująca Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się zgodnie z ofertą:
1. Okres letni tj. letnie utrzymanie 374,31 km dróg w okresie od 1 kwietnia do 31 października każdego roku na przestrzeni trwania umowy (wykaz dróg stanowi załącznik nr 1 i 7 do umowy), tj. w miesiącach:

Kwiecień

Cena netto..... zł VAT.....% - tj.....zł

Cena brutto.....zł

Maj

Cena netto..... zł VAT.....% - tj.....zł

Cena brutto.....zł

Czerwiec

Całoroczne oczyszczanie dróg oraz zimowe oczyszczanie chodników, alejek i parkingów zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Górnicza

Cena netto..... zł VAT.....% - tj.....zł

Cena brutto.....zł

Lipiec

Cena netto..... zł VAT.....% - tj.....zł

Cena brutto.....zł

Sierpień

Cena netto..... zł VAT.....% - tj.....zł

Cena brutto.....zł

Wrzesień

Cena netto..... zł VAT.....% - tj.....zł

Cena brutto.....zł

Październik

Cena netto..... zł VAT.....% - tj.....zł

Cena brutto.....zł

2. Okres zimowy**a) Czynna akcja**

Cena za 1 dobę zimowego utrzymania 392,89 km dróg (w tym 14,915 km dróg wewnątrzsiedlowych) w okresie od 1 listopada do 31 marca każdego roku na przestrzeni trwania umowy (wykaz dróg stanowią załączniki nr 2 i 7 do umowy)

Cena netto..... zł VAT.....% - tj.....zł

Cena brutto.....zł

Cena za 1 dobę zimowego utrzymania chodników, alejek i parkingów o łącznej powierzchni 507.341,87 m² (w tym 232.586,87 m² tereny wewnątrzsiedlowe) w okresie od 1 listopada do 31 marca każdego roku na przestrzeni trwania umowy (wykaz chodników i alejek stanowią załączniki nr 3 i 5 do umowy, a wykaz parkingów stanowią załączniki nr 4 i 6 do umowy)

Cena netto..... zł VAT.....% - tj.....zł

Cena brutto.....zł

b) Bierna akcja

Cena za 1 dobę oczyszczania dróg, chodników, alejek i parkingów wykazanych w załącznikach nr 8, 9 i 10 do umowy oraz pozostawiania w tzw. gotowości do działania w okresie zimowym tj. od 1 listopada do 31 marca każdego roku na przestrzeni trwania umowy

Cena netto..... zł VAT.....% - tj.....zł

Cena brutto.....zł

3. Prace dodatkowe wchodzące w zakres przedmiotu całego zadania.**a) Cena za jednorazowe mechaniczne oczyszczenie w okresie letnim**

1 km drogi o uśrednionej szerokości 7m przyjętej dla dróg zlokalizowanych na terenie miasta bez względu na ilość zalegających zanieczyszczeń w chwili zlecenia.

Cena netto..... zł VAT.....% - tj.....zł

Cena brutto.....zł

b) Cena za jednorazowe mechaniczne odśnieżenie 1 km drogi

o uśrednionej szerokości 7m przyjętej dla dróg zlokalizowanych na terenie miasta bez względu na grubość istniejącej pokrywy śnieżnej w chwili zlecenia.

Cena netto..... zł VAT.....% - tj.....zł

Cena brutto.....zł

c) Cena za jednorazowe mechaniczne posypanie solą 1 km drogi

o uśrednionej szerokości 7m (koszt soli należy uwzględnić w ramach ceny), a następnie spługowanie powstałego w wyniku zachodzącej reakcji błota pośniegowego.

Cena netto..... zł VAT.....% - tj.....zł

Cena brutto.....zł

d) Cena jednorazowego mechanicznego odśnieżenia i posypania solą

1 km drogi o uśrednionej szerokości 7m przyjętej dla dróg zlokalizowanych na terenie miasta (koszt soli należy uwzględnić w ramach ceny), a następnie spługowanie powstałego w wyniku zachodzącej reakcji błota pośniegowego.

Cena netto..... zł VAT.....% - tj.....zł

Cena brutto.....zł

e) Cena jednorazowego mechanicznego lub ręcznego odśnieżenia 1m² chodnika, alejki, parkingu bez względu na grubość istniejącej pokrywy śnieżnej w chwili zlecenia.

Cena netto..... zł VAT.....% - tj.....zł

Całoroczne oczyszczanie dróg oraz zimowe oczyszczanie chodników, alejek i parkingów zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Górnicza

Cena brutto.....zł

f) Cena jednorazowego mechanicznego lub ręcznego posypania piaskiem 1m2 alejki, chodnika, parkingu, a następnie spługowanie powstałego w wyniku zachodzącej reakcji błota pośniegowego.

Cena netto..... zł VAT.....% - tj.....zł

Cena brutto.....zł

g) Cena jednorazowego mechanicznego odśnieżenia i posypania piaskiem 1m2 chodnika, alejki parkowej i parkingu, a następnie spługowanie powstałego w wyniku zachodzącej reakcji błota pośniegowego.

Cena netto..... zł VAT.....% - tj.....zł

Cena brutto.....zł

§ 6 Projektu umowy

1. Poziom finansowania w roku 2011 ustala się do kwoty brutto PLN, słownie:

2. Poziomy finansowania w kolejnych latach 2012, 2013 i 2014 będzie określany aneksem (aneksami) do niniejszej umowy, stosownie do środków zabezpieczonych w budżecie gminy na realizację zadania.

3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za prace wykonane w miesiącu grudniu każdego roku w okresie obowiązywania umowy, płatne będzie w miesiącu styczniu roku następnego.

4. Wynagrodzenie podane w § 5 nie będzie podlegało zmianie w okresie obowiązywania umowy z zastrzeżeniem § 19 ust. 1 pkt. 3 niniejszej umowy.

5. Zamówienie będzie realizowane po cenach zadeklarowanych w ofercie do wysokości maksymalnej nominalnej wartości umowy tj. kwoty:

Netto:, słownie:

VAT:, słownie:

Brutto:, słownie:

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian wysokości środków finansowych w okresie obowiązywania umowy, zarówno w postaci zwiększenia jak i zmniejszenia poziomu finansowania w danym roku trwania umowy, z zastrzeżeniem, że wartość umowy nie przekroczy kwoty określonej w ust. 5.

7. Ustalenie przez Zamawiającego środków przeznaczonych na realizację zadania w kwocie niższej niż podana w ust.5 lub dokonywanie na przestrzeni trwania umowy zmian wysokości środków finansowych zarówno zwiększania jak i zmniejszania nie stanowi podstawy do wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego, ani nie rodzi podstaw do żądania przez Wykonawcę kar umownych bądź odszkodowania.

§ 8 Projektu umowy

1. Rozliczenie należności za wykonany zakres prac nastąpi na podstawie protokołu odbioru sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Prace określone w § 2 ust. I i II umowy rozliczane będą w okresach jednomiesięcznych.

3. Prace dodatkowe wchodzące w zakres przedmiotu całego zadania określone w § 2 ust. III umowy rozliczane będą każdorazowo po wykonaniu zleconego zakresu prac.

4. Nie jest dopuszczalne złożenie faktury VAT bez zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu odbioru prac. Faktura taka zostanie odesłana Wykonawcy bez konsekwencji finansowych dla Zamawiającego.

§ 9 Projektu umowy

Faktury za wykonaną pracę wystawione przez Wykonawcę płatne będą w formie przelewu bankowego na rachunek: w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie 8 SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie 9 SIWZ.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie muszą być złożone dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 9.2. SIWZ przez każdego z nich.

3. Dokumenty wymienione w pkt. 9.1.2. i 9.1.3. Wykonawcy składają oddzielnie, dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 9.1.4. do 9.1.6. SIWZ Wykonawcy składają wspólnie, przy czym w przypadku polisy Zamawiający dopuszcza także przedstawienie jednej polisy wystawionej na Wykonawców wspólnie ubiegających się

o udzielenie zamówienia. Oświadczenie wymienione w pkt. 9.1.1. SIWZ oraz Formularz ofertowy wymieniony w pkt. 9.3.1. SIWZ winny być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawców.

4. Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich

Całoroczne oczyszczanie dróg oraz zimowe oczyszczanie chodników, alejek i parkingów zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Górnicza

w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia (jeżeli dotyczy)

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, opis szczególnych warunków

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

I. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania

o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda od Wykonawcy, a jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, także od tych podmiotów, następujących dokumentów:

1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 6 do SIWZ (wskazana data podpisania);
2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – w odniesieniu do osób fizycznych oświadczenie zawarte jest w treści oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 6 do SIWZ (wskazana data podpisania);

3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie

w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków

udziału w postępowaniu wg formuły: spełnia - nie spełnia.

II. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2., 3., 4. i 6. sekcji III.2.1. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

III. Wykonawca o którym mowa w pkt. II zamiast dokumentu o którym mowa w pkt. 5. powyżej – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 Ustawy

IV. Dokumenty, o którym mowa w pkt. II lit. a i c oraz w pkt. III, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, dokumenty, o których mowa w pkt. II lit. b Uwag, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

V. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt. II i III zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem

Całoroczne oczyszczanie dróg oraz zimowe oczyszczanie chodników, alejek i parkingów zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Górnicza

samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Wymagania pkt. IV stosuje się odpowiednio.

VI. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

VII. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 Ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń — zastępuje się je dokumentem zawierającym Oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów
Zamawiający wymaga załączenia do oferty opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - z uwzględnieniem wymogu pkt. 8.1.3.3.SIWZ.	(jeżeli dotyczy): Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1 500.000,00 zł. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana w oparciu o złożony wraz z ofertą dokument potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu wg formuły: spełnia - nie spełnia

III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów
Zamawiający wymaga załączenia do oferty:	(jeżeli dotyczy):
1. zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów komunalnych wydanego w trybie ustawy o odpadach (Dz. U. 2010r., Nr 185, poz. 1243 ze zm.),	Ad.1. i 2. Wykonawca winien posiadać:
2. zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie m. Dąbrowa Górnicza wydane w trybie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2005r., Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.). Zezwolenie to musi obejmować swoim zakresem odbiór odpadów o kodzie 20 03 03 powstających przy oczyszczaniu ulic;	a) zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów komunalnych wydane w trybie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (Dz. U. 2010r., Nr 185, poz. 1243 ze zm.),
3. wykazu wykonanych/wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców – wzór wykazu załącznik nr 4 do SIWZ (wskazana data podpisania) wraz z załączeniem dokumentów, że usługi te zostały wykonane/ są wykonywane należycie - z uwzględnieniem wymogu pkt. 8.1.2.SIWZ;	b) zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie m. Dąbrowa Górnicza wydane w trybie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2005r., Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.). Zezwolenie to musi obejmować swoim zakresem odbiór odpadów o kodzie 20 03 03 powstających przy oczyszczaniu ulic.
4. wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu	Ad.3. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
	a) wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje maksimum 2 usługi polegające na wykonaniu prac w zakresie letniego i zimowego oczyszczania dróg i/lub ulic na łączną sumę nie mniejszą niż 18.000.000,00 zł brutto,
	b) wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje maksimum 2 usługi polegające na wykonaniu prac w zakresie zimowego oczyszczania chodników i/lub alejek i/lub parkingów na łączną sumę nie mniejszą niż 2.000.000,00 zł

Całoroczne oczyszczanie dróg oraz zimowe oczyszczanie chodników, alejek i parkingów zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Górnicza

realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – wzór wykazu załącznik nr 5 do SIWZ (wskazana data podpisania) - z uwzględnieniem wymogu pkt. 8.1.3.1.SIWZ;

5. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług oraz kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć

w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – załącznik nr 3 do SIWZ (wskazana data podpisania)- z uwzględnieniem wymogu pkt. 8.1.3.2. SIWZ;

brutto, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje).

Uwaga:

1. Jeżeli zakres usług przedstawionych w dokumencie złożonym na potwierdzenie, wykonania/wykonywania usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia jest szerszy od powyżej określonego przez Zamawiającego należy w wykazie podać wartość usług odpowiadających zakresowi przedmiotu zamówienia, przedstawianych na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu w zakresie doświadczenia.

2. Równowartość w złotych zadań rozliczanych w walutach obcych zostanie określona według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym opublikowane zostało ogłoszenie o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Wspólnot Europejskich.

3. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów przy wykazaniu spełnienia warunku doświadczenia, zobowiązany jest wykazać udział tych podmiotów w wykonaniu zamówienia.

Ad.4. Wykonawca winien dysponować potencjałem technicznym w postaci niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń technicznych w ilościach nie mniejszych i o parametrach technicznych nie gorszych niż wymienione poniżej:

a) wytwornica solanki przeznaczona do produkcji roztworu wodnego zgodnie

z załącznikiem nr 2 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005r. (Dz. U. 2005r., Nr 230, poz. 1960) – 1 szt.,

b) pługiaskarki o pojemności zabudowy od 4 m³ do 6m³ wyposażone w sterowny pług z możliwością skreśtu 30 stopni w prawo i lewo o długości przynajmniej 2,7 m, w tym co najmniej dwa pojazdy z napędem 4x4, – 8 szt.,

c) pługiaskarki o pojemności zabudowy od 4 m³ do 6m³ wyposażone w sterowny pług z możliwością skreśtu 30 stopni w prawo i lewo o długości przynajmniej 3,0 m, – 2 szt.,

d) pługi z nośnikiem – 10 szt.,

e) ciągniki wyposażone w rozrzutnik o ładowności min. 550 kg i pług łamany z funkcją rozkładania (prawo lewo) o min. długości od 1,7 m do 2,1 m, – 5 szt.,

f) ciągnik wyposażony w pług o długości 2,5 m – 3,0 m, – 1 szt.,

g) przyczepy ciągnikowe z posypywarką do soli i piasku o pojemności od 2,5 m³ do 3,5m³ , – 2 szt.,

h) pojazdy o ładowności do 3,5 t przystosowane do przewozu ludzi oraz materiałów do utrzymania chodników – 8 szt.,

i) pojazd przystosowany do oczyszczania dróg w sytuacjach nadzwyczajnych, tj. usuwania skutków sytuacji żywiołowych, następstw kolizji i wypadków drogowych wyposażony w odpowiedni osprzęt umożliwiający właściwe oznakowanie i zabezpieczenie terenu na którym prowadzone są prace – 1 szt.

Całoroczne oczyszczanie dróg oraz zimowe oczyszczanie chodników, alejek i parkingów zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Górnicza

- j) pług wirnikowy – 1 szt.,
- k) równiarki – 1 szt.,
- l) ładowarki – 4 szt.,
- m) zmiatarki mechaniczne uliczne – 8 szt.,
- n) zmiatarki mechaniczne chodnikowe o szerokości zmiatania od 1,5 do 2 metrów – 3 szt.,
- o) pojazdy patrolowe – 4 szt.,
- p) pojazd dostosowany do przewożenia odpadów niebezpiecznych – 1 szt.

Ad.5. Wykonawca winien dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

(które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia), tj.:

- a) kierownik prowadzonych prac - 1 osoba,
- b) osoby pełniące całodobowe dyżury w okresie zimowym - 4 dyspozytorów i 2 pomocników dyspozytorów,

c) osoby do obsługi sprzętu i urządzeń oraz kierowców z uprawnieniami do obsługi sprzętu,

o którym mowa w pkt. 8.1.3.1 SIWZ przeznaczonego do letniego i zimowego utrzymania terenów – łącznie 40 osób, w tym:

- 1. 30 osób z uprawnieniami prawo jazdy kat. C,
- 2. 5 osób z uprawnieniami prawo jazdy kat. T lub zamiennie z kat. C.

Uwaga: w przypadku braku odpowiedniej ilości osób z uprawnieniami prawo jazdy kat. T liczba osób z uprawnieniami kat. C musi być odpowiednio powiększona, np. w przypadku posiadania tylko 3 osób z uprawnieniami prawo jazdy kat. T posiadana łączna ilość osób z upraw. kat. C musi wynosić 32 osoby,

- 3. 2 osoby z uprawnieniami prawo jazdy kat. B,
- 4. 3 osoby z uprawnieniami operatora ładowarki

d) osoby do prowadzenia prac ręcznych – 40 osób.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana w oparciu o złożone wraz z ofertą dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu wg formuły: spełnia - nie spełnia.

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy)

☐ tak ☒ nie

☐ Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej

☐ Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

Całoroczne oczyszczanie dróg oraz zimowe oczyszczanie chodników, alejek i parkingów zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Górnicza

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe pracowników odpowiedzialnych za wykonanie usługi

☐ tak ☒ nie

Całoroczne oczyszczanie dróg oraz zimowe oczyszczanie chodników, alejek i parkingów zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Górnicza

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury

<input checked="" type="radio"/> Otwarta	
<input type="radio"/> Ograniczona	
<input type="radio"/> Ograniczona przyspieszona	Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:
<input type="radio"/> Negocjacyjna	Kandydaci zostali już zakwalifikowani <input type="radio"/> tak <input type="radio"/> nie Jeżeli tak, należy podać w pkt VI.3) nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców Informacje Dodatkowe
<input type="radio"/> Negocjacyjna przyspieszona	Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:
<input type="radio"/> Dialog konkurencyjny	

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału (procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców
LUB Przewidywana minimalna liczba a , jeżeli właściwe, maksymalna liczba
Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert

☐ tak ☐ nie

Całoroczne oczyszczanie dróg oraz zimowe oczyszczanie chodników, alejek i parkingów zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Górnicza

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć odpowiednie pole(a))

☐ Najniższa cena

LUB

☒ Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

☒ kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

☐ kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1. Wszystkie kryteria są określone w pkt. VI.3. ogłoszenia (informacje dodatkowe)	100	6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej (jeżeli dotyczy)

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą (jeżeli dotyczy)
[ZP.WKM.271.4.97.2011](#)

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

☒ tak ☐ nie

Jeżeli tak,

<input checked="" type="radio"/> Wstępne ogłoszenie informacyjne <input type="radio"/> Ogłoszenie o profilu nabywcy	
Numer ogłoszenia w Dz.U.: 2011/S 027-044191	z dnia 09/02/2011 (dd/mm/rrrr)
<input type="radio"/> Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)	

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych (z wyjątkiem dynamicznego systemu zakupów) lub dokumentu opisowego (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów	
Data: 03/10/2011 (dd/mm/rrrr)	Godzina: 10:30
Dokumenty odpłatne	
<input type="radio"/> tak <input checked="" type="radio"/> nie	
Jeżeli tak, Cena (podać wyłącznie dane liczbowe):	
Waluta:	
Warunki i sposób płatności:	

Całoroczne oczyszczanie dróg oraz zimowe oczyszczanie chodników, alejek i parkingów zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Górnicza**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

Data: 03/10/2011 (dd/mm/rrrr) Godzina: 10:30

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom (jeżeli możliwe do określenia): (w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data: (dd/mm/rrrr)

IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV	BG	GA	RO
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

inny:

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą (procedura otwarta)

Do: (dd/mm/rrrr)

LUB Okres w miesiącach:

LUB dniach: 90 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 03/10/2011 (dd/mm/rrrr) Godzina: 11:00

Miejsce (jeżeli dotyczy): [Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, pokój nr 314](#)

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy)

☐ tak ☒ nie

Całoroczne oczyszczanie dróg oraz zimowe oczyszczanie chodników, alejek i parkingów zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Górnicza**SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE****VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ** (jeżeli dotyczy)

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów:

VI.3) INFORMACJE DODATKOWE (jeżeli dotyczy)**I. Kryteria oceny ofert.**

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania, i które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

Kryteriami oceny ofert są:

1. Okres letni

Suma wynagrodzeń ryczałtowych za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 umowy - 24 %

2. Okres zimowy**2.1 Czynna akcja**

a) Cena za 1 dobę zimowego utrzymania 392,89 km dróg (w tym 14,915 km dróg wewnątrzosiedlowych) w okresie od 1 listopada do 31 marca każdego roku na przestrzeni trwania umowy (wykaz dróg stanowią załączniki nr 2 i 7 do umowy) - 30 %

b) Cena za 1 dobę zimowego utrzymania chodników, alejek i parkingów o łącznej powierzchni 507.341,87 m² (w tym 232.586,87 m² tereny wewnątrzosiedlowe) w okresie od 1 listopada do 31 marca każdego roku na przestrzeni trwania umowy (wykaz chodników i alejek stanowią załączniki nr 3 i 5 do umowy, a wykaz parkingów stanowią załączniki nr 4 i 6 do umowy) – 15 %

2.2 Bierna akcja

c) Cena za 1 dobę oczyszczania dróg, chodników, alejek i parkingów wykazanych w załącznikach nr 8, 9 i 10 do umowy oraz pozostawiania w tzw. gotowości do działania w okresie zimowym tj. od 1 listopada do 31 marca każdego roku na przestrzeni trwania umowy – 26 %

3. Prace dodatkowe wchodzące w zakres przedmiotu całego zadania.

a) Cena za jednorazowe mechaniczne oczyszczenie w okresie letnim 1 km drogi o uśrednionej szerokości 7m przyjętej dla dróg zlokalizowanych na terenie miasta bez względu na ilość zalegających zanieczyszczeń w chwili zlecenia - 1 %

b) Cena za jednorazowe mechaniczne odśnieżenie 1 km drogi o uśrednionej szerokości 7m przyjętej dla dróg zlokalizowanych na terenie miasta bez względu na grubość istniejącej pokrywy śnieżnej w chwili zlecenia - 1 %

c) Cena za jednorazowe mechaniczne posypanie solą 1 km drogi o uśrednionej szerokości 7m (koszt soli należy uwzględnić w ramach ceny), a następnie spługowanie powstałego w wyniku zachodzącej reakcji błota pośniegowego – 0,5 %

d) Cena jednorazowego mechanicznego odśnieżenia i posypania solą 1 km drogi o uśrednionej szerokości 7m przyjętej dla dróg zlokalizowanych na terenie miasta (koszt soli należy uwzględnić w ramach ceny), a następnie spługowanie powstałego w wyniku zachodzącej reakcji błota pośniegowego - 1 %

e) Cena jednorazowego mechanicznego lub ręcznego odśnieżenia 1m² chodnika, alejki, parkingu bez względu na grubość istniejącej pokrywy śnieżnej w chwili zlecenia – 0,5 %

f) Cena jednorazowego mechanicznego lub ręcznego posypania piaskiem 1m² alejki, chodnika, parkingu, a następnie spługowanie powstałego w wyniku zachodzącej reakcji błota pośniegowego – 0,5 %

g) Cena jednorazowego mechanicznego odśnieżenia i posypania piaskiem 1m² chodnika, alejki parkowej i parkingu, a następnie spługowanie powstałego w wyniku zachodzącej reakcji błota pośniegowego – 0,5 %

4. Sposób obliczania ilości punktów dla kryteriów.

a) maksymalna ilość punktów w ramach każdego z kryteriów wynosi 100.

b) oferta o najniższej deklarowanej cenie w ramach danego kryterium otrzyma 100 pkt.

c) ilość punktów w danym kryterium dla pozostałych ofert zostanie obliczona wg proporcji matematycznej w stosunku do najniższej ceny w danym kryterium.

Ilość punktów w danym kryterium = najniższa cena w danym kryterium / cena oferty badanej w danym kryterium x 100 pkt

Całoroczne oczyszczanie dróg oraz zimowe oczyszczanie chodników, alejek i parkingów zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Górnicza

d) liczba punktów uzyskana w ramach każdego z kryteriów zostanie przemnożona przez odpowiadającą mu wagę %

e) postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego wygrywa oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów, która stanowi sumę iloczynów punktów uzyskanych za poszczególne kryteria i ich wag procentowych.

f) ilość punktów badanej oferty = suma punktów za poszczególne kryteria.

W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej ofert jednakowej ilości punktów wygrywa oferta o najniższej cenie jednostkowej za zadanie wymienione w pkt. 2.1 a).

II. Ad. III.21.-III.2.3.

1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy polega wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

5. Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty przetargowe pod odpowiedzialnością karną wynikającą z art. 297 Kodeksu Karnego. W razie stwierdzenia, że złożone przez Wykonawcę informacje są nieprawdziwe Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 304 k.p.k. - zawiadomi o tym fakcie właściwy organ ścigania.

6. Dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

III. 1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% maksymalnej wartości nominalnej umowy brutto.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku formach, zgodnie z dyspozycją Art. 148 ust.1 Ustawy.

4. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone nie później niż w dniu podpisania umowy na rachunek bankowy Zamawiającego:

Getin Noble Bank S.A. - konto nr 74 1560 1010 0000 9480 0001 1847

Skuteczne wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na ww. rachunek Zamawiającego

5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

IV. Postępowanie prowadzone jest w procedurze przyspieszonej zgodnie z art. 43 ust.3 pkt. 1 ustawy.

V. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego

w stosunku do zamówienia podstawowego opisanego w specyfikacji na podstawie art.67 ust.1 pkt. 6 Ustawy.

Realizacja zamówień uzupełniających odbywać się będzie w zakresie przewidzianym przedmiotem zamówienia i określonym kodami CPV.

VI. Szacunkowa wartość zamówienia (wraz z zamówieniem uzupełniającym) wynosi: 52 650 000,00 PLN, w tym wartość zamówienia uzupełniającego wynosi 17 550 000,00 PLN (Ad. sekcja II.2.1. ogłoszenia)

VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza przy Urzędzie Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Kraj: Polska

Tel.: +48 22458701

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587700

Adres internetowy (URL): <http://www.uzp.gov.pl>

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)

Całoroczne oczyszczanie dróg oraz zimowe oczyszczanie chodników, alejek i parkingów zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Górnicza

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod

pocztowy:

Kraj:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL):

VI.4.2) Składanie odwołań (proszę wypełnić pkt VI.4.2 LUB, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym punkcie przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków udzielenia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Ustawy

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Odwołujący się przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się on zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł się zapoznać z treścią odwołania przed terminem do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Ustawy.

7. Terminy na wniesienie odwołania

7.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 Ustawy, albo w terminie 15 dni- jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

7.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

7.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 26.7.1. SIWZ i 26.7.2. SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.

10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

12. Pozostałe kwestie dotyczące środków ochrony prawnej uregulowane zostały w Dziale VI Ustawy

Całoroczne oczyszczanie dróg oraz zimowe oczyszczanie chodników, alejek i parkingów zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Górnicza

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod

pocztowy:

Kraj:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL):

VI.5) DATA WYŚLANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:*09/09/2011 (dd/mm/rrrr)*

Całoroczne oczyszczanie dróg oraz zimowe oczyszczanie chodników, alejek i parkingów zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Górnicza

ZAŁĄCZNIK A**DODATKOWE ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE****I) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ DALSZE INFORMACJE**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod

pocztowy:

Kraj:

Punkt kontaktowy:

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL):

II) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ SPECYFIKACJE I DOKUMENTY DODATKOWE (W TYM DOKUMENTY DOTYCZĄCE DIALOGU KONKURENCYJNEGO I DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW)

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod

pocztowy:

Kraj:

Punkt kontaktowy:

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL):

III) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE NALEŻY PRZESYŁAĆ OFERTY/WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod

pocztowy:

Kraj:

Punkt kontaktowy:

Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy (URL):

Całoroczne oczyszczanie dróg oraz zimowe oczyszczanie chodników, alejek i parkingów zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Górnicza**ZAŁĄCZNIK B (1)****INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA****CZĘŚĆ nr NAZWA****1) KRÓTKI OPIS****2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)****3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe):	Waluta:
LUB Zakres: między a	Waluta:

4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach:	lub dniach:	(od udzielenia zamówienia)
LUB	(dd/mm/rrrr)	
Rozpoczęcie		
Zakończenie	(dd/mm/rrrr)	

5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA