

Dąbrowa Górnicza: Wykonanie usług geodezyjno - kartograficznych dla nieruchomości położonych w Dąbrowie Górniczej

Numer ogłoszenia: 13390 - 2011; data zamieszczenia: 27.01.2011

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Urząd Miejski , ul. Graniczna 21, 41-300 Dąbrowa Górnicza, woj. śląskie, tel. 032 2956700, faks 032 2625032, 2956700.

Adres strony internetowej zamawiającego: bip.dabrowa-gornicza.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wykonanie usług geodezyjno - kartograficznych dla nieruchomości położonych w Dąbrowie Górniczej.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwoty dla dostaw i usług określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.). 1.1 Podział geodezyjny działki. 1.2. Wznowienie znaków granicznych (art. 39 ustawy - Prawo geodezyjne i kartograficzne) i okazanie granic działki na gruncie. 1.3. Rozgraniczenie działki. 1.4. Wykonanie dokumentacji geodezyjnej do celów regulacji stanów prawnych (sporządzenie wykazów zmian gruntowych do założenia ksiąg wieczystych i doprowadzających do zgodności zapisów w księgach wieczystych z ewidencją gruntów i budynków). 1.5. Aktualizacja użytków gruntowych działki. 1.6. Wkreślenie na wyrzysie z mapy ewidencyjnej przebiegu służebności i obliczenie jej powierzchni. 1.7. Aktualizacja mapy zasadniczej. 2. Wykonanie poszczególnych usług odnośnie pkt 1.1., 1.2., 1.3., 1.4., 1.5, 1.6, 1.7 przez Wykonawcę nastąpi każdorazowo na podstawie odrębnego zlecenia pisemnego otrzymanego od Zamawiającego. 3. Wykonawca uzgodni każdorazowo z Zamawiającym pisemnie lub telefonicznie termin przekazania dokumentacji dotyczącej danego zlecenia, o której mowa w pkt 1.1 - 1.7. 4. Przyjęcie dokumentacji nastąpi na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego podpisanego przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę i tak w przypadku : 4.1. podziału działki - Wykonawca po z aktualizowaniu mapy,

dostarczy projekt podziału danej działki z prawomocną decyzją o podziale zatwierdzającą ten projekt wraz z wykazem zmian gruntowych, który będzie podstawą do ujawnienia podziału w księdze wieczystej. W przypadku podziału działki do zwrotu - Wykonawca dostarczy projekt podziału wraz z wykazem zmian gruntowych, 4.2. wznowienia znaków granicznych i okazania granic działki - Wykonawca dostarczy protokół z czynności wznowienia znaków granicznych, 4.3. rozgraniczenia działki - Wykonawca dostarczy protokół graniczny, 4.4. wykonania dokumentacji geodezyjnej - Wykonawca dostarczy wykaz zmian gruntowych. Sporządzenie wykazu obejmuje również badanie ksiąg wieczystych i dokumentów własności przez Wykonawcę, 4.5. aktualizacji użytków gruntowych działki - Wykonawca dostarczy wykaz zmian gruntowych celem ujawnienia w księdze wieczystej, 4.6. wkreślenia przebiegu służebności i obliczenie jej powierzchni na mapie przez Wykonawcę nastąpi po otrzymaniu od Zleceniodawcy wyrys z mapy ewidencyjnej, 4.7. aktualizacji mapy zasadniczej - Wykonawca dostarczy mapę zasadniczą z pomiaru powykonawczego z klauzulą przyjęcia do zasobu geodezyjnego. 5. Termin realizacji zlecenia odnośnie pkt 1.1., 1.2., 1.3., 1.4., 1.5, 1.6, 1.7. zostanie uzgodniony każdorazowo pisemnie między Zamawiającym, a Wykonawcą. 6. Przekazanie punktów granicznych nastąpi w terminie do 14 dni po uprawomocnieniu się wydanej decyzji. 7. Okazanie granic nowopowstałych działek przez Wykonawcę nastąpi na każde żądanie Zamawiającego w terminie przez niego określonym w okresie 1 roku od uprawomocnienia się decyzji o podziale. 8. Zamówienie będzie realizowane po cenach jednostkowych zadeklarowanych w formularzu ofertowym, do wysokości maksymalnej nominalnej wartości umowy.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 70.00.00.00-1.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2011.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie min. 1 osobą posiadającą uprawnienia geodezyjne do wykonania przedmiotu zamówienia.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Formularz ofertowy- załącznik nr 1 do SIWZ 9wskazana data podpisania). 2. Pełnomocnictwo do reprezentowania: 1) wymagane w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje w postępowaniu osoba bądź osoby, których uprawnienie do reprezentowania nie wynika bezpośrednio z innych załączonych dokumentów, przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza; 2) wymagane w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (dotyczy również spółki cywilnej), przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. 3. zobowiązanie innych podmiotów, w szczególności pisemne, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, wymagane w przypadku gdy Wykonawca polega na ich zasobach na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w oparciu o art. 144 ust. ustawy o zamówieniach publicznych w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w sytuacji wystąpienia: 1.sily wyższej co oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu, 2. wystąpienia nietypowych dla klimatu polskiego warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie zamówień np. gradobicia, trąby powietrzne, zjawiska niestandardowe w klimacie polskim, 3. konieczności wykonania zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania oraz zakończenia podstawowego przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi konsekwencjami występującymi w związku z przedłużeniem tego terminu, 4.zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, co powoduje konieczność dostosowania dokumentacji do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia. W pozostałym zakresie zmiany do umowy mogą dotyczyć następujących okoliczności: 5.rezygnacja z części zamówienia, min. w przypadku klęsk żywiołowych, powodzi, innych kataklizmów, 6.zmiany w kolejności i terminach wykonywania zamówienia na skutek zdarzeń losowych oraz innych okoliczności korzystnych dla stron, 7.zmiany kluczowego personelu wykonawcy lub zamawiającego na skutek zdarzeń losowych, zmian kadrowo-personalnych, utraty wymaganych uprawnień, utraty stanowiska, 8.zmiany podwykonawców na skutek zdarzeń losowych, wypowiedzenia umowy przez generalnego wykonawcę czy powierzenia zamówienia kolejnym podwykonawcom za zgodą Zamawiającego.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków

zamówienia: www.bip.dabrowa-gornicza.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, parter stanowisko nr 13 - INFORMACJA.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 07.02.2011

godzina 11:30, miejsce: Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, II piętro, pokój nr 231..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:

1. Zamówienie nie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej. 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie 8 SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie 9 SIWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie muszą być złożone dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 9.2. SIWZ przez każdego z nich, natomiast dokument wymieniony w pkt. 9.1.2 SIWZ wspólnie. Oświadczenie wymienione w pkt. 9.1.1. SIWZ - winno być

podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawców lub wspólnie (na jednym druku) przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Formularz ofertowy wymieniony w pkt 9.3.1. SIWZ Wykonawcy składają wspólnie. Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. 3. Zakończenie realizacji zamówienia: 31.12.2011 r. lub do wysokości maksymalnej nominalnej wartości umowy. 4. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie