

Urząd Zamówień Publicznych
Al. Szucha 2/4; 00-582 Warszawa
Zamieszczanie ogłoszeń on-line w BZP:
<http://www.portal.uzp.gov.pl>

FORMULARZ ZP-400

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

☒ [Zamieszczenie obowiązkowe](#)

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

☒ [Zamówienia publicznego](#)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa:

[Urząd Miejski](#)

Adres pocztowy:

[ul. Graniczna 21](#)

Miejscowość:

[Dąbrowa Górnicza](#)

Kod pocztowy:

[41-300](#)

Województwo:

[śląskie](#)

Telefon:

[032 2956700](#)

Fax:

[032 2625032, 2956700](#)

Adres strony internetowej zamawiającego:

bip.dabrowa-gornicza.pl

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

Rodzaj zamawiającego: [Administracja samorządowa](#)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego

[Wykonanie dokumentacji budowlanej i wykonawczej dla zadania pn.:
Przebudowa obiektu sportowego ZSZ Sztygarka](#)

II.1.2) Rodzaj zamówienia

☒ [Usługi](#)

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r; Nr 223 poz.1655 z późn.zm.) zwanej dalej Pzp. 1. Zadanie polega na wykonaniu dokumentacji budowlanej i wykonawczej dla części Ośrodka Sportowego i remontowanego basenu znajdującego się w Zespole Szkół Sportowych Szttygarka zlokalizowanego w Dąbrowie Górniczej przy ul. Górniczej. 2. Wykonawca zobowiąże się wykonać projekt z uwzględnieniem poniższych wymagań: a) Hala basenu - sporządzenie inwentaryzacji budowlanej, - wykonanie ekspertyzy budowlanej, odkrywek, badań, ekspertyz, itp., i na ich podstawie projekt remontu konstrukcji hali basenu - wykonanie okładzin basenu, plaży, hali basenowej wraz z ławkami, schodami i przeszkleniami wewnętrznymi - wykonanie drenażu opaskowego budynku basenu, izolacji ścian fundamentowych i przebudowa kanalizacji wokół ośrodka (z wszelkimi uzgodnieniami) - wymiana urządzeń technologii wody basenowej (wymiana technologii wraz z zasilaniem basenu, spustami, chloratorem itp.) - wykonanie wentylacji osuszającej podbasenia i pingpongowni (odczep - istniejącej instalacji wentylacyjnej) - wykonanie przebudowy sanitariatów i szatni basenowych - wykonanie remontu i przebudowy instalacji elektrycznej wraz z instalacją oświetleniową - pełnienie nadzorów autorskich w trakcie realizacji robót prowadzonych na podstawie wykonanej dokumentacji (nadzory należy ująć w kosztach opracowania dokumentacji) - udział w odbiorze inwestycji i przekazaniu obiektów do użytkowania oraz sporządzenie dokumentacji powykonawczej (tj. naniesienie ewentualnych zmian w przypadkach koniecznych), - opracowanie projektu organizacji ruchu na czas trwania budowy (w przypadkach koniecznych) b) Przebudowa pozostałej części Ośrodka Sportowego - wykonanie przebudowy sali gimnastycznej - dużej (z uwzględnieniem wymiany inst. elektrycznej) - przebudowa sanitariatów i szatni w segmencie dydaktycznym, - wymiana posadzek, - malowanie wszystkich pomieszczeń, - wymiana okładzin schodów wewnętrznych, - likwidacja ciągów do ręcznego otwierania okien na dwóch salach gimnastycznych i montaż mechanizmów do elektrycznego otwierania okien. Pozycje te należy ująć w osobnych przedmiarach, kosztorysach inwestorskich oraz opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót dla powyższych pozycji Jednostka projektowa w imieniu Zamawiającego uzyska stosowną zgodę administracyjną zezwalającą na rozpoczęcie i prowadzenie robót budowlanych (decyzja, zgłoszenie). 3. Zamówienie musi być realizowane zgodnie z: - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004r. Nr 202, poz. 2072 z późn. zmianami) - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389) - art. 34 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (dz. U. z 2003r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zmianami) - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późn. zmianami) - Obwieszczeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 sierpnia 2003r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003r., Nr 169, poz. 1650) 4. Opis

przedmiotu zamówienia 1. Obiekt budowlany zlokalizowany jest w Dąbrowie Górniczej przy ul. Górniczej. Stanowi on zespół obiektów sportowych - basen ,sale gimnastyczne, boiska 2. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje wykonanie projektów budowlano-wykonawczych dla: - branży architektonicznej i konstrukcyjnej - branży instalacji sanitarnych, ciepłych, technologii i wentylacji - branży instalacji elektrycznych, AKPiA 3.Opracowania kosztowe (dla wszystkich branż): - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - przedmiary robót - kosztorysy inwestorskie - uzyskanie pozwolenia na budowę - ekspertyzy budowlane, odkrywki, badania, ekspertyzy, itp. - sporządzenie inwentaryzacji 4. Inne opracowania: - wytyczne do planu BIOZ - kosztorysy, przedmiary i STWiOR na roboty towarzyszące w pozostałej części ośrodka - nadzory autorskie 5. Dokumentacja winna spełniać następujące wymagania: - powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć - będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia do przetargu na roboty budowlane w oparciu o ustawę Pzp oraz plików w formacie xls, doc lub pdf zabezpieczonych przed zmianami i umożliwiających przesłanie dokumentacji do realizacji (na jej podstawie) pełnego zakresu robót budowlanych niezbędnego dla użytkowania zgodnie z przeznaczeniem - w swej treści powinna określać technologię robót, użyte materiały i zastosowane urządzenia w sposób umożliwiający zachowanie uczciwej konkurencji. Powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii i urządzeń. 6. Dokumentację techniczną składającą się na przedmiot zamówienia należy sporządzić w formie papierowej i elektronicznej (w 8 egzemplarzach w wersji papierowej). Dokumentacja w formie elektronicznej winna być przekazana Zamawiającemu na płytach CD. Kosztorysy inwestorskie oraz przedmiary robót winny być przekazane na osobnych płytach CD lub dyskietkach w formacie xls. UWAGA: - Wskazane jest aby Wykonawcy po zapoznaniu się z materiałami przetargowymi dokonali wizji lokalnej na obiekcie.

II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny
Główny przedmiot	74.22.20.00-1
Dodatkowe przedmioty	

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej

☒ Nie

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

☒ Nie

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Okres w dniach: 150

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani wnieść wadium zgodnie z art. 45 ust.1 pzp w wysokości 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych) w formach określonych w art. 45 ust. 6 pzp. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego: GETIN Bank S.A. 74 1560 1010 0000 9480 0001 1847 Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu potwierdzoną przez Wykonawcę. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium, oryginał dokumentu należy złożyć w Wydziale Księgowo-Budżetowym Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej ul. Graniczna 21, III piętro, pokój nr 320. Natomiast do oferty należy dołączyć kserokopię złożonego dokumentu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. 2. Zwrot wadium. Zgodnie z Art. 46 ust. 1 i 2 pzp. 3. Utrata wadium. Zgodnie z Art. 46 ust.5 pzp 4. Termin wniesienia wadium. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. 5. Wykonawcy, którzy nie wniosą wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzą się na przedłużenie okresu związania ofertą zostaną wykluczeni z postępowania (Art. 24 ust. 2 pkt 4 pzp). Ważność wadium w formie niepieniężnej winna obejmować okres: od dnia 21 - 04 - 2008 do dnia 20 - 05 - 2008r.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy) oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej specyfikacji mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: 1. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które posiadają odpowiednie uprawnienia do projektowania w branży konstrukcyjno-budowlanej (obejmującej budynki oraz inne budowle nie wymienione w specjalności konstrukcyjno-inżynierskiej oraz wodno-melioracyjnej), architektonicznej, sieci sanitarnych (obejmującej sieci wodociągowe, kanalizacyjne, gazowe i ciepłe uzbrojenia terenu), instalacji sanitarnych (obejmującej instalacje wodociągowe, kanalizacyjne, gazowe, ciepłe i klimatyzacyjno-wentylacyjne) , sieci i instalacji elektrycznych (obejmującej instalacje elektryczne, napowietrzne i kablowe linie energetyczne, stacje i urządzenia elektroenergetyczne) (min. 1 osoba w każdej specjalności) oraz przynależą do właściwej dla danej specjalności Izby Samorządu Zawodowego. 2. w okresie ostatnich 3-ch lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia lub w okresie działalności, jeżeli była krótsza niż 3 lata, wykonali max. dwie usługi - a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych również są w trakcie wykonywania - odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącej przedmiot zamówienia. Przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącej przedmiot zamówienia należy rozumieć usługę polegającą na sporządzeniu projektu budowlano-wykonawczego, max. 2 usługi, w tym jedna obejmująca swoim zakresem budowę lub przebudowę hal sportowych lub wielofunkcyjnych (basenu z sanitariatami), na kwotę min. 70.000,00 zł brutto, których łączna wartość wynosi, min. 150 000,00 zł brutto i których, należyte wykonanie zostało potwierdzone przez poprzednich Zamawiających - wymagane przedłożenie max. 2 dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług jw.(max. 2 np. referencje). 3. posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. 4. spełniają wymagania określone w art. 22 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych i

nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Ustawy. Stwierdzenie spełniania warunków - udziału w postępowaniu (formalnych) i zdolności do wykonania zamówienia (merytorycznych)-wymaganych od Wykonawców będzie dokonane w oparciu o złożone wraz z ofertą: oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz potwierdzające (spełnienie tych warunków)dokumenty- według formuły; spełnia - nie spełnia.

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu 1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; 2. Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności - wskazana data podpisania wykazu (Załącznik nr 3 do SIWZ) 3. Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia w zakresie projektowania. Wymagane załączenie kserokopii uprawnień określonych w pkt. 9.1 SIWZ. 4. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia. Przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia należy rozumieć usługę polegającą na sporządzeniu projektu budowlano-wykonawczego, max. 2 usługi, w tym jedna obejmująca swoim zakresem budowę lub przebudowę hal sportowych lub wielofunkcyjnych (basenu z sanitariatami) na kwotę min. 70.000,00 zł brutto, których łączna wartość wynosi min. 150.000,00 zł brutto, (Załącznik nr 4 do SIWZ) 5. Wycena tabelaryczna za wykonanie dokumentacji budowlanej i wykonawczej (Załącznik nr 5 do SIWZ) 6. Dokumenty potwierdzające że usługi o których mowa w pkt.4 zostały wykonane należycie-max.2 np. referencje wystawione przez poprzednich zamawiających. 7. Formularz ofertowy- zawierający wycenę oferty, sporządzoną w oparciu o Środowiskowe Zasady Wyceny Prac Projektowych 2006, plus podatek VAT - zgodny z obowiązującymi przepisami - wskazana data podpisania oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ). 8. Potwierdzenie wniesienia wadium 9. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 pzp i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 i 2 Pzp - Załącznik nr 2 do SIWZ - wskazana data podpisania oświadczenia. 10. Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności Uwagi: na pewno na pewno 1. Dokumenty, o których mowa powyżej mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby/osobę uprawnione do podpisywania oferty. 2. Upoważnienie do podpisywania dokumentów przetargowych i występowania w postępowaniu przetargowym w imieniu wykonawcy musi być dołączone do oferty lub musi bezpośrednio wynikać z przedstawionych dokumentów. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z

załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. 3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. 4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 10. pkt. 1 SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) . Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.1 SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - złożonym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 5. Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty przetargowe pod odpowiedzialnością karną /dotyczącą składania nieprawdziwych zeznań i oświadczeń/ wynikającą z art. 297 Kodeksu Karnego. W razie stwierdzenia, że złożone przez wykonawcę lub wykonawcę informacje są nieprawdziwe Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 304 k.p.k. - zawiadomi o tym fakcie właściwy organ ścigania. 6. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 pzp spowoduje wykluczenie go z postępowania. 7. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania wykonawców, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu. 8. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu po upływie terminu ich składania 9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 pzp.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- **Przetarg nieograniczony**

IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert

Najniższa cena

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

☒ Nie

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia :

www.bip.dabrowa-gornicza.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Ofertę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego na adres Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, Wydział Inwestycji Miejskich, pokój nr 222 piętro II

IV.3.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

IV.3.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

Data: [21/04/2008](#) Godzina: [09:00](#)

Miejsce:

Siedziba Zamawiającego - Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, Wydział Inwestycji Miejskich, pokój nr 222 piętro II

IV.3.5) Termin związania ofertą:

[okres w dniach: 30](#)

IV.3.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:

[I. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia 1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie 9 SIWZ. W przypadku wymogów dot. potencjału ekonomicznego i kadrowego, a także doświadczenia realizacyjnego wystarczające jest łącznie ich spełnienie przez wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę. 2. Dokumenty i oświadczenia wymagane w pkt. 10.1. oraz 10.10. SIWZ, Wykonawcy składają odrębnie, przy czym w przypadku dokumentu wymienionego w pkt 10.10 -](#)

(polisa) Zamawiający dopuszcza także możliwość złożenia jednej polisy wystawionej na wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty wymienione w pkt 10.2 do 10.8 oraz 10.10. SIWZ Wykonawcy składają łącznie. Oświadczenie, o którym mowa, w pkt 10.9 SIWZ winno zostać podpisane wspólnie, na jednym druku, przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Formularz Ofertowy pkt 10.7. SIWZ winien zostać podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawców. 3. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówieni albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Preferowane jest, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo winno zostać dołączone do oferty. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez notariusza. 4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. 5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia będą odpowiedzialni solidarnie za wypełnienie zobowiązań umownych.

Publikacja ogłoszenia	Korekta ogłoszenia
Przerwanie sesji	Wydruk strony