

**Uchwała Nr LIII/1014/06
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej
z dnia 22 lutego 2006 roku**

w sprawie: zatwierdzenia projektu Powiatowego Urzędu Pracy
w Dąbrowie Górniczej pod nazwą „Pierwszy etat, czy pierwszy
biznes?” w ramach Działania 1.2 SPO RZL

Na podstawie art. 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2004 r. Nr 99, poz.1001 z późniejszymi zmianami) - na wniosek Prezydenta Miasta

u c h w a l a:

§ 1

Zatwierdzić projekt Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej pod nazwą „Pierwszy etat, czy pierwszy biznes?” w ramach Działania 1.2 SPO RZL przewidywany do realizacji w okresie od 01.04.2006 r. do 30.06.2007 r. o wartości całkowitej 1 407 413,21 zł. w tym:

	2006 rok	2007 rok
Ogółem	967 464,28	439 948,93
EFS – wnioskowana kwota dofinansowania	697 321,60	315 700,40
Wkład własny – środki FP w dyspozycji powiatu	270 142,68	124 248,53

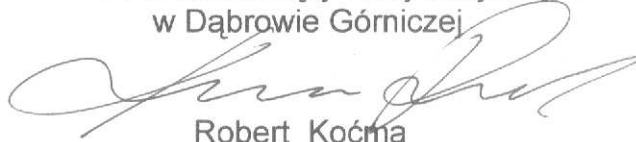
§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Dąbrowie Górniczej


Robert Koćma

MINISTERSTWO GOSPODARKI I PRACY



Data wpłyńnięcia: ____/____/200__

Numer kancelaryjny: _____

Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek
_____**Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach SPO RZL
2004 - 2006**Numer konkursu SPO RZL/1.2a/2006

(w przypadku, gdy wniosek jest odpowiedzią na ogłoszony konkurs)

1. INFORMACJE OGÓLNE**1.1 Nazwa Programu**Sektorowy Program Operacyjny Rozwój Zasobów Ludzkich 2004 - 2006**1.2 Numer i nazwa Priorytetu**Aktywna polityka rynku pracy oraz integracji zawodowej i społecznej1**1.3 Numer i nazwa Działania**Perspektywy dla młodzieży1.2**1.4 Schemat**Wspieranie młodzieży na rynku pracy**1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony**Wojewódzki Urząd PracyWojewództwo: WOJ. śląskie**1.6 Informacja o projekcie****1.6.1 Numer projektu (nadawany przez system informatyczny)****1.6.2 Tytuł projektu**"Pierwszy etat, czy pierwszy biznes?"**1.6.3 Okres wdrażania projektu**od 2006.04.01do 2007.06.30**1.6.4 Rodzaj projektu**- inwestycyjny (roboty)☐- usługi i/lub dostawy☒**1.6.5 Typ projektu**- dochodowy/komercyjny☐- niedochodowy☒

1.6.6 Obszar, na którym projekt będzie wdrażany

Cały kraj ☐

Lp.	Województwo	Powiat	Gmina	Miejscowość
1	WOJ. śląskie	Powiat m. Dąbrowa Górnicza	M. Dąbrowa Górnicza	Dąbrowa Górnicza

1.6.7 Charakterystyka obszaru, na którym wdrażany będzie projekt

- obszar miejski	<input checked="" type="checkbox"/>
- obszar wiejski	<input type="checkbox"/>
- projekt z założenia nie skupia się na jednym z powyższych obszarów	<input type="checkbox"/>

1.7 Informacja o wnioskodawcy

1.7.1 Nazwa wnioskodawcy

Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej

1.7.2 Kod wnioskodawcy (nadawany przez system)

1.7.3 Status prawny

- przedsiębiorca	<input type="checkbox"/>
- jednostka sektora finansów publicznych	<input checked="" type="checkbox"/>
- osoba prawna nie działająca dla zysku	<input type="checkbox"/>
- podmiot prowadzący szkołę lub inną placówkę działającą w systemie oświaty	<input type="checkbox"/>
- szkoła wyższa	<input type="checkbox"/>
- samorząd gospodarczy i zawodowy	<input type="checkbox"/>

1.7.4 NIP

6291522805

1.7.5 Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym właściwym rejestrze

Nie dotyczy

1.7.6 Regon

276754676

1.7.7 Adres siedziby

województwo	WOJ. śląskie
miejscowość	Dąbrowa Górnicza
ulica	Sobieskiego
nr domu	12
nr lokalu	
kod pocztowy	41-300

1.7.8 Lokalizacja biura projektu, o ile jest inna niż podana w pkt. 1.7.7.

Nie dotyczy

1.7.9 Osoba uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu wnioskodawcy

imię	Małgorzata
nazwisko	Zawadzka

1.7.10 Osoba do kontaktów roboczych z instytucją wdrażającą

imię	Katarzyna
nazwisko	Czekaj



1.7.11 Numer telefonu

0322623739

1.7.12 Adres poczty elektronicznej

kada@praca.gov.pl

1.7.13 Numer faksu

0322626951

1.8 Czy przewiduje się udział wykonawców w realizacji projektu

Nie	<input type="checkbox"/>	Tak	<input checked="" type="checkbox"/>
Tak, ale w chwili obecnej szczegóły na temat wykonawcy nie są znane			<input type="checkbox"/>

Wykonawca: 1

1.8.1 Nazwa wykonawcy

Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej "CENTRUM - TWOJA PORADNIA" Sp. z o.o. w Dąbrowie Górniczej

1.8.2 Status prawny

PRZEDSIĘBIORCA

1.8.3 NIP

6292175004

1.8.4 Numer telefonu

(032) 2622421

1.8.5 Numer faksu

(032) 2622421

1.8.6 Adres poczty elektronicznej

--

1.9 Dane rachunku bankowego wnioskodawcy, na który zostaną przekazane środki.

Dopuszcza się uzupełnienie tych informacji po uzyskaniu decyzji o rozpoczęciu realizacji projektu

1.9.1 Numer rachunku (powinno być wyodrębnione subkonto do obsługi środków na realizację projektu)

--

1.9.2 Właściciel rachunku

--

1.9.3 Nazwa banku

--

1.9.4 Adres banku

--

1.10 Inne instytucje zaangażowane w realizację projektu (partnerzy)

Nie występują	<input checked="" type="checkbox"/>	Występują	<input type="checkbox"/>
---------------	-------------------------------------	-----------	--------------------------



1.11 Skrócony opis projektu (maksymalnie 1200 znaków)

Projekt adresowany jest do 270 osób bezrobotnych w wieku do 25 lat (w tym 180 absolwentów) oraz 50 bezrobotnych absolwentów wszystkich typów szkół powyżej 25 roku życia. Łącznie w projekcie uczestniczyć będzie 320 beneficjentów ostatecznych. Celem głównym projektu jest stworzenie mocnych podstaw przyszłej kariery zawodowej i ograniczenie bezrobocia w grupie docelowej poprzez:

1. Wyposażenie 200 osób w nowe doświadczenia zawodowe – staże zawodowe,
2. Zdobycie nowych kwalifikacji zawodowych przez 80 osób – szkolenia zawodowe,
3. Podniesienie umiejętności językowych 20 osób – kurs języka angielskiego.

Ze względu na powyższe działania projekt zgodnie z zapisami Uzupełnienia SPO RZL kwalifikuje się do następującego typu: staże/przygotowanie zawodowe w miejscu pracy oraz szkolenia mające na celu dostosowanie kwalifikacji, podniesienie kwalifikacji lub ich zmianę;

4. Wyposażenie grupy 20 beneficjentów w kompleksową wiedzę w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej – szkolenie „ABC Przedsiębiorczości” z doradztwem oraz przyznanie 20 dotacji dla absolwentów szkolenia – typ: doradztwo, szkolenia oraz przyznanie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej.

1.12 Czy występują powiązania projektu z innymi projektami finansowanymi przez wnioskodawcę ze środków publicznych, w szczególności z EFS.

Jeśli występują, to należy podać tytuł projektu, wartość oraz okres trwania projektu

Nie <input checked="" type="checkbox"/>	Tak <input type="checkbox"/>
-----------------------------------------	------------------------------

1.13 Czy wnioskodawca realizuje inne projekty finansowane z funduszy strukturalnych.

Jeśli tak, to należy podać tytuł projektu, wartość oraz okres trwania projektu

Nie <input type="checkbox"/>	Tak <input checked="" type="checkbox"/>
<p>Realizowane są dwa projekty współfinansowane z EFS:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Projekt "Teraz Twój Krok" w ramach Działania 1.2 A SPO RZL Europejskiego Funduszu Społecznego o wartości 1 649 557,07 zł, w okresie od 01.06.2005 do 30.06.2006 r. 2. Projekt "Przebudzenie" w ramach Działania 1.3 A SPO RZL Europejskiego Funduszu Społecznego o wartości 1 883 797,81 zł, w okresie 01.06.2005 do 30.06.2006 r. 	

1.14 Zgodność projektu z prawodawstwem w zakresie zamówień publicznych

Jeśli będzie realizowane zamówienie zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177; Nr 96, poz. 959; Nr 116, poz. 1207; Nr 145, poz. 1537), to należy wskazać tryb udzielenia zamówień. Jeśli postępowanie już się rozpoczęło to należy podać datę. Ewentualnie proszę podać nr i datę ogłoszenia.

Nie będzie realizowane postępowanie o udzielenie zamówienia	<input type="checkbox"/>
Będzie realizowane postępowanie o udzielenie zamówienia	<input checked="" type="checkbox"/>

Tryb udzielenia zamówień	
1.14.1 Negocjacje z ogłoszeniem	<input type="checkbox"/>
1.14.2 Negocjacje bez ogłoszenia	<input type="checkbox"/>
1.14.3 Aukcja elektroniczna	<input type="checkbox"/>
1.14.4 Przetarg ograniczony	<input type="checkbox"/>
1.14.5 Zapytanie o cenę	<input type="checkbox"/>
1.14.6 Zamówienie z wolnej ręki	<input checked="" type="checkbox"/>
Na potrzeby realizacji projektu w trybie zamówienia z wolnej ręki dokonany zostanie wybór jednostek	

realizujących szkolenia zawodowe i kurs języka angielskiego. Planuje się realizację następujących kierunków szkoleń (poz. 5.1.1.3 budżetu - usługa szkoleniowa):

- język angielski (szacowana cena jednostkowa: 1190 zł),
- operator obrabiarek CNC (szacowana cena jednostkowa 1300 zł),
- pracownik hali magazynowej (szacowana cena jednostkowa 1500 zł),
- nowoczesny sprzedawca (szacowana cena jednostkowa: 1370 zł),
- profesjonalna obsługa firm (szacowana cena jednostkowa: 1100 zł),
- obsługa kasy fiskalnej oraz programu SUBIEKT (szacowana cena jednostkowa 690 zł),
- operator wózka widłowego (szacowana cena jednostkowa 602 zł),
- "ABC Przedsiębiorczości" (szacowana cena jednostkowa 750 zł).

Ponadto w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 66 w związku z art. 5 ust.1 pkt 10 ustawy Prawo zamówień publicznych wybrany został również wykonawca usługi badań lekarskich dla osób kierowanych na staż (pozycja 5.1.1.2 Koszt badań lekarskich dla osób kierowanych na staż).

1.14.7 Przetarg nieograniczony



W trybie przetargu nieograniczonego wyłoniony zostanie wykonawca usługi audytorskiej, której wartość szacuje się na kwotę 17 200 zł bez podatku VAT (poz. 5.1.1.3 budżetu - koszt audytu netto).

1.15 Opis sposobu informowania społeczeństwa oraz odbiorców wsparcia w ramach projektu o współfinansowaniu z EFS

Kampania informacyjna prowadzona będzie w formie plakatów, ulotek i informacji bezpośredniej przekazywanej przez pracowników Urzędu, a także na jego stronach internetowych. Materiały informacyjne opatrzone będą logo EFS oraz emblematem Wspólnoty, jak również informacją o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej oraz nazwą funduszu zgodnie z Rozporządzeniem 1159/2000/WE.

2. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU - OCENA

2.1 Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu

Maksymalna liczba punktów: 20			Otrzymana liczba punktów
a	należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu	<p><i>Na dzień 31.12.2005 r. grupa osób bezrobotnych do 25 roku życia, pozostających w ewidencji Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej nie dłużej niż 24 miesiące, stanowiła 16,25% ogółu zarejestrowanych (tj. 1762 osoby), a absolwenci wszystkich typów szkół stanowili 8% ogółu zarejestrowanych (tj. 874 osoby).</i></p> <p><i>Dane powyższe wskazują wprawdzie na pewien spadek liczby młodych osób bezrobotnych, należy jednakże pamiętać, iż kluczowym warunkiem utrwalenia pozytywnych tendencji jest konsekwentna realizacja działań aktywizujących skierowanych do tej kategorii adresatów. Realizacja niniejszego projektu zapewni odpowiednią ich skalę oraz jakość. Z doświadczeń pracowników dąbrowskiego Urzędu mających kontakt z tą grupą wynika, iż tradycyjnie wykazuje ona największe zainteresowanie możliwością zdobywania doświadczeń zawodowych poprzez uczestnictwo w stażu zawodowym, ale także – co jest zjawiskiem pozytywnym – wzrasta liczba przedsiębiorczych młodych ludzi zdecydowanych na podjęcie własnej działalności gospodarczej. Implementacja projektu pozwoli w dużym stopniu pozytywnie odpowiedzieć na takie oczekiwania tej kategorii bezrobotnych.</i></p> <p><i>Projekt ten poprzez ograniczenie bezrobocia wśród</i></p>	

		<p>młodych ludzi będzie lokalnym wkładem Dąbrowy Górniczej w realizację kilku głównych założeń wynikających z Europejskiej Strategii Zatrudnienia na lata 2004-2010, tj. przede wszystkim w zakresie aktywnego i zapobiegawczego działania w stosunku do bezrobotnych i biernych zawodowo oraz tworzenia miejsc pracy poprzez przedsiębiorczość.</p> <p>Jak wskazuje Sektorowy Program Operacyjny Rozwój Zasobów Ludzkich na lata 2004-2006 zadanie aktywizacji zawodowej młodych osób, w tym dostosowania ich umiejętności do wymagań polskiej gospodarki rynkowej w znacznym stopniu spada na publiczne służby zatrudnienia. Działanie 1.2 SPO RZL koncentruje się na wspieraniu i promowaniu zatrudnienia oraz samozatrudnienia młodzieży i absolwentów wszystkich typów szkół tak, aby nie stawali się i nie pozostawali bezrobotnymi.</p> <p>Niniejszy projekt, przewidując dla beneficjentów ostatecznych do wyboru takie formy wsparcia jak staże, szkolenia zawodowe, kurs języka angielskiego, kurs „ABC Przedsiębiorczości” oraz dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej wpisuje się również w cele wyznaczone w takich dokumentach planistycznych jak „Ogólna Strategia Rozwoju Dąbrowy Górniczej do roku 2006” oraz „Strategia Rozwoju Województwa Śląskiego na lata 2000 – 2015”, które wskazują na konieczność podejmowania działań zwiększających szanse młodych mieszkańców miasta i regionu na zatrudnienie. Nowa „Strategia Rozwoju Województwa Śląskiego na lata 2000-2020” podkreśla, iż w regionie, w którym trwają procesy restrukturyzacyjne, ważną kwestią jest podnoszenie aktywności zawodowej oraz rozwój zdolności przystosowania się i przedsiębiorczości.</p> <p>Poprzez aktywizowanie zawodowe młodych osób bezrobotnych niniejszy projekt stworzenia pracodawcom możliwości zainwestowania w nowe kadry (staże zawodowe). Poprzez promowanie postaw przedsiębiorczych i wspieranie samozatrudnienia niniejszy projekt stymuluje rozwój lokalny. Warto również zaznaczyć, że realizacja tego projektu powinna przynajmniej w niewielkim stopniu przyczynić się do ograniczenia coraz powszechniejszego, zwłaszcza wśród młodych ludzi, zjawiska „drenażu mózgów” poprzez stworzenie im w miejscu zamieszkania sensownej i konstruktywnej alternatywy wobec wyjazdu za granicę.</p>	
b	należy wskazać bariery, na które napotykają ostateczni beneficjenci oraz w jaki sposób realizacja projektu przyczyni się do ich eliminacji	<p>Chociaż polski rynek pracy powoli wraca do normalności i nie wszyscy pracodawcy wymagają od młodego pracownika kilkuletniego doświadczenia, to ciągle jednak brak jakichkolwiek doświadczeń zawodowych stanowi dla młodych ludzi poważną barierę w znalezieniu pierwszego zatrudnienia. Zdobyte doświadczenia zawodowe obok kwalifikacji i wykształcenia są najważniejszym elementem budowania atrakcyjnego dla pracodawcy wizerunku własnej osoby na rynku kapitału ludzkiego, tzw. portfolio pracownika. Odbycie stażu zawodowego w ramach projektu pozwoli w znacznym stopniu ograniczyć barierę braku lub niewielkich doświadczeń zawodowych. Co więcej – przyczyni się również do zniwelowania barier</p>	

	<p>wewnętrznych o podłożu psychologiczno - osobowościowym, które tkwią w wielu młodych ludziach – chodzi tu przede wszystkim o brak pewności siebie, niskie poczucie własnej wartości oraz niezdolność samodzielnego umiejscowienia swojej osoby w konkretnym zawodzie.</p> <p>Polski system edukacji ciągle nie jest dostosowany do potrzeb gospodarki rynkowej, kształci młodych ludzi zbyt teoretycznie w oderwaniu od realiów transformującego się rynku pracy, a modne kierunki kształcenia, które przyciągają najwięcej młodych ludzi, najczęściej nie dają kwalifikacji i umiejętności poszukiwanych przez pracodawców. W projekcie przewidziano w związku z powyższym kilka kierunków szkoleń zawodowych, których ukończenie pozwoli ograniczyć bariery dotyczące wykształcenia i niedostosowania lub braku kwalifikacji.</p> <p>Ponadto jak wynika z doświadczeń dąbrowskiego Urzędu młodzi ludzie, w tym absolwenci szkół ciągle napotykać na bariery językowe przy poszukiwaniu pracy - pomimo powszechnie panującej mody na naukę języków obcych, faktyczny poziom umiejętności językowych wielu młodych ludzi jest niewystarczający w obliczu zmian zachodzących na rynku pracy, a także stale wzrastającej liczby ofert pracy w Europejskim Obszarze Gospodarczym. Oferowany w ramach projektu kurs języka angielskiego pozwoli uzupełnić deficyt umiejętności językowych wśród młodych ludzi.</p> <p>Jak wynika z raportu AIG OFE i Gazety Wyborczej „Młodzi 2005”, ale także obserwacji i analiz dąbrowskiego Urzędu, z roku na rok rośnie liczba ludzi młodych deklarujących chęć założenia własnej firmy. W rozmowach ze studentami i absolwentami najczęściej pojawia się jednak problem wysokich kosztów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz brak pieniędzy na „rozkręcenie interesu”. Młodzi ludzie wymieniają również inne przeszkody: brak umiejętności i odwagi, brak pomysłu i duże ryzyko, brak praktycznej wiedzy w zakresie prowadzenia działalności, brak umiejętności identyfikacji nisz istniejących na lokalnym rynku, problemy z rejestracją firmy, ograniczony dostęp do informacji o instrumentach polityki rynku pracy umożliwiających rozpoczęcie działalności, brak informacji o sieci instytucji kredytowych i poręczeniowych, zaangażowanych we wspieranie przedsiębiorczości, obawa przed brakiem pomocy w związku z załatwianiem licznych formalności (badanie Agencji "Public Profits" dla Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości). Szkolenie „ABC Przedsiębiorczości” wraz z fakultatywnym doradztwem i tutoringiem ze strony trenera oraz dotacje na podjęcie działalności gospodarczej powinny w znacznym stopniu ograniczyć powyższe bariery, a tym samym ułatwić młodemu człowiekowi podjęcie najczęściej bardzo trudnej decyzji o założeniu własnej firmy.</p> <p>Można zatem stwierdzić, iż założenia projektu poprzez zaimplementowanie do niego kilku form wsparcia są odpowiedzią na najważniejsze problemy z jakimi borykają się młodzi bezrobotni na rynku pracy i zostały</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<i>skonstruowane tak, by ograniczyć główne bariery na jakie napotykają oni w znalezieniu zatrudnienia lub w zrealizowaniu marzeń o samozatrudnieniu.</i>	
c	należy uzasadnić wybór rodzaju oraz charakteru realizowanego wsparcia	<p><i>Proponowane w ramach projektu działania mają charakter kompleksowy - przewidziany został indywidualny dobór form wsparcia w zależności od preferencji i oczekiwań beneficjentów ostatecznych. Jak pokazały doświadczenia z wdrażania projektu „Teraz Twój krok” w ramach Działania 1.2 możliwość skorzystania z takiej pomocy, którą beneficjenci uznają za najbardziej dla siebie pożądaną pozytywnie wpływa na poziom ich zmotywowania do uczestnictwa w projekcie. Rozwiązanie to uznając jako tzw. „dobrą praktykę” postanowiono w związku z powyższym zaimplementować do projektu „Pierwszy etap, czy pierwszy biznes?”. Takie podejście niejako wymusza mnogość oferowanych form wsparcia, tak by w miarę możliwości każdemu potencjalnemu uczestnikowi projektu stworzyć realną możliwość wybrania instrumentu aktywizującego, którym jest najbardziej zainteresowany i który w istotnym stopniu poprawi jego sytuację zawodową na rynku pracy.</i></p> <p><i>Dlatego też w projekcie założono kilka podstawowych form wsparcia takich jak: szkolenia zawodowe, kurs języka angielskiego, staże zawodowe, szkolenie „ABC Przedsiębiorczości” oraz dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej. Przewidziano również poradnictwo zawodowe jako formę wspomagającą proces rekrutacji (plus fakultatywne doradztwo zawodowe dla uczestników szkolenia „ABC Przedsiębiorczości”) oraz pośrednictwo pracy przy kierowaniu na staże oraz dla tych uczestników projektu, którzy nie zdobędą zatrudnienia bezpośrednio w trakcie uczestnictwa w podstawowej formie wsparcia.</i></p> <p><i>W grupie statystycznej potencjalnych beneficjentów ostatecznych projektu największą popularnością wśród proponowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej form wsparcia tradycyjnie cieszą się staże zawodowe. Dlatego też w projekcie przewidziano 200 staży zawodowych i tym samym jest to forma wsparcia, którą objęta zostanie najliczniejsza grupa uczestników projektu.</i></p> <p><i>Zaoferowane w projekcie instrumenty aktywizujące pozwolą w jak największym stopniu wyeliminować bariery na jakie napotykają młodzi ludzie - beneficjenci ostateczni projektu - na rynku pracy.</i></p> <p><i>Uczestnictwo w stażach pozwoli uczestnikom projektu zdobyć pierwsze lub poszerzyć dotychczasowe doświadczenia zawodowe, nabrać wiary we własne siły, lepiej poznać samego siebie, a przede wszystkim własne preferencje, predyspozycje i oczekiwania zawodowe na konkretnym stanowisku pracy (w miejscu odbywania stażu i w przyszłości).</i></p> <p><i>Organizacja kursów językowych pozwoli ograniczyć bariery językowe młodych ludzi, a uczestnictwo w szkoleniach zawodowych pozwoli uzupełnić lub zmienić dotychczasowe kwalifikacje zawodowe zgodnie z</i></p>	

	<p>zapotrzebowaniem na lokalnym rynku pracy. Wybrano takie kierunki szkoleń zawodowych (wymienione w punkcie 1.14.7 wniosku), które odznaczają się najwyższą efektywnością, a także cieszą się największym zainteresowaniem osób bezrobotnych.</p> <p>Kurs "ABC Przedsiębiorczości" dla młodych bezrobotnych zainteresowanych podjęciem własnej działalności gospodarczej realizowany będzie z użyciem nowoczesnych technik audiowizualnych i wyposaży tę grupę beneficjentów ostatecznych w praktyczną i kompleksową wiedzę w powyższej dziedzinie, a przyznanie im dotacji znacznie ułatwi udźwignięcie ciężarów finansowych towarzyszących zakładaniu i prowadzeniu własnej firmy. Dodatkowo uczestnicy kursu "ABC Przedsiębiorczości" w miarę potrzeb objęci zostaną usługą poradnictwa zawodowego oraz otrzymają możliwość odbycia indywidualnych konsultacji z trenerem szkolenia. Reasumując jest to wsparcie innowacyjne dla tej grupy odbiorców, ponieważ dotychczas nie miała ona możliwości zdobycia pierwszych doświadczeń zawodowych, przekwalifikowania i rozwoju zawodowego, nie miała także szans na stworzenie dla siebie miejsca pracy. Jak wynika z codziennych doświadczeń Urzędu jest to również wsparcie adekwatne do potrzeb i specyfiki tej kategorii bezrobotnych. Zamówienia publiczne na usługi szkoleniowe realizowane będą zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.</p>	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

2.2 Do kogo adresowane jest wsparcie i jak zostanie zapewniony udział beneficjentów ostatecznych w projekcie / Metodologia projektu badawczego

Maksymalna liczba punktów: 15		Otrzymana liczba punktów
a	<p>kim są potencjalni ostateczni beneficjenci / uzasadnienie zastosowanych technik badawczych</p> <p>Potencjalnymi beneficjentami ostatecznymi projektu są osoby bezrobotne do 25 roku życia zamieszkałe na terenie miasta Dąbrowa Górnicza (zarejestrowane w urzędzie do 24 miesięcy) oraz bezrobotni absolwenci wszystkich typów szkół.</p> <p>Ta kategoria osób bezrobotnych kwalifikuje się do wsparcia w ramach Działania 1.2 SPO RZL Perspektywy dla młodzieży.</p> <p>Przewiduje się, iż w obrębie tej grupy docelowej dominować będą młodzi ludzie bez doświadczenia zawodowego lub ze stosunkowo niewielkim doświadczeniem. Dla tej podgrupy w projekcie zaplanowano 200 staży zawodowych. Drugą podgrupę stanowić będą młodzi ludzie z samoinicjatywą i postawą przedsiębiorczą zainteresowani założeniem własnej firmy. Dla nich przewidziano w projekcie 20 dotacji poprzedzonych szkoleniem „ABC Przedsiębiorczości”.</p> <p>Trzecia podgrupa to przede wszystkim bezrobotna młodzież, która podniesienie swojej atrakcyjności na rynku pracy wiąże ze zdobyciem nowych kwalifikacji zawodowych (szkolenia zawodowe) lub podniesieniem umiejętności językowych (kurs języka angielskiego).</p> <p>Równość szans przyszłych beneficjentów ostatecznych wyrażać się będzie w równym dostępie do udziału w</p>	

		projekcie oraz poszczególnych formach wsparcia bez względu na płeć, wykształcenie oraz sytuację społeczną. Przy doborze kierunków szkoleń zawodowych, poziomu kursów językowych oraz stanowisk pracy w ramach staży w miarę możliwości stworzona zostanie oferta dla ogółu osób bezrobotnych kwalifikujących się do wsparcia w ramach Działania 1.2 SPO RZL. Struktura grup uczestników pod względem kategorii społeczno - demograficznej (płeć, miejsce zamieszkania) odzwierciedlać będzie strukturę bezrobocia w mieście.	
b	należy udowodnić, że zakładana liczba ostatecznych beneficjentów, którzy otrzymają wsparcie w ramach projektu jest realna do osiągnięcia / narzędzia badawcze oraz techniczne kwestie związane z realizacją badania w terenie	Z analizy danych statystycznych wynika, że grupę docelową (wg stanu na 31.12.2005 r.) stanowią 1762 osoby bezrobotne w wieku do 25 lat, tj. 16,25% ogółu zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej (10846 osób) oraz 874 absolwentów wszystkich typów szkół. Z przeprowadzonego wstępnie rozeznania wśród grupy docelowej wynika, że osoby należące do niej mają duże potrzeby uzupełnienia swoich kwalifikacji i umiejętności, a przede wszystkim zdobywania doświadczeń zawodowych. W okresie od stycznia do grudnia 2005 r. programem staży zawodowych objęto aż 719 osób. Znaczne jest również zainteresowanie młodych ludzi możliwością uczestnictwa w kursach językowych. Ponadto jak wynika z raportu AIG OFE i Gazety Wyborczej „Młodzi 2005”, ale także obserwacji i analiz dąbrowskiego Urzędu, z roku na rok rośnie liczba ludzi młodych deklarujących chęć założenia własnej firmy. W oparciu o powyższy stan faktyczny, można stwierdzić, iż zakładana liczba beneficjentów ostatecznych, którzy otrzymają wsparcie w ramach projektu jest realna do osiągnięcia.	
c	w przypadku gdy projekt adresowany jest do osób, przedsiębiorstw lub instytucji należy opisać w jaki sposób przeprowadzona zostanie rekrutacja beneficjentów ostatecznych / sposób analizy danych	Podobnie jak w przypadku doboru form wsparcia, który w niniejszym projekcie będzie miał charakter indywidualny, tak również w przypadku realizacji procesu rekrutacji przyjęto zasadę zastosowania wypróbowanych i skutecznych rozwiązań, tzw. „dobrych praktyk”, które sprawdziły się w trakcie wdrażania poprzedniego projektu w ramach Działania 1.2. Tak więc ze względu na znaczną liczbę ostatecznych beneficjentów projektu celem zachowania porządku i przejrzystości podejmowanych w trakcie wdrażania projektu działań, dla każdej proponowanej podstawowej formy wsparcia (tj. staż zawodowy, dotacja ze szkoleniem, szkolenie zawodowe, kurs językowy) przeprowadzona zostanie oddzielna rekrutacja zgodnie z harmonogramem wdrażania projektu. Niezależnie od formy wsparcia, w pierwszym etapie będzie miała ona charakter otwarty - zainteresowane uczestnictwem w projekcie osoby wypełnią "Ankiety-zgłoszenie" oraz zostaną poinformowane w krótkiej rozmowie z doradcą zawodowym lub pośrednikiem pracy o podstawowych założeniach projektu i zasadach uczestnictwa. W drugim etapie po zweryfikowaniu danych zawartych w "Ankietach-zgłoszeniach", osoby które spełnią kryteria formalne zakwalifikowania do otrzymania wsparcia w	



	<p>ramach Działania 1.2 zaproszone zostaną na rozmowę z doradcą zawodowym, w trakcie której dokona on analizy potrzeb klienta z wykorzystaniem Kwestionariusza Motywacji, Karty aktywnego planowania kariery oraz testu samoakceptacji. W jej wyniku kandydaci najbardziej zmotywowani do uczestnictwa w projekcie oraz aktywnie zainteresowani konkretną formą wsparcia, która zdaniem doradcy istotnie zwiększy ich szanse na znalezienie zatrudnienia po zakończeniu projektu, podpiszą "Deklarację uczestnictwa". Taki sposób rekrutacji jest właściwy dla założonej w projekcie grupy beneficjentów ostatecznych, gdyż daje im możliwość dokonania samodzielnego wyboru konkretnej formy wsparcia, co jak pokazują doświadczenia przekłada się na wysoki poziom zmotywowania przez cały okres uczestnictwa w projekcie. Jeśli w trakcie wdrażania projektu pojawi się konieczność przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej, to realizowana ona będzie bądź w oparciu o listę rezerwową, która stworzona zostanie w sytuacji znacznego zainteresowania projektem przekraczającego liczbę oferowanych miejsc, bądź na zasadzie rekrutacji otwartej spośród ogółu osób bezrobotnych zarejestrowanych w dąbrowskim Urzędzie.</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

2.3 Zakładane rezultaty projektu

Maksymalna liczba punktów: 15		Otrzymana liczba punktów
a	<p>jakie są zakładane rezultaty</p> <p><i>Realizacja projektu przyczyni się do osiągnięcia następujących rezultatów "twardych":</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - zdobycie pierwszych/nowych doświadczeń zawodowych - 200 zaświadczeń o odbyciu stażu zawodowego u pracodawcy, - podniesienie lub uzupełnienie kwalifikacji zawodowych uczestników projektu - 80 wydanych certyfikatów lub zaświadczeń o ukończeniu szkolenia zawodowego, - podniesienie umiejętności językowych (język angielski) - 20 zaświadczeń, certyfikatów o ukończeniu kursu językowego, - uzyskanie praktycznej i kompleksowej wiedzy na temat otwierania i prowadzenia własnej działalności gospodarczej - 20 zaświadczeń o ukończeniu szkolenia "ABC Przedsiębiorczości", - uzyskanie środków finansowych w postaci jednorazowych dotacji na rozpoczęcie działalności gospodarczej - przyznanie 20 dotacji, - podjęcie zatrudnienia przez 80 uczestników szkoleń i stażów zawodowych, - rozpoczęcie i prowadzenie własnej działalności gospodarczej przez 20 beneficjentów dotacji. <p><i>Oznacza to, iż wskaźnik wpływu założony został w projekcie zgodnie z zapisami Uzupełnienia Programu SPO RZL na poziomie co najmniej 30% (tu: 31,25%).</i></p> <p><i>Rezultatami "miękkimi" będzie:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -rozpoznanie własnych preferencji i predyspozycji zawodowych w trakcie stażu, 	



	<p>-nabycie nawyku pracy (większa punktualność, większa obowiązkowość, zdyscyplinowanie),</p> <p>-podniesienie zdolności interpersonalnych i organizacyjnych, nabycie umiejętności rozwiązywania problemów powstających w miejscu pracy, w kontakcie z pracodawcą i współpracownikami,</p> <p>-osiągnięcie większej świadomości praw i obowiązków pracowniczych,</p> <p>-umocnienie wiary we własne siły, obudzenie postaw przedsiębiorczych, aktywności i samodzielności, poczucia odpowiedzialności za własny los.</p> <p>Trwałość rezultatów wynikać będzie z doboru grupy docelowej – młodych i najbardziej zmotywowanych ludzi, dla których uczestnictwo w projekcie będzie ważnym doświadczeniem mającym pozytywny wpływ na ich zawodową przyszłość.</p> <p>Efekty te nie zostałyby osiągnięte bez wsparcia ze strony EFS, dodatkowo zostaną one osiągnięte przy wykorzystaniu jak najmniejszych nakładów finansowych, zgodnie z zasadą racjonalności, co stanowić będzie wartość dodaną projektu. Ponadto wartością dodaną projektu będzie osiągnięcie dodatkowych rezultatów takich jak wyższe lub uzupełniające kwalifikacje, potwierdzone stosownym świadectwem lub dyplomem oraz utworzenie dodatkowej liczby nowych miejsc pracy. Wartością dodaną będzie również stworzenie młodym przedsiębiorczym ludziom kompleksowego - merytorycznego jak i finansowego wsparcia, tak by umożliwić im realizację planów dotyczących samozatrudnienia.</p> <p>Należy również podkreślić, iż niniejszy projekt przyczyni się do podwyższenia ogólnego poziomu edukacji społeczeństwa zarówno wśród jego beneficjentów ostatecznych poprzez uczestnictwo w konkretnych formach wsparcia, jak i w całej społeczności lokalnej poprzez uświadomienie problemu bezrobocia młodych ludzi i promowanie działań przeciwdziałających temu zjawisku. Dodatkowo podniesie się poziom wiedzy obywatelskiej i świadomości europejskiej poprzez promowanie informacji o Europejskim Funduszu Społecznym w Polsce. Reasumując można stwierdzić, iż projekt ten nawiązuje do koncepcji społeczeństwa informacyjnego.</p>	
b	<p>jak zostanie zagwarantowane osiągnięcie zakładanych rezultatów</p>	<p>Założone rezultaty są przejrzyste, realne i specyficzne dla danego projektu, projekt odpowiada na zidentyfikowane i faktyczne potrzeby, wskazuje ściśle określoną grupę odbiorców – są to podstawowe, wyjściowe warunki do tego, by zakładane rezultaty zostały osiągnięte. Jednakże jak wynika z dotychczasowych doświadczeń w przypadku projektów adresowanych do osób bezrobotnych zawsze należy liczyć się z licznymi przeszkodami na jakie napotka realizacja projektu. Dlatego też podstawowym warunkiem osiągnięcia zakładanych rezultatów będzie wczesne i trafne identyfikowanie ewentualnych trudności i problemów, przede wszystkim tych dotyczących</p>

		<p>beneficjentów ostatecznych, celem ich szybkiego rozwiązywania lub niwelowania.</p> <p>Barierą w realizacji niniejszego projektu stanowić mogą: problemy w dostosowaniu się uczestników do nowego rytmu dnia, które zostaną wyeliminowane poprzez wsparcie psychologiczne udzielane przez doradcę zawodowego, trudności w przyswajaniu wiedzy w trakcie szkoleń zawodowych i kursów językowych, które zostaną pokonane poprzez dostosowanie, w miarę możliwości techniczno-organizacyjnych, toku szkolenia oraz poziomu kursów językowych do różnych potrzeb i umiejętności kursantów oraz poprzez liczne zajęcia warsztatowe i praktyczne wspomagające proces edukacji, brak pewności siebie w poruszaniu się po rynku pracy, który zostanie złagodzony przez indywidualną pomoc pośrednika pracy lub doradcy zawodowego. Ponadto wśród beneficjentów kierowanych na staż przygotowanie mogą wystąpić problemy związane z aklimatyzacją w nowym miejscu pracy, które rozwiązywane będą poprzez opiekę i pomoc ze strony osób odpowiedzialnych za nadzór nad uczestnikami projektu w miejscu odbywania stażu, a także w miarę potrzeby pomoc i wsparcie ze strony doradcy zawodowego w urzędzie pracy. Bariera geograficzna związana z lokalizacją miejsca odbywania stażu poza Miastem Dąbrowa Górnicza i związana z nią bariera materialna polegająca na konieczności poniesienia dodatkowych kosztów dojazdu zostanie zniwelowana poprzez zapewnienie uczestnikom projektu wsparcia towarzyszącego w postaci refundacji kosztów dojazdu. Dodatkowo u osób przygotowywanych do podjęcia działalności gospodarczej po zakończeniu kursu mogą zrodzić się obawy dotyczące ryzyka i trudności związanych z prowadzeniem własnej firmy. Dlatego też osoby te będą mogły liczyć na pomoc i konsultacje w ramach poradnictwa zawodowego ze strony trenera prowadzącego szkolenie "ABC Przedsiębiorczości". W niniejszym projekcie stworzono potencjalnym beneficjentom ostatecznym możliwość dokonania samodzielnego wyboru jednej, najbardziej pożądanego przez nich zasadniczej formy wsparcia - tak by nie czuli się przymuszeni do uczestnictwa w projekcie, co jak pokazały doświadczenia z realizacji poprzedniego projektu w ramach Działania 1.2 pozwoliło w zauważalnym stopniu podnieść poziom ich motywacji w całym procesie wsparcia.</p>	
c	co będzie stanowić o sukcesie, powodzeniu projektu, jak sukces będzie mierzony	<p>Rezultaty „twarde” projektu będą mierzone poprzez prowadzenie przez członków zespołu odpowiedzialnych za wdrażanie poszczególnych form wsparcia bieżącego monitoringu efektywności oraz monitoringu okresowego po zakończeniu projektu. Rezultaty „miękkie” projektu badane będą dwukrotnie – na początku ścieżki wsparcia w procesie rekrutacji celem zidentyfikowania ich w „punkcie wyjścia” oraz po zakończeniu uczestnictwa w projekcie w „punkcie dojścia”, tak aby możliwe było porównanie w jakim stopniu uczestnictwo w projekcie przyczyniło się do ich osiągnięcia. Dodatkowo beneficjenci projektu po zakończeniu uczestnictwa w</p>	

		<p>konkretnej formie wsparcia wypełniać będą ankietę ewaluacyjną oceniającą poziom zadowolenia i jakość świadczonych w jej ramach usług, a także projekt jako całość.</p> <p>O sukcesie projektu stanowić będzie przede wszystkim zrealizowanie założonych we wniosku wartości liczbowych w jak największym stopniu, przy osiągnięciu wynikającego z Uzupełnienia SPO RZL minimalnego progu efektywności oraz jak największy udział osób pozytywnie oceniających projekt i poszczególne formy wsparcia w ogólnej liczbie osób, które wypełnią ankietę ewaluacyjną. Dodatkowym sukcesem projektu będzie pozytywny wynik badania rezultatów „miękkich”.</p>	
d	czy istnieje możliwość upowszechnienia projektu	<p>Ze względu na otwarty charakter projektu oraz szeroki krąg potencjalnych beneficjentów możliwe jest upowszechnienie jego założeń oraz rezultatów zarówno w trakcie wdrażania poszczególnych form wsparcia, jak również po zakończeniu projektu. Upowszechniając i promując projekt już w fazie jego realizacji osiągnięty zostanie efekt zainteresowania szerszych kręgów społecznych problemem bezrobocia wśród młodzieży. Informacje dotyczące osiągniętych rezultatów dostępne będą za pośrednictwem stron internetowych Powiatowego Urzędu Pracy, oraz w bieżących sprawozdaniach z działalności Urzędu. Duże zainteresowanie dotychczasowymi projektami wśród tej kategorii osób bezrobotnych, a także lokalnych przedsiębiorców, sprzyja propagowaniu podobnych działań w przyszłości i wskazuje na konieczność realizacji kolejnych edycji projektów skierowanych do młodzieży, a doświadczenia wyniesione z ich wdrażania ułatwią w przyszłości prowadzenie podobnych przedsięwzięć.</p>	
e	jak zapewnione zostanie funkcjonowanie i finansowanie projektu lub jego osiągniętych rezultatów po zakończeniu finansowania z EFS	<p>Wprawdzie niniejszy projekt nie przewiduje utworzenia trwałych struktur, które wymagałyby dalszego finansowania po zakończeniu jego realizacji, tym niemniej jednak należy wskazać, iż doświadczenia zdobyte przez Powiatowy Urząd Pracy w zakresie wdrażania tak dużego projektu adresowanego do bezrobotnej młodzieży w znacznym stopniu ułatwią opracowywanie i realizację kolejnych projektów skierowanych do tej kategorii bezrobotnych, w tym przede wszystkim projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 1.2 „Perspektywy dla młodzieży”.</p>	

2.3.1 Jaki będzie status beneficjentów ostatecznych na rynku pracy sześć miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie

Rodzaj aktywności zawodowej	Opis	Liczba osób
2.3.1.1 Podjęcie zatrudnienia		80
- w tym zatrudnienie subsydiowane		0
2.3.1.2 Podjęcie samozatrudnienia		20
2.3.1.3 Podjęcie wolontariatu		0
2.3.1.4 Zmiana zatrudnienia		0
2.3.1.5 Utrzymanie zatrudnienia przez osobę zagrożoną utratą pracy		0
2.3.1.6 Kontynuacja zatrudnienia		0
2.3.1.7 Podjęcie lub kontynuacja edukacji i szkoleń		0
2.3.1.8 Pozostawanie bez pracy		220
2.3.1.9 Inny		0
2.3.1.10 Ogółem		320

2.3.2 Planowane rezultaty wsparcia na rzecz systemów i struktur działających w obszarze rynku pracy oraz transferu wiedzy i innowacji

Rodzaj wsparcia	Opis	Liczba
2.3.2.1 Liczba nowo opracowanych krajowych standardów kwalifikacji zawodowych		0
2.3.2.2 Liczba nowo opracowanych lub zmodyfikowanych modułów programów szkoleń dla określonych zawodów lub specjalności		0
2.3.2.3 Liczba przeprowadzonych inicjatyw lokalnych (należy podać cel inicjatywy)		0
2.3.2.4 Liczba utworzonych Centrów Integracji Społecznej		0
2.3.2.5 Liczba innowacyjnych programów kształcenia zawodowego dla szkół ponadgimnazjalnych		0
2.3.2.6 Liczba kierunków studiów, w ramach których wprowadzono kształcenie na odległość		0
2.3.2.7 Liczba opracowanych materiałów dydaktycznych na potrzeby kształcenia na odległość		0
2.3.2.8 Liczba placówek, które otrzymały akredytację w zakresie kształcenia ustawicznego (przy MENiS)		0
2.3.2.9 Liczba placówek, które wprowadziły formę kształcenia na odległość		0
2.3.2.10 Liczba nowo opracowanych programów szkoleniowych dla Publicznych Służb Zatrudnienia		0
2.3.2.11 Liczba szkół objętych dotacjami na programy rozwojowe		0
2.3.2.12 Liczba powstałych Centrów Kształcenia na odległość na wsiach		0
2.3.2.13 Liczba utworzonych Ośrodków Alternatywnej Edukacji Przedszkolnej		0
2.3.2.14 Badania, analizy, ekspertyzy		0
2.3.2.15 Liczba podejmowanych inicjatyw na rzecz współpracy świata nauki i biznesu w zakresie Regionalnych Strategii Innowacyjnych		0
2.3.2.16 Inne (należy podać jakie)		0

2.3.3 Należy oszacować liczbę szkół i placówek oświatowych, które zmodyfikują swoją bazę technodydaktyczną i komputerową

Rodzaj wsparcia	Opis	Liczba instytucji
2.3.3.1 Pracownie komputerowe		0
2.3.3.2 Pracownie komputerowe dla uczniów niepełnosprawnych		0
2.3.3.3 Sprzęt komputerowy (inny niż kompleksowe wyposażenie pracowni komputerowych)		0
2.3.3.4 Specjalistyczne oprogramowanie		0
2.3.3.5 Środki dydaktyczne		0
2.3.3.6 Stanowiska do przeprowadzania zewnętrznych egzaminów zawodowych		0
2.3.3.7 Sprzęt specjalistyczny do kształcenia uczniów niepełnosprawnych		0
2.3.3.8 Inne (należy podać jakie)		0

2.4 Sposób zarządzania projektem

Maksymalna liczba punktów: 20		Otrzymana liczba punktów
a	<p>należy wskazać, jak wygląda struktura zarządzania projektem</p> <p><i>Za kompleksową realizację projektu odpowiedzialny będzie Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy, natomiast poszczególne działania realizowane będą przez członków Zespołu Wdrażającego powołanego przez Dyrektora. Pracami Zespołu kierować będzie koordynator. Oprócz koordynatora w skład Zespołu Wdrażającego wejdzie: dwóch doradców zawodowych, dwóch pośredników pracy, dwóch referentów ds. instrumentów rynku pracy oraz dwóch specjalistów ds. szkoleń. Obsługa finansowa projektu prowadzona będzie przez Dział Finansowo-Księgowy (zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w sprawie wprowadzenia polityki rachunkowości), zaś obsługa prawna przez Radcę Prawnego.</i></p> <p><i>Szczegółowy zakres zadań:</i></p> <p><i>1. Koordynator projektu:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - sprawowanie nadzoru nad pracami zespołu, rozdzielanie bieżących zadań pomiędzy członków zespołu, - koordynowanie akcji promocyjno-informacyjnej oraz rekrutacyjnej, - przygotowywanie wymaganych sprawozdań z realizacji projektu, - konsultowanie kwestii kluczowych związanych z realizacją projektu z Dyrektorem Powiatowego Urzędu Pracy oraz Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach, - konsultowanie kwestii finansowych związanych z realizacją projektu z Działem Finansowo-Księgowym Urzędu. <p><i>2. Doradcy zawodowi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - udzielanie bieżących informacji o projekcie i stanie jego realizacji zainteresowanym osobom, - zastosowanie narzędzi doradczych w procesie rekrutacji, - badanie rezultatów „miękkich” na początku i na końcu zaplanowanej ścieżki wsparcia. <p><i>3. Pośrednicy pracy:</i></p>	

		<p>- przeprowadzenie akcji informacyjno-promocyjnej oraz bezpośredniej rekrutacji na staże,</p> <p>- wydawanie skierowań na badania lekarskie oraz na staże,</p> <p>- prowadzenie bieżącego monitoringu staży.</p> <p>4. Referenci ds. instrumentów rynku pracy:</p> <p>-rekrutacja beneficjentów dotacji,</p> <p>-załatwianie kwestii związanych z organizacją staży oraz dotacji wraz ze szkoleniem „ABC Przedsiębiorczości”,</p> <p>-podpisywanie umów z pracodawcami, u których organizowane będą staże w ramach projektu,</p> <p>- bieżący monitoring beneficjentów dotacji oraz podjęć działalności gospodarczej.</p> <p>5.Specjaliści ds. szkoleń:</p> <p>-rekrutacja uczestników szkoleń oraz kursu języka angielskiego,</p> <p>-wydawanie skierowań na szkolenia,</p> <p>-prowadzenie bieżącego monitoringu szkoleń.</p> <p>Projekt realizowany będzie z udziałem wykonawców (usługa szkoleniowa). Zamówienia publiczne na usługi szkoleniowe realizowane będą zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.</p>	
b	jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu	<p>Urząd dysponuje zapleczem technicznym wyposażonym w odpowiedni sprzęt do realizacji projektu.</p> <p>Osoby wchodzące w skład zespołu wdrażającego projekt wykazują się odpowiednimi kwalifikacjami i doświadczeniem zawodowym w zakresie wyznaczonego im obszaru działania, zdobytym między innymi w trakcie przygotowywania i wdrażania projektów współfinansowanych z EFS w ramach Działania 1.2 i 1.3 SPO RZL, projektu współfinansowanego ze środków PHARE w ramach Krajowego Programu SSG RZL "Promocja wzrostu zatrudnienia wśród młodzieży", a także w bieżącym wykonywaniu ustawowych działań w zakresie przeciwdziałania bezrobociu i aktywizacji zawodowej młodzieży.</p>	
c	jakie jest doświadczenie wnioskodawcy przy realizacji projektów o podobnej tematyce	<p>Powiatowy Urząd Pracy zgromadził już znaczne doświadczenia we wdrażaniu projektów skierowanych do bezrobotnej młodzieży, także o wielkości porównywalnej do niniejszego projektu. Warto wspomnieć o dwóch dużych przedsięwzięciach współfinansowanych ze środków unijnych: „Teraz Twój krok” ze środków EFS w ramach Działania 1.2 SPO RZL oraz „Klucz w zasięgu ręki” ze środków programu PHARE 2002 SSG RZL.</p> <p>Pierwszy z nich adresowany jest do 390 osób bezrobotnych w wieku do 25 lat (w tym 150 absolwentów) oraz 65 bezrobotnych absolwentów wszystkich typów szkół powyżej 25 roku życia. Łącznie w projekcie uczestniczyć będzie 455 beneficjentów ostatecznych. Celem projektu jest ułatwienie wejścia na rynek pracy jego uczestnikom poprzez wdrożenie takich form wsparcia jak szkolenia zawodowe, kurs języka angielskiego oraz staże i przygotowanie zawodowe.</p> <p>Projekt realizowany jest w okresie od 01.06.2005 do 30.06.2006 r., a jego całkowita wartość wynosi 1 649 557,07 zł.</p>	

		<p>Drugi z nich skierowany był do 150 osób bezrobotnych bez doświadczenia zawodowego, które nie ukończyły 26 roku życia oraz absolwentów szkół wyższych do 27 roku życia. Celem projektu było rozpoznanie własnych preferencji i predyspozycji zawodowych poprzez opracowanie Indywidualnych Planów Działania dla 150 uczestników, zdobycie pierwszych doświadczeń w trakcie staży zawodowych oraz podniesienie umiejętności językowych (język angielski lub niemiecki) przez 90 osób, zdobycie kompleksowej wiedzy w zakresie otwierania i prowadzenia własnej firmy poprzez uczestnictwo w szkoleniu "ABC Przedsiębiorczości" i otrzymanie dotacji na podjęcie działalności gospodarczej przez 10 osób. Projekt ten wdrażany był w okresie od listopada 2004 do końca lipca 2005 roku, a jego całkowity budżet wyniósł 721 544 zł.</p> <p>Wszystkie opisane przedsięwzięcia realizowane były w oparciu o poszanowanie zasady równości szans kobiet i mężczyzn.</p>	
d	opis metody monitorowania ostatecznych beneficjentów i oceny ich potrzeb	<p>Najważniejsze znaczenie dla sprawnej i efektywnej realizacji projektu będzie miała właściwa identyfikacja potrzeb beneficjentów ostatecznych na samym początku projektu, przy wyborze konkretnej formy wsparcia. Przyjęto tutaj zasadę, iż pierwszego wyboru dokonuje bezpośrednio potencjalny beneficjent ostateczny projektu, a doradca zawodowy weryfikuje ten wybór, tak by w jak największym stopniu przyczynił się on do zwiększenia szans bezrobotnego na znalezienie zatrudnienia po zakończeniu uczestnictwa w projekcie.</p> <p>W miarę możliwości techniczno-organizacyjnych oraz w zależności od zidentyfikowanych problemów beneficjentów ostatecznych, sposób realizacji poszczególnych form wsparcia dostosowany zostanie do potrzeb i sytuacji uczestników projektu.</p> <p>Dodatkowo dla każdego beneficjenta ostatecznego założona zostanie karta monitoringu okresowego, w której na bieżąco zapisywane będą wszystkie „wydarzenia” związane z uczestnictwem konkretnej osoby w projekcie, co pozwoli na ciągły i skuteczny monitoring całej ścieżki wsparcia.</p>	
e	opis zakresu odpowiedzialności i stopnia zaangażowania partnerów	Projekt realizowany będzie samodzielnie przez Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej bez zawiązywania partnerstwa z zewnętrznymi podmiotami.	
f	zasięg projektu	Projekt realizowany będzie na terenie miasta Dąbrowa Górnicza, taki też będzie bezpośredni zasięg akcji informacyjno-promocyjnej. Grupą docelową akcji promocyjnej będą osoby bezrobotne do 25 roku życia, pozostające w ewidencji Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej nie dłużej niż 24 miesiące oraz bezrobotni absolwenci wszystkich typów szkół. Akcja informacyjna skierowana będzie również do pracodawców - potencjalnych organizatorów miejsc pracy w ramach stażu. Pośrednim adresatem promocji projektu będzie cała społeczność lokalna. Głównym założeniem akcji reklamowej będzie przekaz słowno-graficzny na stronach internetowych Urzędu w	

	<p>formie ogłoszenia zachęcającego potencjalnych beneficjentów ostatecznych oraz pracodawców do uczestnictwa w projekcie, a także w formie plakatów na terenie Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej adresowanych bezpośrednio do osób bezrobotnych. Dodatkowo przygotowane zostaną ulotki informujące o projekcie, proponowanych w nim formach wsparcia oraz zasadach uczestnictwa. Bieżąca informacja o projekcie i stanie jego realizacji udzielana będzie zainteresowanym osobom i instytucjom bezpośrednio przez pracowników Urzędu przez cały okres jego wdrażania. Pomieszczenia, w których realizowany będzie projekt opatrzone zostaną informacją o współfinansowaniu przedsięwzięcia ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz emblematem EFS w Polsce i Unii Europejskiej.</p> <p>Kampania informacyjna prowadzona będzie w formie plakatów, ulotek i informacji bezpośredniej przekazywanej przez pracowników Urzędu, a także na jego stronach internetowych. Materiały informacyjne opatrzone będą logo EFS oraz emblematem Wspólnoty, jak również informacją o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej oraz nazwą funduszu zgodnie z Rozporządzeniem 1159/2000/WE.</p>	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

2.5 Wydatki projektu

Maksymalna liczba punktów: 30			Otrzymana liczba punktów
a	jakie są wydatki projektu	1407413,21	
b	wydatki związane z uczestnictwem w projekcie jednej osoby w przeliczeniu na jedną godzinę	6,21	
c	uzasadnienie konieczności poniesienia określonych nakładów w kontekście konkurencyjności projektu wobec podobnych działań realizowanych na rynku pracy	<p>W budżecie projektu zaplanowane zostały wydatki kwalifikowalne niezbędne do realizacji projektu. Spełniają one wymogi efektywnego zarządzania finansami, oparte są na analizie rynkowej zarówno pod kątem konkurencyjności cenowej jak i jakości oferowanych usług. W przypadku kategorii budżetowej 5.1.1.1 - wydatki związane z personelem- przy ustaleniu wartości kategorii - wynagrodzenie koordynatora projektu przyjęto założenie, iż będzie on zaangażowany w realizację niniejszego projektu w 40% całkowitego czasu pracy, zaś w pozostałych 60% w realizację projektu w ramach Działania 1.3. Ustalając powyższe proporcje kierowano się przede wszystkim wielkością niniejszych projektów mierzoną ogólną liczbą beneficjentów ostatecznych oraz całkowitymi wartościami budżetów. Wynagrodzenie koordynatora ustalono na poziomie odpowiadającym obowiązującym w Urzędzie stawkom wynagrodzenia. W przypadku kategorii budżetowej 5.1.1.2. Wydatki dotyczące beneficjentów ostatecznych ustalając wysokość takich kategorii jak: stypendia szkoleniowe, stypendia stażowe oraz jednorazowe środki na prowadzenie działalności</p>	

gospodarczej kierowano się konkretnymi zapisami Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Za bazę do wyliczenia stypendiów przyjęto aktualną wysokość zasiłku dla bezrobotnych tj. 521,90 zł powiększoną o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w 2005 r. w stosunku do 2004 r., tj. 2,1% (na podst. komunikatu Prezesa GUS z dnia 16 stycznia 2006 r.). Szacując jednostkową wartość jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej przyjęto za podstawę 500% wysokości przeciętnego wynagrodzenia w IV kwartale 2005 r. tj. $2528,62 \text{ zł} \times 5 = 12\,643,1 \text{ zł}$ i zaokrąglono w dół do 12 tys. zł. Przy określeniu wartości kategorii - koszty dojazdu na staż zawodowy, przyjęto koszt biletu miesięcznego sieciowego zgodnie z aktualnym cennikiem regionalnego przewoźnika KZK GOP za każdy pełny miesiąc odbytego stażu. Określając wysokość kategorii - koszt badań lekarskich dla osób kierowanych na staż dokonano analizy dotychczas ponoszonych wydatków na ten cel oraz nowo pozyskanych informacji z lokalnego rynku usług medycznych. Mając na względzie fakt, iż średnia wartość tzw. badań wstępnych podstawowych wyliczona została na poziomie 82,5 zł (za jedno badanie) dla wszystkich 200 osób kierowanych na staż oraz fakt, iż dla 30 uczestników przewidziano w projekcie dodatkowe badania dla celów sanitarno-epidemiologicznych, których koszt wynosi 105 zł, ostatecznie ustalono średni koszt badań lekarskich na jednego uczestnika projektu na poziomie 98,25 zł. W kategorii 5.1.1.3 kategorię usługa szkoleniowa rozumie się jako koszt szkolenia + koszt ubezpieczenia + koszt badań lekarskich + koszt transportu. Realizowanych będzie 8 kierunków szkoleń, których ceny ustalono w oparciu o analizę dotychczas obowiązujących stawek oraz ofertowe rozeznanie aktualnej sytuacji na lokalnym rynku usług szkoleniowych. Przy doborze i planowaniu kosztów poszczególnych kierunków szkoleń kierowano się filozofią zapewnienia odpowiedniego poziomu i jakości świadczonych usług szkoleniowych przy konkurencyjnej rynkowo cenie. Wykaz poszczególnych kierunków szkoleń (wraz z ich jednostkowym kosztem, okresem trwania w miesiącach oraz wartością wsparcia towarzyszącego) zawiera dodatkowy załącznik uszczegóławiający budżet wniosku. W kategorii 5.1.1.3 Działania promocyjne i informacyjne zaplanowano 4 wydatki: druk plakatów, druk ulotek i materiałów informacyjnych, identyfikatory oraz folia do laminacji (uszczegółowienie tej kategorii budżetowej w załączniku dodatkowym). Przy ustalaniu ich wysokości (koszt jednostkowy) posłużono się doświadczeniami zdobytymi w dotychczas realizowanych akcjach promocyjnych oraz analizą aktualnej oferty lokalnych zakładów poligraficznych i katalogów branżowych przyjmując ostatecznie wartości uśrednione. Wartość kategorii Koszt audytu wyliczono przyjmując założenie, iż będzie on oscylował na poziomie 1,4-1,5% całkowitej

		wartości budżetu.	
--	--	-------------------	--



3.OSTATECZNI BENEFICJENCI**3.1 Przewidywana liczba osób objętych wsparciem EFS w ramach projektu**

Status osoby na rynku pracy	Opis statusu	Liczba osób
3.1.1 Bezrobotni		320
- w tym osoby długotrwale bezrobotne		0
- w tym młodzież do 25 roku życia		270
- w tym absolwenci		230
3.1.2 Osoby zarejestrowane w PUP jako poszukujące pracy nie pozostające w zatrudnieniu		0
3.1.3 Zatrudnieni		0
- w tym zatrudnieni zagrożeni utratą pracy		0
- w tym pracownicy w gorszym położeniu		0
3.1.4 Samozatrudnieni		0
- w tym rolnicy zagrożeni utratą pracy		0
3.1.5 Studenci, doktoranci i uczący się		0
3.1.6 Inni (należy określić kategorię)		0
3.1.7 Ogółem		320
- w tym osoby niepełnosprawne		0

3.2 Określenie przynależności ostatecznych beneficjentów do kategorii społecznych wymagających wsparcia

Kategoria społeczna	Opis kategorii społecznej	Liczba osób
3.2.1 Osoby, które opuściły zakłady karne		0
3.2.2 Bezdomni		0
3.2.3 Uzależnieni od alkoholu i/lub narkotyków poddający się leczeniu		0
3.2.4 Osoby samotnie wychowujące dziecko		0
3.2.5 Uchodźcy z problemami z integracją		0
3.2.6 Młodzież (15 - 24 lata)		0
3.2.7 Korzystający ze świadczeń systemu pomocy społecznej		0
3.2.8 Inne (należy określić kategorię)		0

3.3 Należy oszacować liczbę ostatecznych beneficjentów ze względu na ich miejsce zatrudnienia w momencie rozpoczęcia projektu

Rodzaj miejsca zatrudnienia	Liczba osób
3.3.1 Mikroprzedsiębiorstwa	0
3.3.2 Małe i średnie przedsiębiorstwa	0
3.3.3 Przedsiębiorstwa duże	0
3.3.4 Ogółem	0

* Małe i średnie przedsiębiorstwa definiuje się jako przedsiębiorstwa, które: zatrudniają mniej niż 250 pracowników, oraz spełniają jeden z następujących warunków: ich roczne obroty nie przekraczają 40 milionów euro lub ich roczna suma bilansowa nie przekracza 27 milionów euro, a także odpowiadają kryterium niezależności w świetle rozporządzenia 68/2001/WE z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE do pomocy szkoleniowej (Dz. U. WE L 10, z dnia 13.01.2001 r.)

3.4 Planowana liczba przedsiębiorstw objętych wsparciem

Rodzaj przedsiębiorstwa	Liczba przedsiębiorstw
3.4.1 Mikroprzedsiębiorstwa	0
- do 6 miesięcy	0
- powyżej 6 miesięcy	0
3.4.2 Małe i średnie przedsiębiorstwa	0
- do 6 miesięcy	0
- powyżej 6 miesięcy	0
3.4.3 Duże przedsiębiorstwa	0
- do 6 miesięcy	0
- powyżej 6 miesięcy	0
3.4.4 Ogółem	0
- do 6 miesięcy	0
- powyżej 6 miesięcy	0

3.5 Planowana liczba instytucji oraz ich pracowników objętych wsparciem

Nazwa instytucji	Opis	Liczba instytucji	Liczba pracowników
3.5.1 Jednostki publicznych służb zatrudnienia (należy podać rodzaj instytucji)		0	0
3.5.2 Niepubliczne instytucje rynku pracy (należy podać rodzaj instytucji)		0	0
3.5.3 Szkoły i publiczne placówki kształcenia ustawicznego (należy podać rodzaj instytucji)		0	0
3.5.4 Niepubliczne instytucje szkolące (należy podać rodzaj instytucji)		0	0
3.5.5 Instytucje pomocy społecznej		0	0
3.5.6 Instytucje - promocji innowacji technologii		0	0
3.5.7 Inne (należy podać jakie)		0	0

3.6 Liczba godzin wsparcia uzyskanego przez beneficjentów ostatecznych w trakcie realizacji projektu

Rodzaj oszacowania	Liczba osobogodzin
Średnia liczba godzin na jednego beneficjenta ostatecznego (osobogodziny)	708,7

4. CHARAKTERYSTYKA REALIZOWANEGO WSPARCIA**4.1 Rodzaj realizowanego wsparcia dla osób**

Rodzaj wsparcia	Opis wsparcia	Liczba osób korzystających ze wsparcia
4.1.1 Pomoc w poszukiwaniu pracy		320
- w tym poradnictwo zawodowe		320
- w tym pośrednictwo pracy		250
4.1.2 Szkolenia		120
4.1.3 Szkolenia dla przedsiębiorców i pracowników przedsiębiorstw		0
- w tym specjalistyczne		0
- w tym ogólne		0
4.1.4 Programy specjalne		0
4.1.5 Studia podyplomowe		0
4.1.6 Doradztwo dla osób zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej i rozpoczynających działalność gospodarczą		20
4.1.7 Dotacje / jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej		20
4.1.8 Subsydowanie wydatków związanych z zatrudnieniem u przedsiębiorcy		0
- w tym tworzenie nowych miejsc pracy		0
- w tym rekrutacja pracowników		0
4.1.9 Subsydowanie wydatków związanych z zatrudnieniem u pracodawcy nie będącego przedsiębiorcą		0
4.1.10 Stypendia dla uczestników studiów doktoranckich		0
4.1.11 Elastyczne lub alternatywne formy zatrudnienia		0
4.1.12 Staże		200
4.1.13 Przygotowanie zawodowe w miejscu pracy		0
4.1.14 Opiekun w trakcie aktywizacji zawodowej i dla rozpoczynającego prowadzenie działalności gospodarczej		0
4.1.15 Stypendium na wyrównanie szans edukacyjnych		0
4.1.16 Praktyki zawodowe		0
4.1.17 Inne (należy podać jakie)		0

4.2 Rodzaj realizowanego wsparcia towarzyszącego

Rodzaj wsparcia	Opis wsparcia	Liczba osób korzystających ze wsparcia
4.2.1 Opieka nad osobami zależnymi		0
4.2.2 Pomoc opiekuna w trakcie szkolenia		0
4.2.3 Stypendia		320
4.2.4 Dodatki szkoleniowe		0
4.2.5 Dodatki dla rozpoczynającego prowadzenie działalności gospodarczej		0
4.2.6 Wydatki związane z transportem beneficjentów ostatecznych na miejsce szkolenia		0
4.2.7 Pokrycie wydatków związanych z zaopatrzeniem osób niepełnosprawnych w niezbędne indywidualne pomoce techniczne		0
4.2.8 Zapewnienie technicznych i funkcjonalnych udogodnień		0
4.2.9 Poradnictwo (inne niż zawodowe, należy podać jakie)		0
4.2.10 Doradztwo dla przedsiębiorstwa		0
4.2.11 Inne (należy podać jakie)		325
Zwrot kosztów dojazdu dla osób odbywających staż zawodowy		125
Koszt badań lekarskich dla osób kierowanych na staż zawodowy		200

* Osoby zależne rozumiane zgodnie z przepisami zawartymi w Uzupełnieniu Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich przyjętym rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie przyjęcia Uzupełnienia Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich 2004 - 2006 (Dz. U. Nr 197 poz 2024).

5. PLANOWANE WYDATKI**5.1 Wydatki projektu**

Kategoria wydatków	2004	2005	2006	2007	2008	Ogółem
5.1.1 Wydatki kwalifikowalne ogółem	0,00	0,00	967 464,28	439 948,93	0,00	1 407 413,21
5.1.1.1 Wydatki związane z personelem (należy wymienić kategorie)	0,00	0,00	6 569,15	4 920,13	0,00	11 489,28
Wynagrodzenie koordynatora projektu wraz z pochodnymi (dla obliczenia wynagrodzenia przyjęto 40% wynagrodzenia w wysokości /1600 zł+17,23% składki na ubezpieczenia społeczne+FP oraz pochodne od dodatku/ x 9 m-cy w 2006 r i 6 m-cy w 2007 r)	0,00	0,00	6 569,15	4 920,13	0,00	11 489,28
5.1.1.2 Wydatki dotyczące beneficjentów ostatecznych (należy wymienić kategorie)	0,00	0,00	842 553,20	414 044,80	0,00	1 256 598,00
Stypendia z tytułu odbywania stażu zawodowego (do obliczenia wartości stypendium przyjęto zasiłek w wysokości 532,90 zł, który będzie obowiązywał od 01.06.2006 r.), tj. 200 osób x (532,90 zł+33,49% składki na ubezpiec.spół.)x 6 miesięcy	0,00	0,00	492 421,20	361 222,80	0,00	853 644,00
Koszty dojazdu na staż, tj. 125 osób x 100 zł x 6 miesięcy	0,00	0,00	35 000,00	40 000,00	0,00	75 000,00
Stypendia szkoleniowe (do obliczenia wartości stypendium przyjęto zasiłek w wysokości 532,90 zł, który będzie obowiązywał od 01.06.2006 r.), tj. 120 osób x (213,20 zł+33,49% składki na ubezpiec.spół.) x liczba miesięcy trwania danego szkolenia	0,00	0,00	55 482,00	12 822,00	0,00	68 304,00
Koszt badań lekarskich dla osób kierowanych na staż, tj. 200 osób x 98,25 zł (dla obliczenia tej pozycji przyjęto średni koszt badań lekarskich realizowanych dla PUP w Dąbrowie Górniczej)	0,00	0,00	19 650,00	0,00	0,00	19 650,00
Jednorazowe środki na prowadzenie działalności gospodarczej (średnią wysokość dotacji przyjęto na poziomie 12 000 zł), tj. 20 osób x 12 000 zł	0,00	0,00	240 000,00	0,00	0,00	240 000,00
5.1.1.3 Inne wydatki (należy wymienić kategorie)	0,00	0,00	118 341,93	20 984,00	0,00	139 325,93
Usługa szkoleniowa tj.koszt szkolenia + koszt ubezpieczenia + koszt badań lekarskich +koszt transportu	0,00	0,00	117 340,00	0,00	0,00	117 340,00
Działania promocyjne i informacyjne netto	0,00	0,00	821,25	0,00	0,00	821,25

VAT na działania promocyjne i informacyjne	0,00	0,00	180,68	0,00	0,00	180,68
Koszt audytu netto	0,00	0,00	0,00	17 200,00	0,00	17 200,00
VAT za audyt	0,00	0,00	0,00	3 784,00	0,00	3 784,00
5.1.2 Przychód projektu (należy wymienić kategorie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.3 Całkowite wydatki projektu (5.1.1-5.1.2)	0,00	0,00	967 464,28	439 948,93	0,00	1 407 413,21
- w tym EBI (pożyczka Europejskiego Banku Inwestycyjnego)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.3.1 Wnioskowana kwota dofinansowania	0,00	0,00	697 321,60	315 700,40	0,00	1 013 022,00
5.1.3.2 Wkład własny (wydatki kwalifikowalne)	0,00	0,00	270 142,68	124 248,53	0,00	394 391,21
5.1.3.2.1 Budżet jednostek samorządu terytorialnego	0,00	0,00	6 569,15	4 920,13	0,00	11 489,28
5.1.3.2.2 Prywatne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.3.2.3 Inne	0,00	0,00	263 573,53	119 328,40	0,00	382 901,93
Środki Funduszu Pracy będące w dyspozycji powiatu	0,00	0,00	263 573,53	119 328,40	0,00	382 901,93
5.1.4 Wkład własny (wydatki niekwalifikowane)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5.2 Źródła finansowania projektu

Źródło finansowania	Wydatek w PLN	Wydatek w %
5.2.1 Publiczne	1407413,21	100,00
5.2.1.1 Wkład wspólnotowy (Europejski Fundusz Społeczny)	1021359,77	72,57
5.2.1.2 Krajowy wkład publiczny	386053,44	27,43
5.2.1.2.1 Budżet państwa	0,00	0,00
5.2.1.2.2 Budżet jednostek samorządu terytorialnego szczebla regionalnego	0,00	0,00
5.2.1.2.3 Budżet jednostek samorządu terytorialnego szczebla lokalnego	3151,51	0,82
5.2.1.2.4 Inne krajowe fundusze publiczne	382901,93	99,18
5.2.1.2.4.1 Fundusz Pracy	382901,93	100,00
5.2.1.2.4.2 PFRON	0,00	0,00
5.2.2 Prywatne	0,00	0,00
5.2.3 Inne	0,00	0,00
5.2.4 Ogółem (5.2.1 + 5.2.2 + 5.2.3)	1407413,21	100,00
- w tym EBI (pożyczka Europejskiego Banku Inwestycyjnego)	0,00	0,00

5.3 Harmonogram wydatków projektu (PLN)

Źródło	2004	2005	2006	2007	2008	Ogółem
5.3.1 Publiczne	0,00	0,00	967 464,28	439 948,93	0,00	1 407 413,21
5.3.1.1 Wkład wspólnotowy (Europejski Fundusz Społeczny)	0,00	0,00	702 088,83	319 270,94	0,00	1 021 359,77
5.3.1.2 Krajowy wkład publiczny	0,00	0,00	265 375,45	120 677,99	0,00	386 053,44
5.3.1.2.1 Budżet państwa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3.1.2.2 Budżet jednostek samorządu terytorialnego szczebla regionalnego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3.1.2.3 Budżet jednostek samorządu terytorialnego	0,00	0,00	1 801,92	1 349,59	0,00	3 151,51

szczebla lokalnego						
5.3.1.2.4 Inne krajowe fundusze publiczne	0,00	0,00	263 573,53	119 328,40	0,00	382 901,93
5.3.1.2.4.1 Fundusz Pracy	0,00	0,00	263 573,53	119 328,40	0,00	382 901,93
5.3.1.2.4.2 PFRON	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3.2 Prywatne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3.3 Inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3.4 Ogółem (5.3.1 + 5.3.2 + 5.3.3)	0,00	0,00	967 464,28	439 948,93	0,00	1 407 413,21
- w tym EBI (pożyczka Europejskiego Banku Inwestycyjnego)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5.4 Preferowany system rozliczania wydatków / płatności w ramach projektu

1. Raz na miesiąc	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Co trzy miesiące	<input type="checkbox"/>
3. Co sześć miesięcy	<input type="checkbox"/>

5.5 Kwota wydatku związanego ze wsparciem w ramach projektu na osobę

4 398,17



6. Załączniki

6.1 Poświadczona przez radcę prawnego lub notariusza kopia statutu ubiegającego się o dofinansowanie lub innego dokumentu potwierdzającego zgodność działalności prowadzonej przez beneficjenta z typem realizowanego projektu	<input type="checkbox"/>
6.2 Aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego, innego właściwego rejestru z okresu nie dłuższego niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku lub inny dokument potwierdzający osobowość prawną wraz z danymi osoby upoważnionej do podejmowania decyzji wiążących w imieniu ubiegającego się o dofinansowanie, z okresu nie dłuższego niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku	<input type="checkbox"/>
6.3 Poświadczone przez radcę prawnego lub notariusza kopie dokumentów określające sytuację finansową ubiegającego się o dofinansowanie	<input type="checkbox"/>
6.4 Harmonogram realizacji projektu	<input checked="" type="checkbox"/>
6.5 Deklaracja poświadczająca udział własny	<input checked="" type="checkbox"/>
6.6 Oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, lub innych należności wymaganych odrębnymi ustawami	<input type="checkbox"/>
6.7 Oświadczenie o nie zaleganiu z uiszczaniem podatków	<input type="checkbox"/>
6.8 Pełnomocnictwo do reprezentowania ubiegającego się o dofinansowanie (załącznik wymagany jedynie w przypadku, gdy wniosek jest podpisywany przez osobę / osoby nie posiadające statutowych uprawnień do reprezentowania wnioskodawcy)	<input type="checkbox"/>
6.9 Przebieg pracy zawodowej osób odpowiedzialnych za zarządzanie projektem wraz z pisemną deklaracją uczestnictwa w projekcie	<input checked="" type="checkbox"/>
6.10 Poświadczona przez radcę prawnego lub notariusza kopia umowy / porozumienia pomiędzy partnerami, w przypadku gdy w realizację projektu oprócz ubiegającego się o dofinansowanie zaangażowani są partnerzy	<input type="checkbox"/>
6.11 Oświadczenie ubiegającego się o dofinansowanie o kwalifikacji VAT	<input checked="" type="checkbox"/>
6.12 Poświadczona przez radcę prawnego lub notariusza kopia odpowiedniej uchwały jednostki samorządu terytorialnego bądź odpowiedniego dokumentu organu dysponującego budżetem ubiegającego się o dofinansowanie w trybie ustawy o finansach publicznych zatwierdzającego projekt lub udzielającego pełnomocnictwa do zatwierdzenia projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego	<input checked="" type="checkbox"/>

7. Oświadczenie

7.1 Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku i jego załącznikach są zgodne z prawdą. Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny. Ponadto oświadczam, że jestem świadom(a) praw i obowiązków związanych z realizacją projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

7.2 Instytucja ubiegająca się o finansowanie projektu	
7.2.1 Nazwa instytucji	<i>Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej</i>
7.2.2 Osoba uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu wnioskodawcy	
- imię i nazwisko	<i>Małgorzata Zawadzka</i>
- stanowisko	<i>Dyrektor</i>
7.2.3 Data wypełnienia wniosku	<i>2006.02.14</i>
7.2.4 Pieczęć i podpis osoby uprawnionej do podejmowania decyzji wiążących w imieniu wnioskodawcy	

Załącznik dodatkowy

Uszczegółowienie pozycji budżetowej - 5.1.1.3 Inne wydatki - Działania promocyjne i informacyjne - Wniosku o dofinansowanie projektu w ramach Działania 1.2 SPO RZL.

Lp.		Koszt jednostkowy /zł/	Ilość sztuk	Cena netto /zł/	Cena brutto /zł/
1.	Ankiety zgłoszeniowe	0,10	400	40	48,80
2.	Wykaz kierunków szkoleń (blankiety)	0,13	120	15,60	19,03
3.	Ulotki informacyjne	0,38	400	152	185,44
4.	Plakaty	2,33	30	69,90	85,28
5.	Deklaracje uczestnictwa	0,67	450	301,50	367,83
6.	Wizytówki/wkładki do identyfikatorów	0,30	250	75	91,50
7.	Identyfikatory	0,37	220	81,40	99,31
8.	Folia do laminacji	55,85	1	55,85	68,14
9.	Informacja o źródle finansowania	1	30	30	36,60
OGÓŁEM:				821,25	1001,93



Uszczegółowienie pozycji budżetu: 5.1.1.2 Wydatki dotyczące beneficjentów ostatecznych – stypendia szkoleniowe
5.1.1.3 Inne wydatki – usługi szkoleniowa

L.p.	Kierunek szkolenia	Jednostkowy koszt szkolenia /zł./	Liczba godzin	Czas trwania / miesiąc /	Planowana do przeszkolenia liczba osób	Koszt szkolenia ogółem /zł./ (kol.3 x kol.6)	Stypendium szkoleniowe (213,20zł. + 71,40zł. (33,49% ZUS) x kol.5 x kol.6)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym	602	63	1	20	12 040	5 692
2.	Operator obrabiarek CNC	1 300	200	2,5	10	13 000	7 115
3.	Profesjonalna obsługa firmy	1 100	170	2,5	10	11 000	7 115
4.	Nowoczesny sprzedawca	1 370	200	2,5	10	13 700	7 115
5.	Pracownik hali magazynowej	1 500	200	2,5	10	15 000	7 115
6.	Obsługa kas fiskalnych z obsługą komputera i GMP GHP	690	110	1	20	13 800	5 692
7.	Język angielski	1 190	100	4	20	23 800	22 768
8.	ABC Przedsiębiorczości	750	100	1	20	15 000	5 692
OGÓŁEM :					120	117 340	68 304

ZASTĘPCA NAJLEŻELNIKA
Wydział Spraw Gminnych i Powiatowych

mgr Leszek Jaklewicz