

Urząd Zamówień Publicznych
Al. Szucha 2/4; 00-582 Warszawa
Zamieszczanie ogłoszeń on-line w BZP:
<http://www.portal.uzp.gov.pl>

FORMULARZ ZP-400

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

☒ [Zamieszczenie obowiązkowe](#)

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

☒ [Zamówienia publicznego](#)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa:

[Urząd Miejski](#)

Adres pocztowy:

[ul. Graniczna 21](#)

Miejscowość:

[Dąbrowa Górnicza](#)

Kod pocztowy:

[41-300](#)

Województwo:

[śląskie](#)

Telefon:

[032 2956700](#)

Fax:

[032 2625032, 2956700](#)

Adres strony internetowej zamawiającego:

bip.dabrowa-gornicza.pl

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

Rodzaj zamawiającego: [Administracja samorządowa](#)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego

[Budowa kompleksu boisk wielofunkcyjnych w ramach ogólnopolskiego programu Moje boisko - Orlik 2012 na terenie gminy Dąbrowa Górnicza.](#)

II.1.2) Rodzaj zamówienia

☒ [Roboty budowlane](#)
[przysługuje odwołanie](#)

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości z przedziału od 206 000 do 5 150 000 euro. Zakres przedmiotu zamówienia:

1. Boisko do piłki nożnej o wymiarach 30,0 m x 62,0m o pow. całkowitej 1.860 m² - podbudowa przepuszczalna (tłuczeń na warstwie piasku płukanego) z drenażem liniowym. - obrzeża betonowe na ławie betonowej oddzielające sąsiednie elementy terenu od płyty boiska. - Wszystkie elementy zgodne z właściwościami określonymi w dokumentacji technicznej. Roboty należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową w tym STWiOR (zał. Nr 5 do SIWZ). - Nawierzchnia boiska do piłki nożnej - nawierzchnia syntetyczna typu (sztuczna trawa) o właściwościach i technologii układania określonych w dokumentacji projektowej w tym STWiOR (zał. Nr 5 do SIWZ). - Wyposażenie -bramki aluminiowe mocowane w tulejach (5m x 2m) 2szt. siatki do bramek 2 szt. 2. Boisko wielofunkcyjne o wymiarach 50,0m x 30,0m o pow. 1.500,00 m² (dwa boiska do koszykówki i boisko do piłki ręcznej oraz boisko do tenisa). - podbudowa nieprzepuszczalna -płyta betonowa B-20 na warstwie piasku płukanego - Wszystkie elementy zgodne z właściwościami określonymi w dokumentacji technicznej. Roboty należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową w tym STWiOR (zał. Nr 5 do SIWZ). - nawierzchnia boiska wielofunkcyjnego -nawierzchnia poliuretanowa o właściwościach i technologii układania określonych w dokumentacji projektowej w tym STWiOR (zał. Nr 5 do SIWZ). - Technologie układania nawierzchni- technologia typu EPDM - nawierzchnia gładka, przepuszczalna dla wody, wykonana dwuwarstwowo na podkładowej warstwie elastycznej-mata elastomerowa. - Wyposażenie do piłki koszykowej- kosze wraz z fundamentami , tablicą, obręczą i siatką łańcuchową - 4 sztuki. - Wyposażenie do tenisa- słupki do siatkówki, aluminiowe wielofunkcyjne (badminton, tenis, siatkówka) 2 szt., siatka do siatkówki 1 szt., siatka do tenisa 1 szt. - Wyposażenie do piłki ręcznej -bramki aluminiowe mocowane w tulejach (3m x 2m) 2 sztuki siatki do bramek 2 sztuki. 3. Bieżnia - trzy tory o szerokości 122cm oddzielnie liniami o szerokości 5cm o długości 62,06m. Technologia wykonania - jak boisko wielofunkcyjne. Roboty należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową w tym STWiOR (zał. Nr 5 do SIWZ). 4. Ogrodzenie terenu, piłkochwyty Szczegółowe rozwiązania wg dokumentacji projektowej w tym STWiOR (zał. Nr 5 do SIWZ). 5. Oświetlenie terenu Oświetlenie obiektu będą stanowiły projektory (26 szt.) zamocowane na 10 masztach o wysokości 12m. Szczegółowe rozwiązania wg dokumentacji projektowej w tym STWiOR (zał. Nr 5 do SIWZ). 6. Chodniki Ciągi komunikacyjne i powierzchnia przeznaczona pod kontener (na odpadki stałe) i parking, kostka betonowa typu HOLLAND gr. 6cm, na podbudowie z piasku i kruszywa, zamknięta obrzeżem betonowym. Szczegółowe rozwiązania wg dokumentacji projektowej w tym STWiOR (zał. Nr 5 do SIWZ). 7. Fundamenty pod budynek zaplecza socjalnego Fundamenty i roboty z nimi związane należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową w tym STWOR (zał. Nr 5 do SIWZ). 8. Budynek zaplecza socjalnego - budynek segmentowy z gotowych kontenerów oraz z instalacjami wewnętrznymi i wyposażeniem należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową w tym STWiOR (zał. Nr 5 do SIWZ). 9. Przyłącze wodociągowe - z rur PE przyłącze kanalizacji sanitarnej i kanalizacji deszczowej z rur PCV-U. Przyłącze instalacji sanitarnych należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektowa w tym STWOR (zał. Nr 5 do SIWZ).

II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

Słownik główny

Główny przedmiot 45.21.22.21-1

Dodatkowe przedmioty 45.31.61.00-6

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej

☒ Nie

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

☒ Nie

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Data zakończenia 10/12/2008

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani wnieść wadium zgodnie z art. 45 ust.1 Ustawy w wysokości 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) w formach określonych w art. 45 ust. 6 Ustawy. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego: GETIN Bank S.A. 74 1560 1010 0000 9480 0001 1847 Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu potwierdzoną przez Wykonawcę. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium, oryginał dokumentu należy złożyć w Wydziale Księgowo-Budżetowym Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej ul. Graniczna 21, III piętro, pokój nr 320. Natomiast do oferty należy dołączyć kserokopię złożonego dokumentu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. 2. Zwrot wadium. Zgodnie z Art. 46 Ustawy. 3. Utrata wadium. Zgodnie z Art. 46 ust.5 Ustawy 4. Termin wniesienia wadium. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. 5. Wykonawcy, którzy nie wniosą wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzą się na przedłużenie okresu związania ofertą zostaną wykluczeni z postępowania (Art. 24 ust. 2 pkt 4 Ustawy).

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy) oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 1.1 Spełniają wymagania określone w art. 22 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Ustawy. 1.2 Nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu 1.3 W okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia

postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, których należyte wykonanie zostało potwierdzone przez poprzednich Zamawiających. Przez roboty budowlane odpowiadające rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia rozumie się roboty o następującym zakresie minimalnym: - co najmniej 2 roboty, których przedmiotem była budowa boiska sportowego o nawierzchni sztuczna trawa o powierzchni minimum 950 m2 każda, wraz z podbudową i robotami towarzyszącymi (np. ciągi pieszce), - co najmniej 2 roboty, których przedmiotem była budowa boiska lub bieżni o nawierzchni poliuretanowej o powierzchni minimum 600 m2 każda, wraz z podbudową i robotami towarzyszącymi (np. ciągi pieszce). 1.4 Dysponują osobami posiadającymi uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia tj.: uprawnienia budowlane do kierowania robotami w branżach: konstrukcyjno-budowlanej, sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych oraz sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych przynależącymi do właściwej dla danej specjalności Izby Samorządu Zawodowego. 1.5 Posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. 1.6. Posiadają normy, atesty i autoryzacje, o których mowa w pkt. 3.4. SIWZ. Stwierdzenie spełniania warunków - udziału w postępowaniu (formalnych) i zdolności do wykonania zamówienia (merytorycznych) - wymaganych od Wykonawców będzie dokonane w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz potwierdzające (spełnienie tych warunków) dokumenty - według formuły: spełnia - nie spełnia.

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w punkcie 10 SIWZ Wykonawca winien przedłożyć następujące dokumenty: 1.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Upoważnienie do podpisywania ofert i występowania w przetargu w imieniu wykonawcy musi być dołączone do oferty lub musi bezpośrednio wynikać z przedstawionych dokumentów. Gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo posiadające szczegółowy zakres i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną /w formie oryginału bądź kserokopii poświadczonej notarialnie/. 1.2 Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 Ustawy i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy - ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ - (wskazana data podpisania oświadczenia.) 1.3 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 1.4. Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i

wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających (np. referencji), że roboty te zostały wykonane należycie - ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ (wskazana data podpisania wykazu). Przez roboty budowlane odpowiadające rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia rozumie się roboty o następującym zakresie minimalnym: - co najmniej 2 roboty, których przedmiotem była budowa boiska sportowego o nawierzchni sztuczna trawa o powierzchni minimum 950 m² każda wraz z podbudową i robotami towarzyszącymi (np. ciągi piesze), - co najmniej 2 roboty, których przedmiotem była budowa boiska lub bieżni o nawierzchni poliuretanowej o powierzchni minimum 600 m² każda, wraz z podbudową i robotami towarzyszącymi (np. ciągi piesze).

1.5 Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności - ZAŁĄCZNIK nr 4 do SIWZ (wskazana data podpisania wykazu). Do wykazu należy załączyć kserokopie uprawnień budowlanych do kierowania robotami w branżach: konstrukcyjno- budowlanej, sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych oraz sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej dla danej specjalności Izby Samorządu Zawodowego.

1.6. Polisa a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

1.7. Badania na zgodność z normą PN-EN 14877, lub ważne aprobaty techniczne ITB (pełne), lub rekomendacje techniczne RTB (pełne) lub inne dokumenty, wydane przez instytucje uprawnione do badań i certyfikowania wyrobów, potwierdzające, że oferowane nawierzchnie poliuretanowe posiadają żądane parametry techniczne.

1.8. Badanie na zgodność z normą PN-EN 15330-1, lub ważna aprobata techniczna ITB(pełna), lub rekomendacja techniczna RTB (pełna) lub inny dokument, wydany przez instytucję uprawnioną do badań i certyfikowania wyrobów, potwierdzający, że oferowana nawierzchnia z trawy sztucznej posiada żądane parametry techniczne.

1.9. Atesty PZH lub równoważne na każdą z oferowanych nawierzchni sportowych.

1.10. Autoryzację producenta zestawów do wykonywania oferowanych nawierzchni sportowych. Autoryzacja musi być wydana specjalnie na w/w zadanie. Autoryzacja ta musi zawierać potwierdzenie dostarczenia przez producenta wszystkich niezbędnych oryginalnych materiałów do wykonania każdej z oferowanych konkretnych rodzajów nawierzchni sportowych.

2. Ponadto do oferty należy załączyć:

2.1. Wypełniony formularz ofertowy (wg wzoru stanowiącego ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ - (wskazana data podpisania oferty),

2.2. Dowód wniesienia wadium.

2.3. Kosztorys ofertowy wykonany metodą uproszczoną, polegającą na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych przedmiotem jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług. Zamawiający wymaga załączenia do oferty zbiorczego zestawienia kosztorysów z podaniem wartości poszczególnych kosztorysów (wg kolejności jak w przedmiarach robót). Suma zestawienia powinna równać się cenie ofertowej.

Uwagi: 1. Dokumenty, o których mowa powyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

4.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11.1.1 oraz 11.1.3 SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

4.1 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu ofert. 4.2 nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 5. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 uwag, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy określone w pkt 4.1 oraz 4.2 uwag stosuje się odpowiednio. 6. Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty przetargowe pod odpowiedzialnością karną /dotyczącą składania nieprawdziwych zeznań i oświadczeń/ wynikającą z art. 297 Kodeksu karnego. W razie stwierdzenia, że złożone przez wykonawcę lub wykonawcę informacje są nieprawdziwe Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 304 Kpk. - zawiadomi o tym fakcie właściwy organ ścigania. 7. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 Ustawy spowoduje wykluczenie go z postępowania. 8. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania wykonawców, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu. 9. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu po upływie terminu ich składania 10. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- **Przetarg nieograniczony**

IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert

Cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

1. Cena - 90.00
2. Termin realizacji - 10.00

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

☒ Nie

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia :

www.bip.dabrowa-gornicza.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

[W siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21 , Wydział Inwestycji Miejskich , II piętro, pokój nr 222.](#)

IV.3.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

IV.3.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

Data: [29/08/2008](#) Godzina: [10:30](#)

Miejsce:

[Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, II piętro, pokój nr 222, Wydział Inwestycji Miejskich](#)

IV.3.5) Termin związania ofertą:

[okres w dniach: 30](#)

IV.3.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:

[1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia 1.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 10 niniejszej SIWZ, przy czym w przypadku wymogów dot. potencjału ekonomicznego i kadrowego, a także doświadczenia realizacyjnego wystarczające jest łączne ich spełnianie. 1.2 Dokumenty i oświadczenia wymagane w pkt 11.1.1; 11.1.3 oraz 11.1.6 SIWZ Wykonawcy składają](#)

odrębnie, przy czym w przypadku dokumentu wymienionego w pkt 11.1.6 - polisy Zamawiający dopuszcza także możliwość złożenia jednej polisy wystawionej na wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty wymienione w pkt 11.1.4; 11.1.5, 11.1.7 do 11.1.10 i 11.2.2 SIWZ Wykonawcy składają łącznie. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 11.1.2 SIWZ winno zostać podpisane wspólnie /na jednym druku/ przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Formularz ofertowy (pkt. 11.2.1 SIWZ) oraz Kosztorys ofertowy (pkt. 11.2.3 SIWZ) winny być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawców. 1.3 Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. 1.4 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 2. Zamówienie jest współfinansowane z rezerwy budżetowej Skarbu Państwa na zasadach określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 08.04.2008r. w sprawie decyzji dotyczących zapewnienia finansowania z budżetu państwa inwestycji planowanych do realizacji w ramach programu Moje Boisko - Orlik 2012.

Publikacja ogłoszenia

Korekta ogłoszenia

Przerwanie sesji

Wydruk strony