

**Dąbrowa Górnicza: Rozwieszanie iluminacji świątecznych na  
wytypowanych ulicach Dąbrowy Górniczej w sezonach świątecznych  
2009-2010, 2010-2011, 2011-2012**

**Numer ogłoszenia: 191347 - 2009; data zamieszczenia: 29.10.2009**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Urząd Miejski, ul. Graniczna 21, 41-300 Dąbrowa Górnicza, woj. śląskie, tel. 032 2956700, faks 032 2625032, 2956700.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** bip.dabrowa-gornicza.pl

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Rozwieszanie iluminacji świątecznych na wytypowanych ulicach Dąbrowy Górniczej w sezonach świątecznych 2009-2010, 2010-2011, 2011-2012.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwoty dla dostaw i usług określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.). 1) Zapoznanie się Wykonawcy ze stanem technicznym, ilością - wskazaną w Załączniku nr 1 do Umowy - i wzorami zdeponowanych iluminacji świątecznych w magazynie przedsiębiorstwa ENERGO-KOMPLEX przy ul. Popiełuszki 15 w Sosnowcu (po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z przedstawicielem w.w. firmy). Wykaz zdeponowanych elementów zawiera Załącznik nr 1 do Umowy. 2) Pobranie elementów iluminacji świątecznych z w.w. magazynu zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy, oraz w przypadku zakupu przez Zamawiającego, odbiór od dostawcy nowych elementów w uzgodnionym miejscu na terenie miasta, celem ich rozwieszenia. Terminy przeglądu i pobrania elementów należy ustalić telefonicznie. 3) Uzyskanie zgody na zajęcie pasa drogowego od zarządcy dróg na czas montażu i demontażu iluminacji świątecznych na podstawie opracowanego przez Wykonawcę projektu zmiany organizacji ruchu, 4) Rozwieszenie iluminacji świątecznych na wytypowanych ulicach miasta - zgodnie z Załącznikiem nr 2 do umowy. Zamawiający zastrzega prawo dokonania doraźnych zmian w lokalizacji iluminacji świątecznych.

Termin rozwieszenia iluminacji świątecznych ustala się od dnia 16 listopada do dnia 05 grudnia każdego, kolejnego roku trwania niniejszej umowy. 5) Zamówienie obejmuje montaż dostarczonej przez Zamawiającego fontanny świetlnej na ul. 3 Maja w Dąbrowie Górniczej. Fontanna świetlna będzie osadzona na konstrukcji fontanny nieczynnej w okresie zimowym. 6) Podłączenie iluminacji do sieci energii elektrycznej musi spełniać warunki bezpieczeństwa i powinno być wykonane przez osoby posiadające uprawnienia SEP (po uzgodnieniu z ENION GRUPA TAURON S.A. Terenowy Zakład Dystrybucji Energii Elektrycznej w Dąbrowie Górniczej, ul. 11 Listopada 24). 7) Rozwieszenie oraz demontaż elementów iluminacji będzie potwierdzany protokołarnie przez obie strony Umowy. 8) Przechowywanie zdemontowanych elementów wystroju świątecznego do kolejnego sezonu świątecznego tj. do 30 listopada 2012r. Odbiór przechowywanych elementów iluminacji nastąpi po wyłonieniu przyszłego wykonawcy, jednak nie później niż do 30 listopada 2012r., dokonany zostanie przez komisję reprezentowaną przez nowo wyłonionego Wykonawcę i Zamawiającego. Elementy wystroju świątecznego w momencie przekazania nowemu Wykonawcy muszą być w 100% sprawne. 9) Podanie Zamawiającemu dyżurnego numeru telefonu, gdzie będą zgłaszane uwagi odnośnie funkcjonowania iluminacji świetlnych. Telefon czynny codziennie w godzinach od 6.00 do 22.00. 10) Montażu elementów iluminacji świątecznych w sposób gwarantujący bezpieczeństwo użytkownikom ruchu drogowego. 11) Komisyjny odbiór przekazania zamontowanych iluminacji świątecznych przy współudziale przedstawicielowi Zamawiającego. 12) Przeprowadzania wieczornych przeglądów zamontowanej iluminacji świątecznej, co drugi dzień (w parzyste dni miesiąca), potwierdzone wpisem do książki ewidencji. Każda naprawa-wymiana elementów wystroju świątecznego zostanie potwierdzona w książce ewidencji. Książka ewidencji winna mieć ponumerowane i ostemplowane strony przez Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej Wydział Komunikacji i Drogownictwa. Książka ewidencji będzie przechowywana u Wykonawcy. Zamawiający ma nieograniczone prawo kontroli wpisów do książki i jej kserowania. Wykonawca jest zobowiązany chronić książkę ewidencji przed jej zniszczeniem bądź zagubieniem. Po zakończeniu każdego okresu ekspozycji iluminacji świątecznych, książka ewidencji będzie przekazywana Zamawiającemu. 13) Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo uczestniczyć w przeglądach iluminacji świątecznej wspólnie z Wykonawcą. 14) Przeprowadzania konserwacji zamontowanych iluminacji w zakresie wymiany uszkodzonych elementów, podwieszania zerwanych pręseł i wymiany bezpieczników. Jakość elementów zamiennych (części) nie może być gorsza od uszkodzonych. 15) Wykonawca, w okresie trwania umowy, zobowiązuje się w ciągu 8 godzin od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego usunąć nieodpłatnie wszelkie usterki i uszkodzenia elementów iluminacji świątecznej, w tym zobowiązany jest do nieodpłatnej wymiany wadliwych podzespołów. 16) Demontażu iluminacji świątecznej w ciągu 7 dni od dnia 01 lutego każdego, kolejnego roku trwania umowy 17) Dokonania przeglądu zdemontowanych elementów, 18) Przedkładania Zamawiającemu wykazu elementów iluminacji świątecznych nie nadających się do naprawy, z propozycją ich likwidacji, 19) Przechowania zdemontowanych elementów wystroju świątecznego do sezonu świątecznego 30.11.2012r. Sposób i miejsce przechowywania elementów winno zabezpieczać elementy

wystroju świątecznego przed kradzieżą i zniszczeniem. Odbiór przechowywanych elementów wystroju świątecznego nastąpi po wyłonieniu przyszłego Wykonawcy, jednakże nie później niż do dnia 30.11.2012r., przez komisję w składzie: nowo wyłoniony Wykonawca i Zamawiający. Elementy wystroju świątecznego w momencie odbioru muszą być w 100% sprawne. 20) Uczestnictwa w szkoleniu odnośnie sposobu montażu nowych elementów iluminacji świetlnych zakupionych przez Zamawiającego. 21) Współpracy z dostawcą (ami) w zakresie egzekwowania warunków gwarancji udzielonej na zakupione przez Zamawiającego elementy iluminacji świątecznych..

**II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 45.31.61.00-6, 34.92.85.00-3, 50.23.21.00-1, 50.23.21.10-4.

**II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** tak.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 30.11.2012.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

#### **III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

**Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych**

**warunków:** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 1. Spełniają wymagania określone w art. 22 ust.1 Ustawy i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Ustawy. 2. Nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. 3. W okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, których należyte wykonanie zostało potwierdzone przez poprzednich zamawiających. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wylegitymuje się jedną usługą odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto, której należyte wykonanie zostało potwierdzone przez poprzedniego Zamawiającego. Przez usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącej przedmiot zamówienia należy rozumieć usługi rozwieszania elementów świetlnych na urządzeniach infrastruktury drogowej wykonane należycie na rzecz innych Zamawiających. 4. Dysponują sprzętem niezbędnym do wykonania zamówienia lub

przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia sprzętu wymaganego przez Zamawiającego tj.: a). 2 podnośniki na podwoziu samochodowym o wysięgu minimum 5m, b). 1 podnośnik na podwoziu samochodowym o wysięgu minimum 16m. 5. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia tj.: 5.1. minimum 5 pracowników (w tym) a) 2 pracowników posiadających uprawnienia elektryczne (SEP do 1 kV) b) 3 pracowników posiadających uprawnienia do obsługi podnośników na podwoziu samochodowym - wymienionych w pkt. 10.4a,b) SIWZ. 6. Posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Stwierdzenie spełniania warunków - udziału w postępowaniu (formalnych) i zdolności do wykonania zamówienia (merytorycznych) - wymaganych od Wykonawców będzie dokonane w oparciu o złożone wraz z ofertą: oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz potwierdzające (spełnienie tych warunków) dokumenty - według formuły: spełnia - nie spełnia.

**Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu**

**potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:** I. W celu potwierdzenia, iż

Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy: 1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, który potwierdza prawo Wykonawcy do występowania w obrocie prawnym oraz wskazuje osobę-osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku, gdy nie wszystkie powyższe informacje znajdują się w dokumencie rejestrowym należy również załączyć inne dokumenty prezentujące powyższe dane np. statut, umowę spółki itp. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopię poświadczoną notarialnie. 2. Oświadczenie, stwierdzające, że Wykonawca spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 Ustawy i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy - Załącznik Nr 2 SIWZ - wskazana data podpisania oświadczenia. 3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. II. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia. 1. Wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń

okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, z uwzględnieniem wymogu pkt. 10.3 SIWZ - Załącznik nr 3 do SIWZ - wskazana data podpisania wykazu. Przez usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia należy rozumieć usługi rozwieszania elementów świetlnych na urządzeniach infrastruktury drogowej wykonane należycie na rzecz innych Zamawiających. 2. Dokumenty potwierdzające, że usługa, o których mowa w punkcie II.1. została wykonana należycie (np. referencja). 3. Wykaz niezbędnego do wykonania zamówienia sprzętu, jakimi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca - załącznik nr 4 do SIWZ z uwzględnieniem wymogu pkt. 10.4a,b - wskazana data podpisania. 4. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia wykonawcy sprzętu (pojazdów) niezbędnych do wykonania zamówienia - (Załącznik nr 4A do SIWZ) - wskazana data podpisania oświadczenia. (Załącznik nr 4A do SIWZ Wykonawca składa w przypadku udostępnienia sprzętu przez inny podmiot). 5. Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności z uwzględnieniem wymogów określonych w punkcie 10.5. SIWZ - Załącznik Nr 5 do SIWZ - wskazana data podpisania oświadczenia. 6. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonywania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt. 10.5. SIWZ wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował, (Załącznik nr 5A do SIWZ) - wskazana data podpisania oświadczenia. (Załącznik nr 5A do SIWZ Wykonawca składa w przypadku udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia przez inny podmiot). 7. Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia zgodnie z pkt. 10.5. SIWZ. III. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia: 1. Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. IV. Ponad to do oferty należy załączyć: 1. Wypełniony formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do SIWZ - wskazana data podpisania formularza. 2. Pełnomocnictwo do reprezentowania: 1). wymagane w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje w postępowaniu osoba bądź osoby, których uprawnienie do reprezentowania nie wynika bezpośrednio z innych załączonych dokumentów, przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez notariusza; 2). wymagane w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (dotyczy również spółki cywilnej), przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez notariusza; Uwagi: 1. Złożone dokumenty winny być zgodne z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane ( Dz. U. nr 87 poz. 605 z późn. zm.). 2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę

lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11.1.1. oraz 11.1.3. SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: 2.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu ofert; 2.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2 uwag, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy określone w pkt 2.1. oraz 2.2. uwag stosuje się odpowiednio. 4. Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty przetargowe pod odpowiedzialnością karną (dotyczącą składania nieprawdziwych zeznań i oświadczeń) wynikającą z art. 297 Kodeksu Karnego. W razie stwierdzenia, że złożone przez wykonawcę lub wykonawcę informacje są nieprawdziwe Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 304 k.p.k. - zawiadomi o tym fakcie właściwy organ ścigania..

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:** nie.

### **IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków**

**zamówienia:** [www.bip.dabrowa-gornicza.pl](http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl).

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miejski w

Dąbrowie Górniczej, 41-300 Dąbrowa Górnicza, ul. Graniczna 21, Wydział Komunikacji i Drogownictwa, pokój nr 06 - parter..

**IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 06.11.2009

godzina 10:00, miejsce: Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, stanowisko nr 13 Biuro

Obsługi Interesanta Informacja parter.

**IV.3.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.3.13) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii**

**Europejskiej:** I. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. 1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 10 SIWZ, przy czym w przypadku wymogów dot. potencjału ekonomicznego, technicznego i doświadczenia realizacyjnego wystarczające jest łączne ich spełnianie. 2. Dokumenty i oświadczenia wymagane w pkt 11.I.1. oraz 11.I.3. SIWZ Wykonawcy składają odrębnie, natomiast w pkt. 11.II.1; 11.II.2.; 11.II.3 do 11.II.7.; 11.III.1.; SIWZ łącznie, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 11.I.2. SIWZ winno zostać podpisane wspólnie na jednym druku przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. W przypadku dokumentu wymienionego w pkt 11.III.1. SIWZ, Zamawiający dopuszcza także możliwość złożenia jednej wspólnej polisy. 3. Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty. 4. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. 5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. II. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.