

# **Dąbrowa Górnicza: Odnowienie szczegółowej osnowy poziomej II i III klasy dla miasta Dąbrowa Górnicza**

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Urząd Miejski, ul. Graniczna 21, 41-300 Dąbrowa Górnicza, woj. śląskie, tel. 032 2956700, fax. 032 2625032, 2956700.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [bip.dabrowa-gornicza.pl](http://bip.dabrowa-gornicza.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **II.1) OPIS**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Odnowienie szczegółowej osnowy poziomej II i III klasy dla miasta Dąbrowa Górnicza.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655). Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest odnowienie szczegółowej osnowy poziomej II i III klasy dla miasta Dąbrowa Górnicza w granicach administracyjnych (18 890 ha) poszerzonych o pas przygraniczny o szerokości 300 m. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące sekcje map w skali 1:10 000 - 545, 568, 569, 750, 571, 592, 593, 594, 595, 613. Celem pracy jest złożenie jednorodnej sieci punktów o dokładności odpowiadającej współczesnym potrzebom rozwijającej się aglomeracji. Ze względu na rozmiar planowanego przedsięwzięcia jak również jego całkowity koszt, prace będą prowadzone dwuetapowo w roku 2008 i 2009. I etap prac będzie obejmował: 1 - weryfikacja terenowa sporządzonego w 2007 roku projektu technicznego odnowienia szczegółowej osnowy poziomej II i III klasy oraz projekt szczegółowej osnowy wysokościowej, 2 - zatwierdzenie projektu osnowy, 3 - stabilizacja punktów, 4 - konserwacja punktów adoptowanych, II etap prac będzie obejmował: 1 - pomiar elementów geometrycznych sieci, 2 - opracowanie wyników pomiaru sieci (wstępna analiza dokładności, ścisłe wyrównanie sieci, ocena dokładności sieci po wyrównaniu) 3 - skompletowanie i przekazanie operatu pomiarowego z realizacji prac wraz z aktualizacją powiatowego banku osnowy, 4 - naniesienie punktów

zmodernizowanej osnowy na mapę zasadniczą oraz wykonanie szkicu sieci złożonej osnowy skali 1:10 000

Warunki techniczne przedmiotu zamówienia stanowią załącznik nr 6 do SIWZ.

**II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.25.00.00-5.

**II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** Nie.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** Nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 15.06.2009.

## **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

### **III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

**Informacja na temat wadium:** Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 7 000, 00 zł. (słownie: siedem tysięcy złotych). Wykonawcy, którzy nie wniosą wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzą się na przedłużenie okresu związania ofertą zostaną wykluczeni z postępowania (Art. 24 ust. 2 pkt. 4 Ustawy)..

### **III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

**Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:** O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy: 1. Spełniają warunki określone w Art. 22 ust. 1 i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie Art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy. 2. W okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej trzy usługi - odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, których należyte wykonanie zostało potwierdzone przez poprzednich zamawiających. Przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia należy rozumieć: założenie, odnowienie lub modernizację osnowy szczegółowej dla obszarów o powierzchni opracowania nie mniejszej niż 50 km<sup>2</sup> i o wartości nie mniejszej niż 200 000 zł brutto. Minimum jedna z ww. usług ma dotyczyć niwelacji geometrycznej szczegółowej osnowy wysokościowej i minimum jedna ma dotyczyć niwelacji geometrycznej szczegółowej osnowy poziomej. 3. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Wymagane jest aby wykonawca dysponował minimum 10 osobami, które brały udział w pracach geodezyjnych odpowiadających swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia w tym minimum 3 pracownikami posiadającymi uprawnienia geodezyjne z zakresu I, potwierdzone świadectwami nadania uprawnień zawodowych w dziedzinie geodezji i kartografii. 4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia: są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności 5. Wniosą wadium w wysokości 7.000,- zł. (słownie: siedem tysięcy złotych). Uwaga: Stwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu (formalnych) i zdolności do wykonania zamówienia (merytorycznych) - wymaganych od wykonawców będzie

dokonane w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz potwierdzające (spełnianie tych warunków) dokumentów - wg formuły: spełnia - nie spełnia.

**Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu**

**potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie Art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy, Wykonawca musi załączyć do oferty wymagane niżej dokumenty: 1.1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, który potwierdza prawo Wykonawcy do występowania w obrocie prawnym oraz wskazuje osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku, gdy nie wszystkie powyższe informacje znajdują się w dokumencie rejestrowym należy również załączyć inne dokumenty prezentujące powyższe dane np. statut, umowę spółki itp. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopię poświadczoną przez notariusza. (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich) 1.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w Art. 22 ust. 1 Ustawy wg załączonego do SIWZ wzoru - Załącznik nr 2 do SIWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożone przedmiotowe oświadczenie podpisane przez ustanowionego przez nich Pełnomocnika bądź wspólnie na jednym druku przez wszystkich uprawnionych przedstawicieli wykonawców) 2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawca musi załączyć do oferty wymagane niżej dokumenty (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców niżej wymienione dokumenty mogą być złożone wspólnie i podlegają sumowaniu): 2.1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia z uwzględnieniem warunku punktu 8.2. - załącznik nr 4 do SIWZ. W przypadku wykazywania usług zrealizowanych w konsorcjach, wykonawca jest zobowiązany podać dane ilościowe dotyczące części wykonanej przez niego samego. 2.2. Dokumenty (min. trzy np. referencje, protokoły odbioru itp.) potwierdzające, że zamówienia, o których mowa w punkcie 2.1 zostały wykonane należyście. 2.3. Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności - załącznik nr 3 do SIWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi

posiadanie uprawnień zawodowych w dziedzinie geodezji i kartografii. Wykaz powinien zawierać co najmniej te osoby, które spełniają warunek udziału w postępowaniu określony w punkcie 8.3 SIWZ. 3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia Wykonawca musi załączyć do oferty polisę lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców polisa lub inny dokument ubezpieczenia winien być wystawiony na każdego z nich przy czym Zamawiający dopuszcza złożenie jednego dokumentu wystawionego na wszystkie podmioty występujące wspólnie) Dodatkowo do oferty należy załączyć: 4. Dowód wniesienia wadium 5. Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ 9.6. W przypadku złożenia oferty wspólnie przez kilku Wykonawców należy dodatkowo dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zgodnie z zapisem punktu 10 SIWZ. Uwagi: 1. Dokumenty, o których mowa powyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. 2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. 3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. 4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.1 SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 5. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin określony w pkt. 4 uwag stosuje się odpowiednio. 6. Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty przetargowe pod odpowiedzialnością karną /dotyczącą składania nieprawdziwych zeznań i oświadczeń/ wynikającą z art. 297 Kodeksu Karnego. W razie stwierdzenia, że złożone przez wykonawcę lub wykonawcę informacje są nieprawdziwe Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 304 Kpk. - zawiadomi o tym fakcie właściwy organ ścigania. 7. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 Pzp spowoduje wykluczenie go z postępowania. 8. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania wykonawców, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu. 9. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu po upływie terminu ich składania. 10. Nie ujawnia się

informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1. Cena - 90
2. termin wykonania etapu I (nie dłuższy od terminu wymaganego tj. 15 grudnia 2008 r ) - 5
3. termin wykonania etapu II (nie dłuższy od terminu wymaganego tj. 15 czerwca 2009 r ) - 5

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:** Nie.

### **IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.bip.dabrowa-gornicza.pl](http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl).

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej Wydział Geodezji i Kartografii ul. Graniczna 21, 41-300 Dąbrowa Górnicza pokój nr 8.

**IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 23.10.2008 godzina 09:30, miejsce: Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej Wydział Geodezji i Kartografii ul. Graniczna 21, 41-300 Dąbrowa Górnicza pokój nr 8.

**IV.3.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.3.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii**

**Europejskiej:** 1. Termin realizacji zamówienia: etap I: do 15 grudnia 2008r.; etap II: do 15 czerwca 2009r. 2.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia: 2.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie 8 SIWZ oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie 9 SIWZ. 2.2. W/w. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. 2.3.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. 2.4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia będą odpowiedzialni solidarnie za wypełnienie zobowiązań umownych..