

Urząd Zamówień Publicznych
Al. Szucha 2/4; 00-582 Warszawa
Zamieszczanie ogłoszeń on-line w BZP:
<http://www.portal.uzp.gov.pl>

FORMULARZ ZP-400

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

☒ [Zamieszczenie obowiązkowe](#)

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

☒ [Zamówienia publicznego](#)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa:

[Urząd Miejski](#)

Adres pocztowy:

[ul. Graniczna 21](#)

Miejscowość:

[Dąbrowa Górnicza](#)

Kod pocztowy:

[41-300](#)

Województwo:

[śląskie](#)

Telefon:

[032 2956700](#)

Fax:

[032 2625032, 2956700](#)

Adres strony internetowej zamawiającego:

bip.dabrowa-gornicza.pl

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

Rodzaj zamawiającego: [Administracja samorządowa](#)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego

[Aktualizacja dokumentacji projektowej na budowę tłoczni ścieków Strzemieszyce, rurociągu tłocznego wraz z infrastrukturą wodociągowo - kanalizacyjną po jego trasie, oraz na budowę kanalizacji sanitarnej w ul. Orkana.](#)

II.1.2) Rodzaj zamówienia

☒ [Usługi](#)

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 206 000 euro zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r; Nr 223 poz.1655 z późn.zm.) zwanej dalej Ustawą. Opis przedmiotu zamówienia I. Przedmiotem zamówienia - Wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowej dla budowy tłoczni ścieków wraz z zagospodarowaniem terenu tłoczni, budowy rurociągu tłocznego i nowej infrastruktury wodociągowo-kanalizacyjnej po trasie rurociągu tłocznego, oraz aktualizacji dokumentacji projektowej w zakresie odtworzenia dróg i chodników po wybudowanej sieci - w oparciu o istniejące projekty. Projekty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i postanowieniami przyszłej umowy (o treści zgodnej z zał. Nr 5 do SIWZ) oraz warunkami do projektowania (załączniki o numerach: od M 1 - do M 14, 1/ W, 1/ K, 1/P i zał. nr 2/Dr). Projekty i dokumenty muszą być zgodne z wytycznymi Ministerstwa Rozwoju Regionalnego w zakresie Funduszu Spójności i z dyrektywami Unii Europejskiej w zakresie oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko. W przypadku stwierdzenia niezgodności z normami prawa europejskiego Wykonawca (Jednostka projektowa) zobowiązuje się do naniesienia poprawek lub dodatkowych opracowań w ramach wynagrodzenia ofertowego. II. Zakres zamówienia. 1.Projekty budowlane i wykonawcze wraz z kompletem dokumentów i uzgodnień niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę dla: a)tłoczni ścieków Strzemieszyce zlokalizowanej w rejonie istniejącej Grupowej Oczyszczalni Ścieków (GOŚ) wraz z zagospodarowaniem terenu tłoczni. b)rurociągu tłocznego na odcinku od tłoczni do kanału odciażającego w rejonie skrzyżowania ul. Piłsudskiego i ul. Morcinka. c)nowej infrastruktury wodociągowo-kanalizacyjnej po trasie rurociągu tłocznego. d) kanalizacji sanitarnej w ul. Orkana. 2.Projekty budowlane i wykonawcze dla części drogowej (na podstawie warunków wydanych przez Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej). 3.Projekty budowlane i wykonawcze na ewentualne przekładki istniejących sieci, kolidujących z sieciami i obiektami projektowanymi 4.Mapa do celów projektowych (zakup). 5.Wykaz właścicieli gruntów wraz z wykonaniem dokumentacji zbiorczej i uzyskaniem zgody właścicieli na wejście w teren. 6.Projekt odwodnienia, zabezpieczenie wykopów i budowli 7.Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004r. (Dz. U. Nr 202 z 2004r. poz. 2072 - z późniejszymi zmianami) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego. 8.Projekt docelowej organizacji ruchu. 9.Informacja dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. 10.Kosztorysy inwestorskie na roboty jw. i przedmiary robót wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym. (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389) - oddzielnie dla kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej i sieci wodociągowej oraz dla dróg - w zakresie wynikającym z warunków, o których mowa w pkt. 2 i osobno dla zakresu wykraczającego poza konieczny po budowie infrastruktury wod. - kan. 11.Wszystkie uzgodnienia i decyzje administracyjne niezbędne do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, w terminie 60 dni od dnia podpisania umowy. III. Przedmiot umowy

należy przekazać Zamawiającemu w następujących ilościach: 1. Dokumentacja projektowa - 6 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (tylko do odczytu), 2. Kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót - 3 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej (tylko do odczytu); 3. Specyfikacja techniczna - 3 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (tylko do odczytu). IV. Zamówienie należy zrealizować na podstawie: 1. Załączonych do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wytycznych (warunków) do projektowania (zał. do SIWZ o numerach: od M 1 - do M14, 1/ W, 1/ K, 1/P i zał. nr 2/Dr). 2. Uzgodnień przed i w trakcie projektowania z Jednostką Realizującą Projekt w Urzędzie Miejskim Dąbrowa Górnicza - ul. Graniczna 21 - tel. nr (032) 295-96-74 i oraz z Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji - spółką z o. o. w Dąbrowie Górniczej ul. Powstańców 13 - nr centrali tel. (032) 262-36-74. 3. Współpracy z biurami projektowymi wykonującymi na zlecenie gminy Dąbrowa Górnicza projekty na inne części przedsięwzięcia pn.: Uporządkowanie gospodarki wodno - ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza. Rozwiązania zastosowane w projektach muszą harmonizować z rozwiązaniami przyjętymi w projektach obecnie opracowywanych. Nazwy biur projektowych oraz nazwiska osób zajmujących się projektowaniem zadań (kontraktów) wcześniej zleconych - w ramach przedsięwzięcia pn.: Uporządkowanie gospodarki wodno - ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza zostaną podane Wykonawcy po rozstrzygnięciu przetargu i podpisaniu z nim umowy. 4. Istniejącej dokumentacji - wyłącznie jako materiał pomocniczy. Zakres istniejącej dokumentacji przedstawiają plany zagospodarowania terenu - załączniki od nr M1 - do M14 Zamawiający dostarcza: - Dokumentację geotechniczną. - Inwentaryzację zieleni.

II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny
Główny przedmiot	74.23.22.20-2
Dodatkowe przedmioty	74.23.22.00-6

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej

☒ Nie

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

☒ Nie

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Okres w miesiącach: 3

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani wnieść wadium zgodnie z art. 45 ust.1 pzp w wysokości 9.000,00 zł (słownie: dziewięć

tysięcy złotych) w formach określonych w art. 45 ust. 6 pzp. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego: GETIN Bank S.A. 74 1560 1010 0000 9480 0001 1847 Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu potwierdzoną przez Wykonawcę. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium, oryginał dokumentu należy złożyć w Wydziale Księgowo-Budżetowym Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej ul. Graniczna 21, III piętro, pokój nr 320. Natomiast do oferty należy dołączyć kserokopię złożonego dokumentu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. 2.Zwrot wadium. Zgodnie z Art. 46 ust. 1 i 2 pzp. 3.Utrata wadium. Zgodnie z Art. 46 ust.5 pzp 4.Termin wniesienia wadium. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. 5.Wykonawcy, którzy nie wniosą wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzą się na przedłużenie okresu związania ofertą zostaną wykluczeni z postępowania (Art. 24 ust. 2 pkt 4 pzp).

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy) oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej specyfikacji mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: 1.Spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Ustawy. 2.Nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu 3.W okresie ostatnich 3-ch lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia lub w okresie działalności, jeżeli była krótsza niż 3 lata, wykonali max. 4 usługI (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również są w trakcie wykonywania), odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia. Przez usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia uznane zostanie sporządzenie: a)2 projektów sieci kanalizacyjnej o wartości min. 400.000,00 - brutto zł każdy; b)2 projekty budowy dróg o wartości min. 200. 000,00- brutto zł każdy, których, należyte wykonanie zostało potwierdzone przez poprzednich Zamawiających - wymagane przedłożenie max. 4 dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług jw.(max. 4 np. referencje). Zamawiający dopuszcza wykonanie projektu sieci kanalizacji o wartości min. 400.000 zł brutto, projektu budowy dróg o wartości min. 200.000 zł brutto w ramach jednego zadania. 4.Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które posiadają odpowiednie uprawnienia do projektowania w specjalnościach: konstrukcyjno-budowlanej, drogowej, instalacyjnej w zakresie sieci sanitarnych (wod-kan), instalacji w zakresie sieci elektrycznych, (min. po 1 osobie każdej specjalności) oraz poświadczą ich przynależność do właściwej dla danej specjalności Izby Samorządu Zawodowego ewentualnie do branżowej Izby Inżynierów Budownictwa. Zamawiający dopuszcza posiadanie 2 lub więcej uprawnień przez 1 osobę. 5.Posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. 6.Wykonawcy winni wnieść wadium w wysokości 9.000,00 zł na warunkach określonych w pkt 13 SIWZ. Stwierdzenie spełniania warunków - udziału w postępowaniu (formalnych) i zdolności do wykonania zamówienia (merytorycznych) - wymaganych od Wykonawców będzie dokonane w oparciu o złożone wraz z ofertą: oświadczenia o spełnieniu

warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz potwierdzające (spełnienie tych warunków)dokumenty - według formuły;
spełnia - nie spełnia.

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1.Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 pzp i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 i 2 Pzp - Załącznik nr 2 SIWZ - wskazana data podpisania oświadczenia. 2.Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Upoważnienie do podpisywania ofert i występowania w przetargu w imieniu wykonawcy musi być dołączone do oferty lub musi bezpośrednio wynikać z przedstawionych dokumentów. Gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo posiadające szczegółowy zakres i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną w formie oryginału bądź kserokopii poświadczonej notarialnie. 3.Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 4.Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców - Załącznik Nr 4 SIWZ - wskazana data podpisania - z uwzględnieniem wymogu pkt. 10.3) SIWZ. 5.Dokumenty (np. referencje), potwierdzające, że usługi, o których mowa w pkt. 10.3 SIWZ zostały wykonane należycie - max. 4 (np. referencji) wystawionych przez poprzednich zamawiających. 6.Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności - Załącznik nr 3 SIWZ - wskazana data podpisania wykazu. Wykaz powinien zawierać, co najmniej te osoby, które spełniają warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 10.4 SIWZ. 7.Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia w zakresie projektowania. Wymagane załączenie kserokopii uprawnień określonych w pkt. 10.4 SIWZ wraz z poświadczoną przynależnością do właściwej dla danej specjalności Izby Samorządu Zawodowego ew. do branżowej Izby Inżynierów Budownictwa. 8.Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności Dodatkowo do oferty należy załączyć: 9.Formularz ofertowy zawierający wycenę oferty, sporządzoną w oparciu o Środowiskowe Zasady Wyceny Prac Projektowych 2006, plus podatek VAT - zgodny z obowiązującymi przepisami - wskazana data podpisania oferty - Załącznik nr 1

SIWZ - wskazana data podpisania. 10. Szczegółową wycenę oferty, prace projektowe winny być sporządzone w oparciu o Środowiskowe Zasady Wyceny Prac Projektowych - 2006 z podaniem tabel i pozycji wyceny oraz tomu i rocznika (netto) + podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami - z aktualną datą i podpisem osoby -osób reprezentujących Wykonawcę.

11. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy - jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

12. Potwierdzenie wniesienia wadium na warunkach określonych w pkt 13 SIWZ. Uwagi: 1. Dokumenty, o których mowa powyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. 2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. 3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. 4. Stosownie do treści § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. (Dz. U. z 2006r., Nr 87, poz. 605) w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane: 4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 11 ppkt. 2, 3 SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a/ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; b/ nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; 4.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 4.1. a) uwag powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 4.1. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert 4.3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.1 uwag zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Wymóg pkt. 4.2. uwag stosuje się odpowiednio. 5. Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty przetargowe pod odpowiedzialnością karną dotyczącą składania nieprawdziwych zeznań i oświadczeń wynikającą z art. 297 Kodeksu Karnego. W razie stwierdzenia, że złożone przez Wykonawcę informacje są nieprawdziwe Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 304 k.p.k. - zawiadomi o tym fakcie właściwy organ ścigania. 6. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy spowoduje wykluczenie go z postępowania. 7. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania wykonawców, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu. 8. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu po upływie terminu ich

składania. 9.Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 p.z.p. 10.Dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

☒ [Przetarg nieograniczony](#)

IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert

[Najniższa cena](#)

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

☒ [Nie](#)

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia :

www.bip.dabrowa-gornicza.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

[W siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, Jednostka Realizująca Projekt, pokój nr 3 piętro I.](#)

IV.3.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

IV.3.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

Data: [17/07/2008](#) Godzina: [10:00](#)

Miejsce:

W siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, Jednostka Realizująca Projekt, pokój nr 3 piętro I.

IV.3.5) Termin związania ofertą:

okres w dniach: 30

IV.3.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w pkt 10 SIWZ oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie 11 SIWZ. 2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie muszą być złożone dokumenty wymienione w pkt 11 ppkt 2, 3, 8 SIWZ przez każdego z nich, przy czym w przypadku dokumentu wymienionego w pkt. 11 ppkt 8 - polisy Zamawiający dopuszcza złożenie jednej polisy wystawionej na konsorcjum, natomiast dokumenty wymienione 11 ppkt 4 - 12 wspólnie. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 11 ppkt 1 SIWZ wykonawcy składają łącznie tzn. na jednym druku świadczenia. 3. Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

Publikacja ogłoszenia

Korekta ogłoszenia

Przerwanie sesji

Wydruk strony