

**UCHWAŁA  
RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ**

z dnia ..... 2010 r.

**w sprawie: nadania statutu instytucji kultury pn. Muzeum Miejskie „Sztygarka” w Dąbrowie Górniczej**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15, art. 40 ust.2 pkt 2 oraz art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 13 ust.1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2001 r., Nr 13, poz. 123 z późniejszymi zmianami), art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24 z późniejszymi zmianami) na wniosek Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza, po uzgodnieniu z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego,

**Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej uchwala statut Muzeum Miejskiego „Sztygarka” w Dąbrowie Górniczej  
w następującym brzmieniu:**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Muzeum Miejskie „Sztygarka” w Dąbrowie Górniczej, zwane dalej „Muzeum” utworzone w 1997 r. jest samorządową instytucją kultury i działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r., Nr 5, poz. 24 z późniejszymi zmianami),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2001 r., Nr 13, poz. 123 z późniejszymi zmianami),
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami),
- 4) niniejszego Statutu.

**§ 2.** Siedzibą Muzeum jest miasto Dąbrowa Górnicza, a terenem działania jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

**§ 3.** Organizatorem Muzeum jest Miasto Dąbrowa Górnicza, które zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum, a w szczególności na prowadzenie działalności statutowej oraz na utrzymanie obiektów, w których ta działalność jest prowadzona.

**§ 4.** Muzeum posiada osobowość prawną i jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

**Rozdział II  
Cele i zadania Muzeum**

**§ 5.** Muzeum realizuje cele określone w art.1 ustawy o muzeach.

**§ 6.** Dla realizacji celów określonych w § 5 Muzeum w szczególności:

- a) gromadzi, przechowuje, konserwuje, inwentaryzuje, kataloguje i udostępnia zbiory i zabytki w zakresie historii, sztuki, archeologii, etnografii, przyrody i techniki oraz materiały ikonograficzne i dokumentacyjne, w tym związane

przede wszystkim z Miastem Dąbrowa Górnicza i Zagłębiem Dąbrowskim,

- b) przechowuje zgromadzone zabytki w warunkach zapewniających im bezpieczeństwo i magazynuje je w sposób dostępny dla celów naukowych,
- c) organizuje ekspozycje stałe, wystawy czasowe w kraju i za granicą,
- d) organizuje i prowadzi działalność edukacyjną oraz artystyczną,
- e) użycza i przyjmuje w depozyt zbiory zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- f) prowadzi i inspiruje badania naukowe w zakresie historii, sztuki, etnografii, archeologii, przyrody i techniki oraz muzealnictwa i konserwacji zabytków,
- g) opracowuje, publikuje i upowszechnia katalogi zbiorów, przewodniki wystaw, wyniki badań oraz wydawnictwa popularno-naukowe z zakresu swojej działalności,
- h) prowadzi praktyki dla studentów oraz szkoli kadrę muzealną,
- i) udostępnia zbiory do celów naukowych i edukacyjnych,
- j) prowadzi bibliotekę i archiwum,
- k) współpracuje z muzeami krajowymi i zagranicznymi,
- l) udziela informacji, porad i pomocy w zakresie swojej działalności,
- ł) współdziała w upowszechnianiu nauki i sztuki z instytucjami, organizacjami oraz stowarzyszeniami.

### **Rozdział III**

#### **Organizacja Muzeum**

**§ 7. 1.** Muzeum posiada następujące działy:

- a) Dział Historii,
- b) Dział Etnograficzno-Podróżniczy,
- c) Dział Archeologii,
- d) Dział Przyrody i Techniki,
- e) Dział Marketingu i Edukacji,
- f) Dział Administracji i Księgowości,

2. Organizację wewnętrzną Muzeum oraz zakres zadań działów, komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Muzeum, po zasięgnięciu opinii Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza oraz działających w Muzeum organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

### **Rozdział IV**

#### **Nadzór i zarządzanie Muzeum**

**§ 8.** Nadzór ogólny nad Muzeum sprawuje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego, a bezpośredni Prezydent Miasta Dąbrowa Górnicza.

**§ 9. 1.** Na czele Muzeum stoi Dyrektor, którego powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Dąbrowa Górnicza, na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

2. Dyrektor kieruje Muzeum przy pomocy Zastępcy Dyrektora i Głównego Księgowego. Zastępca Dyrektora jest powoływany i odwołany przez Dyrektora Muzeum, po zasięgnięciu opinii Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza.

**§ 10. 1.** Dyrektor Muzeum zarządza całokształtem działalności Muzeum, reprezentuje je na zewnątrz oraz czuwa

nad mieniem Muzeum i jest za nie odpowiedzialny.

2. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:

- a) kierownictwo w sprawach działalności podstawowej i administracyjnej,
- b) nadzór nad zbiorami i majątkiem Muzeum,
- c) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz,
- d) nadzór nad redakcją wydawnictw naukowych,
- e) przedstawianie właściwym instytucjom i Organizatorowi planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków finansowych,
- f) stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników,
- g) zapewnienie sprawnego funkcjonowania poszczególnych ogniw organizacyjnych Muzeum oraz przestrzeganie terminowego i należytego wykonywania ustalonych zadań,
- h) czuwanie nad racjonalnym i efektywnym gospodarowaniem posiadanymi środkami finansowymi i materiałowymi,
- i) współpraca z muzeami, instytucjami kultury, instytutami naukowo-badawczymi w kraju i zagranicą oraz właściwymi organami administracji państwowej i gospodarczej,
- j) pełnienie wobec zatrudnionych pracowników obowiązków pracodawcy w rozumieniu Kodeksu pracy,
- k) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów, instrukcji i zarządzeń wewnętrznych.

## **Rozdział V**

### **Rada Muzeum**

**§ 11.** 1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Dąbrowa Górnicza.

2. Rada Muzeum działa na zasadach i w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.

3. Rada Muzeum składa się z 7 osób.

4. Kadencja członków Rady Muzeum trwa 4 lata.

## **Rozdział VI**

### **Kolegia doradcze Dyrektora Muzeum**

**§ 12.** 1. W Muzeum mogą działać kolegia doradcze Dyrektora, o charakterze stałym lub dla realizacji konkretnego zadania, utworzone na zasadach określonych w art. 12 ust. 1 ustawy o muzeach.

2. W skład kolegium wchodzi osoby powołane przez Dyrektora spośród pracowników Muzeum lub spoza ich grona.

3. Członkowie kolegium wybierają ze swego grona przewodniczącego.

4. Kolegium formułuje opinie w kwestiach stanowiących przedmiot jego działania.

5. Uchwały kolegium przyjmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.

6. Obsługę kancelaryjno-biurową kolegium zapewnia Muzeum.

## **Rozdział VII**

### **Finansowanie Muzeum**

**§ 13.** 1. Muzeum prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Działalność Muzeum jest finansowana z budżetu Miasta Dąbrowa Górnicza oraz ze środków otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych, z dochodów własnych uzyskiwanych z działalności gospodarczej, a także z innych źródeł.

3. Uzyskane przychody przeznacza się na pokrycie kosztów działalności Muzeum oraz inwestycje.

4. Muzeum prowadzi rachunkowość według zasad określonych w odrębnych przepisach o rachunkowości.

5. Do składania oświadczeń w imieniu Muzeum w zakresie praw i obowiązków majątkowych i finansowych wymagane są podpisy dwóch osób: Dyrektora i Głównego Księgowego lub osób upoważnionych przez Dyrektora, przy czym każdorazowo wymagany jest podpis Dyrektora lub Głównego Księgowego.

**§ 14.** 1. Muzeum może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w zakresie:

- a) wynajmu pomieszczeń i sprzętu,
- b) organizacji konferencji i koncertów,
- c) usług reklamowych i sponsoringu,
- d) usług w zakresie małej gastronomii,
- e) usług turystycznych,
- f) szkoleń,
- g) usług konserwatorskich,
- h) usług fotograficznych i reprograficznych,
- i) usług wydawniczych,
- j) pobierania opłat za udostępnianie do reprodukowania, filmowania, kopiowania zbiorów,
- k) produkcji i sprzedaży wydawnictw oraz pamiątek.

2. Środki uzyskane z działalności gospodarczej Muzeum mogą być wykorzystane wyłącznie dla realizacji celów statutowych.

## **Rozdział VIII**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 15.** 1. Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum może dokonać Organizator Muzeum na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

2. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

**§ 16.** Tracą moc uchwały:

- 1) Nr XXXVI/640/2000 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 29 listopada 2000 r. w sprawie nadania Statutu Muzeum Miejskiego „Sztęgarka” w Dąbrowie Górniczej.
- 2) Nr IV/48/2002 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 20 grudnia 2002 r. zmieniająca uchwałę w sprawie nadania statutu Muzeum Miejskiemu „Sztęgarka” w Dąbrowie Górniczej.
- 3) Nr XLIX/934/2005 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie zmiany Statutu Muzeum Miejskiego „Sztęgarka” w Dąbrowie Górniczej.
- 4) Nr XVI/233/2007 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 29 sierpnia 2007 r. w sprawie wprowadzenia zmian do statutu Muzeum Miejskiego „Sztęgarka” w Dąbrowie Górniczej i przyjęcia jednolitego tekstu statutu.

**§ 17.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Dąbrowa Górnicza.

**§ 18.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Dąbrowie Górniczej**



## **U Z A S A D N I E N I E**

do projektu uchwały w sprawie: nadania statutu instytucji kultury pn. Muzeum Miejskie "Szttygarka" w Dąbrowie Górniczej  
Zmiana statutu Muzeum Miejskiego "Szttygarka" w Dąbrowie Górniczej związana jest z udostępnieniem dla zwiedzających Kopalni Ćwiczebnej, jak również zmianą organizacji pracy spowodowaną reorganizacją istniejących działów oraz powstaniem nowego Działu Marketingu i Edukacji.

Z-ca Prezydenta Miasta Paweł Gocyła

Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Piotr Jędrusik