

„Pomoc techniczna w ramach Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza””



UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, L-2985 Luksemburg

Faks: (352) 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Oficjalna nazwa: Urząd Miejski

Adres pocztowy: ul.Graniczna 21

Miejscowość: Dąbrowa Górnicza

Kod pocztowy: 41-300

Kraj: Polska

Punkt

Tel.: +48/32/2959634

kontaktowy:

Osoba do

kontaktów:

Rafał Zwoliński (sprawy techniczne), Ilona Roter (sprawy merytoryczne przetargu)

E-mail:

zamowienia_publiczne@dabrowa-gornicza.pl

Faks: +48/32/2959692

Adresy internetowe (jeżeli dotyczy)

Ogólny adres instytucji zamawiającej (*URL*): <http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl>

Adres profilu nabywcy (*URL*):

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

- ☒ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- ☐ inny: proszę wypełnić załącznik A.I

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:

- ☒ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- ☐ inny: proszę wypełnić załącznik A.II

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:

- ☒ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- ☐ inny: proszę wypełnić załącznik A.III

„Pomoc techniczna w ramach Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza””

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

- | | |
|---|--|
| <input type="radio"/> Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne | <input checked="" type="checkbox"/> Ogólne usługi publiczne |
| <input type="radio"/> Agencja/Urząd krajowy lub federalny | <input type="checkbox"/> Obrona |
| <input checked="" type="radio"/> Organ władzy regionalnej lub lokalnej | <input type="checkbox"/> Porządek i bezpieczeństwo publiczne |
| <input type="radio"/> Agencja/Urząd regionalny lub lokalny | <input type="checkbox"/> Środowisko |
| <input type="radio"/> Podmiot prawa publicznego | <input type="checkbox"/> Sprawy gospodarcze i finansowe |
| <input type="radio"/> Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa | <input type="checkbox"/> Zdrowie |
| <input type="radio"/> Inne | <input type="checkbox"/> Budownictwo i obiekty komunalne |

(proszę określić):

(proszę określić):

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających

- | | |
|---------------------------|--------------------------------------|
| <input type="radio"/> tak | <input checked="" type="radio"/> nie |
|---------------------------|--------------------------------------|

„Pomoc techniczna w ramach Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza””

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

„Pomoc techniczna w ramach Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza””

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

(Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)

a) Roboty budowlane ☐

- ☐ Wykonanie
- ☐ Zaprojektowanie i wykonanie
- ☐ Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego, odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą

b) Dostawy ☐

- ☐ Kupno
- ☐ Dzierżawa
- ☐ Najem
- ☐ Leasing
- ☐ Połączenie powyższych form

c) Usługi ☒

Kategoria usług: nr12
(dla usług kategorii 1-27 zob. załącznik II do dyrektywy 2004/18/WE)

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych

Główne miejsce realizacji dostaw

Główne miejsce świadczenia usług

Dąbrowa Górnicza

Kod NUTS PL22B

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

☒ Zamówienia publicznego

☐

☐ Zawarcia umowy ramowej

Utworzenia Dynamicznego Systemu Zakupów (DSZ)

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy)

Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami ☐

Umowa ramowa z jednym wykonawcą ☐

Liczba , LUB, jeżeli dotyczy, maksymalna liczba uczestników planowanej umowy ramowej

Czas trwania umowy ramowej:

Okres w latach:

lub miesiącach:

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat:

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, podać wyłącznie dane liczbowe):

Szacunkowa wartość bez VAT:

Waluta

lub Zakres: między

a

Waluta

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli są znane):

„Pomoc techniczna w ramach Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza””

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)

Celem głównym jest pomoc techniczna JRP w realizacji Projektu Funduszu Spójności pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza” wraz ze sprostaniem wymaganiom Decyzji Komisji Europejskiej i Aplikacji oraz wytycznym instytucji nadrzędnych.

„Pomoc techniczna w ramach Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza””

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	74263000	
Dodatkowe przedmioty	74313000	
	74276100	
	72223000	
	74224000	

II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)

☒ tak ☐ nie

II.1.8) Podział na części (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części)

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, oferty należy składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedno pole):

☐ tylko jednej części ☐ jednej lub więcej części ☐ wszystkich części

II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych

☐ tak ☒ nie

II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres (w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta

lub Zakres: między 206000.00 a 10000000.00

Waluta EUR

II.2.2) Opcje (jeżeli dotyczy)

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, proszę podać opis takich opcji:

Jeżeli jest znany, wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji:

w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

Liczba możliwych wznowień (jeżeli dotyczy): lub Zakres: między a

Jeżeli jest znany, w przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w miesiącach: 36 lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

„Pomoc techniczna w ramach Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza””

lub Rozpoczęcie (dd/mm/rrrr)

Zakończenie (dd/mm/rrrr)

„Pomoc techniczna w ramach Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza””

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadium i gwarancje (jeżeli dotyczy)

1) Zamawiający ustala wadium w wysokości 25 000 PLN (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych)2) Zamawiający żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.

III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

Główne warunki finansowe określone zostaną we wzorze umowy stanowiącej Część II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia zobowiązani są do zawarcia umowy cywilno-prawnej. Niezwłocznie, po zawiadomieniu o wyborze oferty, ale przed terminem podpisania umowy. 3. Wykonawcy realizujący wspólnie umowę przedłożą Zamawiającemu umowę, która będzie zawierała opis przyjętej formy prawnej oraz określającą zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji niniejszej umowy. Umowa musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. W umowie o której mowa powyżej Wykonawcy realizujący wspólnie umowę wyznaczają spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę. Pełnomocnik upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę. 4. Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i zobowiązanie do świadczenia stanowi wartość dwukrotnie przewyższającą wysokość kapitału zakładowego, najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniami art.230 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. Nr 94, poz.1037 z 2000 r.) lub wypis/odpis umowy spółki, zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań.

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia (jeżeli dotyczy)

☐ tak

☒ nie

Jeżeli tak, opis szczególnych warunków

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. W celu potwierdzenia posiadania uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy pzp, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć: 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, sporządzone według Załącznika nr 2 do WOD. 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków. 3) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. 4) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. 5) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia,

„Pomoc techniczna w ramach Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza””

że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt 1.2), 4) i 5), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że;a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt.1.3), składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy pzp.4. Dokumenty, o których mowa w ppkt 1.2), 3) i 4), winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.5. Dokumenty, o których mowa w ppkt 1.5), winny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków.6. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1.2) – 5), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. 7. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i przedkładają do wniosku ustanowione pełnomocnictwo.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:1) rachunek zysków i strat za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres, oraz jeżeli podlega on badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym rachunku zysków i strat, w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego - innych dokumentów określających roczne przychody netto ze sprzedaży;2) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub posiadanie przez Wykonawcę zdolności kredytowej

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

(jeżeli dotyczy):

a) Osiągnąć w każdym roku obrotowym z ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres, roczne przychody netto ze sprzedaży w wysokości, co najmniej 4 mln PLN; b) Posiadać środki finansowe w wysokości, co najmniej 1 mln PLN lub zdolność kredytową w wysokości 1 mln PLN.Do przeliczenia wszystkich wartości występujących w innych walutach niż PLN Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP), opublikowany w dniu przekazania ogłoszenia o postępowaniu do Urzędowego Dziennika Unii Europejskiej, tj. z dnia 20.03.2008 r.

III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:1) wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, stanowiącego Załącznik nr 3 do WOD,

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

(jeżeli dotyczy):

a) w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał n/w usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, w tym co najmniej:- usługę

„Pomoc techniczna w ramach Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza””

wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie;
2) wykaz przeciętnego zatrudnienia w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie stanowiącego Załącznik nr 4 do WOD; 3) wykaz personelu desygnowanego do wykonania przedmiotu umowy, z podaniem informacji na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, stanowiącego Załącznik nr 5 do WOD, wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających posiadanie przez te osoby wymaganych uprawnień oraz wpisów na listę właściwej Izby samorządu zawodowego;

pomocy technicznej podczas przygotowywania lub realizacji przedsięwzięcia o wartości minimum 20 mln PLN (bez należnego podatku VAT), dotyczącego budowy/rozbudowy sieci kanalizacyjnych i wodociągowych, - usługę opracowania 1 (jednego) Studium Wykonalności w ramach przedsięwzięcia zakresu gospodarki wodno-ściekowej o wartości minimum 80 mln PLN (bez należnego podatku VAT), - usługę opracowania 1 (jednego) Wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia ze środków pomocowych, które zostały przyjęte do rozpatrzenia przez Komisję Europejską (tj. Komisja Europejska nadała numer wnioskowi), - usługę opracowania 2 (dwóch) kompletnych dokumentacji przetargowych (zawierających ogłoszenia o zamówieniu i Specyfikacje Istotnych Warunków Zamówienia), zgodnie z przepisami ustawy - Prawo zamówień publicznych, na roboty budowlane polegające na budowie/rozbudowie kanalizacji sanitarnej o wartości robót minimum 50 mln PLN (bez należnego podatku VAT) każde, - usługę opracowania 1 (jednej) kompletnej dokumentacji przetargowej na wybór Inżyniera Kontraktu, przygotowanej według warunków Kontraktowych FIDIC lub równoważna, dla przedsięwzięcia z zakresu gospodarki wodno-ściekowej o wartości robót minimum 100 mln PLN (bez należnego podatku VAT). Zamawiający dopuszcza, aby realizacja w/w usługi była zrealizowana w oparciu o kilka odrębnych umów, pod warunkiem, że dotyczyła tego samego zamawiającego i była prowadzona w ramach tej samej inwestycji; b) w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonawca posiada przeciętne zatrudnienie w wysokości:- 10 pracowników,- 3 pracowników personelu kierowniczego.c) dysponuje n/w osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, posiadającymi:- Kierownik Zespołu (Ekspert 1), posiadający:- wykształcenie techniczne;- doświadczenie zawodowe w kierowaniu zespołem ludzi prowadzącym nadzór nad inwestycjami budowlanymi (nadzór inwestorski) lub zespołem prowadzącym doradztwo w zakresie pomocy technicznej, w tym co najmniej 2 letnie pełnienie funkcji Lidera Zespołu Pomocy Technicznej / Przedstawiciela Zespołu Pomocy technicznej lub Inżyniera Rezydenta (Inżyniera Kontraktu, Przedstawiciela Inżyniera Kontraktu itp.) lub równoważne przy realizacji inwestycji infrastrukturalnej z zakresu gospodarki ściekowej, realizowanej w oparciu o Warunki Kontraktowe FIDIC, o wartości robót minimum 10 mln PLN (bez należnego podatku VAT);- Specjalista ds. procedury przetargowej (Ekspert 2) posiadający:- wykształcenie techniczne, prawnicze lub ekonomiczne;- co najmniej 5-cio letnie doświadczenie w przygotowywaniu i przeprowadzaniu, postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonych w oparciu o Ustawę Prawo zamówień publicznych oraz wcześniej obowiązujących przepisów prawa polskiego w

„Pomoc techniczna w ramach Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza””

tym zakresie;- doświadczenie w zrealizowaniu, co najmniej 2 (dwóch) dokumentacji przetargowych w zakresie gospodarki wodno-ściekowej, dla projektów realizowanych według Warunków Kontraktowych FIDIC o wartości robót minimum 100 mln PLN (bez należnego podatku VAT) każdy;- Specjalista ds. Studium Wykonalności (Ekspert 3) posiadający:
- wykształcenie techniczne lub ekonomiczne,- doświadczenie zawodowe polegające na udziale w przygotowaniu minimum 2 (dwóch) Studiów Wykonalności dla projektów o wartości robót minimum 80 mln PLN (bez należnego podatku VAT) każdy, które zostały przyjęte do rozpatrzenia przez Komisję Europejską, (tj. Komisja Europejska nadała numer wnioskowi);- Specjalista ds. finansowych (Ekspert 4) posiadający: - wyższe wykształcenie ekonomiczne;- doświadczenie zawodowe przy świadczeniu asysty technicznej dla przedsięwzięcia z zakresu gospodarki wodno-ściekowej w zakresie doradztwa finansowego, w tym rozliczeń finansowych projektu o wartości minimum 80 mln PLN (bez należnego podatku VAT);- Specjalista ds. prawnych (Ekspert 5) posiadający: - wyższe wykształcenie prawnicze (pozwalające występować w imieniu stron i reprezentować je przed sądem bądź innymi instytucjami),- co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe, w tym doświadczenie w artykułowaniu rozstrzygnięć protestów, pisaniu opinii prawnych z zakresu zapisów Ustawy Pzp i przepisów wykonawczych do tej ustawy oraz w obsłudze prawnej przynajmniej jednego projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.- Projektant w specjalności sanitarnej (Ekspert 6) posiadający: - wykształcenie techniczne;- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów) [ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 ze zm.) - art. 12 ust. 2 z uwzględnieniem art. 104],- aktualny, na dzień składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wpis na listę członków właściwej Izby samorządu zawodowego potwierdzony zaświadczeniem, wydanym przez tę Izbę, zgodnie z przepisami prawa przywołanymi powyżej,- co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu, wykonywaniu lub nadzorowaniu realizacji obiektów gospodarki wodno-ściekowej,- doświadczenie w opracowaniu co najmniej 2 (dwóch) Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót dla robót sanitarnych w ramach inwestycji z zakresu gospodarki wodno-ściekowej, polegającej na budowie/rozbudowie systemu kanalizacji i wodociągów o wartości robót minimum 10 mln PLN każda;- Projektant w specjalności drogowej (Ekspert 7) posiadający: - wykształcenie techniczne;- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej (lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących

„Pomoc techniczna w ramach Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza””

przepisów) [ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 ze zm.) - art. 12 ust. 2 z uwzględnieniem art. 104];- aktualny, na dzień składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wpis na listę członków właściwej Izby samorządu zawodowego potwierdzony zaświadczeniem, wydanym przez tę Izbę, zgodnie z przepisami prawa przywołanymi powyżej.- co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu, realizacji lub nadzorze nad realizacją robót w zakresie budowy lub przebudowy dróg,- doświadczenie w opracowaniu, co najmniej 1 (jednej) Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót dla robót drogowych w ramach inwestycji z zakresu gospodarki wodno-ściekowej, polegającej na budowie/rozbudowie systemu kanalizacji i wodociągów;- Koordynator działań promocyjnych (Ekspert 8) posiadający: - co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu działań informacyjnych i promocyjnych.Zamawiający nie dopuszcza pełnienia przez 1 osobę jednocześnie funkcji Kierownika Zespołu (Ekspert 1) i funkcji Ekspertów nr 6 i nr 7. Zamawiający dopuszcza pełnienie przez 1 osobę funkcji Eksperta w pozostałych zakresach jednocześnie, pod warunkiem spełniania wszystkich wymaganych warunków.

„Pomoc techniczna w ramach Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza””

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy)

☐ tak ☒ nie

Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej ☐

Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej ☐

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi

☐ tak ☒ nie

„Pomoc techniczna w ramach Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza””

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury

- ☐ Otwarta
- ☐ Ograniczona
- ☒ Ograniczona przyspieszona

Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

Pierwsze postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia zostało unieważnione ze względu na uwzględnienie protestu złożonego przez jednego z Wykonawców. Wobec powyższego wybór Wykonawcy zostanie przesunięty o okres około 1,5 miesiąca co wpływa niekorzystnie na tempo przygotowań przedsięwzięcia do udziału w konkursach o dofinansowanie ze środków unijnych. Pomoc techniczna dla Projektu : Uporządkowanie gospodarki wodno - ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza" zawiera m.in. wykonanie aktualizacji "Studium wykonalności" - dokumentu, niezbędnego przy ubieganiu się o współfinansowanie projektu ze środków Unii Europejskiej. Opracowanie "Studium wykonalności" będzie trwało co najmniej 3 miesiące. Biorąc pod uwagę fakt, że Gmina zamierza zgłosić projekt pn "Uporządkowanie gospodarki wodno - ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza" do konkursu organizowanego na początku drugiego półrocza należy jak najszybciej wybrać wykonawcę pomocy technicznej, aby zdążyć z przygotowaniem przedsięwzięcia w stopniu gwarantującym spełnienie kryteriów formalnych i merytorycznych wymaganych przy wyborze projektów w trybie konkursowym.

- ☐ Negocjacyjna

Kandydaci zostali już zakwalifikowani

- ☐ tak
- ☐ nie

Jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w pkt VI.3)
Informacje Dodatkowe

- ☐ Negocjacyjna przyspieszona
- ☐ Dialog konkurencyjny

Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału (procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców 5

lub Przewidywana minimalna liczba a , jeżeli właściwe, maksymalna liczba

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

Warunki odnoszące się do właściwości wykonawcy, znaczenie oraz sposób dokonywania oceny Numer warunku 1 w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonawca wykonał 1 (jedną) usługę pomocy technicznej podczas przygotowywania lub realizacji przedsięwzięcia o wartości minimum 20 mln PLN (bez należnego podatku VAT), dotyczącego budowy/rozbudowy sieci kanalizacyjnych i wodociągowych Znaczenie 30% Sposób dokonywania oceny Za każdą kolejną usługę pomocy technicznej podczas przygotowywania lub realizacji przedsięwzięcia o wartości minimum 20 mln PLN (bez należnego podatku VAT), dotyczącego

„Pomoc techniczna w ramach Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza””

budowy/rozbudowy sieci kanalizacyjnych i wodociągowych Wykonawca otrzyma po 2 punkty jednak nie więcej niż punktów 10 Numer warunku 2 Warunek odnoszący się do właściwości wykonawcy w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonawca opracował 1 (jedną) kompletną dokumentację przetargową na wybór Inżyniera Kontraktu, przygotowanej według warunków Kontraktowych FIDIC lub równoważną, dla przedsięwzięcia z zakresu gospodarki wodno-ściekowej o wartości robót minimum 100 mln PLN (bez należnego podatku VAT). Znaczenie 40% Sposób dokonywania oceny Za każde kolejne opracowanie kompletnej dokumentacji przetargowej na wybór Inżyniera Kontraktu, przygotowanej według warunków Kontraktowych FIDIC lub równoważnych, dla przedsięwzięcia z zakresu gospodarki wodno-ściekowej o wartości robót minimum 100 mln PLN (bez należnego podatku VAT), Wykonawca otrzyma po 2 punkty jednak nie więcej niż punktów 10 Numer warunku 3 Warunek odnoszący się do właściwości wykonawcy Wykonawca osiągnął w każdym roku obrotowym z ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres, roczne przychody netto ze sprzedaży w wysokości, co najmniej 4 mln PLN; Znaczenie 30% Sposób dokonywania oceny Za każde, rozpoczęte kolejne 500.000 PLN, powyżej 4 mln PLN, Wykonawca otrzyma po 2 punkty jednak nie więcej niż punktów 10. Zamawiający dokona oceny punktowej wniosków, które zostały złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu z postępowania i które nie zostały odrzucone wg następującego wzoru: Ocena punktowa wniosku = (liczba otrzymanych punktów za 1 warunek x 30%) + (liczba otrzymanych punktów za 2 warunek x 40%) + (liczba otrzymanych punktów za 3 warunek x 30%).

„Pomoc techniczna w ramach Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza””

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole(pola))

Najniższa cena ☒

lub

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów ☐

☐ kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

☐ kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej (jeżeli dotyczy)

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą (jeżeli dotyczy)

ZP/29/JRP/08

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak,

☐ Wstępne ogłoszenie informacyjne ☐ Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: /S - z dnia (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy) ☐

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych (z wyjątkiem Dynamicznego Systemu Zakupów) lub dokumentu opisowego (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: (dd/mm/rrrr) Godzina:

Dokumenty odpłatne

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, podać cenę (podać wyłącznie dane liczbowe): Waluta

Warunki i sposób płatności:

„Pomoc techniczna w ramach Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza””

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Data: 31/03/2008 (dd/mm/rrrr)

Godzina: 12:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom (jeżeli są znane):

(w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data: (dd/mm/rrrr)

IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

inny:

„Pomoc techniczna w ramach Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza””

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ *(jeżeli dotyczy)*

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH

☒ tak ☐ nie

Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów:

Zamówienia współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza”.

VI.3) INFORMACJE DODATKOWE *(jeżeli dotyczy)*

1. Zamawiający zamieścił na stronie internetowej <http://www.bip.dabrowa-gornicza.pl> oraz na stronie <http://www.zamowienia.com> wzór wniosku o dopuszczenie do niniejszego postępowania. Zaleca się przygotowanie wniosku i załączników zgodnie z przygotowanymi przez Zamawiającego wzorami. Nieskorzystanie ze wzorów Zamawiającego nie wywołuje żadnych skutków prawnych.
2. Poprzednia publikacja dotycząca tego samego zamówienia ukazała się Dz.U. 2008/S/29-03-9119 z dnia 12.02.2008r.

VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych
Adres pocztowy: Al. Szucha 2/4
Miejscowość: Warszawa Kod pocztowy: PL-00-582
Kraj: Polska
E-mail: uzp@uzp.gov.pl Tel.: +48 22 458 77 77
Faks: +48 22 458 77 77
Adres internetowy(URL): www.uzp.gov.pl

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne *(jeżeli dotyczy)*

Oficjalna nazwa:
Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy:
Kraj:
E-mail: Tel.:
Faks:
Adres internetowy(URL):

VI.4.2) Składanie odwołań *(proszę wypełnić pkt VI.4.2 LUB, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)*

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

„Pomoc techniczna w ramach Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza””

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie przysługuje od oddalenia lub odrzucenia protestu. 2. Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w ciągu 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 184-193 u.p.z.p.

„Pomoc techniczna w ramach Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Dąbrowa Górnicza””

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: Al. Szucha 2/4

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: PL-00-582

Kraj: Polska

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Tel.: +48 22 458 77 77

Faks: +48 22 458 77 77

Adres internetowy(~~WWW~~): uzp.gov.pl

VI.5) DATA WYŚŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:

Data wysłania automatycznie się zaktualizuje, kiedy ogłoszenie zostanie wysłane do publikacji