

**Dąbrowa Górnicza: Dostawa pozycji książkowych do siedziby  
zamawiającego wraz z transportem**  
**Numer ogłoszenia: 87544 - 2010; data zamieszczenia: 26.03.2010**  
**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Urząd Miejski , ul. Graniczna 21, 41-300 Dąbrowa Górnicza, woj. śląskie, tel. 032 2956700, faks 032 2625032, 2956700.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [bip.dabrowa-gornicza.pl](http://bip.dabrowa-gornicza.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dostawa pozycji książkowych do siedziby zamawiającego wraz z transportem.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Wykaz pozycji oraz przewidywana ilość pozycji książkowych - 1.100 sztuk w bieżącym roku budżetowym oraz 1.100 szt. w kolejnym roku: A Pozycje książkowe dla dzieci w wieku 6-10 lat z literaturą dziecięcą (np. zbiory wierszy, baśnie, encyklopedie, leksykony, atlasy), twarda oprawa, zszywane, barwne ilustracje - 140 szt. (max 20 szt. jednego tytułu) B Pozycje książkowe dla dzieci w wieku 9-12 lat z literaturą dziecięcą (np. wiersze, opowiadania, atlasy), twarda oprawa, barwne ilustracje - 160 szt. (max 15 szt. jednego tytułu) C Pozycje książkowe dla dzieci w wieku 13 - 16 lat, w twardej oprawie, format A4 lub B5, barwne ilustracje, zszywane - 160 szt. (max 10 szt. jednego tytułu) o tematyce: przyrodniczej, sportowej, technicznej, historycznej D Pozycje książkowe, encyklopedie szkolne, leksykony lub atlasy dla uczniów kl. IV-VI szkoły podstawowej, uczniów gimnazjum i szkoły ponadgimnazjalnej, twarda oprawa, zszywane, format A4 lub B5 barwne ilustracje, zdjęcia wysokiej jakości - łącznie 240 szt. (max 20 szt. jednego tytułu) w tym 80 szt. dla uczniów kl. IV - VI sp., 80 szt. dla uczniów gimnazjum i 80 szt. dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych E Pozycje albumowe, twarda oprawa, papier kredowy, zszywane, format A4, barwne zdjęcia wysokiej jakości, ilość stron min. 200 - 240 szt. (max 10 szt. jednego tytułu) o tematyce: przyrodniczej, artystycznej, technicznej, historycznej, sportowej. F Szkolne słowniki przedmiotowe dla uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych, twarda oprawa, ilość stron min. 200 - 60 szt. (max 15 szt. jednego tytułu), w tym: dla uczniów gimnazjów - 30 szt. dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych - 30 szt. G Słowniki językowe, twarda oprawa,

zsywane, format A4, A5 lub B5 - 34 szt. (max 8 szt. jednego tytułu), w tym: dla uczniów gimnazjów - 17 szt. dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych - 17 szt. H Pozycje książkowe o tematyce informatycznej (leksykony, encyklopedie, poradniki) dla uczniów szkoły podstawowej, gimnazjum i szkoły ponadgimnazjalnej, twarda oprawa, format A4, A5 lub B5 - 60 szt. (max 10 szt. jednego tytułu). I Pozycje książkowe Dendrologia W. Seneta, J. Dolatowski, wyd. PWN - 3 szt oraz Przewodnik do rozpoznania drzew i krzewów J.D Godet, wyd. Delta - 3 szt. W składanej ofercie Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie kategorie (np. przyrodnicza, sportowa, historyczna itd.) wskazanego przez Zamawiającego asortymentu. Dany tytuł może być wskazany tylko w jednej kategorii. Ilość sztuk w poszczególnych kategoriach nie może przekraczać ilości określonej przez Zamawiającego. W przypadku wyczerpania nakładu w trakcie trwania umowy Zamawiający dopuszcza zastąpienie proponowanej w ofercie pozycji książkowej inną, spełniającą wymogi siwz pozycją książkową, po wcześniejszym uzgodnieniu zmiany z Zamawiającym. Uwagi do przedmiotu zamówienia: 1. Zamówienie będzie realizowane po cenach jednostkowych zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy do maksymalnej wartości nominalnej podanej w umowie. 2. Ilość książek podana w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) jest wartością szacunkową określoną na dany rok budżetowy i może ulec zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu), w zależności od wysokości środków finansowych Zamawiającego zabezpieczonych w budżecie na ten cel w danym roku budżetowym. 3. Dostawy książek realizowane będą max w 9 transzach. 4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć każdą transzę zamówienia w ciągu pięciu dni roboczych, od złożenia przez Zamawiającego zamówienia faksem, które zawierać będzie rodzaj i ilość zamawianych pozycji książkowych. 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skrócenia wymaganego terminu wykonania poszczególnych części zamówień ujętych w umowie, w przypadku konieczności natychmiastowej realizacji zamówienia lub na skutek zdarzeń losowych. 6. Zamawiane książki winny być dostarczone do wskazanego przez Zamawiającego pokoju w siedzibie Urzędu Miejskiego. Zamawiający każdorazowo w składanym zamówieniu wskaże nr pokoju, do którego należy dostarczyć książki. 7. W przypadku wyczerpania nakładu w trakcie trwania umowy Zamawiający dopuszcza zastąpienie proponowanej w ofercie pozycji książkowej inną, spełniającą wymogi siwz pozycją książkową, po wcześniejszym uzgodnieniu zmiany z Zamawiającym. 8. Wykonawca dostarczy książki własnym transportem, na własny koszt (koszt transportu wliczony w cenę oferty) i ryzyko, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia. 9. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen jednostkowych w okresie obowiązywania umowy. 10. Gdyby z przyczyn niezależnych od Zamawiającego obniżyła się wysokość środków przewidzianych przez Zamawiającego na realizację poszczególnych części umowy lub wystąpiła inna ważna przyczyna uzasadniająca zmniejszenie ilości szacowanych nakładów, nie może to stanowić podstawy do rozwiązania umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego, ani do żądania kary umownej czy odszkodowania..

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 22.11.00.00-4, 22.11.40.00-2, 22.11.42.00-4.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 31.12.2011.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

#### **III.2) ZALICZKI**

**Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

#### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

#### **III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM**

**W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:**

- próbki, opisy lub fotografie

#### **III.6) INNE DOKUMENTY**

### **Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

I. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy zamawiający żąda następujących dokumentów: - oświadczenia, o spełnieniu wymagań określonych w Art. 22 ust.1 ustawy załącznik nr 3 do SIWZ (wskazana data podpisania). II. Uszczegółowienie dokumentu z pkt. III.5 ogłoszenia: 9.3. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Zamawiający żąda od Wykonawcy opisów z uwzględnieniem warunku określonego w pkt. 8.3. SIWZ, tj. Wykonawcy potwierdzą, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego i przedstawiają: opis proponowanej pozycji książkowej zawierający informację o: jej tematyce oraz oprawie, formacie, ilości stron, roku wydania, kategorii (np. encyklopedia szkolna, poradnik, leksykon itp.), obok opisu winna znajdować się kserokopia obwoluty książki. III. Ocena spełniania warunków -udziału w postępowaniu (formalnych) i zdolności do wykonania zamówienia (merytorycznych) - wymaganych od Wykonawców będzie dokonane w oparciu o złożone wraz z ofertą, oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz potwierdzające (spełnienie tych warunków) dokumenty - według formuły: spełnia - nie spełnia.

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne:** nie

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:** nie.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** tak

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

I. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach: 1. wystąpienia siły wyższej. Siła wyższa oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu. II. W przypadku, gdy z załączonych do oferty dokumentów nie wynika sposób reprezentacji Wykonawcy, przed podpisaniem umowy Zamawiający wymaga przedłożenia dokumentu (pełnomocnictwa), z którego wynika uprawnienie osoby (osób) do składania oświadczeń woli i reprezentowania wykonawcy.

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** <http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl>

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miejski w Dąbrowie

Górnicej, 41-300 Dąbrowa Górnicza, ul. Graniczna 21, Wydział Oświaty, II piętro, pok. Nr 228 - sekretariat.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 06.04.2010

godzina 09:00, miejsce: Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, 41-300 Dąbrowa Górnicza, ul. Graniczna 21, Wydział Oświaty, II piętro, pok. Nr 228 - sekretariat..

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie