

Projekt

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ**

z dnia 2025 r.

**w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Miasta
Dąbrowa Górnicza**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3 w zw. z ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 278) - na wniosek Prezydenta Miasta

**Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej
uchwala:**

§ 1. Określa się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji Miasta Dąbrowa Górnicza, stanowiące załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Dąbrowa Górnicza.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Dąbrowie Górniczej

Marta Bobrowska-Juroff

Załącznik do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej
z dnia 2025 r.

Zasady wyznaczania składu oraz działania Komitetu Rewitalizacji Miasta Dąbrowa Górnicza

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Komitet Rewitalizacji Miasta Dąbrowa Górnicza, zwany dalej Komitetem, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy procesu rewitalizacji z organami Miasta Dąbrowa Górnicza w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniotawczą-doradczą Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza.

2. Komitet jako organ kolegialny działa zespołowo, a uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny.

§ 2. 1. Komitet jest powoływany przez Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza w drodze zarządzenia.

2. Kadencja Komitetu trwa 3 lata od momentu jego powołania.

3. Komitet liczy od 7 do 19 członków.

4. Członkiem Komitetu może być wyłącznie osoba pełnoletnia.

5. W skład Komitetu wchodzi przedstawiciele interesariuszy rewitalizacji, o których mowa w § 3 ust. 1.

Rozdział 2. Zasady wyznaczania składu Komitetu

§ 3. 1. Do Komitetu powołuje się nie więcej niż 19 członków, w tym:

- 1) do 7 przedstawicieli mieszkańców obszaru rewitalizacji;
- 2) do 1 przedstawiciela mieszkańców miasta Dąbrowa Górnicza spoza obszaru rewitalizacji;
- 3) do 2 przedstawicieli właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, społecznych inicjatyw mieszkaniowych, stowarzyszeń budownictwa społecznego oraz członków kooperatywy mieszkaniowej;
- 4) do 2 przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na obszarze gminy Dąbrowa Górnicza działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych oraz grup nieformalnych;
- 5) do 2 przedstawicieli podmiotów prowadzących lub planujących prowadzić działalność gospodarczą na obszarze gminy Dąbrowa Górnicza;
- 6) do 2 przedstawicieli Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej;
- 7) do 2 przedstawicieli Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza;
- 8) do 1 przedstawiciela podmiotów, realizujących na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa.

2. Członek Komitetu może być przedstawicielem wyłącznie jednej grupy interesariuszy wyszczególnionych w ust. 1 pkt od 1 do 8.

§ 4. 1. Członków Komitetu o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 6 desygnuje Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej.

2. Członków Komitetu o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 7 wskazuje Prezydent Miasta Dąbrowa Górnicza.

§ 5. 1. Kandydaci na członków Komitetu będący przedstawicielami interesariuszy o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1- 5 oraz pkt 8 zgłaszają się zgodnie z procedurą określoną w § 6.

§ 6. 1. Prezydent Miasta Dąbrowa Górnicza ogłasza otwarty nabór na członków Komitetu poprzez zamieszczane ogłoszenia o otwartym naborze na stronie internetowej miasta Dąbrowa Górnicza, w Biuletynie Informacji Publicznej, w mediach społecznościowych oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego.

2. Wszelkie informacje dotyczące terminu, sposobu i miejsca składania formularza zgłoszeniowego z załącznikami zawarte zostaną w ogłoszeniu, o którym w ust.1.

3. Kandydaci na członków Komitetu o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1-5 oraz 8, zgłaszają się za pomocą formularza zgłoszeniowego, stanowiącego załącznik do ogłoszenia. Kandydat może być przedstawicielem tylko jednej grupy interesariuszy wskazanych w § 3 ust. 1 pkt 1-5 oraz 8 i może złożyć tylko jeden formularz zgłoszeniowy.

4. W przypadku kandydatów będących przedstawicielami interesariuszy o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 wymagane jest dołączenie do formularza zgłoszeniowego listy poparcia kandydata, zawierającej dane określone we wzorze stanowiącym załącznik do ogłoszenia, podpisanej przez pełnoletnich mieszkańców miasta Dąbrowa Górnicza z obszaru rewitalizacji.

5. W przypadku kandydatów będących przedstawicielami interesariuszy o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 wymagane jest dołączenie do formularza zgłoszeniowego listy poparcia kandydata, zawierającej dane określone we wzorze stanowiącym załącznik do ogłoszenia, podpisanej przez pełnoletnich mieszkańców miasta Dąbrowa Górnicza spoza obszaru rewitalizacji.

6. W przypadku kandydatów będących przedstawicielami interesariuszy o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3-5 oraz 8, wymagane jest dołączenie do formularza zgłoszeniowego listy poparcia kandydata, zawierającej dane określone we wzorze stanowiącym załącznik do ogłoszenia, podpisanej przez interesariusza, którego kandydat reprezentuje spośród interesariuszy wymienionych w § 3 ust. 1 pkt 3-5 oraz 8.

7. Weryfikacja zgłoszeń kandydatów dokonywana jest pod kątem formalnym oraz merytorycznym.

8. W przypadku złożenia niekompletnego formularza zgłoszeniowego, kandydata zawiadamia się o brakach formalnych pisemnie lub pocztą elektroniczną, wzywając do ich uzupełnienia w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zawiadomienia. W przypadku nieuzupełnienia braków formalnych w terminie, zgłoszenie pozostawia się bez rozpatrzenia. Wezwanie do uzupełnienia braków formalnych ma charakter jednokrotny.

9. Nie podlegają rozpatrzeniu zgłoszenia złożone po upływie terminu na złożenie formularza zgłoszeniowego.

10. W ramach weryfikacji merytorycznej bierze się pod uwagę kompetencje oraz doświadczenie kandydatów pod kątem realizacji zadań Komitetu.

11. W przypadku, gdy łączna liczba wyłonionych, desygnowanych i wskazanych członków Komitetu jest mniejsza niż 7, przeprowadza się nabór uzupełniający.

12. W przypadku zgłoszenia się w ramach danej grupy interesariuszy większej liczby kandydatów na członków Komitetu niż maksymalna liczba przedstawicieli określona w § 3 ust. 1 pkt 1-5 oraz 8, bierze się pod uwagę odpowiednio udział osób aktywnie uczestniczących w życiu wspólnoty samorządowej oraz zapewnienie reprezentatywności Komitetu, poprzez udział w nim przedstawicieli najbardziej istotnych z punktu widzenia procesu rewitalizacji podmiotów, organizacji i grup nieformalnych.

13. Brak zgłoszeń do Komitetu kandydatów będących przedstawicielami danych grup interesariuszy o których mowa w §3 ust. 1 pkt 1- 5 oraz pkt 8, jak też brak przedstawicieli desygnowanych czy wskazanych w oparciu o regulację zawartą w § 4, nie wpływa na prawidłowość jego powołania i funkcjonowania, pod warunkiem zachowania minimalnej liczby 7 członków Komitetu.

14. Dokumenty złożone w ramach naboru kandydatów na członków Komitetu nie podlegają zwrotowi.

Rozdział 3.

Zmiana składu Komitetu

§ 7. Członkostwo w Komitecie wygasa w przypadku:

- 1) śmierci członka Komitetu;
- 2) złożenia do Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza pisemnej rezygnacji przez członka Komitetu;

- 3) wycofania rekomendacji, o której mowa w § 6 ust.6, w przypadku członków Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 3-5 oraz 8;
- 4) zakończenia pełnienia funkcji, wygaśnięcia mandatu lub ustania stosunku pracy, w przypadku członków Komitetu będących przedstawicielami organów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 6 i 7;
- 5) w przypadku odwołania z funkcji członka Komitetu przez Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza, w przypadku członków Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 7;
- 6) w przypadku odwołania z funkcji członka Komitetu przez Radę Miejską w Dąbrowie Górniczej, w przypadku członków Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 6.

§ 8. W przypadku ustania członkostwa którejkolwiek z osób wchodzących w skład Komitetu, Prezydent Miasta Dąbrowa Górnicza powołuje w jej miejsce brakującego członka Komitetu w drodze naboru uzupełniającego z odpowiednim zachowaniem procedury określonej w § 6, za wyjątkiem członków Komitetu określonych w § 3 ust. 1 pkt 6 i 7, wskazywanych i desygnowanych odpowiednio zgodnie z § 4.

Rozdział 4. Zasady działania Komitetu

§ 9. 1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Prezydent Miasta Dąbrowa Górnicza.

2. Na pierwszym posiedzeniu członkowie Komitetu wybierają spośród swego grona Przewodniczącego, jego Zastępcę oraz Sekretarza.

3. Wybór, o którym mowa w ust.2 następuje w głosowaniu jawnym, spośród członków Komitetu obecnych na posiedzeniu, zwykłą większością głosów.

4. Odwołanie Przewodniczącego, jego Zastępcy lub Sekretarza następuje na wniosek co najmniej połowy członków Komitetu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 10. 1. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

2. Do zadań Przewodniczącego Komitetu należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Komitetu;
- 2) ustalanie terminów, zakresu i tematyki posiedzeń;
- 3) zwoływanie posiedzeń;
- 4) prowadzenie posiedzeń;
- 5) zapraszanie osób na posiedzenia Komitetu.

3. W przypadku nieobecności Sekretarza na posiedzeniu Komitetu, Przewodniczący wyznacza osobę, która go zastępuje.

§ 11. 1. Przewodniczący zwołuje posiedzenia Komitetu z własnej inicjatywy stosownie do potrzeb lub na wniosek Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Przedmiotem prac Komitetu, w szczególności poddawanych pod głosowanie, są zagadnienia związane z przygotowaniem Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Dąbrowa Górnicza lub z niego wynikające.

3. Posiedzenia Komitetu mają charakter otwartych obrad.

4. Z każdego posiedzenia sporządza się protokół. Protokół jest podpisywany przez Przewodniczącego Komitetu lub Zastępcę Przewodniczącego.

5. Posiedzenia Komitetu odbywają się w trybie stacjonarnym w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej lub w trybie zdalnym z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość. Nie jest możliwe odbycie posiedzenia łącznie w trybie zdalnym i stacjonarnym.

6. Wszystkie osoby biorące udział w posiedzeniu Komitetu potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności. W przypadku posiedzeń odbywanych w trybie zdalnym z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość, potwierdzanie obecności następuje przy zastosowaniu tych środków.

7. O terminie, trybie, miejscu i godzinie posiedzenia Komitetu oraz porządku obrad Przewodniczący Komitetu powiadamia Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza i członków Komitetu drogą elektroniczną najpóźniej 5 dni przed planowanym terminem posiedzenia, przekazując jednocześnie członkom Komitetu materiały będące przedmiotem posiedzenia. Dopuszcza się powiadomienia telefoniczne z zachowaniem wskazanego terminu.

8. Komitet obraduje w obecności co najmniej połowy swojego składu.

9. W posiedzeniach Komitetu mogą uczestniczyć Prezydent Miasta Dąbrowa Górnicza, eksperci z dziedziny rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez Prezydenta Miasta lub Przewodniczącego Komitetu. Osoby nie będące członkami Komitetu uczestniczą w obradach Komitetu, jednak bez prawa do udziału w głosowaniu.

§ 12. 1. Komitet na posiedzeniach wypracowuje stanowisko w sprawach będących przedmiotem obrad.

2. Stanowisko Komitetu wyrażane jest w formie opinii.

3. Opinia formułowana jest pisemnie i przyjmowana przez Komitet w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, z zastrzeżeniem warunków wynikających z art. 7 ust. 8 ustawy o rewitalizacji.

4. W przypadku równej liczby głosów, decydującym jest głos Przewodniczącego Komitetu, a w razie jego nieobecności głos Zastępcy Przewodniczącego.

5. Wyniki głosowania zapisywane są w protokole z posiedzenia Komitetu.

6. Protokół z posiedzenia Komitetu wraz ze stanowiskiem Komitetu, Przewodniczący Komitetu przedkłada Prezydentowi Miasta Dąbrowa Górnicza w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty posiedzenia Komitetu.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 13. Wydatki związane z funkcjonowaniem Komitetu pokrywa się ze środków budżetu Miasta Dąbrowa Górnicza.

§ 14. 1. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta oraz zwrot kosztów podróży.

2. Członkowie Komitetu będący pracownikami Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej biorą udział w posiedzeniach Komitetu w ramach ich obowiązków służbowych. Udział w pracach Komitetu jest wliczany do ich czasu pracy i rozliczany zgodnie przepisami prawa pracy.

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Miasta Dąbrowa Górnicza

Komitet Rewitalizacji pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Prezydenta Miasta. Stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach rewitalizacji.

Podjęcie uchwały będzie konsekwencją przyjęcia przez Radę Miejską Dąbrowy Górniczej uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia *Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Dąbrowa Górnicza do 2035 roku* – Nr IX/155/2024 z dnia 18 grudnia 2024 r. Podjęcie uchwały jest niezbędne w celu realizacji art. 7 ust. 2 i 3 ustawy o rewitalizacji, według których zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji określa się w drodze uchwały Rady Miejskiej.