

Urząd Zamówień Publicznych  
Al. Szucha 2/4; 00-582 Warszawa  
Zamieszczanie ogłoszeń on-line w BZP:  
<http://www.portal.uzp.gov.pl>

## FORMULARZ ZP-400

### OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

☒ [Zamieszczenie obowiązkowe](#)

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

☒ [Zamówienia publicznego](#)

#### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

##### I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa:

[Urząd Miejski](#)

Adres pocztowy:

[ul. Graniczna 21](#)

Miejscowość:

[Dąbrowa Górnicza](#)

Kod pocztowy:

[41-300](#)

Województwo:

[śląskie](#)

Telefon:

[032 2956700](#)

Fax:

[032 2625032, 2956700](#)

Adres strony internetowej zamawiającego:

[bip.dabrowa-gornicza.pl](http://bip.dabrowa-gornicza.pl)

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

##### I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

Rodzaj zamawiającego: [Administracja samorządowa](#)

#### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

##### II.1) OPIS

###### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego

[Wykonanie koncepcji dla zadania inwestycyjnego pn.: Zagospodarowanie terenu w rejonie osiedla Mickiewicza i Norwida w Dąbrowie Górniczej](#)

###### II.1.2) Rodzaj zamówienia

☒ [Usługi](#)

###### II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą. Opis przedmiotu zamówienia 1. Zakres prac do opracowania koncepcji : I. Prace przedprojektowe zgodnie z załączoną mapą - załącznik nr 6 do SIWZ. 1. Pozyskanie mapy zasadniczej z granicami ewidencyjnymi działek wraz z wypisem z ewidencji gruntów. 2. Uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania przestrzennego w imieniu Zamawiającego. 3. Wykonanie uzgodnień branżowych wraz z uzyskaniem warunków technicznych dla planowanej inwestycji. 4. Wykonanie dokumentacji geotechnicznej dla inwestycji, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz.U Nr 126, poz.839 z 1998 roku) II. Opracowanie koncepcji, zgodnie z poniższym zakresem II. 1. Branża drogowa. II.1.1. Koncepcja lokalizacji miejsc parkingowych. II.1.2. Koncepcja ciągu pieszego łączącego Dom Handlowy REAL z ul. Krasińskiego. II.1.3. Koncepcja przebudowy ulic : Majakowskiego, Mickiewicza, Krasińskiego, Przemysłowa, 6 Sierpnia, Norwida, Wyspiańskiego wraz z drogami wewnątrz osiedli. II.1.4. Koncepcja skrzyżowania ulic Majakowskiego - 11 Listopada. II.2. Branża wodno- kanalizacyjna. II.2.1. Inwentaryzacja istniejącej kanalizacji deszczowej i sanitarnej z podaniem rzędnych terenu oraz rzędnych posadowienia kanalizacji wraz ze wskazaniem odcinków zmonitorowanych i wyczyszczonych. II.2.2. Ocena stanu technicznego sieci sanitarnej i deszczowej ze wskazaniem odcinków wymagających wymiany w uzgodnieniu z PWiK Spółka z o.o. w Dąbrowie Górniczej . II.2.3. Wyliczenie ilości ścieków sanitarnych i wód deszczowych w oparciu o aktualny i przewidywany stan zlewni. II.2.4. Obliczenie na podstawie wyliczeń pkt. II.2.3 i porównanie możliwości przepustowości istniejących kanalizacji deszczowej i sanitarnej. II.2.5. Wskazanie na podstawie obliczeń z pkt II.2.4. odcinków kanalizacji deszczowej i sanitarnej wymagających przeprojektowania oraz pozostałych odcinków wymagających przeprojektowania bądź dobudowy. II.2.6. Wskazanie w uzgodnieniu z PWiK Spółka z o.o. w Dąbrowie Górniczej odcinków kanalizacji deszczowej i sanitarnej wymagających czyszczenia i monitoringu (wraz z podaniem ich parametrów technicznych i długości) II.2.7. Określenie stanu technicznego sieci wodociągowej, podanie jej długości, rodzaju materiału i średnic , na podstawie danych uzyskanych z PWiK . Wskazanie odcinków wymagających wymiany w uzgodnieniu z PWiK Spółka z o.o. w Dąbrowie Górniczej . II.2.8. Wstępne propozycje rozwiązań z zagospodarowania działek w zakresie sieci wod. kanalizacyjnej z naniesieniem na mapę zasadniczą II.3. Branża elektryczna II.3.1. Wskazanie odcinków sieci energetycznych wymagających przebudowy wynikającej z koncepcji drogowej i wod. kan. II.3.2. Wskazanie odcinków sieci energetycznych wymagających przebudowy z uwagi na niewłaściwy stan techniczny. II.3.3. Wskazanie odcinków sieci teletechnicznej wymagającej przebudowy wynikającej z koncepcji drogowej i wod. kan. II.3.4. Wstępne propozycje rozwiązań z zagospodarowania działek w zakresie sieci energetycznej i teletechnicznej z naniesieniem na mapę zasadniczą II.4. Branża energetyczna. II.4.1. Wskazanie odcinków sieci centralnego ogrzewania wymagających przebudowy kolidujących z opracowaną koncepcją - uzgodnić z PEC w Dąbrowie Górniczej II.4.2. Wskazanie odcinków sieci CO wymagających przebudowy z uwagi na niewłaściwy stan techniczny . Uzgodnić zasady postępowania z właścicielem sieci. II.4.3. Wskazanie odcinków sieci gazowej wymagającej przebudowy,

kolidującej z opracowaną koncepcją - uzgodnić z właścicielem sieci. II. 5. Branża architektoniczna i inne opracowania. II.5.1.Zagospodarowanie terenu w tym wewnątrz osiedli - drogi, parkingi, zieleńce, place zabaw. II.5.2.Podział zadania na etapy - harmonogram prac projektowych i wykonawstwa. II.5.3.Określenie wymagań dotyczących ochrony środowiska. II. 6. Opracowania kosztowe zamierzonej inwestycji. II.6.1.Szacunkowy koszt opracowania dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej z uzyskaniem pozwolenia na budowę /z podziałem na etapy według pkt II.5.2/ II.6.2.Szacunkowy koszt robót budowlanych z podziałem na etapy według pkt II.5.2. Opracowaną koncepcję należy uzgodnić ze wszystkimi użytkownikami tj. Zarządcą Dróg, Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Dąbrowie Górniczej, Miejskim Zarządem Budynków Mieszkalnych , Wspólnotami Budynków Mieszkalnych, Zakładem Energetycznym, Gazownią, Teletechniką, PEC. 2. Opracowanie należy wykonać w 5 kpl. w wersji papierowej + 1 wersja elektroniczna . 3. Dokumentacja projektowa winna być wykonana w oparciu o obowiązujące przepisy tj: a)Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (Dz. U. z 2004r. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.) b)Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389) Materiały do wglądu w siedzibie Zamawiającego: 1.Mapa z zaznaczoną zlewnią kanalizacji deszczowej ciężącej do oś. Norwida i Mickiewicza. 2.j.w lecz dla kanalizacji sanitarnej 3.Mapa zasadnicza w skali 1: 1000 z zaznaczeniem obszaru objętego koncepcją

#### II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny
Główny przedmiot	74.25.20.00-0
Dodatkowe przedmioty	

#### II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej

☒ Nie

#### II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

☒ Nie

#### II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Data zakończenia 20/11/2008

### SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

#### III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

### III.2) WARUNKI UDZIAŁU

**Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy) oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej specyfikacji mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: 1).Spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Ustawy. 2).Nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu 3).W okresie ostatnich 3-ch lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia lub w okresie działalności, jeżeli była krótsza niż 3 lata, wykonali max. 3 usługi (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również są w trakcie wykonywania) - odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia. Przez usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia uznane zostanie sporządzenie: a) 2 projekty budowlane i wykonawcze obejmujące budowę lub przebudowę sieci wod.-kan., dróg i parkingów o wartości min. 80.000 - brutto zł każdy; b) 1 koncepcja programowo-przestrzenna o wartości min. 50.000,00 zł brutto; których należyte wykonanie zostało potwierdzone przez poprzednich Zamawiających - wymagane przedłożenie max. 3 dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług jw.(max. 3 np. referencje). 4).Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które posiadają odpowiednie uprawnienia do projektowania w specjalnościach: drogowej, instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, (min. po 1 osobie każdej specjalności/ oraz poświadczą ich przynależność do właściwej dla danej specjalności Izby Samorządu Zawodowego ewentualnie do branżowej Izby Inżynierów Budownictwa. Zamawiający dopuszcza posiadanie 2 lub więcej uprawnień przez 1 osobę. 5).Posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Stwierdzenie spełniania warunków - udziału w postępowaniu (formalnych) i zdolności do wykonania zamówienia (merytorycznych) - wymaganych od Wykonawców będzie dokonane w oparciu o złożone wraz z ofertą: oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz potwierdzające (spełnienie tych warunków)dokumenty - według formuły; spełnia - nie spełnia.

**Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

- 1).Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 pzp i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy - Załącznik nr 2 SIWZ - wskazana data podpisania oświadczenia.
- 2).Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Upoważnienie do podpisywania ofert i występowania w przetargu w imieniu wykonawcy musi być dołączone do oferty lub musi bezpośrednio

wynikać z przedstawionych dokumentów. Gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo posiadające szczegółowy zakres i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną w formie oryginału bądź kserokopii poświadczonej notarialnie.

3).Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 4).Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców z uwzględnieniem wymogu pkt. 10.3) SIWZ.- Załącznik Nr 4 SIWZ - wskazana data podpisania 5).Dokumenty (np. referencje), potwierdzające, że usługi, o których mowa w pkt. 10.4 SIWZ zostały wykonane należycie - max. 3 (np. referencje) wystawione przez poprzednich zamawiających. 6).Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. Wykaz powinien zawierać, co najmniej te osoby, które spełniają warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 10.4 SIWZ. - Załącznik nr 3 SIWZ - wskazana data podpisania wykazu. 7).Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia w zakresie projektowania. Wymagane załączenie kserokopii uprawnień określonych w pkt. 10.4 SIWZ wraz z poświadczoną przynależnością do właściwej dla danej specjalności Izby Samorządu Zawodowego ew. do branżowej Izby Inżynierów Budownictwa. 8).Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności Dodatkowo do oferty należy załączyć: 9).Formularz ofertowy zawierający wycenę oferty, sporządzoną w oparciu o Środowiskowe Zasady Wyceny Prac Projektowych 2006, plus podatek VAT - zgodny z obowiązującymi przepisami - wskazana data podpisania oferty - Załącznik nr 1 SIWZ - wskazana data podpisania. 10).Szczegółową wycenę oferty, prace projektowe winny być sporządzone w oparciu o Środowiskowe Zasady Wyceny Prac Projektowych - 2006 z podaniem tabel i pozycji wyceny oraz tomu i rocznika (netto) + podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami - z aktualną datą i podpisem osoby -osób reprezentujących Wykonawcę. 11).Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy - jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. Uwagi: 1.Dokumenty, o których mowa powyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. 2.Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. 3.Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez



wykonawcę. 4. Stosownie do treści § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. (Dz. U. z 2006r., Nr 87, poz. 605) w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane: 4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 11 ppkt. 2, 3 SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a/ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; b/ nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; 4.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 4.1. a), uwag powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 4.1.b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 4.3. jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.1 a, b/ uwag zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Wymóg pkt. 4.2. uwag stosuje się odpowiednio. 5. Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty przetargowe pod odpowiedzialnością karną dotyczącą składania nieprawdziwych zeznań i oświadczeń wynikającą z art. 297 Kodeksu Karnego. W razie stwierdzenia, że złożone przez Wykonawcę informacje są nieprawdziwe Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 304 k.p.k. - zawiadomi o tym fakcie właściwy organ ścigania. 6. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy spowoduje wykluczenie go z postępowania. 7. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania wykonawców, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu. 8. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu po upływie terminu ich składania. 9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 p.z.p. 10. Dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

#### **Przetarg nieograniczony**

#### **IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu:**

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT****IV.2.1) Kryteria oceny ofert**

Najniższa cena

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

☐ Nie

**IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia :**

[www.bip.dabrowa-gornicza.pl](http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

W siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, Wydział Inwestycji Miejskich, pokój nr 222 piętro II.

**IV.3.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:**

**IV.3.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:**

**IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:**

Data: [15/07/2008](#) Godzina: [10:00](#)

Miejsce:

Siedziba Zamawiającego tj. Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, Wydział Inwestycji Miejskich, pokój nr 222 piętro II.

**IV.3.5) Termin związania ofertą:**

okres w dniach: 30

**IV.3.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w pkt 10 SIWZ oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie 11 SIWZ. 2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej

Wykonawców, w ofercie muszą być złożone dokumenty wymienione w pkt 11 ppkt 2, 3, 8 SIWZ przez każdego z nich, przy czym w przypadku dokumentu wymienionego w pkt. 11 ppkt 8 - polisy Zamawiający dopuszcza złożenie jednej polisy wystawionej na konsorcjum, natomiast dokumenty wymienione w pkt 11 ppkt 4 do 11 wspólnie. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 11 ppkt 1 SIWZ wykonawcy składają łącznie tzn. na jednym druku oświadczenia.

3. Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

Publikacja ogłoszenia	Korekta ogłoszenia
Przerwanie sesji	Wydruk strony