



UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, L-2985 Luksemburg Faks: (352) 29 29 42 670

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int Informacje i formularze on-line: <http://simap.eu.int>

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

### SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

#### I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

**Oficjalna nazwa:** Urząd Miejski

**Adres pocztowy:** ul.Graniczna 21

Miejscowość: Dąbrowa Górnicza

Kod pocztowy: 41-300

Kraj: Polska

**Punkt kontaktowy:**

Tel.: 048/322956729

Osoba do kontaktów: Renata Wojdyłak

E-mail: [inwestycje@dabrowa-gornicza.pl](mailto:inwestycje@dabrowa-gornicza.pl)

Faks: 048/322956700, 2625032

**Adresy internetowe (jeżeli dotyczy)**

Ogólny adres instytucji zamawiającej (URL): <http://bip.dabrowa-gornicza.pl>

Adres profilu nabywcy (URL):

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:**

- ☒ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- ☐ inny: proszę wypełnić załącznik A.I

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:**

- ☒ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- ☐ inny: proszę wypełnić załącznik A.II

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:**

- ☒ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- ☐ inny: proszę wypełnić załącznik A.III

#### I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

- ☐ Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne
- ☐ Agencja/Urząd krajowy lub federalny

- ☒ Ogólne usługi publiczne
- ☐ Obrona
- ☐ Porządek i bezpieczeństwo publiczne

- ☒ Organ władzy regionalnej lub lokalnej
- ☐ Agencja/Urząd regionalny lub lokalny
- ☐ Podmiot prawa publicznego
- ☐ Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa
- ☐ Inne

(proszę określić):

- ☐ Środowisko
- ☐ Sprawy gospodarcze i finansowe
- ☐ Zdrowie
- ☐ Budownictwo i obiekty komunalne
- ☐ Ochrona socjalna
- ☐ Rekreacja, kultura i religia
- ☐ Edukacja
- ☐ Inne

(proszę określić):

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających

- ☐ tak
- ☒ nie

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****II.1) OPIS****II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą**

udzielenie i obsługa kredytu bankowego w wysokości 12 000 000,00 PLN na finansowanie zadań inwestycyjnych

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług**

(Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)

**a) Roboty budowlane** ☐

- ☐ Wykonanie
- ☐ Zaprojektowanie i wykonanie
- ☐ Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego, odpowiadającego wymagom określonym przez instytucję zamawiającą

**b) Dostawy** ☐

- ☐ Kupno
- ☐ Dzierżawa
- ☐ Najem
- ☐ Leasing
- ☐ Połączenie powyższych form

**c) Usługi** ☒

Kategoria usług: nr 06  
(dla usług kategorii 1-27 zob. załącznik II do dyrektywy 2004/18/WE)

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych

Główne miejsce realizacji dostaw

Główne miejsce świadczenia usług

Gmina Dąbrowa Górnicza

Kod NUTS PL226

**II.1.3) Ogłoszenie dotyczy**

- ☒ Zamówienia publicznego
- ☐ Utworzenia Dynamicznego Systemu Zakupów (DSZ)
- ☐ Zawarcia umowy ramowej

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy)**

Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami ☐

Umowa ramowa z jednym wykonawcą ☐

Liczba , LUB, jeżeli dotyczy, maksymalna liczba uczestników planowanej umowy ramowej

**Czas trwania umowy ramowej:**

Okres w latach:

lub miesiącach:

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat:

**Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, podać wyłącznie dane liczbowe):**

Szacunkowa wartość bez VAT:

Waluta

lub Zakres: między

a

Waluta:

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli jest znana):

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

1. Czas maksymalnego wykorzystania kredytu nie dłużej niż do dnia 31.12.2006 r., przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu wykorzystania kredytu
2. Karencja w spłacie kapitału do 31.12.2007 r.
3. Spłata kredytu po upływie karencji w okresach miesięcznych od dnia od 01.01.2008 r. do dnia 31.12.2012 r.
4. Harmonogram spłaty kredytu zaproponowany przez bank winien uwzględniać równe raty kapitałowe.
5. Odsetki naliczane będą od faktycznie zaciągniętego kredytu i liczone będą od pozostałej do spłaty kwoty
6. Oprocentowanie oparte o WIBOR3M + stała marża w okresie obowiązywania umowy kredytowej
7. Ewentualna jednorazowa prowizja przy uruchomieniu kredytu wyliczona od kwoty kredytu
8. Forma zabezpieczenia kredytu - weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania wcześniejszej spłaty kredytu, bez poboru przez bank pozostałych do zapłaty odsetek i dodatkowych opłat związanych z obsługą kredytu
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości rezygnacji z poboru części kredytu bez ponoszenia za to odpowiedzialności finansowej
11. W ramach uzyskanego kredytu zamawiający zastrzega sobie prawo przekazania na jego konto kolejnych transz kredytu przez Bank na podstawie złożonego wniosku i w terminie do 7 dni roboczych licząc od dnia jego złożenia w banku. Zamawiający składać będzie wniosek na podstawie wystawionych przez Wykonawców robót faktur
12. Zamawiający oświadcza, że będzie pobierał kolejne transze kredytu na zapłatę faktur za wykonanie robót na zadania ujęte w załączniku nr 1
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany wykazu zadań inwestycyjnych
14. Spłata kredytu będzie następować z dochodów własnych gminy i uwzględniana będzie w uchwałach budżetowych miasta na lata 2008 – 2012
15. Bank nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat i prowizji z tytułu udzielenia i obsługi kredytu poza wymienionymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)****Słownik główny****Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)****Główny przedmiot**

66130000

**II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

- ☐ tak ☒ nie

**II.1.8) Podział na części (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części)**

- ☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, oferty należy składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedno pole):

- ☐ tylko jednej części ☐ jednej lub więcej części ☐ wszystkich części

**II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

- ☐ tak ☒ nie

**II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA****II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres (w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)**

Udzielenie i obsługa kredytu bankowego w wysokości 12 000 000,00 PLN  
na finansowanie zadań inwestycyjnych

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): 1997278.48 Waluta: PLN

LUB Zakres: między a Waluta:

## II.2.2) Opcje (jeżeli dotyczy)

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, proszę podać opis takich opcji:

Jeżeli jest znany, wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji:

w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

Liczba możliwych wznowień (jeżeli dotyczy): lub Zakres: między a

Jeżeli są znane, w przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

## II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia):

lub Rozpoczęcie (dd/mm/rrrr)

Zakończenie 31/12/2012 (dd/mm/rrrr)

## SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

#### III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje (jeżeli dotyczy)

40 000 PLN (słownie: czterdzieści tysięcy złotych)

#### III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

1. Czas maksymalnego wykorzystania kredytu nie dłużej niż do dnia 31.12.2006 r., przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu wykorzystania kredytu
2. Karencja w spłacie kapitału do 31.12.2007 r.
3. Spłata kredytu po upływie karencji w okresach miesięcznych od dnia od 01.01.2008 r. do dnia 31.12.2012 r.
4. Harmonogram spłaty kredytu zaproponowany przez bank winien uwzględniać równe raty kapitałowe.
5. Odsetki naliczane będą od faktycznie zaciągniętego kredytu i liczone będą od pozostałej do spłaty kwoty
6. Oprocentowanie oparte o WIBOR3M + stała marża w okresie obowiązywania umowy kredytowej
7. Ewentualna jednorazowa prowizja przy uruchomieniu kredytu wyliczona od kwoty kredytu
8. Forma zabezpieczenia kredytu - weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania wcześniejszej spłaty kredytu, bez poboru przez bank pozostałych do zapłaty odsetek i dodatkowych opłat związanych z obsługą kredytu

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości rezygnacji z poboru części kredytu bez ponoszenia za to odpowiedzialności finansowej

11. W ramach uzyskanego kredytu zamawiający zastrzega sobie prawo przekazania na jego konto kolejnych transz kredytu przez Bank na podstawie złożonego wniosku

i w terminie do 7 dni roboczych licząc od dnia jego złożenia w banku. Zamawiający składał będzie wniosek na podstawie wystawionych przez Wykonawców robót faktur

12. Zamawiający oświadcza, że będzie pobierał kolejne transze kredytu na zapłatę faktur za wykonanie robót na zadania ujęte w załączniku nr 1

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany wykazu zadań inwestycyjnych

14. Spłata kredytu będzie następować z dochodów własnych gminy i uwzględniana będzie w uchwałach budżetowych miasta na lata 2008 – 2012

15. Bank nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat i prowizji z tytułu udzielenia i obsługi kredytu poza wymienionymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

### **III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie (jeżeli dotyczy)**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie 8 SIWZ oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie 9 SIWZ.

Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Preferowane jest, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem

### **III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia (jeżeli dotyczy)**

☐ tak

☒ nie

Jeżeli tak, opis szczególnych warunków

## **III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

### **III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

-O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w Art. 22 ust.1 i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy .

-W celu potwierdzenia, że Wykonawcy posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, w ofercie powinni wykazać, że prowadzą działalność w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tekst jednolity Dz.U. z 2002 r. , Nr 72, poz. 665 z późn. zm. ) (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnienie poniższych warunków Wykonawcy wykazują łącznie)

-W celu potwierdzenia, że Wykonawcy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, Wykonawcy muszą spełniać następujące warunki (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie realizacyjne):

w okresie ostatnich 3-ch lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia lub w okresie działalności, jeżeli była krótsza niż 3 lata, wykonali (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również są w trakcie wykonywania) co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, której należyte wykonanie zostało potwierdzone przez poprzedniego Zamawiającego (np. referencją). Przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia należy rozumieć zamówienie polegające na udzieleniu i obsłudze kredytu dla innych Zamawiających tj. podmiotów sfery budżetowej o wartości kredytu minimum 5 000 000 zł brutto

-Wykonawcy winni wnieść wadium w wysokości 40 000 zł na warunkach określonych w pkt. 11 SIWZ.

-Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: "spełnia – nie spełnia".

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (jeżeli dotyczy):
---	---

### III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (jeżeli dotyczy):
---	---

### III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy)

☐ tak ☒ nie

Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej ☐

Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej ☐

## III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

### III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu

☐ tak ☒ nie

**Jeżeli tak**, odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

### III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi

☐ tak ☒ nie

**SEKCJA IV: PROCEDURA****IV.1) RODZAJ PROCEDURY****IV.1.1) Rodzaj procedury**

- ☒ Otwarta
- ☐ Ograniczona
- ☐ Ograniczona przyspieszona

Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- ☐ Negocjacyjna

Kandydaci zostali już zakwalifikowani

- ☐ tak ☐ nie

**Jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w pkt VI.3)**  
**Informacje Dodatkowe**

- ☐ Negocjacyjna przyspieszona

Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- ☐ Dialog konkurencyjny

**IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA****IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole(pola))**Najniższa cena ☒

lub

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów ☐

☐ kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

☐ kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	



**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

☐ tak ☒ nie

**Jeżeli tak,** proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej *(jeżeli dotyczy)*

**IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE****IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą *(jeżeli dotyczy)***

ZP/279/WPP/06

**IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

☐ tak ☒ nie

**Jeżeli tak,**

☐ Wstępne ogłoszenie informacyjne

☐ Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: **/S** - z dnia **(dd/mm/rrrr)**

Inne wcześniejsze publikacje *(jeżeli dotyczy)* ☐

**IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych *(z wyjątkiem Dynamicznego Systemu Zakupów)* lub dokumentu opisowego *(w przypadku dialogu konkurencyjnego)***

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: 17/11/2006 *(dd/mm/rrrr)*

Godzina: 10:00

Dokumenty odpłatne

☒ tak ☐ nie

**Jeżeli tak,** podać cenę *(podać wyłącznie dane liczbowe)*: 6.00 Waluta: PLN

Warunki i sposób płatności:

Gotówka lub za zaliczeniem pocztowym

**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

Data: 20/11/2006 *(dd/mm/rrrr)*

Godzina: 09:30

**IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Inne:

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą *(procedura otwarta)***

Do: *(dd/mm/rrrr)*

*lub* Okres w miesiącach:

*lub* dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

#### IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 20/11/2006 (dd/mm/rrrr) Godzina: 10:00

Miejsce (jeżeli dotyczy): urząd Miejski Dąbrowa Górnicza ul. Graniczna 21, Wydział Przedsięwzięć Publicznych pokój nr 222 II piętro

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy)

☐ tak

☒ nie

#### SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

##### VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ (jeżeli dotyczy)

☐ tak

☒ nie

Jeżeli tak, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

##### VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH

☐ tak

☒ nie

Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów:

##### VI.3) INFORMACJE DODATKOWE (jeżeli dotyczy)

##### VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE

###### VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: Al.Szucha 2/4

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-582

Kraj: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48224587801

Faks: +48224587800  
Adres <http://www.uzp.gov.pl>  
internetowy(URL):

**Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Kraj:

E-mail:

Tel.:

Faks:

Adres  
internetowy(URL):

**VI.4.2) Składanie odwołań (proszę wypełnić pkt VI.4.2 LUB, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

W terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia.

**VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: Al.Szucha 2/4

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-582

Kraj: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48224587801

Faks: +48224587800

Adres <http://www.uzp.gov.pl>  
internetowy(URL):

**VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

10/10/2006 (dd/mm/rrrr)