

Dąbrowa Górnicza: Wykonanie dokumentacji budowlanej i wykonawczej dla projektowanych czterech Gminnych Centrów Zbiórki Odpadów (GCZO) i jednego Gminnego Punktu Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych (GPZON), które będą zlokalizowane na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza w ramach zadania inwestycyjnego: Rozwój selektywnej zbiórki odpadów na terenie gmin Dąbrowa Górnicza, Siewierz, Sławków

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Urząd Miejski, ul. Graniczna 21, 41-300 Dąbrowa Górnicza, woj. śląskie, tel. 032 2956700, faks 032 2625032, 2956700.

Adres strony internetowej zamawiającego: bip.dabrowa-gornicza.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wykonanie dokumentacji budowlanej i wykonawczej dla projektowanych czterech Gminnych Centrów Zbiórki Odpadów (GCZO) i jednego Gminnego Punktu Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych (GPZON), które będą zlokalizowane na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza w ramach zadania inwestycyjnego: Rozwój selektywnej zbiórki odpadów na terenie gmin Dąbrowa Górnicza, Siewierz, Sławków.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: I. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Pzp zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007r Nr 223 poz.1655 z późn. zm.) II. Zadanie polega na wykonaniu dokumentacji budowlanej i wykonawczej dla projektowanych czterech Gminnych Centrów Zbiórki Odpadów (GCZO) i jednego Gminnego Punktu Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych (GPZON), które będą zlokalizowane na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza. 1.W projektowanej dokumentacji należy

przewidzieć pierwsze wyposażenie GCZO i GPZON. 2. Gminny Punkt Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych (GPZON) - będzie zlokalizowany na terenie MZPOK Lipówka II. a/ Planowana powierzchnia użytkowa obiektu - 500 m², b/ Planowana obsada - 7 osób (w systemie zmianowym), c/ Czas działania - w ruchu ciągłym, 2-zmianowym, 3 zmiana - dozorowanie. 3. GPZON - należy zaprojektować jako budynek wolno stojący, ogrodzony magazynem umożliwiającym swobodny dojazd do wnętrza wózkiem widłowym oraz umożliwiającym zastosowanie systemu podwyższonego składowania. GPZON powinien posiadać dwie drogi ewakuacyjne, jedną przez część socjalną oraz drugą bezpośrednio z części magazynowej. Obiekt powinien być podzielony na część socjalną oraz magazynową, podzieloną na boksy oddzielnego składowania: a/ odpadów łatwo palnych, b/ odpadów żrących, c/ odpadów płynnych, d/ odpadów pochodzących z awarii, e/ odpadów pozostałych. 4. Obiekt powinien być zaprojektowany w technologii zapewniającej podwyższoną odporność na ogień oraz dobrą izolacyjność, zapewniającą dużą bezwładność cieplną. 5. Część magazynowa obiektu przeznaczona do składowania substancji żrących powinna być wykończona wykładziną odporną na działanie kwasów i zasad. 6. Wszystkie pomieszczenia winny być wyposażone w nieprzepuszczalne utwardzone podłogi oraz rząpia umożliwiające w przypadku rozlania płynów ich grawitacyjne zebranie oraz późniejsze wychwycenie. 7. Projektowany obiekt musi być wyposażony w dwa systemy monitoringu wizyjnego i systemu alarmowego powiadamiania o zagrożeniach oraz awariach. 8. Wokół budynku powinna zostać zaprojektowana szczelna opaska, a cały teren musi być oświetlony. 9. GPZON musi się składać z: a/ miejsca przyjmowania odpadów niebezpiecznych (wyposażonego w stół manewrowy, wagę, podręczny wózek transportowy, system łączności), b/ miejsca rejestracji odpadów, magazynu środków dezynfekujących, sorbentów oraz dodatkowych pojemników, c/ części sanitarno-bytowej dla personelu, d/ miejsca magazynowania odpadów powinny być wyposażone w atestowany system wysokiego składowania oraz w urządzenia i materiały gaśnicze, zapas sorbentów do likwidacji ewentualnych wycieków oraz w środki ochrony osobistej. 10. Należy przewidzieć wyposażenie GPZON w: a/ Metalowy kontener malowany, pogumowany - 28 szt., b/ Metalowy kontener na świetlówki - 4 szt., c/ Metalowy kontener na akumulatory - 8 szt., d/ Plastikowy pojemnik na baterie - 8 szt. 11. Na terenie magazynu GPZON będą zbierane odpady wymienione w załączniku nr 7 oraz odpady niebezpieczne powstające w trakcie procesów i działalności MZPOK Lipówka II. 12. Gminne Centra Zbiórki Odpadów (GCZO) - 4 sztuki - planowana lokalizacja to teren Ząbkowic przy Al. Zwycięstwa (dz. nr 843), w Strzemieszycach - teren w rejonie ul. Szałasowizna na terenie oczyszczalni ścieków (ozn. nr geod. 4664), Dąbrowa Górnicza, ul. Mireckiego (dz. nr 2/5 i 4), Dąbrowa Górnicza, ul. 11-go Listopada (dz. nr 135/4). a/ Planowana powierzchnia użytkowa obiektu - 100 m², b/ Planowana obsada - 7 osób x 4 punkty c/ Czas działania - 8-16. 13. GCZO należy zaprojektować jako budynek wolno stojący, ogrodzony. Obiekt powinien być zaprojektowany w technologii zapewniającej podwyższoną odporność na ogień oraz dobrą izolacyjność, zapewniającą dużą bezwładność cieplną. 14. Wszystkie pomieszczenia winny być wyposażone w nieprzepuszczalne utwardzone podłogi oraz rząpia umożliwiające w przypadku rozlania płynów ich grawitacyjne zebranie oraz późniejsze wychwycenie. Miejsca magazynowania odpadów powinny być wyposażone w urządzenia i materiały gaśnicze oraz zapas sorbentów do likwidacji ewentualnych wycieków. Wokół budynku powinna zostać zaprojektowana szczelna opaska a cały teren musi być oświetlony. 15. GCZO powinny składać

się z pomieszczeń na odpady wyposażonych w: a/ Miejsce przyjmowania odpadów niebezpiecznych (wyposażonych w stół i wagę), b/ Miejsca rejestracji odpadów i magazynu środków dezynfekujących, sorbentów, c/ Pomieszczenia sanitarno-bytowego dla personelu. 16. Wyposażenie GCZO powinny stanowić: a/ Pojemniki, beczki (kontenery) na odpady niebezpieczne, b/ Pojemniki na specyficzne odpady ciekłe, c/ Pojemniki, kontenery na lampy fluorescencyjne - świetlówki, d/ Kontenery na akumulatory ołowiowe z elektrolitem, e/ Pojemniki (beczki) na baterie rtęciowe (Hg), kadmowo-niklowe (Cd-Ni), f/ Pojemniki (beczki) na zużyte oleje, smary, emulsje, g/ Pojemniki (beczki) na rozpuszczalniki i chemiczne produktu laboratoryjne, h/ Pojemniki (beczki) na aerozole, i/ Pojemniki (beczki) na przeterminowane, nieużyteczne lekarstwa, j/ Pojemniki (beczki) na środki ochrony roślin wraz z opakowaniami, k /Beczki na kwasy i zasady, l/ Kontenery (beczki) na odpady przeznaczone do termicznego unieszkodliwiania, m/ Miejsce na odpady niebezpieczne wielkogabarytowe np. lodówki, n/ Urządzenia do manipulowania odpadami, o/ Środki łączności 17. Dla odpadów ciekłych należy zapewnić dodatkowe wanny wychwytyjące ewentualne wycieki. 18. Na terenie magazynu GCZO będą zbierane odpady wymienione w załączniku nr 7 do SIWZ. III. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie: 1. z wymogami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i postanowieniami projektu umowy - Załącznik nr 6 do nin. specyfikacji, 2. z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego /Dz. U. Nr z 2004r , Nr 202, poz. 2072 z późn. zmianami/ 3. z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. /Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389/ 4. z art. 34 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane / t. j. Dz. U. z 2006r, Nr 156, poz. 1118 z późn. zmianami/ 5. z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późn. zmianami) 6. z Obwieszczeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 sierpnia 2003 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 2003, nr 169, poz. 1650) 7. z Obwieszczeniem Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 7 listopada 2008r. w sprawie ogłoszenia tekstu ustawy - Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2008r. Nr 199, poz. 1227) 8. z Obwieszczeniem Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 1 lutego 2007r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o odpadach (Dz. U. z 2007r. Nr 39, poz. 251). 9. z Obwieszczeniem Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 28 listopada 2005r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008). 10. z Dyrektywą 1999/31/EC w sprawie składowania odpadów, 11. z Dyrektywą 75/442/EEC (91/156/EEC, 91/692/EEC) w sprawie odpadów, 12. z Dyrektywą 91/689/EEC w sprawie odpadów niebezpiecznych (94/31/EC), 13. z Dyrektywą 2004/12/WE w sprawie opakowań i odpadów opakowaniowych, 14. z Dyrektywą 91/157/EEC w sprawie baterii i akumulatorów zawierających szkodliwe substancje (98/101/EC), 15. z Uchwałą Nr XXX/585/2004 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia

25.08.2004r. w sprawie ustalania szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dąbrowa Górnicza 16. z Programem Ochrony Środowiska dla miasta Dąbrowa Górnicza wraz z Planem Gospodarki Odpadami. IV. Szczegółowy zakres zamówienia: 1. Prace przedprojektowe: a/ pozyskanie aktualnej mapy dla celów projektowych, b/ wykonanie badań geotechnicznych gruntu z opracowaniem wyników oraz koniecznych ekspertyz budowlanych, c/ uzyskanie zgody wraz z warunkami technicznymi i realizacyjnymi, związanymi z przyłączeniem obiektu do istniejącej sieci: wod-kan, ciepłych, gazowych, energetycznych, telekomunikacyjnych, dróg i innych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania obiektu, d/ ustalenie dodatkowych wytycznych w zakresie: zobowiązań inwestorskich wynikających z porozumień, umów, itp., e/ inwentaryzacja zieleni z wykazem drzew do przesadzenia i wycięcia, f/ inwentaryzacje uzupełniające. 2. Opracowanie projektów budowlanych: a/ projekt zagospodarowania terenu, b/ projekt architektoniczno - budowlany, c/ projekt sieci zewnętrznych (wod-kan, c.o., energetyka, gaz, telekomunikacja, itp), d/ projekt drogowy, e/ projekt zieleni. 3. Opracowanie projektów wykonawczych: a/ projekt wykonawczy architektury b/ projekt wykonawczy konstrukcji, c/ projekty wykonawcze wszystkich instalacji w obiekcie - wod-kan, c.o., gazu, elektrycznych, teletechnicznych, monitoring, wentylacja mechaniczna, d/ projekty wykonawcze sieci zewnętrznych objętych projektem zagospodarowania, e/ projekt wykonawczy drogi dojazdowej i parkingu wraz z odwodnieniem i oświetleniem, f/ instrukcje obsługi i eksploatacji obiektu, g/ projekt ogrodzenia, h/ projekt wyposażenia, i/ projekt wykonawczy zieleni (przewidzieć tzw. zielone ekrany wokół projektowanych GCZO). 4. Opracowania kosztowe: a/ specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, b/ przedmiary robót, c/ kosztorysy inwestorskie. 5. Inne opracowania: a/ wytyczne do planu BIOZ, b/ wszelkie uzgodnienia wymagane do uzyskania pozwolenia na budowę, wraz z jego uzyskaniem w imieniu Zamawiającego d/ nadzory autorskie Jednostka projektowa wystąpi w imieniu Zamawiającego o Decyzję o warunkach zabudowy, uzyska pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót a także wystąpi o Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach (dla czterech projektowanych GCZO) a także opracuje Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko dla GPZON. UWAGA: Dokumentację należy sporządzić w 5 częściach, oddzielnie dla każdego punktu. V. Dokumentacja winna spełniać następujące wymagania: 1. Powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. 2. Będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia do przetargu na roboty budowlane w oparciu o ustawę Pzp oraz do realizacji (na jej podstawie) pełnego zakresu robót budowlanych niezbędnego dla użytkowania zgodnie z przeznaczeniem. 3. W swej treści powinna określać technologię robót, użyte materiały i zastosowane urządzenia w sposób umożliwiający zachowanie uczciwej konkurencji. Powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii i urządzeń. 4. Dokumentację techniczną składającą się na przedmiot zamówienia należy sporządzić w formie papierowej i elektronicznej (w 6 egzemplarzach w wersji papierowej). Dokumentacja w formie elektronicznej winna być przekazana Zamawiającemu na płytach CD w formie plików w formacie xls, doc lub pdf zabezpieczonych przed zmianami i umożliwiających przesłanie dokumentacji drogą elektroniczną w 1 egzemplarzu. 5. Kosztorysy inwestorskie oraz przedmiary robót winny być przekazane na osobnych płytach CD, w formacie xls w 1 egzemplarzu. UWAGA - wskazane jest, aby po zapoznaniu się z materiałami przetargowymi

Wykonawca (Jednostka projektowa) dokonał(a) wizji lokalnej w terenie.

II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.22.00.00-6.

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.04.2009.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych

warunków: O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej specyfikacji mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: 1. spełniają wymagania określone w art. 22 ust. 1 Pzp i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 i 2 Pzp. 2. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia tj. posiadających odpowiednie uprawnienia do projektowania: w branży konstrukcyjno-budowlanej, architektonicznej, sieci i instalacji sanitarnych , sieci i instalacji elektrycznych (min. 1 osoba w każdej specjalności), oraz przynależących do właściwej dla danej specjalności Izby Samorządu Zawodowego. Dopuszczalne jest posiadanie więcej niż jednego uprawnienia przez jedną osobę. 3. w okresie ostatnich 3-ch lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia. Przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia należy rozumieć usługę polegającą na sporządzeniu projektu budowlanego i wykonawczego, obejmującego swoim zakresem budowę, rozbudowę lub przebudowę obiektów do magazynowania odpadów o wartości min. 50.000,00 zł brutto, której należyte wykonanie zostało potwierdzone przez poprzednich Zamawiających. Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wylegitymuje się min. 1 usługą jw. 4. posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Uwaga: Stwierdzenie spełniania warunków - udziału w postępowaniu (formalnych) i zdolności do wykonania zamówienia (merytorycznych)- wymaganych od Wykonawców będzie dokonane w oparciu o złożone wraz z ofertą: oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz potwierdzające (spełnienie tych warunków) dokumenty- według formuły: spełnia - nie spełnia.

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu

potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - z uwzględnieniem pkt. 2 uwag 2. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 pzp i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 i 2 Pzp - (Załącznik nr 3 do SIWZ) - wskazana data podpisania oświadczenia. 3. Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, potwierdzający spełnianie warunku określonego w pkt. 10.2. SIWZ - (wzór wykazu - Załącznik nr 4 do SIWZ) - wskazana data podpisania wykazu. Wymagane załączenie kserokopii uprawnień określonych w pkt. 10.2. SIWZ i zaświadczeń przynależności do właściwej dla danej specjalności Izby Samorządu Zawodowego. 3.1. W przypadku przedstawienia w wykazie osób, którymi Wykonawca będzie dysponował za zgodą innych podmiotów wymagane jest przedłożenie pisemnego zobowiązania tych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia (wzór oświadczenia - Załącznik nr 4 prim do SIWZ). 4. Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania oraz odbiorców z uwzględnieniem warunku, o którym mowa w pkt. 10.3. SIWZ - (Załącznik nr 5 do SIWZ). Uwaga: Jeżeli zakres wykazanych i udokumentowanych usług jest szerszy niż wymagany przez Zamawiającego, Wykonawca winien w wykazie usług wskazać wartość prac odpowiadających zakresowi przedmiotu zamówienia 5. Dokumenty potwierdzające że usługi o których mowa w pkt. 10.3 SIWZ zostały wykonane należycie-min. 1 np. referencja wystawiona przez poprzednich zamawiających. 6. Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Ponadto do oferty należy załączyć: 7. Formularz ofertowy- zawierający wycenę oferty, sporządzoną w oparciu o Środowiskowe Zasady Wyceny Prac Projektowych 2006, plus podatek VAT - zgodny z obowiązującymi przepisami - wskazana data podpisania oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ). 8. Tabelaryczne zestawienia cen sporządzone oddzielnie dla każdego punktu - wskazana data podpisania zestawień (Załącznik nr 2 do SIWZ). 9. Pełnomocnictwo do reprezentowania 9.1. wymagane w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje w przetargu osoba bądź osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika bezpośrednio z innych załączonych dokumentów, przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. 9.2 wymagane w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.dabrowa-gornicza.pl.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, Wydział Inwestycji Miejskich, pokój nr 222, piętro II.

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 17.12.2008 godzina 09:30, miejsce: Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, Wydział Inwestycji Miejskich, pokój nr 222, piętro II.

IV.3.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.3.13) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: 1. Zadanie jest współfinansowane z funduszu strukturalnego pn. Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 - 2013 2. 30.04.2009 to termin na wykonanie dokumentacji budowlanej i wykonawczej, natomiast 31.05.2009 to termin uzyskania pozwolenia na budowę. 2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie zmian terminu wykonania zamówienia, terminów pośrednich oraz należności dla Wykonawcy za wykonanie całości lub części zamówienia w następujących przypadkach: 2.1. wystąpienia siły wyższej oznaczającej wydarzenia nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożność wywiązania się z całości lub części umowy w jej obecnym brzmieniu a także powodujące konieczność przeprojektowania lub zmiany lokalizacji przedmiotowej inwestycji, 2.2. zmian przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego powodujących konieczność dostosowania dokumentacji do zmian przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia, 2.3. opóźnień w uzyskaniu przez Wykonawcę wymaganych pozwoleń, uzgodnień, decyzji lub opinii innych organów, niezbędnych do uzyskania stosownej decyzji administracyjnej (zgłoszenie/pozwoleń), 2.4. nie dotrzymania wstępnego przyrzeczenia przez właściciela nieruchomości, na której jest planowana inwestycja, co powoduje konieczność przeprojektowania lub zmiany usytuowania inwestycji. 3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia 3.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie 10 SIWZ. W przypadku wymogów dot. potencjału

sprzętowego, ekonomicznego i kadrowego, a także doświadczenia realizacyjnego wystarczające jest łącznie ich spełnienie przez wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę . 3.2. Dokumenty wymagane w pkt. 11.1. i 11.6. SIWZ wykonawcy składają odrębnie , przy czym w przypadku dokumentu wymienionego w pkt 11.6 SIWZ - polisy Zamawiający dopuszcza także możliwość złożenia jednej polisy wystawionej na wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 11.3.-11.6. SIWZ - co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie wymienione w pkt.11.2. SIWZ-winno zostać podpisane wspólnie (na jednym druku) przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Formularz ofertowy (pkt. 11.7 SIWZ) i tabelaryczne zestawienia cen (pkt. 11.8 SIWZ) winny zostać podpisane przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawców. 3.3. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Preferowane jest, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo winno zostać dołączone do oferty. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez notariusza. 3.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem . 3.5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia będą odpowiedzialni solidarnie za wypełnienie zobowiązań umownych.