

Urząd Zamówień Publicznych
Al. Szucha 2/4; 00-582 Warszawa
Zamieszczanie ogłoszeń on-line w BZP:
<http://www.portal.uzp.gov.pl>

FORMULARZ ZP-400

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

☒ [Zamieszczenie obowiązkowe](#)

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

☒ [Zamówienia publicznego](#)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa:

[Urząd Miejski](#)

Adres pocztowy:

[ul. Graniczna 21](#)

Miejscowość:

[Dąbrowa Górnicza](#)

Kod pocztowy:

[41-300](#)

Województwo:

[śląskie](#)

Telefon:

[032 2956700](#)

Fax:

[032 2625032, 2956700](#)

Adres strony internetowej zamawiającego:

bip.dabrowa-gornicza.pl

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

Rodzaj zamawiającego: [Administracja samorządowa](#)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego

[Remont Szkoły Podstawowej Nr 11 - remont sali gimnastycznej](#)

II.1.2) Rodzaj zamówienia

☒ [Roboty budowlane](#)

[nie przysługuje odwołanie](#)

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), zwanej dalej Ustawą.

1. Nazwa zamówienia - Remont Szkoły Podstawowej Nr 11 - remont sali gimnastycznej

2. Zamówienie obejmuje wykonanie remontu sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej Nr 11 w Dąbrowie Górniczej ul. Piłsudskiego 103, 41-300 Dąbrowa Górnicza w branżach: robót budowlanych oraz robót elektrycznych w zakresie określonym w dokumentacji projektowej, STWOR i przedmiarze robót.

3. Podstawowy zakres robót obejmuje: - wymiana podbudowy parkietu, - wymiana parkietu - wymiana oświetlenia - malowanie ścian - prace ogólnobudowlane w tym naprawa tynków ścian

4. Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany jest w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarze robót, które stanowią integralną część niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamówienie obejmuje wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do prowadzenia prac budowlanych i przekazania przedmiotu zamówienia inwestorowi i użytkownikowi. UWAGA: Wskazane jest, aby Wykonawca po zapoznaniu się z materiałami przetargowymi dokonał wizji lokalnej placu budowy w celu zapoznania się z warunkami wykonania robót.

II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny
Główny przedmiot	45.40.00.00-1
Dodatkowe przedmioty	45.43.21.13-9
	45.44.21.00-8
	45.45.00.00-6
	45.31.00.00-3
	45.00.00.00-7

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej

☒ Nie

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

☒ Nie

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Okres w dniach: 90

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy) oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 1. Spełniają wymagania określone w art. 22 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Ustawy. 2. Nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu 3. Dysponują osobami posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności: konstrukcyjno-budowlanej (1 osoba z wymaganymi uprawnieniami) oraz poświadczą jej przynależność do Branżowej Izby Inżynierów Budownictwa, ewentualnie właściwej dla danej specjalności Izby Samorządu Zawodowego. 4. W okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wylegitymuje się minimum dwiema robotami budowlanymi o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto każda, których łączny zakres (tj. zakres robót odpowiadający swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia), obejmuje roboty z zakresu układania parkietu (lub) (i) paneli podłogowych, roboty elektryczne, malowania, roboty ogólnobudowlane 5. Posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności Stwierdzenie spełniania warunków - udziału w postępowaniu (formalnych) i zdolności do wykonania zamówienia (merytorycznych) - wymaganych od Wykonawców będzie dokonane w oparciu o złożone wraz z ofertą: oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz potwierdzające (spełnienie tych warunków)dokumenty - według formuły; spełnia - nie spełnia.

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

W celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w punkcie 10 SIWZ Wykonawca winien przedłożyć następujące dokumenty: 1.Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Upoważnienie do podpisywania ofert i występowania w przetargu w imieniu wykonawcy musi być dołączone do oferty lub musi bezpośrednio wynikać z przedstawionych dokumentów. Gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo posiadające szczegółowy zakres i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną w formie oryginału bądź kserokopii poświadczonych notarialnie. 2. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 Ustawy i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy - (ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ) - wskazana data podpisania oświadczenia. 3.Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie

zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 4. Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności - wskazana data podpisania wykazu. Wymagane załączenie kserokopii uprawnień budowlanych do kierowania robotami w specjalności: konstrukcyjno-budowlanej, (1 osoba z wymaganymi uprawnieniami) z potwierdzeniem przynależności do Branżowej Izby Inżynierów Budownictwa, ewentualnie właściwej dla danej specjalności Izby Samorządu Zawodowego (ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ). 5. Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy należy przedstawić wykaz robót wykonanych w tym czasie), potwierdzający spełnianie warunku określonego w pkt. 10.1.4 SIWZ - wskazana data podpisania wykazu. Uwaga: jeżeli zakres wykazanych i udokumentowanych robót budowlanych jest szerszy niż wymagany przez Zamawiającego, Wykonawca winien w wykazie robót wskazać wartość prac odpowiadających zakresowi przedmiotu zamówienia (ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ). 6. Dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane, o których mowa w punkcie 11.1.5 SIWZ zostały wykonane należycie (np. referencje). 7. Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Ponadto do oferty należy dołączyć: 8. Wypełniony formularz ofertowy (ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ) - wskazana data podpisania formularza ofertowego. 9. Kosztorys ofertowy wykonany metodą uproszczoną, polegającą na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych przedmiotem jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług. Cenę ofertową (netto, VAT, brutto) należy podawać do dwóch miejsc po przecinku. Ponadto zamawiający wymaga podania danych wyjściowych do kosztorysowania, tj.: stawki robocizny kosztorysowej $R_g = \dots\dots\dots$ zł wskaźnika narzutów kosztów zakupu $K_z = \dots\dots\dots$ % liczonych od M wskaźnika narzutów kosztów pośrednich $K_p = \dots\dots\dots$ % liczona od R+S wskaźnika narzutów zysku $Z_y = \dots\dots\dots$ % liczony od R+S+K_p 10. Dane wyjściowe do kosztorysowania - ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ 11. Karta Gwarancyjna - ZAŁĄCZNIK NR 8 do SIWZ Uwagi: 1. Dokumenty, o których mowa powyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. 2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. 3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. 4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11.1.1 oraz 11.1.3 SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: 4.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu ofert. 4.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem

zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 5. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 uwag w SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy określone w pkt 4.1. oraz 4.2. uwag stosuje się odpowiednio. 6. Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty przetargowe pod odpowiedzialnością karną dotyczącą składania nieprawdziwych zeznań i oświadczeń wynikającą z art. 297 Kodeksu karnego. W razie stwierdzenia, że złożone przez wykonawcę lub wykonawcę informacje są nieprawdziwe Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 304 Kpk. - zawiadomi o tym fakcie właściwy organ ścigania. 7. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 Ustawy spowoduje wykluczenie go z postępowania. 8. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania wykonawców, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu. 9. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu po upływie terminu ich składania. 10. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

☒ **Przetarg nieograniczony**

IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert

Najniższa cena

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

☐ **Nie**

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia :

www.bip.dabrowa-gornicza.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Siedziba Zamawiającego - Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, pokój nr 315, III piętro.

IV.3.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

IV.3.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

Data: [12/05/2008](#) Godzina: [09:45](#)

Miejsce:

Siedziba Zamawiającego - Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, pokój nr 315, III piętro

IV.3.5) Termin związania ofertą:

[okres w dniach: 30](#)

IV.3.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:

[1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 10 SIWZ, przy czym w przypadku wymogów dot. potencjału ekonomicznego i kadrowego, a także doświadczenia realizacyjnego wystarczające jest łączne ich spełnianie. 2. Dokumenty i oświadczenia wymagane w pkt 11.1.1; 11.1.3 oraz 11.1.7 SIWZ Wykonawcy składają odrębnie, przy czym w przypadku dokumentu wymienionego w pkt 11.1.7 SIWZ - polisy Zamawiający dopuszcza także możliwość złożenia jednej polisy wystawionej na wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty wymienione w pkt 11.1.4 do 11.1.11 SIWZ Wykonawcy składają łącznie. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 11.1.2 SIWZ winno zostać podpisane wspólnie na jednym druku przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Formularz ofertowy pkt. 11.1.8 SIWZ winien zostać podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawców. 3. Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału](#)

lub kopii poświadczonej przez notariusza. 4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

[Publikacja ogłoszenia](#)[Korekta ogłoszenia](#)[Przerwanie sesji](#)[Wydruk strony](#)