

Zgodnie z art.130a ust.5a – 5e ustawy Prawo o Ruchu Drogowym z dnia 20 czerwca 1997r. (tekst jedn. Dz. U. z 2005r., Nr.108, poz. 908 z późn. zm.)

## **PREZYDENT MIASTA DĄBROWA GÓRNICZA**

### **zaprasza do składania ofert**

**podmioty zainteresowane świadczeniem usług dotyczących usuwania pojazdów z drogi i/lub ich parkowania na terenie miasta Dąbrowa Górnicza, w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i 2 w/w ustawy**

### **I. WYMAGANIA JAKIE POWINNA SPEŁNIAĆ OFERTA**

**1. Oferta powinna określać:**

- 1.1 W przypadku podmiotów ubiegających się o świadczenie usług w zakresie usuwania pojazdów z drogi (załącznik nr 2):
  - a) standard wyposażenia i oznakowania pojazdu przeznaczonego do usuwania lub przemieszczania pojazdów;
  - b) liczbę i rodzaj pojazdów przystosowanych do usuwania lub przemieszczania pojazdów, stosownie do wielkości obszaru świadczonych usług;
  - c) tonaż usuwanych pojazdów;
  - d) deklarowany czas przybycia na miejsce zdarzenia;
  - e) dni i godziny prowadzenia działalności;
  - f) proponowaną cenę usługi.
- 1.2 W przypadku podmiotów ubiegających się o świadczenie usług w zakresie prowadzenia parkingu strzeżonego (załącznik nr 3):
  - a) standard wyposażenia parkingu strzeżonego, a zwłaszcza rodzaj ogrodzenia, oświetlenie i monitoring;
  - b) liczbę miejsc do parkowania pojazdów;
  - c) proponowany rodzaj zabezpieczenia pojazdów;
  - d) warunki utrzymywania pojazdów, a zwłaszcza pojazdów z uszkodzeniami powypadkowymi;
  - e) miejsce położenia parkingu;
  - f) dni i godziny prowadzenia działalności;
  - g) proponowaną cenę usługi.

**2. Oferta powinna zawierać dokumenty ułożone w następującej kolejności:**

- 2.1 Stronę tytułową oferty wraz z wykazem dokumentów według wzoru określonego w załączniku nr 1;
- 2.2 Wypełniony załącznik z pkt.1 - odpowiedni dla świadczenia usług w danym zakresie, uzupełniony dodatkowo fotografiami lub innymi dokumentami potwierdzającymi opisywane wyposażenie i/lub nieruchomości;
- 2.3 Zobowiązanie jednostki do realizacji każdego zlecenia usunięcia pojazdu z drogi (załącznik nr 4) i/lub do realizacji każdego zlecenia umieszczenia pojazdu na parkingu strzeżonym (załącznik nr 5);
- 2.4 Zobowiązanie jednostki do dochodzenia we własnym zakresie, na drodze cywilnoprawnej, roszczeń od właścicieli pojazdów (załącznik nr 6);
- 2.5 Opinię właściwego miejscowo Komendanta powiatowego Policji w zakresie dotychczasowego przebiegu ewentualnej współpracy jednostki z Policją wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 2.6 Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z rejestru przedsiębiorców wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 2.7 Kserokopię dowodu rejestracyjnego pojazdu(ów) przeznaczonego do usuwania lub przemieszczania pojazdów, a jeżeli pojazd nie jest własnością Oferenta, dokument stanowiący o prawie dysponowania tym pojazdem wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 2.8 Kserokopię aktu własności parkingu lub dokument stanowiący o prawie dysponowania nim wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 2.9 Kserokopie polis ubezpieczenia Wykonawcy (Oferenta) od odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzoną działalnością gospodarczą (od szkód, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem czynności załadunku, holowania, wyładunku, przechowywania pojazdu) lub pisemną deklarację Wykonawcy (Oferenta), iż po wyborze jego oferty, przed podpisaniem umowy, ubezpieczy się w/w zakresie;
  - 2.10 Kserokopię licencji na krajowy transport drogowy rzeczy lub zaświadczenie na wykonywanie przewozów na potrzeby własne – dotyczy tylko Oferentów (przedsiębiorców) zainteresowanych świadczeniem usług dotyczących usuwania pojazdów z drogi dysponujących pojazdami o d.m.c. powyżej 3,5 ton.
3. Opinię, o której mowa w pkt.2.5 dołącza tylko jednostka dotychczas współpracująca z Policją w zakresie usuwania i parkowania pojazdów.
  4. Wymagane w toku konkursu dokumenty Oferent przedkłada w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
  5. Podpisanie oferty, załączników oraz potwierdzenia za zgodność z oryginałem może dokonać upoważniona osoba lub w przypadku reprezentacji łącznej – osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta, – zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie. W przypadku podpisania oferty przez osoby upoważnione – musi zostać załączone pełnomocnictwo na piśmie.
  6. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie skutkuje odrzuceniem oferty.

## **II. INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW SKŁADANIA OFERT**

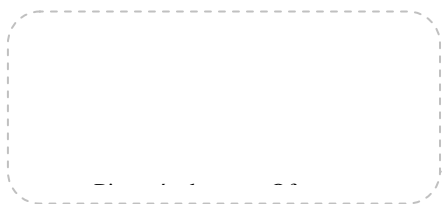
1. Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych tj. związanych wyłącznie z usuwaniem pojazdów lub z parkowaniem.
2. Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
3. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

<p>„Konkurs ofert w trybie art. 130a – ustawy Prawo o Ruchu Drogowym (tekst jedn. Dz. U. z 2005r., Nr 108, poz. 908 z późn. zm.) <b>Nie otwierać przed 10.10.2007r. przed godz. 10.00.</b></p>
--

4. Oferty należy składać w Wydziale Komunikacji i Drogownictwa Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, III p., pokój 318 (tel. 032 295 68 62).  
**do dn. 10.10.2007r. do godz. 10.00.**
5. Oferta złożona po terminie będzie zwrócona Oferentowi bez otwierania.

### **III. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Wyznaczenie podmiotu usuwającego pojazd i/lub prowadzącego parking strzeżony, na którym umieszcza się usunięty pojazd, nastąpi poprzez wybór najkorzystniejszej oferty na podstawie przyjętego kryterium punktowego z uwzględnieniem warunków określonych w rozdz. I.  
Kryterium punktowe do wglądu w Wydziale Komunikacji i Drogownictwa Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21, III p., pokój 318.
2. Wyznaczenie podmiotu usuwającego pojazd i/lub prowadzącego parking strzeżony, na którym umieszcza się usunięty pojazd, nastąpi na czas określony - 3 lata.
3. W niniejszym postępowaniu może zostać wyznaczony więcej niż jeden podmiot usuwający pojazd i/lub prowadzący parking strzeżony.
4. W przypadku wyznaczenia więcej niż jednego podmiotu usuwającego pojazd teren miasta Dąbrowa Górnicza zostanie podzielony na rejony, których liczba będzie odpowiadała liczbie wyłonionych podmiotów usuwających pojazdy.
5. Konkurs zostanie rozstrzygnięty w terminie 2 tygodni od dnia zakończenia składania ofert.
6. O wyniku postępowania oferenci będą poinformowani w ciągu 7 dni od dnia wyboru oferty.
7. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. ( tekst jedn. Dz.U. z 2006r., Nr.164, poz.1163 z późn. zm.) oraz nie ma zastosowania procedura odwoławcza, nie stosuje się przepisów dotyczących protestów i odwołań.
8. Od rozstrzygnięcia w przedmiocie wyboru konkretnej oferty/ofert, Oferenci nie mogą wnosić skarg, protestów i odwołań, chyba, że dysponować będą wiarygodnymi dowodami świadczącymi o zaistnieniu przestępstwa umyślnego ściganego z oskarżenia publicznego.
9. Prezydent Miasta Dąbrowa Górnicza zastrzega sobie prawo sprawdzenia prawdziwości danych zawartych w ofercie oraz unieważnienia powyższego konkursu na każdym jego etapie bez podania przyczyny.



.....

/miejsowość, data/

## OFERTA

**DO KONKURSU OGŁOSZONEGO PRZEZ PREZYDENTA MIASTA DĄBROWA GÓRNICZA**  
**na świadczenie usług dotyczących usuwania pojazdów z drogi i/lub ich parkowania na**  
**terenie miasta Dąbrowa Górnicza, w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i 2**  
**ustawy Prawo o Ruchu Drogowym**

FIRMA:

.....

.....

składa ofertę na świadczenie usług dotyczących

.....

.....

Oświadczamy, że:

- uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w ogłoszeniu;
- wszystkie podane przez nas w ofercie informacje są prawdziwe;
- wszystkie kartki naszej oferty z wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ..... kartek.

.....

/Podpis Oferenta/

## WYKAZ DOKUMENTÓW

Lp.	Załączniki	Opis
1	Dane o jednostce i posiadanym wyposażeniu	(podać nr właściwego załącznika)
2	Zobowiązanie jednostki do realizacji każdego zlecenia	(podać nr właściwego załącznika)
3	Zobowiązanie jednostki do dochodzenia roszczeń	(podać nr właściwego załącznika)
4	Opinia właściwego miejscowo Komendanta powiatowego	(podać nazwę organu wydającego i datę wydania)
5	Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z rejestru przedsiębiorców	(podać nazwę i datę wydania dokumentu)
6	Kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów lub dokument stanowiący o prawie dysponowania pojazdami	(podać numery rejestracyjne) lub (podać nazwę i datę dokumentu)
7	Kserokopia aktu własności parkingu lub dokument stanowiący o prawie dysponowania nim	(podać nazwę i datę dokumentu)
8	Kserokopie polis ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub pisemna deklaracja, że Oferent ubezpieczy się w/w zakresie	(podać nazwę dokumentu)
9	Kserokopia licencji na krajowy transport drogowy rzeczy lub zaświadczenie na wykonywanie przewozów na potrzeby własne	(podać nazwę organu wydającego i datę wydania)
10	Inne dokumenty	(podać nazwę i rodzaj dokumentu)

Jeżeli którykolwiek z załączników nie dotyczy jednostki Oferenta należy nanieść adnotację „Nie dotyczy”

....., dnia .....r.

/miejscowość/

..

/podpis Oferenta/

**DANE O JEDNOSTCE I POSIADANYM WYPOSAŻENIU**  
**Podmioty ubiegające się o świadczenie usług w zakresie usuwania pojazdów z drogi**

Nazwa i siedziba Oferenta:

.....

Telefon:..... fax:.....

Adres e-mail:.....

NIP:..... REGON:.....

Osoba do kontaktu, reprezentująca jednostkę: .....

.....

/imię i nazwisko, funkcja, telefon/

Informacje o posiadanym wyposażeniu:

a) standard wyposażenia i oznakowania pojazdu przeznaczonego do usuwania lub przemieszczania pojazdów

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

b) liczba i rodzaj pojazdów przystosowanych do usuwania lub przemieszczania pojazdów, stosownie do wielkości obszaru świadczonych usług

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

c) tonaż usuwanych pojazdów

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

d) deklarowany czas przybycia na miejsce zdarzenia

.....  
.....  
.....

e) dni i godziny prowadzenia działalności

.....  
.....  
.....  
.....

f) proponowana cena usługi

Czynność	Pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej		
	do 3,5 ton	od 3,5 ton do 7,5 ton	powyżej 7,5 ton
Dojazd do klienta i powrót do bazy	.....zł/km	.....zł/km	.....zł/km
Holowanie lub przewóz pojazdu	.....zł/km	.....zł/km	.....zł/km
Załadunek i rozładunek /łącznie/	..... zł	..... zł	..... zł
Prace towarzyszące (porządkowanie miejsca zdarzenia z części samochodowych, wyciąganie pojazdu z rowu, wykopu, skarpy, ściąganie z pobocza drogi nieutwardzonej, inne)	..... zł	..... zł	..... zł

Proponowane ceny proszę podać w kwotach netto.

g) inne istotne z punktu widzenia Oferenta informacje

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Dokumentacja potwierdzająca wyposażenie jednostki (opisać rodzaj i ilość przedkładanych dokumentów)

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

....., dnia .....r.

/miejscowość/

/podpis Oferenta/

**DANE O JEDNOSTCE I POSIADANYM WYPOSAŻENIU**  
**Podmioty ubiegające się o świadczenie usług w zakresie prowadzenia parkingu**  
**strzeżonego dla pojazdów usuniętych z drogi**

Nazwa i siedziba Oferenta:

.....

Telefon:..... fax:.....

Adres e-mail:.....

NIP:..... REGON:.....

Osoba do kontaktu, reprezentująca jednostkę: .....

.....

/imię i nazwisko, funkcja, telefon/

Informacje o posiadanym wyposażeniu:

- a) standard wyposażenia parkingu strzeżonego, a zwłaszcza rodzaj ogrodzenia, oświetlenie, monitoring, inne (podać jakie)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- b) liczba miejsc do parkowania

.....

.....

.....

.....

- c) proponowany rodzaj zabezpieczenia pojazdów

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



[illegible]

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Proponowane ceny proszę podać w kwotach netto.

h) inne istotne z punktu widzenia Oferenta informacje

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Dokumentacja potwierdzająca wyposażenie jednostki (opisać rodzaj i ilość przedkładanych dokumentów)

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

....., dnia .....r.

/miejscowość/

/podpis Oferenta/



## ZOBOWIĄZANIE

### Podmioty ubiegające się o świadczenie usług w zakresie usuwania pojazdów z drogi

Ja .....  
/imię i nazwisko/

jako przedstawiciel jednostki o nazwie .....

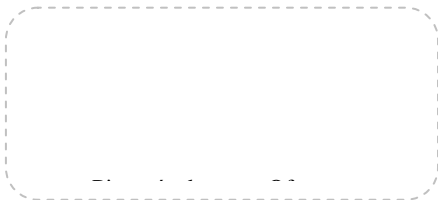
.....  
/nazwa podmiotu/

zobowiązuję reprezentowaną przeze mnie Jednostkę do realizacji każdego zlecenia usunięcia pojazdu z drogi.

....., dnia .....r.

/miejsowość/

/podpis Oferenta/



## ZOBOWIĄZANIE

### **Podmioty ubiegające się o świadczenie usług w zakresie prowadzenia parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych z drogi**

Ja .....  
/imię i nazwisko/

jako przedstawiciel jednostki o nazwie .....

.....  
/nazwa podmiotu/

zobowiązuję reprezentowaną przeze mnie Jednostkę do realizacji każdego zlecenia umieszczenia pojazdu na parkingu strzeżonym.

....., dnia .....r.  
/miejscowość/

/Podpis Oferenta/



## ZOBOWIĄZANIE

**Podmioty ubiegające się o świadczenie usług w zakresie usuwania pojazdów z drogi**

**Podmioty ubiegające się o świadczenie usług w zakresie prowadzenia parkingu  
strzeżonego dla pojazdów usuniętych z drogi**

Ja .....  
/imię i nazwisko/

jako przedstawiciel jednostki o nazwie .....  
.....  
/nazwa podmiotu/

zobowiązuję reprezentowaną przeze mnie Jednostkę do dochodzenia we własnym zakresie, na  
drodze cywilno – prawnej, roszczeń od właścicieli pojazdów.

....., dnia .....r.  
.....

/miejscowość/

/podpis Oferenta/