

Urząd Zamówień Publicznych
Al. Szucha 2/4; 00-582 Warszawa
Zamieszczanie ogłoszeń on-line w BZP:
<http://www.portal.uzp.gov.pl>

FORMULARZ ZP-400

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

☒ Zamieszczenie obowiązkowe

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

☒ Zamówienia publicznego

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa:

[Urząd Miejski](#)

Adres pocztowy:

[ul. Graniczna 21](#)

Miejscowość:

[Dąbrowa Górnicza](#)

Kod pocztowy:

[41-300](#)

Województwo:

[śląskie](#)

Telefon:

[032 2956700](#)

Fax:

[032 2625032, 2956700](#)

Adres strony internetowej zamawiającego:

bip.dabrowa-gornicza.pl

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

Rodzaj zamawiającego: [Administracja samorządowa](#)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego

[Wykonanie dokumentacji budowlanej i wykonawczej dla zadania inwestycyjnego - Termomodernizacja i rozbudowa budynku zlokalizowanego w Dąbrowie Górniczej przy ul. Jaworowej 4](#)

II.1.2) Rodzaj zamówienia

☒ Usługi

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Wykonanie projektu z uwzględnieniem poniższych wymagań: 1. Budowa nowego segmentu: - segment o powierzchni użytkowej pozwalającej na przyjęcie do rozbudowanego żłobka docelową ilość 75 dzieci, - budowa nowego segmentu nie może przeszkadzać w pracy istniejącego żłobka, - nowy (projektowany) segment musi po wybudowaniu przejąć funkcje istniejącego żłobka w sposób umożliwiający ciągłość pracy w czasie realizacji inwestycji, - w nowej części musi znajdować się kuchnia ogólna i kuchnia mleczna, - należy rozdzielić instalację c.o. na osobne rozliczanie żłobka i MOPS-u 2. Przebudowa istniejącego segmentu żłobka - przebudowa istniejącej części nastąpi w momencie oddania do użytku nowej części, - zakres przebudowy jest uzupełnieniem dla wybudowanej części stanowiących razem żłobek dla 75 dzieci, - teren przyległy do żłobka (parking, zieleńce) należy dostosować do aktualnych potrzeb żłobka i Domu Diennej Pomocy MOPS-u. 3. Termomodernizacja Domu Diennej Pomocy MOPS - projekt termomodernizacji z uwzględnieniem stopnia zaawansowania tych robót na obiekcie

II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny
Główny przedmiot	74.22.20.00-1
Dodatkowe przedmioty	

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej

☒ Nie

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

☒ Nie

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Okres w dniach: 180

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani wnieść wadium zgodnie z Art. 45 ust.1 w wysokości 3.000,00 zł (słownie: trzytysięcz złotych) w formach określonych w Art. 45 ust. 6 Ustawy.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy) oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej specyfikacji mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: 1. spełniają wymagania określone w art. 22 ust. 1 Pzp i

nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 i 2 Pzp. 2. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które posiadają odpowiednie uprawnienia do projektowania w branży konstrukcyjno-budowlanej (obejmującej budynki oraz inne budowle nie wymienione w specjalności konstrukcyjno-inżynierskiej oraz wodno-melioracyjnej), architektonicznej, sieci sanitarnych (obejmującej sieci wodociągowe, kanalizacyjne, gazowe i ciepłe uzbrojenia terenu), instalacji sanitarnych (obejmującej instalacje wodociągowe, kanalizacyjne, gazowe, ciepłe i klimatyzacyjno-wentylacyjne) , sieci i instalacji elektrycznych (obejmującej instalacje elektryczne, napowietrzne i kablowe linie energetyczne, stacje i urządzenia elektroenergetyczne) (min. 1 osoba w każdej specjalności) oraz przynależą do właściwej dla danej specjalności Izby Samorządu Zawodowego. 3. W okresie ostatnich 3-ech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia lub w okresie działalności, jeżeli była krótsza niż 3 lata, wykonali co najmniej dwie usługi - a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych również są w trakcie wykonywania - odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącej przedmiot zamówienia. Przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącej przedmiot zamówienia należy rozumieć usługę polegającą na sporządzeniu projektu budowlano-wykonawczego ośrodków opieki (żłobek, przedszkole, szpital, domy opieki społecznej, itp), maximum 2 usługi, których łączna wartość wynosi, min.150 000,00 zł brutto i których, należyte wykonanie zostało potwierdzone przez poprzednich Zamawiających - wymagane przedłożenie maximum 2 dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług jw.(max. 2 np. referencje). 4. Posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Stwierdzenie spełniania warunków - udziału w postępowaniu (formalnych) i zdolności do wykonania zamówienia (merytorycznych)- wymaganych od Wykonawców będzie dokonane w oparciu o złożone wraz z ofertą: oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz potwierdzające (spełnienie tych warunków)dokumenty - według formuły; spełnia - nie spełnia.

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1.Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - z uwzględnieniem pkt. 2 uwag 2.Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 pzp i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 i 2 Pzp - Załącznik nr 4 - wskazana data podpisania oświadczenia. 3.Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności z uwzględnieniem wymogu pkt.10.2. SIWZ - Załącznik nr 5 - wskazana data podpisania wykazu 4.Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia w zakresie projektowania - jak w pkt. 10.2 SIWZ. Wymagane załączenie kserokopii uprawnień do projektowania w branży: konstrukcyjno-budowlanej, architektonicznej, sieci sanitarnych, instalacji sanitarnych, sieci i instalacji elektrycznych (jak w pkt. 10.2 SIWZ) oraz -poświadczeń przynależności do właściwej dla danej specjalności Izby Samorządu Zawodowego - min. 1 osoba w tej specjalności. 5.Wykaz wykonanych , a w przypadku świadczeń

okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia. Przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia należy rozumieć usługę polegającą na sporządzeniu projektu budowlano-wykonawczego ośrodków opieki (żłobek, przedszkole, szpital, domy opieki społecznej, itp), maximum 2 usługi, których łączna wartość wynosi min.150 000,00 zł brutto z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców z uwzględnieniem wymogu pkt. 10.3 SIWZ - załącznik nr 6. 6. Dokumenty potwierdzające że usługi o których mowa w pkt.5 zostały wykonane należyście-min.2 np. referencje wystawione przez poprzednich zamawiających.. 7. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. 8. Formularz ofertowy- Załącznik nr 3 do SIWZ zawierający wycenę oferty, sporządzoną w oparciu o Środowiskowe Zasady Wyceny Prac Projektowych 2006, plus podatek VAT - zgodny z obowiązującymi przepisami - wskazana data podpisania oferty. 9. Potwierdzenie wniesienia wadium zgodnie z zapisem pkt. 13.1 SIWZ. Uwagi: 1. Dokumenty, o których mowa powyżej mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby/osobę uprawnione do podpisywania oferty. 2. Upoważnienie do podpisywania dokumentów przetargowych i występowania w postępowaniu przetargowym w imieniu wykonawcy musi być dołączone do oferty lub musi bezpośrednio wynikać z przedstawionych dokumentów. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez notariusza bądź osobę(y) udzielające pełnomocnictwa. 3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. 4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w rozdziale 11. pkt. 1 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert). Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 11.1 SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - złożonym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 5. Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty przetargowe pod odpowiedzialnością karną /dotyczącą składania nieprawdziwych zeznań i oświadczeń/ wynikającą z art. 297 Kodeksu Karnego. W razie stwierdzenia, że złożone przez wykonawcę lub wykonawcę informacje są nieprawdziwe Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 304 k.p.k. - zawiadomi o tym fakcie właściwy organ ścigania. 6. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 p.z.p. spowoduje wykluczenie go z postępowania. 7. Oferty,

opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania wykonawców, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu. 8. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu po upływie terminu ich składania 9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 p.z.p

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

☒ **Przetarg nieograniczony**

IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert

Najniższa cena

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

☒ **Nie**

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia :

www.bip.dabrowa-gornicza.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej Wydział Inwestycji Miejskich pokój nr 222 II piętro ul. Graniczna 21, 41-300 Dąbrowa Górnicza

IV.3.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

IV.3.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

Data: 22/10/2007 Godzina: 09:30

Miejsce:

Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej Wydział Inwestycji Miejskich pokój nr 222 II piętro ul. Graniczna 21, 41-300 Dąbrowa Górnicza

IV.3.5) Termin związania ofertą:

okres w dniach: 30

IV.3.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia 1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie 10 niniejszej SIWZ. W przypadku wymogów dot. potencjału sprzętowego, ekonomicznego i kadrowego, a także doświadczenia realizacyjnego wystarczające jest łącznie ich spełnienie przez wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę . 2. Dokumenty i oświadczenia wymagane w pkt. 11.1. SIWZ ogłoszenia wykonawcy składają odrębnie; w pkt. 11.3.-11.8. co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; natomiast w pkt.11.2-winno zostać podpisane wspólnie (na jednym druku)przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia 3. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Preferowane jest, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo winno zostać dołączone do oferty. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez notariusza. 4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem . 5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia będą odpowiedzialni solidarnie za wypełnienie zobowiązań umownych.

Publikacja ogłoszenia

Korekta ogłoszenia

Przerwanie sesji

Wydruk strony