

**Dąbrowa Górnicza: Dostawa pozycji książkowych do siedziby
Zamawiającego wraz z transportem
Numer ogłoszenia: 46871 - 2009; data zamieszczenia: 06.03.2009
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Urząd Miejski , ul. Graniczna 21, 41-300 Dąbrowa Górnicza, woj. śląskie, tel. 032 2956700, faks 032 2625032, 2956700.

Adres strony internetowej zamawiającego: bip.dabrowa-gornicza.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Dostawa pozycji książkowych do siedziby Zamawiającego wraz z transportem.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Wykaz pozycji oraz przewidywana ilość pozycji książkowych - 1.100 sztuk, w tym: A. Pozycje książkowe dla dzieci w wieku 6-10 lat z literaturą dziecięcą (np. zbiory wierszy), twarda oprawa, zszywane, barwne ilustracje - 50 szt. (max 10 szt. jednego tytułu) B. Pozycje książkowe dla dzieci w wieku 9-12 lat z literaturą dziecięcą (np. wiersze, opowiadania, atlasy), twarda oprawa, barwne ilustracje - 120 szt. (max 15 szt. jednego tytułu) C. Pozycje książkowe dla dzieci w wieku 13 - 16 lat, w twardej oprawie, format A4 lub B5, barwne ilustracje, zszywane - 160 szt. (max 10 szt. jednego tytułu) o tematyce: - przyrodniczej, - sportowej, - technicznej, - informatycznej, - historycznej, - beletrystyka. D. Pozycje książkowe, encyklopedie szkolne, leksykony lub atlasy dla uczniów kl. IV-VI szkoły podstawowej, uczniów gimnazjum i szkoły ponadgimnazjalnej, twarda oprawa, zszywane, format A4 lub B5 barwne ilustracje, zdjęcia wysokiej jakości - łącznie 210 szt. (max 20 szt. jednego tytułu) w tym 70 szt. dla uczniów kl. IV - VI sp., 70 szt. dla uczniów gimnazjum i 70 szt. dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych E. Pozycje albumowe, twarda oprawa, papier kredowy, zszywane, format A4, barwne zdjęcia wysokiej jakości, ilość stron min. 200 - 240 szt. (max 10 szt. jednego tytułu) o tematyce: - przyrodniczej, - artystycznej, - technicznej, - informatycznej, - historycznej, - sportowej. F. Szkolne słowniki przedmiotowe dla uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych, twarda oprawa, ilość stron min. 200 - 100 szt. (max 15 szt. jednego tytułu) w tym: - dla uczniów gimnazjów - 50 szt. - dla uczniów

szkół ponadgimnazjalnych - 50 szt. G. Słowniki językowe, twarda oprawa, zszywane, format A4, A5 lub B5 - 80 szt. (max 10 szt. jednego tytułu) w tym: - dla uczniów gimnazjów - 40 szt. - dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych - 40 szt. H Pozycje książkowe, literatura klasyczna w zakresie programów nauczania szkoły podstawowej, gimnazjum i szkoły ponadgimnazjalnej, twarda oprawa, format A5 lub B5 - 140 szt. (max 10 szt. jednego tytułu). W składanej ofercie Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie kategorie (np. przyrodnicza, sportowa, historyczna itd.) wskazanego przez Zamawiającego asortymentu. Dany tytuł może być wskazany tylko w jednej kategorii. Ilość sztuk w poszczególnych kategoriach nie może przekraczać ilości określonej przez.

II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 22.11.00.00-4.

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 18.12.2009.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy. Uwaga: Ocena spełniania warunków - udziału w postępowaniu (formalnych) i zdolności do wykonania zamówienia (merytorycznych) - wymaganych od Wykonawców będzie dokonane w oparciu o złożone wraz z ofertą: oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz potwierdzające (spełnienie tych warunków) dokumenty - według formuły: spełnia - nie spełnia..

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu

potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w punkcie 9 SIWZ, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć następujące dokumenty i oświadczenia, w oparciu o które Zamawiający dokona oceny spełnia warunków: 1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu

składania ofert. Upoważnienie do podpisywania ofert i występowania w przetargu w imieniu wykonawcy musi być dołączone do oferty lub musi bezpośrednio wynikać z przedstawionych dokumentów. Gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo posiadające szczegółowy zakres i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną w formie oryginału bądź kserokopii poświadczonej notarialnie. 2. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymagania określone w Art. 22 ust. 1 Ustawy i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie Art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy - wzór oświadczenia- Załącznik Nr 2 do SIWZ- wskazana data podpisania oświadczenia. Dodatkowo do oferty należy załączyć: 3. Wypełniony Formularz Ofertowy - załącznik nr 1 - wskazana aktualna data 4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, - jeżeli zostało ustanowione, bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza Uwagi: 1. Złożone dokumenty winny być zgodne z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 87 poz. 605 z późn. zm.). 2. Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty przetargowe pod odpowiedzialnością karną (dotyczącą składania nieprawdziwych zeznań i oświadczeń) wynikającą z art. 297 Kodeksu Karnego. W razie stwierdzenia, że złożone przez wykonawcę lub wykonawcę informacje są nieprawdziwe Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 304 k.p.k. - zawiadomi o tym fakcie właściwy organ ścigania..

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www. bip.dabrowa-gornicza.pl](http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl).

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, 41-300 Dąbrowa Górnicza, ul. Graniczna 21, Wydział Oświaty pok. Nr 216.

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 18.03.2009 godzina 09:00, miejsce: Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, 41-300 Dąbrowa Górnicza, ul. Graniczna 21, Biuro Obsługi Interesanta stanowisko nr 13..

IV.3.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.3.13) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii

Europejskiej: Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia 1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie 10 niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie 11 SIWZ. 2. Dokumenty i oświadczenia wymagane w pkt 11.1 SIWZ Wykonawcy składają odrębnie. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 11.2 oraz Formularz Ofertowy pkt 11.3 winny zostać podpisane wspólnie -na jednym druku- przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. 3. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. 4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy..