

Dąbrowa Górnicza: Dostawa paliwa do samochodów służbowych Straży Miejskiej w Dąbrowie Górniczej

Numer ogłoszenia: 231243 - 2008; data zamieszczenia: 23.09.2008

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Straż Miejska w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, 41-300 Dąbrowa Górnicza, woj. śląskie, tel. 032 2959764, fax. 032 2956963.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** straz_miejska@dabrowa-gornicza.pl.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny: jednostka budżetowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: *Dostawa paliwa do samochodów służbowych Straży Miejskiej w Dąbrowie Górniczej.*

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego art. 39, o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 Pzp, zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655. Zadanie polega na dostawie paliw do pojazdów służbowych w okresie czterech lat, w ilości: benzyna bezołowiowa 95 10 000 litrów benzyna bezołowiowa 98 20 000 litrów olej napędowy 76 800 litrów.

II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 23.12.20.00-8, 23.11.13.00-1.

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: Nie.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: Nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 48.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

- **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy

spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg. formuły spełnia-nie spełnia.

- **Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:** W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 7 SIWZ Wykonawca powinien przedłożyć następujące dokumenty: 7.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy wg załączonego do SIWZ wzoru - Załącznika Nr 2. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie musi być złożone na jednym druku podpisane przez wszystkich Wykonawców. 7.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej lub nakładają obowiązek posiadania koncesji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, który potwierdza prawo Wykonawcy do występowania w obrocie prawnym oraz wskazuje osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku, gdy nie wszystkie powyższe informacje znajdują się z dokumencie rejestrowym należy również załączyć inne dokumenty prezentujące powyższe dane np.: statut, umowę spółki, itp. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopię poświadczoną przez notariusza. 7.1.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.2. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 7.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca dostarcza wraz z tłumaczeniem na język polski. 7.4. Dodatkowa do oferty należy załączyć: 7.4.1. Druk oferty cenowej stanowiącej Załącznik Nr 1 do SIWZ 7.4.2. W przypadku złożenia oferty wspólnie przez kilku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne zgodnie z zapisem punktu 8 SIWZ..

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

- 1 - Cena - .65
- 2 - Wysokość udzielonego rabatu - .22
- 3 - Odległość stacji paliw od siedziby Zamawiającego - .10
- 4 - Ilość stacji paliw na terenie miasta - .3

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: Nie.

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.dabrowa-gornicza.pl.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Straż Miejska w Dąbrowie Górniczej 41-300 Dąbrowa Górnicza ul. Graniczna 21.

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 07.10.2008 godzina 08:30, miejsce: Straż Miejska w Dąbrowie Górniczej 41-300 Dąbrowa Górnicza ul. Graniczna 21.

IV.3.5) Termin związania ofertą: do 05.11.2008.

IV.3.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia: 1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki w postępowaniu określone w pkt. 6 SIWZ oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 7 SIWZ. Zaświadczenie wymagane w pkt. 7.2 w SIWZ Wykonawcy składają odrębnie, natomiast dokumenty i oświadczenia określone w pkt 7.1. i 7.4.1. podpisują wspólnie na jednym druku. 2. Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy przedłożyć wraz z ofertą. W przypadku załączenia kserokopii pełnomocnictwa, winno być ono potwierdzone przez notariusza. 3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.