

Urząd Zamówień Publicznych
Al. Szucha 2/4; 00-582 Warszawa
Zamieszczanie ogłoszeń on-line w BZP:
<http://www.portal.uzp.gov.pl>

FORMULARZ ZP-400

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

☒ [Zamieszczenie obowiązkowe](#)

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

☒ [Zamówienia publicznego](#)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa:

[Urząd Miejski](#)

Adres pocztowy:

[ul. Graniczna 21](#)

Miejscowość:

[Dąbrowa Górnicza](#)

Kod pocztowy:

[41-300](#)

Województwo:

[śląskie](#)

Telefon:

[032 2956700](#)

Fax:

[032 2625032, 2956700](#)

Adres strony internetowej zamawiającego:

bip.dabrowa-gornicza.pl

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

Rodzaj zamawiającego: [Administracja samorządowa](#)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego

[Wykonanie dokumentacji budowlanej i wykonawczej dla termomodernizowanego budynku Szkoły Podstawowej nr 20 \(wraz z przebudową basenu\) w ramach zadania inwestycyjnego: Termomodernizacja placówek oświatowych.](#)

II.1.2) Rodzaj zamówienia

☒ [Usługi](#)

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

I. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Pzp zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007r Nr 223 poz.1655). II. Zadanie polega na wykonaniu kompletnej dokumentacji budowlanej i wykonawczej dla termomodernizowanego budynku Szkoły Podstawowej nr 20 wraz z basenem i pozostałymi robotami budowlanymi. III. Zakres przedmiotowy umowy obejmuje: A) Sporządzenie przez Jednostkę projektową audytu energetycznego budynku szkoły i na jego podstawie zaprojektowanie niezbędnego zakresu robót budowlanych termomodernizacyjnych (należy m.in. uwzględnić całoroczne przyłącze c.o. oraz węzeł z automatyką obsługującą c.o., ciepłą wodę użytkową, technologię wody basenowej i wentylację segmentu sportowego oraz gastronomicznego B) Sporządzenie przez Jednostkę projektową dokumentacji budowlanej i wykonawczej dla wyszczególnionego zakresu robót (roboty budowlane niezwiązane z termomodernizacją): 1. Sala gimnastyczna - wymiana parkietu i malowanie. 2. Basen - na podstawie ekspertyzy budowlanej stanu konstrukcji basenu należy zaprojektować: a) zabezpieczenie konstrukcji basenu, b) wymianę okładziny basenu, plaży i sali basenu, c) zmianę systemu obiegu wody w basenie, d) technologia wody basenowej-filtracja, koagulacja pH, chlorator, e) Wentylacja basenu wraz z zapleczem szatni, łazienek, podbasenia, stropu. Zmiana systemu preparacji powietrza z zachowaniem istniejącego rozdziału. f) Roboty budowlano-instalacyjne zaplecza basenu -łazienki i szatnie. 3. Roboty budowlane w WC w części dydaktycznej obejmujący przystosowanie toalet dla niepełnosprawnych (na każdej kondygnacji budynku i w części sportowej). 4. Budowa windy dla niepełnosprawnych dla segmentu dydaktycznego, oraz systemu dostępu do segmentu sportowego. 5. Modernizacja instalacji elektrycznej z niezbędnymi wymianami urządzeń i części okablowania 6. Wymiana skorodowanej instalacji wod-kan całego obiektu. 7. Wykonanie boiska szkolnego wielofunkcyjnego z nawierzchni poliuretanowej, przebudowa ciągów komunikacyjnych zewnętrznych. IV. Wykonawca wykona projekt z uwzględnieniem poniższych wymagań: - wykonanie projektów budowlanych i wykonawczych we wszystkich niezbędnych branżach, - opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, - opracowanie studium wykonalności, - opracowanie szczegółowych przedmiarów robót do wszystkich projektów wykonawczych, - opracowanie kosztorysów inwestorskich, - wytyczne do planu BIOZ, - wykonanie audytu energetycznego zgodnie z obowiązującymi przepisami, - przygotowanie i skuteczne złożenie wniosku do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach o uzyskanie dotacji oraz pożyczki w możliwie najwyższych do pozyskania kwotach w zakresie robót głównych związanych z termomodernizacją budynku (Jednostka projektowa ponosi pełne koszty z tym związane), - uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (w przypadkach koniecznych) oraz niezbędnych w tym zakresie uzgodnień, - uzyskanie pozwolenia na budowę lub skuteczne zgłoszenie robót (w przypadkach koniecznych) łącznie z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień wynikających z zakresu projektu, - pełnienie nadzorów autorskich w trakcie realizacji robót prowadzonych na podstawie wykonanej dokumentacji, - udział w odbiorze inwestycji i przekazaniu obiektów do użytkowania oraz sporządzenie dokumentacji powykonawczej (tj. naniesienie ewentualnych zmian w przypadkach koniecznych), - inne, konieczne uzgodnienia branżowe (energetyka, gazownia, itp. - Jednostka projektowa ponosi pełne koszty z tym

związane) Dokumentacja powinna być wykonana w trzech częściach, oddzielnie dla robót związanych z termomodernizacją budynku, oddzielnie dla basenu wraz z robotami budowlanymi i wynikłymi z inwentaryzacji budynku, oraz oddzielnie dla boiska wielofunkcyjnego. V. Zamówienie musi być realizowane zgodnie z: - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004r. Nr 202, poz. 2072 z późn. zmianami) - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389) - art. 34 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (dz. U. z 2003r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zmianami) - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późn. zmianami) - Obwieszczeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 sierpnia 2003r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003r., Nr 169, poz. 1650) VI. Dokumentacja winna spełniać następujące wymagania: - powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć - będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia do przetargu na roboty budowlane w oparciu o ustawę Pzp i winna być sporządzona w formie plików w formacie xls, doc lub pdf zabezpieczonych przed zmianami i umożliwiających przesłanie dokumentacji do realizacji (na jej podstawie) pełnego zakresu robót budowlanych niezbędnego dla użytkowania zgodnie z przeznaczeniem - w swej treści powinna określać technologię robót, użyte materiały i zastosowane urządzenia w sposób umożliwiający zachowanie uczciwej konkurencji. Powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii i urządzeń. Dokumentację techniczną składającą się na przedmiot zamówienia należy sporządzić w formie papierowej i elektronicznej (w 8 egzemplarzach w wersji papierowej, oddzielnie dla szkoły, basenu z robotami budowlanymi oraz boiska wielofunkcyjnego). Dokumentacja w formie elektronicznej winna być przekazana Zamawiającemu na osobnej płycie/płytkach CD (oddzielnie dla szkoły, basenu z robotami budowlanymi oraz boiska wielofunkcyjnego). Kosztorysy inwestorskie oraz przedmiary robót winny być przekazane na osobnej płycie/płytkach CD w formacie xls (oddzielnie dla szkoły, basenu z robotami budowlanymi oraz boiska wielofunkcyjnego). UWAGA: - Wskazane jest aby Wykonawcy po zapoznaniu się z materiałami przetargowymi dokonali wizji lokalnej na obiekcie.

II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny
Główny przedmiot	74.22.20.00-1
Dodatkowe przedmioty	

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej

☒ Nie

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

☒ Nie

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Data zakończenia 28/11/2008

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA****Informacja na temat wadium**

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani wnieść wadium zgodnie z Art 45 ust.1 w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) w formach określonych w Art. 45 ust. 6 Pzp. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego: GETIN Bank S.A. 74 1560 1010 0000 9480 0001 1847. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu potwierdzoną przez Wykonawcę. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium, oryginał dokumentu należy złożyć w Wydziale Księgowo-Budżetowym Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej ul. Graniczna 21, pokój nr 320. Natomiast do oferty należy dołączyć kserokopię złożonego dokumentu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy) oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: 1. spełniają wymagania określone w art. 22 ust. 1 Pzp i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 i 2 Pzp. 2. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które posiadają odpowiednie uprawnienia do projektowania w branży konstrukcyjno-budowlanej, architektonicznej, sieci i instalacji sanitarnych, instalacji elektrycznych (min. 1 osoba w każdej specjalności) oraz przynależą do właściwej dla danej specjalności Izby Samorządu Zawodowego. Dopuszczalne jest posiadanie więcej niż jednego uprawnienia przez jedną osobę. 3. w okresie ostatnich 3-ech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącej przedmiot zamówienia. Przez usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącej przedmiot zamówienia należy rozumieć usługę polegającą na sporządzeniu projektu budowlanego i wykonawczego termomodernizacji budynku użyteczności publicznej - 1 usługa na kwotę min. 40 000 zł brutto i na sporządzeniu projektu budowlanego i wykonawczego obiektu sportowego z basenem - 1 usługa na kwotę min. 40 000 zł brutto, których należyte wykonanie zostało potwierdzone przez poprzednich Zamawiających. 4. posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Stwierdzenie spełniania warunków - udziału w postępowaniu

(formalnych) i zdolności do wykonania zamówienia (merytorycznych)-wymaganych od Wykonawców będzie dokonane w oparciu o złożone wraz z ofertą: oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz potwierdzające (spełnienie tych warunków)dokumenty- według formuły: spełnia - nie spełnia.

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - z uwzględnieniem pkt. 2 uwag 2. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 Pzp i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 i 2 Pzp - (Załącznik nr 2 do SIWZ) - wskazana data podpisania oświadczenia. 3. Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności - wskazana data podpisania wykazu (Załącznik nr 3 do SIWZ) 4. Dokumenty potwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia w zakresie projektowania. Wymagane załączenie kserokopii uprawnień do projektowania w branży: konstrukcyjno-budowlanej, architektonicznej, sieci i instalacji sanitarnych, instalacji elektrycznych oraz - poświadczeń przynależności do właściwej dla danej specjalności Izby Samorządu Zawodowego - min. 1 osoba w tej specjalności. Dopuszczalne jest posiadanie więcej niż jednego uprawnienia przez jedną osobę. 5. Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia. Przez usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia należy rozumieć usługę polegającą na sporządzeniu projektu budowlanego i wykonawczego termomodernizacji budynku użyteczności publicznej - 1 usługa na kwotę min. 40 000 zł brutto i na sporządzeniu projektu budowlanego i wykonawczego obiektu sportowego z basenem - 1 usługa na kwotę min. 40 000 zł brutto, których należyte wykonanie zostało potwierdzone przez poprzednich Zamawiających - (Załącznik nr 4 do SIWZ). 6. Dokumenty potwierdzające że usługi o których mowa w pkt.5 zostały wykonane należycie - np. referencje wystawione przez poprzednich zamawiających. 7. Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. 8. Formularz ofertowy- zawierający wycenę oferty, sporządzoną w oparciu o Środowiskowe Zasady Wyceny Prac Projektowych 2006, plus podatek VAT - zgodny z obowiązującymi przepisami - wskazana data podpisania oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ). 9. Tabelaryczne zestawienie cen - wskazana data podpisania zestawienia (Załącznik nr 5 do SIWZ). 10. Potwierdzenie wniesienia wadium. Uwagi: 1. Dokumenty, o których mowa powyżej mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby/osobę uprawnione do podpisywania oferty. 2. Upoważnienie do podpisywania dokumentów przetargowych i występowania w postępowaniu przetargowym w imieniu wykonawcy musi być dołączone do oferty lub musi bezpośrednio wynikać z przedstawionych dokumentów. Jeżeli uprawnienie do

reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza bądź osobę (y) udzielające pełnomocnictwa. 3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. 4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt. 11.1 SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert). Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu o którym mowa w pkt. 11.1 SIWZ, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - złożonym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 5. Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty przetargowe pod odpowiedzialnością karną /dotyczącą składania nieprawdziwych zeznań i oświadczeń/ wynikającą z art. 297 Kodeksu Karnego. W razie stwierdzenia, że złożone przez wykonawcę lub wykonawcę informacje są nieprawdziwe Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 304 k.p.k. - zawiadomi o tym fakcie właściwy organ ścigania. 6. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 Pzp spowoduje wykluczenie go z postępowania. 7. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania wykonawców, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu. 8. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu po upływie terminu ich składania. 9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- Przetarg nieograniczony

IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert

[Najniższa cena](#)

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

☒ Nie

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia :

www.bip.dabrowa-gornicza.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

[Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej ul. Graniczna 21, 41-300 Dąbrowa
Górnicza Wydział Inwestycji Miejskich pokój nr 222, II piętro](#)

IV.3.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

IV.3.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

Data: [20/08/2008](#) Godzina: [10:30](#)

Miejsce:

[Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej ul. Graniczna 21, 41-300 Dąbrowa
Górnicza Wydział Inwestycji Miejskich pokój nr 222, II piętro](#)

IV.3.5) Termin związania ofertą:

[okres w dniach: 30](#)

IV.3.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:

[1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia: 1.1.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia
powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie 10
SIWZ. W przypadku wymogów dot. potencjału sprzętowego, ekonomicznego i
kadrowego, a także doświadczenia realizacyjnego wystarczające jest łącznie ich
spełnienie przez wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę . 1.2.
Dokumenty wymagane w pkt. 11.1. i 11.7. SIWZ wykonawcy składają
odrębnie , przy czym w przypadku dokumentu wymienionego w pkt 11.7 SIWZ](#)

- polisy Zamawiający dopuszcza także możliwość złożenia jednej polisy wystawionej na wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 11.3.- 11.6. SIWZ- co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie wymienione w pkt.11.2 SIWZ - winno zostać podpisane wspólnie (na jednym druku) przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Formularz ofertowy (pkt. 11.8 SIWZ) i tabelaryczne zestawienie cen (pkt. 11.9 SIWZ) winny zostać podpisane przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawców. 1.3. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Preferowane jest, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo winno zostać dołączone do oferty. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez notariusza. 1.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem . 1.5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia będą odpowiedzialni solidarnie za wypełnienie zobowiązań umownych. 2. W pkt II.2) Ogłoszenia - czas trwania zamówienia lub termin wykonania - , terminem zakończenia realizacji zamówienia będzie: 2.1. dla dokumentacji - do 28 listopada 2008r. 2.2. dla wniosku do WFOŚiGW - do 30 stycznia 2009r.

Publikacja ogłoszenia	Korekta ogłoszenia
Przerwanie sesji	Wydruk strony