



UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, L-2985 Luksemburg

Faks: (352) 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

### SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

#### I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

**Oficjalna nazwa:** Urząd Miejski

**Adres pocztowy:** ul.Graniczna 21

Miejscowość: Dąbrowa Górnicza

Kod pocztowy: 41-300

Kraj: Polska

**Punkt kontaktowy:**

Tel.: 048/32295-68-53

Osoba do kontaktów: Agnieszka Raus

E-mail: [wgk@dabrowa-gornicza.pl](mailto:wgk@dabrowa-gornicza.pl)

Faks: 048/32295-96-42

**Adresy internetowe (jeżeli dotyczy)**

Ogólny adres instytucji zamawiającej (URL): <http://bip.dabrowa-gornicza.pl>

Adres profilu nabywcy (URL):

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:**

- ☒ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- ☐ inny: proszę wypełnić załącznik A.I

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:**

- ☒ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- ☐ inny: proszę wypełnić załącznik A.II

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:**

- ☒ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- ☐ inny: proszę wypełnić załącznik A.III

#### I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

- |   |  |
|---|--|
| <input type="radio"/> Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne | <input checked="" type="checkbox"/> Ogólne usługi publiczne  |
| <input type="radio"/> Agencja/Urząd krajowy lub federalny   | <input type="checkbox"/> Obrona                              |
| <input checked="" type="radio"/> Organ władzy regionalnej lub lokalnej  | <input type="checkbox"/> Porządek i bezpieczeństwo publiczne |
| <input type="radio"/> Agencja/Urząd regionalny lub lokalny  | <input type="checkbox"/> Środowisko                          |
|   | <input type="checkbox"/> Sprawy gospodarcze i finansowe      |

- ☐ Podmiot prawa publicznego
- ☐ Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa
- ☐ Inne

(proszę określić):

- ☐ Zdrowie
- ☐ Budownictwo i obiekty komunalne
- ☐ Ochrona socjalna
- ☐ Rekreacja, kultura i religia
- ☐ Edukacja
- ☐ Inne

(proszę określić):

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających

- ☐ tak
- ☒ nie

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****II.1) OPIS****II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą**

Konserwacja i utrzymanie zieleni miejskiej wraz z pracami aranżacyjnymi i interwencyjnymi w Gminie Dąbrowa Górnicza

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług**

*(Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)*

**a) Roboty budowlane** ☐

- ☐ Wykonanie
- ☐ Zaprojektowanie i wykonanie
- ☐ Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego, odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą

**b) Dostawy** ☐

- ☐ Kupno
- ☐ Dzierżawa
- ☐ Najem
- ☐ Leasing
- ☐ Połączenie powyższych form

**c) Usługi** ☒

Kategoria usług: nr 27  
*(dla usług kategorii 1-27 zob. załącznik II do dyrektywy 2004/18/WE)*

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych

Główne miejsce realizacji dostawy

Główne miejsce świadczenia usług

Gmina Dąbrowa Górnicza

Kod NUTS PL226

**II.1.3) Ogłoszenie dotyczy**

- ☒ Zamówienia publicznego
- ☐ Utworzenia Dynamicznego Systemu Zakupów (DSZ)
- ☐ Zawarcia umowy ramowej

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy)**

Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami ☐

Umowa ramowa z jednym wykonawcą ☐

Liczba , LUB, jeżeli dotyczy, maksymalna liczba uczestników planowanej umowy ramowej

**Czas trwania umowy ramowej:**

Okres w latach:

lub miesiącach:

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat:

**Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, podać wyłącznie dane liczbowe):**

Szacunkowa wartość bez VAT:

Waluta

lub Zakres: między

a

Waluta:

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli są znane)::

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

„Konservacja i utrzymanie zieleni miejskiej wraz z pracami aranżacyjnymi i interwencyjnymi w Gminie Dąbrowa Górnicza”

Przedmiotem zamówienia jest:

1. konserwacja trawników,
2. utrzymanie trawników w czystości,
3. koszenie trawników,
4. porządkowanie trawników,
5. zakładanie nowych trawników,
6. pielęgnacja kwiatników,
7. pielenie kwiatników (odchwaszczanie),
8. urządzenie i zakładanie kwiatników,
9. pielęgnacja drzew,
10. nasadzenia drzew,
11. nasadzanie krzewów,
12. nasadzanie żywopłotów,
13. pielęgnacja krzewów,
14. pielęgnacja żywopłotów,
15. odmładzanie krzewów,
16. odmładzanie żywopłotów,
17. wiosenne i jesienne grabienie liści,
18. wykoszenie chwastów i samosiewów,
19. usuwanie drzew i krzewów w wieku do pięciu lat,
20. usuwanie drzew w wieku powyżej pięciu lat wraz z frezowaniem pni,
21. frezowanie pni,
22. gracowanie alejek ziemnych,
23. gracowanie alejek żwirowych,
24. okopywanie krawężników,
25. opróżnianie koszy w parkach,
26. zamiatanie alejek w parkach,
27. usuwanie skutków zaistniałych podczas sytuacji żywiołowych (burze, porywiste wiatry itp.),
28. wykonywanie i wdrażanie prac mających na celu aranżację z zakresu zagospodarowania i urządzania terenów zielonych,
29. opryski środkami chwastobójczymi i grzybobójczymi,
30. wyrównanie terenu ze ścięciem wypukłości,
31. usuwanie nadmiaru ziemi,
32. utrzymanie w czystości powierzchni tafli wody stawów i cieków wodnych wraz z utrzymaniem dna stawów i cieków wodnych w odległości 3m od brzegu na całej długości linii brzegowej,
33. inne prace z zakresu zieleni wynikłe z bieżących potrzeb Zamawiającego a wyżej nie wymienione będą zlecane w formie pisemnej i zawierać będą szczegółowy zakres przedmiotowy oraz miejsce i termin ich wykonania.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)****Słownik główny****Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)****Główny przedmiot**

77310000

**Dodatkowe przedmioty**

77314100

77312000

77312100

77313000
77211400
77211500
77211600
77340000
74252100

**II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

☐ tak ☒ nie

**II.1.8) Podział na części** (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części)

☐ tak ☒ nie

**Jeżeli tak**, oferty należy składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedno pole):

☐ tylko jednej części ☐ jednej lub więcej części ☐ wszystkich części

**II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

☐ tak ☒ nie

**II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA****II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres** (w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)

Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia.

1. konserwacja i utrzymanie trawników (w okresie jednego pełnego miesiąca) tj. koszenie trawników wraz z usuwaniem odrostów przykorzennych drzew, nawożenie, likwidacja zastoisk wodnych, likwidacja kretowisk oraz utrzymanie trawników w należytych stanie sanitarno – porządkowym (usuwanie wszystkich zanieczyszczeń zarówno komunalnych jak również organicznych). Zakres prac obejmuje kompleksowe wykonanie w/w czynności wraz ze zgrabieniem trawy, zebraniem zanieczyszczeń, załadunkiem, wywozem do miejsca unieszkodliwienia wszystkich wytworzonych odpadów wraz z uiszczeniem opłaty za ich unieszkodliwienie. Wycenę jednostkową dla czynności koszenia terenu płaskiego i skarp należy uśrednić. Trawa na terenach objętych bieżącą konserwacją nie może być wyższa niż 10 cm.

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zebrania i usunięcia skoszonej trawy.

**UWAGA!**

Jednorazowo do miesięcznej konserwacji i utrzymania trawników Zamawiający może zlecić teren o łącznej powierzchni ok. 2.000.000,00m<sup>2</sup>.

2. utrzymanie trawników w czystości (w okresie jednego pełnego miesiąca)

tj. usuwanie z trawników wszystkich zalegających zanieczyszczeń butelki szklane i plastikowe, papiery, pety, kapsle, gałęzie i inne niewymienione odpady). Zakres prac obejmuje kompleksowe wykonanie w/w czynności wraz z zebraniem zanieczyszczeń, załadunkiem, wywozem do miejsca unieszkodliwienia wszystkich wytworzonych odpadów wraz z uiszczeniem opłaty za ich unieszkodliwienie.

**UWAGA!**

Jednorazowo do miesięcznego utrzymania trawników w czystości Zamawiający może zlecić teren o łącznej powierzchni ok. 2.000.000,00m<sup>2</sup>.

3. koszenie trawników (jednorazowe) tj. wykoszenie trawnika, wraz z jego uporządkowaniem (zebraniem wszystkich zalegających nieczystości) Zakres prac obejmuje kompleksowe wykonanie w/w czynności wraz ze zgrabieniem trawy, zebraniem zanieczyszczeń, załadunkiem, wywozem do miejsca unieszkodliwienia wszystkich

wytworzonych odpadów wraz z uiszczeniem opłaty za ich unieszkodliwienie. Wycenę jednostkową dla czynności koszenia terenu płaskiego i skarp należy uśrednić. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zebrania i usunięcia skoszonej trawy.

4. porządkowanie trawników (jednorazowe) tj. zebranie zalegających zanieczyszczeń wraz z załadunkiem, wywozem do miejsca unieszkodliwienia wszystkich wytworzonych odpadów wraz z uiszczeniem opłaty za ich unieszkodliwienie.

5. zakładanie nowych trawników tj. ręczne przekopanie gleby, zagrabienie, rozścielenie 5 cm warstwy humusu, wysianie nasion trawy, zahakowanie grabiami oraz ubicie terenu.

6. pielęgnacja kwietników (w okresie jednego pełnego miesiąca) tj. odchwaszczanie, nawożenie, podlewanie, usuwanie przekwitłych kwiatostanów, Zakres prac obejmuje kompleksowe wykonanie w/w czynności wraz z zebraniem zanieczyszczeń, załadunkiem, wywozem do miejsca unieszkodliwienia wszystkich wytworzonych odpadów wraz z uiszczeniem opłaty za ich unieszkodliwienie.

**UWAGA!**

Jednorazowo do miesięcznej pielęgnacji Zamawiający może zlecić teren (kwietniki) o łącznej powierzchni ok. 40.000,00m<sup>2</sup>.

7. pielenie kwietników (w okresie jednego pełnego miesiąca) tj. odchwaszczanie. Zakres prac obejmuje kompleksowe wykonanie w/w czynności wraz ze zgrabieniem trawy, zebraniem zanieczyszczeń, załadunkiem, wywozem do miejsca unieszkodliwienia wszystkich wytworzonych odpadów wraz z uiszczeniem opłaty za ich unieszkodliwienie.

**UWAGA!**

Jednorazowo do miesięcznego pielenia Zamawiający może zlecić teren (kwietniki) o łącznej powierzchni ok. 40.000,00m<sup>2</sup>.

8. urządzenie i zakładanie kwietników tj. ręczne przekopanie gleby, zagrabienie, rozścielenie 5 cm warstwy humusu, wysadzenie kwiatów.

9. pielęgnacja drzewa tj. wykonanie wszystkich niezbędnych cięć (formowanie koron drzewa, likwidacja posuszu w koronie drzewa, podniesienie korony drzewa, usuwanie odrostów przykorzeniowych, prześwietlenie korony drzewa). Zakres prac obejmuje kompleksowe wykonanie w/w czynności wraz z zebraniem wytworzonej masy zielonej, załadunkiem, wywozem do miejsca unieszkodliwienia wszystkich wytworzonych odpadów wraz z uiszczeniem opłaty za ich unieszkodliwienie.

10. nasadzenia drzew (zakupione drzewa przeznaczone do nasadzeń – min. 12cm obwodu pnia z bryłą korzeniową ) tj. wykopanie dołu pod nasadzenia, zaprawienie dołu ziemią urodzajną, nasadzenie drzew, wykonanie misy, wykonanie korowania misy – kora gr. 10 cm, podlanie drzewa, przycięcie.

11. nasadzanie krzewów, tj. wykopanie dołu pod nasadzenia, zaprawienie dołu ziemią urodzajną, nasadzenie krzewów, wykonanie misy, wykonanie korowania misy – kora gr. 10 cm, wyrównanie terenu, zagrabienie, podlanie krzewów, przycięcie.

12. nasadzanie żywopłotów, tj. wykopanie dołu pod nasadzenia, zaprawienie dołu ziemią urodzajną, nasadzenie krzewów w formie żywopłotu, wyrównanie terenu, zagrabienie, podlanie krzewów, przycięcie.

13. pielęgnacja krzewów i żywopłotów (jednorazowa), tj. ukształtowanie pokroju naturalnego lub całkowicie sztucznego. Przy żywopłotach będzie to cięcie z trzech stron, górna powierzchnia żywopłotu ma być prowadzona w jednej płaszczyźnie, bez wypukłości i zagłębień. Cięcie krzewów polegać będzie na formowaniu krzewów zgodnie z ich naturalnym pokrojem. W czasie wykonywania tej czynności należy usunąć gałęzie suche, połamane, stare, krzyżujące się i zagęszczające. Należy również usunąć chwasty. Odcięte pędy oraz usunięte chwasty należy załadować i wywieźć do miejsca unieszkodliwiania odpadów wraz z uiszczeniem opłaty za ich unieszkodliwienie.

**UWAGA!**

Jednorazowo do pielęgnacji Zamawiający może zlecić ok. 40.000,00szt. krzewów oraz 30.000m<sup>2</sup> żywopłotów.

14. odmładzanie krzewów i żywopłotów (jednorazowe) tj. wycięcie starszych i suchych gałęzi w części dolnej lub przyziemnej w celu pobudzenia rośliny do wydania młodych liczniejszych pędów. Odcięte pędy należy zebrać, załadować i wywieźć do miejsca unieszkodliwiania odpadów wraz z uiszczeniem opłaty za ich unieszkodliwienie.

**UWAGA!**

Jednorazowo do odmłodzenia Zamawiający może zlecić ok. 40.000,00szt. krzewów oraz 30.000 m<sup>2</sup> żywopłotów.

15. wiosenne i jesienne grabienie liści (jednorazowe) tj. grabienie trawników wraz z załadunkiem i wywozem zebranych zanieczyszczeń - obejmuje wygrabienie liści i zanieczyszczeń, załadunek i transport do miejsca

unieszkodliwiania odpadów wraz z uiszczeniem opłaty za ich unieszkodliwienie.

**UWAGA!**

Jednorazowo do wygrabienia Zamawiający może zlecić teren o łącznej powierzchni ok. 1.400.000,00m<sup>2</sup>.

16. wykoszenie chwastów i samosiewów (jednorazowe), tj. wykoszenie chwastów i jednorocznych samosiewów, wygrabienie i zebranie w stosy oraz załadunek i wywóz do miejsca unieszkodliwiania odpadów wraz z uiszczeniem opłaty za ich unieszkodliwienie.

17. usuwanie drzew i krzewów w wieku do pięciu lat (jednorazowe, ręczne ścinanie zagajników i krzewów oraz karczowanie pni) tj. usunięcie drzew i krzewów, złożenie w stosy, załadunek i wywóz do miejsca unieszkodliwiania odpadów wraz z uiszczeniem opłaty za ich unieszkodliwienie, wygrabienie terenu.

18. usuwanie drzew w wieku powyżej pięciu lat wraz z frezowaniem pni, tj. usunięcie drzew i krzewów, wyfrezowanie pozostałości pnia, uzupełnienie dołu ziemią, wyrównanie terenu, zagrabienie terenu i zebranie w stosy oraz załadunek i wywóz do miejsca unieszkodliwiania odpadów wraz z uiszczeniem opłaty za ich unieszkodliwienie.

19. frezowanie pni, tj. wyfrezowanie pozostałości pnia, uzupełnienie dołu ziemią, wyrównanie terenu, zagrabienie terenu. Zakres prac obejmuje kompleksowe wykonanie w/w czynności wraz z zebraniem wytworzonych odpadów, załadunkiem, wywozem do miejsca unieszkodliwiania wszystkich wytworzonych odpadów wraz z uiszczeniem opłaty za ich unieszkodliwienie.

20. gracowanie alejek ziemnych i żwirowych (jednorazowe) tj. ścięcie darni, zgrabienie darni, zamieciecie, załadunek i wywóz do miejsca unieszkodliwiania odpadów wraz z uiszczeniem opłaty za ich unieszkodliwienie.

21. okopywanie krawężników (jednorazowe) tj. czyszczenie krawężnika z darni, z ziemi lub piasku – odcięcie darni przy krawężniku, zgarnięcie darni w stosy, zamieciecie nawierzchni, zebranie ziemi lub piasku zamulającego krawężnik, załadunek i wywóz do miejsca unieszkodliwiania odpadów wraz z uiszczeniem opłaty za ich unieszkodliwienie.

22. bieżące (zapewniające należyty stan sanitarno-porządkowy każdego kosza, tak aby nigdy nie doszło do jego przepełnienia) opróżnianie koszy (w okresie jednego pełnego miesiąca) w parkach o pojemności 40 l obejmuje tj.

- wybranie śmieci;
- oczyszczenie terenu wokół koszy;
- wywóz wybranych zanieczyszczeń do miejsca unieszkodliwiania odpadów wraz z uiszczeniem opłaty za ich unieszkodliwienie.

**UWAGA!**

Jednorazowo do miesięcznego opróżniania Zamawiający może zlecić 500szt. koszy.

23. zmiatanie alejek w parkach (jednorazowe) tj. zmiatanie miejsce w miejsce alejki, zebranie zamiecionych zanieczyszczeń (liście, papiery, niedopałki papierosów, kapsle itp.) ich wywóz do miejsca unieszkodliwiania odpadów wraz z uiszczeniem opłaty za ich unieszkodliwienie.

24. usuwanie skutków zaistniałych podczas sytuacji żywiołowych (burze, porywiste wiatry itp.), tj. usunięcie powalonych drzew, pocięcie pnia, zebranie w stosy oraz załadunek i wywóz do miejsca unieszkodliwiania odpadów wraz z uiszczeniem opłaty za ich unieszkodliwienie, usunięcie pozostałości pnia, wyrównanie i zagrabienie terenu.

25. wykonywanie i wdrażanie prac mających na celu aranżację z zakresu zagospodarowania i urządzania terenów zielonych tj. przygotowanie projektu aranżacji terenu (zagospodarowania) z uwzględnieniem roślinności współgrającej

z najbliższym otoczeniem, wraz z elementami małej architektury.

26. opryski środkami chwastobójczymi i grzybobójczymi tj. dobór odpowiedniego środka chemicznego, wykonanie oprysku z zachowaniem wszelkich środków ostrożności.

27. wyrównanie terenu ze ścięciem wypukłości (należy przyjąć średnią wypukłość – 15cm) tj. wyrównanie terenu z grubsza ze ścięciem wypukłości i zasypanie wgłębień w gruncie oraz wyrównanie powierzchni z grubsza z rozbiciem brył. Zakres prac obejmuje kompleksowe wykonanie w/w czynności wraz z zebraniem wytworzonych odpadów, załadunkiem, wywozem do miejsca unieszkodliwiania wszystkich wytworzonych odpadów wraz z uiszczeniem opłaty za ich unieszkodliwienie.

28. usuwanie nadmiaru ziemi (należy przyjąć średnią wys. nadmiaru ziemi do usunięcia – 15cm) tj. zebranie i złożenie ziemi w przyzmy, załadunek i wywóz do miejsca unieszkodliwiania odpadów wraz z uiszczeniem opłaty za ich unieszkodliwienie, wyrównanie i zagrabienie terenu, posianie trawy. Zakres prac obejmuje kompleksowe wykonanie w/w czynności wraz z zebraniem wytworzonych odpadów, załadunkiem, wywozem do miejsca

unieszkodliwienia wszystkich wytworzonych odpadów wraz z uiszczeniem opłaty za ich unieszkodliwienie.

29. utrzymanie (w okresie jednego pełnego miesiąca) w czystości powierzchni tafli wody stawów i cieków wodnych wraz z utrzymaniem dna stawów i cieków wodnych w odległości 3m od brzegu na całej długości linii brzegowej, tj. systematyczne zbieranie odpadów komunalnych zalegających na powierzchni stawów i cieku wodnego tj. papierów, butelek, puszek i innych odpadów oraz systematyczne usuwanie zalegających na powierzchni stawów i cieku wodnego odpadów pochodzenia organicznego tj. liści, gałęzi i innych odpadów organicznych, oraz systematyczne usuwanie z dna stawu wszystkich zalegających odpadów w odległości 3m od brzegu na całej długości linii brzegowej. Zakres prac obejmuje kompleksowe wykonanie w/w czynności wraz z zebraniem wytworzonych odpadów, załadunkiem, wywozem do miejsca unieszkodliwienia wszystkich wytworzonych odpadów wraz z uiszczeniem opłaty za ich unieszkodliwienie.

30. inne prace z zakresu zieleni wynikłe z bieżących potrzeb Zamawiającego a wyżej nie wymienione.

UWAGA!!!

1. Zakup materiału roślinnego – ściśle wg wskazań Zamawiającego lub po konsultacji z Zamawiającym.

2. Zamawiający wymaga okresu gwarancji na nowo-nasadzony materiał roślinny (drzewa i krzewy) na okres 3 lat w ramach którego to okresu Wykonawca zobowiązany jest do:

- podlewania nasadzonej roślinności,
- nawożenia,
- usuwania odrostów,
- formowania korony ( nadanie/zachowanie pokroju rośliny),
- stałego utrzymania prawidłowej misy wcześniej wykonanej pod nasadzonymi roślinami,
- uzupełniania kory,
- uzupełniania palików,
- uzupełniania otaśmowania.

3. Wszystkie prace z zakresu nasadzenia drzew i krzewów mogą zostać przeprowadzone po uprzednim wykonaniu uzgodnień branżowych. Do przeprowadzenia wszystkich uzgodnień branżowych zobowiązany jest Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia wszystkich kosztów związanych z uzyskaniem uzgodnień branżowych. Z chwilą wykonania prac z zakresu nasadzeń drzew i krzewów Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć

1 komplet uzgodnień branżowych Zamawiającemu.

4. Wykonawca w przypadku zachodzących konieczności, związanych z usuwaniem skutków zaistniałych podczas sytuacji żywiołowych (burze, porywiste wiatry itp.), zobowiązany jest do podjęcia reakcji do 0,5 godziny w trybie interwencyjnym od chwili zgłoszenia o zaistniałym fakcie przez służby miejskie.

5. Wykonawca zobowiązany jest na zlecenie Zamawiającego wykonać aranżację wskazanego terenu zielonego na własny koszt. Dopiero z chwilą akceptacji projektu przez Zamawiającego oraz wydaniu stosownego zlecenia w formie pisemnej Wykonawca zobowiązany będzie do jego wdrożenia.

6. Wykonawca zobowiązany jest do oszacowania kosztów i podania cen jednostkowych dla realizacji zadań związanych z należyтым wykonaniem przedmiotu umowy

Z uwzględnieniem cen związanych z unieszkodliwianiem odpadów – aktualnie obowiązujący cennik stanowi Zarządzenie Nr 2159/06 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 23.05.2006 roku – załącznik nr 7 do SIWZ.

Należy również uwzględnić ewentualny wzrost cen.

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe):      Waluta:

*LUB* Zakres: między                      a                      Waluta:

### II.2.2) Opcje (jeżeli dotyczy)

- ☐
- tak
- ☒
- nie

**Jeżeli tak, proszę podać opis takich opcji:**



*Jeżeli jest znany*, wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji:

w miesiącach:                      *lub* dniach:                      (od udzielenia zamówienia)

Liczba możliwych wznowień (*jeżeli dotyczy*):                      *lub* Zakres: między                      a

*Jeżeli są znane*, w przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach:                      *lub* dniach:                      (od udzielenia zamówienia)

### II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w miesiącach: 48                      *lub* dniach:                      (od udzielenia zamówienia):

*lub* Rozpoczęcie                      (dd/mm/rrrr)

Zakończenie                      (dd/mm/rrrr)

## SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

#### III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje (*jeżeli dotyczy*)

600 000,00 PLN

#### III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

Na podstawie § 7, 10, 13 projektu umowy stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ:

I. Wartość wynagrodzenia przysługująca Wykonawcy za wykonane prace będzie wyliczana z zastosowaniem cen przedstawionych w ofercie

II. Ustalone przez Wykonawcę ceny jednostkowe netto i brutto są niezmiennie w trakcie trwania umowy i nie podlegają żadnym negocjacjom.

III. Zamówienie będzie realizowane po cenach zadeklarowanych w ofercie do wysokości maksymalnej nominalnej wartości umowy tj. kwoty brutto:.....

(słownie: .....)

IV. Poziom finansowania w roku 2007 wynosi brutto: .....

(słownie: ..... ) z możliwością dokonywania zmian wysokości środków finansowych na przestrzeni trwania umowy, zarówno w postaci zwiększenia i zmniejszenia poziomu finansowania w danym roku trwania umowy.

V. Poziom finansowania w latach następnych zostanie określony aneksem do umowy.

Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za prace wykonane w grudniu każdego roku trwania umowy płatne będzie w styczniu roku następnego.

Rozliczenie należności za wykonany zakres prac nastąpi na podstawie protokołu odbioru sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do:

a/ sumiennego i należytego wykonania zleconych prac,

- b/ sprawdzenia wykonania prac przez osobę upoważnioną, stojącą po stronie Wykonawcy
  - c/ zgłoszenia gotowości do odbioru zleconych prac
  - d/ żądania wyznaczenia terminu odbioru wykonanych prac przez osobę upoważnioną stojącą po stronie Zamawiającego
  - e/ przygotowania i przedłożenia do sprawdzenia kosztorysu powykonawczego wszystkich wykonanych prac,
  - f/ przygotowania i przedłożenia do sprawdzenia i podpisania Zamawiającemu protokołu odbioru wykonanych prac.
- Nie jest dopuszczalne złożenie faktury VAT bez zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu odbioru. Faktura taka zostanie odesłana Wykonawcy bez konsekwencji finansowych dla Zamawiającego.
- Wynagrodzenie dla Wykonawcy płatne będzie w formie przelewu bankowego na rachunek ulokowany w

.....  
nr konta .....

w terminie do 30 dni

od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru prac zatwierdzonym przez Zamawiającego.

Zamawiającemu służy prawo do odmowy przyjęcia faktury, gdy jest wystawiona niezgodnie z umową.

### **III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie (jeżeli dotyczy)**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w punkcie 9 SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie 10 SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie muszą być złożone dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 10.1. b, c, d, e, przez każdego z nich, natomiast dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 10.1 f, g; 10.2. a, b, c, d; 10.3. wspólnie. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.1.a. wykonawcy podpisują wspólnie na jednym druku oświadczenia.

Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich

w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

### **III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia (jeżeli dotyczy)**

- ☐ tak ☒ nie

**Jeżeli tak,** opis szczególnych warunków

## **III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

### **III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie Art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy, Zamawiający żąda spełnienia od Wykonawcy następujących warunków:

- a/ oświadczy, że spełnia warunki określone w Art. 22 ust. 1 i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy ( w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia warunek powinien spełniać każdy z Wykonawców).
- b/ nie podlega odpowiedzialności karnej w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 Ustawy, a w przypadku podmiotu zbiorowego także w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 9 Ustawy ( w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia warunek musi spełniać każdy z Wykonawców).
- c/ nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z wyjątkiem

przypadków, gdy uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu ( w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia warunek musi spełniać każdy z Wykonawców).

d/ posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów komunalnych wydane w trybie ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (tekst jednolity z 2007r., Dz.U. Nr 39, poz. 251 z późn. zmianami.), ( w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia warunek spełniony zostanie w przypadku posiadania zezwolenia przez co najmniej jednego z Wykonawców).

e/ posiada zezwolenie na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wydane przez Prezydenta Miasta

Dąbrowy Górniczej w trybie ustawy z dnia 13.09.1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity z 2005r, Dz.U. Nr 236, poz. 2008 z późn. zmianami.), ( w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia warunek spełniony zostanie w przypadku posiadania zezwolenia przez co najmniej jednego z Wykonawców).

Uwaga:

Stwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu (formalnych) i zdolności do wykonania zamówienia (merytorycznych) – wymaganych od wykonawców będzie dokonane w oparciu o złożone wraz z ofertą : oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz potwierdzenie (spełnienie tych warunków) dokumentów – wg formuły: “spełnia – nie spełnia”.

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

*(jeżeli dotyczy):*

W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej

i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia, Wykonawca musi spełniać następujący warunek:

a/ posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia warunek musi spełniać każdy z Wykonawców, przy czym dopuszczalne jest przedłożenie jednej polisy wystawionej na wszystkich wykonawców występujących wspólnie).

Uwaga:

Stwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu (formalnych) i zdolności do wykonania zamówienia (merytorycznych) – wymaganych od wykonawców będzie dokonane w oparciu o złożone wraz z ofertą : oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz potwierdzenie (spełnienie tych warunków) dokumentów – wg formuły: “spełnia – nie spełnia”.

### III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

*(jeżeli dotyczy):*

W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, Wykonawca musi spełniać następujące warunki (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie realizacyjne):

a/ w okresie ostatnich 3-ich lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia,

a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali

(a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również są w trakcie wykonywania)

max. 2 usługi o łącznej wartości min. 12.000.000,00 PLN brutto, odpowiadające łącznie swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia tj.

mającymi w swoim zakresie

co najmniej:

1. konserwację zieleni niskiej na powierzchni co najmniej 2.000.000,00m<sup>2</sup>,

2. konserwację zieleni wysokiej w ilości co najmniej 2.000 szt.,

3. utrzymanie w czystości powierzchni tafli wody stawów i cieków wodnych wraz

z utrzymaniem dna stawów i cieków wodnych na powierzchni co najmniej 7.000,00m<sup>2</sup>,

których należyte wykonanie zostało potwierdzone przez poprzednich Zamawiających /Zleceniodawców (np. referencją).

b/ dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

- 1 osoba musi posiadać świadectwo ukończenia średniej szkoły ogrodniczej,

- 1 osoba do kierowania pracami, która posiada wykształcenie wyższe leśnicze i minimum 10 – letnią praktykę,

- 1 osoba musi posiadać kurs gospodarzy terenów zieleni ( kurs II stopnia NOT, w tym chirurgia drzew ozdobnych),

- 8 osób musi posiadać ukończony kurs operatorów pilarek spalinowych, w tym 2 osoby w stopniu rozszerzonym,

- 1 osoba musi posiadać uprawnienia do obsługi sprzętu specjalistycznego

tj. Koparko – Ładowarka,

- 1 osoba musi posiadać uprawnienia do obsługi sprzętu specjalistycznego

tj. Podnośnik Montażowy,

- 2 osoby do prowadzenia prac na wysokościach

metodą alpinistyczną w zakresie pielęgnacji drzew,  
 - 3 osoby posiadające uprawnienia do prowadzenia ciągników rolniczych,  
 - 2 osoby posiadające uprawnienia do prowadzenia pojazdów ciężarowych pow. 3,5 T  
 - 1 osoba do prowadzenia prac w zakresie pielęgnacji i wycinki drzew posiadająca ukończony kurs w zakresie pielęgnacji drzew.

c/ dysponują narzędziami i urządzeniami do wykonania zamówienia tj.:

- 1 szt. - podnośnik montażowy o wysokości do 20m,
- 2 szt. - kosiarki zbiornikowe – zaciągowe do ciągnika rolniczego,
- 1 szt. - kosiarka bijakowa,
- 20 szt. - kosa spalinowa,
- 3 szt. - kosiarka spalinowa z napędem własnym,
- 1 szt. – frezarka,
- 7 szt. – piły spalinowe,
- 2 szt. – pilarka spalinowa na wysięgniku,
- 4 szt. - pilarka spalinowa,
- 4 szt. – dmuchawy,
- 1 szt. – opryskiwacz plecakowy,
- 2 szt. – sprzęt do podlewania, każdy o pojemności min. 4000l , z podaniem źródła pozyskiwania wody,
- 2 szt. - samochód ciężarowy pow. 3,5 T, w tym 1 szt. z plandeką,
- 1 szt. – samochód osobowy,
- 2 szt. – zestaw: ciągnik rolniczy + przyczepa,
- 1 szt. – koparko – ładowarka,
- 1 szt. – przyczepka sygnalizacyjna,

d/ dysponują zapleczem w promieniu 25 km od centrum miasta Dąbrowy Górniczej

tj. Plac Wolności przed Pałacem Kultury Zagłębia, bądź w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej przed przystąpieniem do realizacji umowy zorganizują zaplecze w żądanej odległości.

Uwaga:

Stwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu (formalnych) i zdolności do wykonania zamówienia (merytorycznych) – wymaganych od wykonawców będzie dokonane w oparciu o złożone wraz z ofertą : oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz potwierdzenie (spełnienie tych warunków) dokumentów – wg formuły: “spełnia – nie spełnia”.

### III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy)

☐ tak

☒ nie

Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej

☐

Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

☐

### III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

#### III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu

- ☐ tak ☒ nie

Jeżeli **tak**, odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

#### III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi

- ☐ tak ☒ nie

### SEKCJA IV: PROCEDURA

#### IV.1) RODZAJ PROCEDURY

##### IV.1.1) Rodzaj procedury

- ☒ Otwarta  
☐ Ograniczona  
☐ Ograniczona przyspieszona

Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- ☐ Negocjacyjna

Kandydaci zostali już zakwalifikowani

- ☐ tak ☐ nie

**Jeżeli tak**, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w pkt VI.3)  
*Informacje Dodatkowe*

- ☐ Negocjacyjna przyspieszona

Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- ☐ Dialog konkurencyjny

#### IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

##### IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole(pola))

Najniższa cena ☐

*lub*

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów ☒

- ☒ kryteria określone poniżej (*kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn*)
- ☐ kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1. Wszystkie kryteria są określone w pkt VI.3 ogłoszenia (informacje dodatkowe)	100	6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

#### IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

- ☐ tak ☒ nie

**Jeżeli tak,** proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej (*jeżeli dotyczy*)

#### IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

##### IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą (*jeżeli dotyczy*)

ZP/134/WKM/07

##### IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

- ☒ tak ☐ nie

**Jeżeli tak,**

- ☒ Wstępne ogłoszenie informacyjne ☐ Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: 2007 /S 039 - 046910 z dnia 24/02/2007 (*dd/mm/rrrr*)

Inne wcześniejsze publikacje (*jeżeli dotyczy*) ☐

##### IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych (*z wyjątkiem Dynamicznego Systemu Zakupów*) lub dokumentu opisowego (*w przypadku dialogu konkurencyjnego*)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: 14/08/2007 (*dd/mm/rrrr*)

Godzina: 15:30

Dokumenty odpłatne

- ☒ tak ☐ nie

**Jeżeli tak,** podać cenę (*podać wyłącznie dane liczbowe*): 12.20 Waluta: PLN

Warunki i sposób płatności:

Gotówka lub za zaliczeniem pocztowym

#### IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Data: 16/08/2007 (dd/mm/rrrr)

Godzina: 09:30

#### IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Inne:

#### IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą (procedura otwarta)

Do: (dd/mm/rrrr)

lub Okres w miesiącach:

lub dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

#### IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 16/08/2007 (dd/mm/rrrr) Godzina: 10:00

Miejsce (jeżeli dotyczy): Urząd Miejski Dąbrowa Górnicza, ul. Graniczna 21 Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej III piętro pok. Nr 312

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy)

☐ tak

☒ nie

### SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

#### VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ (jeżeli dotyczy)

☐ tak

☒ nie

Jeżeli tak, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

#### VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH

☐ tak

☒ nie

Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów:

#### VI.3) INFORMACJE DODATKOWE (jeżeli dotyczy)



Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

1. stawka brutto 1 Rbg wraz z narzutami 7%
  2. cena jednostkowa za konserwację trawników 7%
  3. cena jednostkowa za utrzymanie trawników w czystości 7%
  4. cena jednostkowa za wiosenne grabienie liści 7%
  5. cena jednostkowa za jesienne grabienie liści 7%
  6. cena jednostkowa za pielęgnację kwietników 3%
  7. cena jednostkowa za pienenie kwietników 3%
  8. suma cen jednostkowych za pielęgnację drzew 3%
  9. cena jednostkowa za pielęgnację żywopłotów 3%
  10. cena jednostkowa za usuwanie drzew i krzewów w wieku do pięciu lat-rodzaj porostu-rzadki 3%
  11. cena jednostkowa za usuwanie drzew i krzewów w wieku do pięciu lat-rodzaj porostu-średni 3%
  12. cena jednostkowa za usuwanie drzew i krzewów w wieku do pięciu lat-rodzaj porostu-gęsty 3%
  13. suma cen jednostkowych za usuwanie drzew w wieku powyżej pięciu lat wraz z frezowaniem pni 3%
  14. cena jednostkowa za bieżące opróżnianie kosza w parku 3%
  15. cena jednostkowa za zamykanie alejek w parkach 3%
  16. suma cen jednostkowych za usuwanie skutków zaistniałych podczas sytuacji żywiołowych (burze, porywiste wiatry itp.) 3%
  17. cena jednostkowa za wykaszanie chwastów i samosiewów 3%
  18. cena jednostkowa za pielęgnację krzewów o średnicy korony do 2m 3%
  19. cena jednostkowa za pielęgnację krzewów o średnicy korony powyżej 2m 3%
  20. cena jednostkowa za koszenie trawników 2%
  21. cena jednostkowa za porządkowanie trawników 2%
  22. cena jednostkowa za odmładzanie żywopłotów 1%
  23. cena jednostkowa za odmładzanie krzewów o średnicy korony do 2m 1%
  24. cena jednostkowa za odmładzanie krzewów o średnicy korony powyżej 2m 1%
  25. cena jednostkowa za założenie trawnika 1%
  26. suma cen jednostkowych za frezowanie pni 1%
  27. cena jednostkowa za gracowanie alejek ziemnych 1%
  28. cena jednostkowa za gracowanie alejek żwirowych 1%
  29. cena jednostkowa za okopywanie krawężników 1%
  30. cena jednostkowa za utrzymanie w czystości powierzchni tafli wody stawów i cieków wodnych wraz z utrzymaniem dna stawów i cieków wodnych w odległości 3m od brzegu na całej długości linii brzegowej 1%
  31. aranżacja terenu Parku Hallera część „A” 10%
- Skala punktów 0 - 100 dla każdego kryterium.

#### VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE

##### VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: Al. Szucha 2/4

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-582

Kraj: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 22 458 78 01

Faks: +48 22 458 78 00

Adres internetowy(URL):

**Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Kraj:

E-mail:

Tel.:

Faks:

Adres

internetowy(URL):

**VI.4.2) Składanie odwołań (proszę wypełnić pkt VI.4.2 LUB, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

odwołanie - wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w ciągu 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w Art.184-193 (Dział VI Rozdział 3) Ustawy

**VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: Al. Szucha 2/4

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-582

Kraj: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 22 458 78 01

Faks: +48 22 458 78 00

Adres

internetowy(URL):

**VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

06/07/2007 (dd/mm/rrrr)