

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie zatwierdzenia planów pracy Komisji stałych Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej na  
2025 rok**

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz § 29 Statutu Miasta Dąbrowa Górnicza uchwalonego Uchwałą Nr XXV/514/13 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 24.04.2013r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Dąbrowa Górnicza (t.j. Dz. Urz. Woj. Śl. z 2024 r., poz. 6431) na wniosek grupy radnych

**Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej  
uchwala:**

**§ 1.** Zatwierdzić plany pracy Komisji stałych Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej na 2025 rok stanowiące załączniki od Nr 1 do Nr 10 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącej Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej i Przewodniczącym Komisji we właściwych zakresach.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Dąbrowie Górniczej

**Marta Bobrowska-Juroff**

## **PLAN PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ NA ROK 2025**

### **21 stycznia 2025 r. godz. 9.30**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie z działalności Komisji za 2024 rok.
3. Opracowanie planu kontroli na 2025 rok.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

### **22 kwietnia 2025 r. godz. 9.30**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Raport o stanie gminy.
3. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za 2024 rok.
4. Informacja o stanie mienia gminy Dąbrowa Górnicza za 2024 rok.
5. Sprawozdanie za 2024 rok z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej Gminy Dąbrowa Górnicza.
6. Sprawozdanie finansowe za 2024 rok.
7. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Kierownik Referatu Profilaktyki i Promocji Zdrowia.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

### **29 kwietnia 2025 r. godz. 9.30**

1. Przygotowanie wniosku do Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie udzielenia absolutorium Prezydentowi Miasta za 2024 rok.

Osoby zaproszone: Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

### **6 maja 2025 r. godz. 9.30**

1. Wprowadzenie do porządku obrad sesji Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej w miesiącu maju 2025 roku projektów uchwał w sprawie:
  - a) udzielenia Prezydentowi Miasta Dąbrowa Górnicza wotum zaufania,
  - b) zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2024 rok wraz ze sprawozdaniem rocznym z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za 2024 rok,
  - c) projektu uchwały w sprawie udzielenia Prezydentowi Miasta Dąbrowa Górnicza absolutorium z tytułu wykonania budżetu miasta za 2024 rok.

Osoby zaproszone Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

**3 czerwca 2025 r. godz. 9.30**

1. Przyjęcie protokołów z poprzednich posiedzeń Komisji.
2. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Sekretarz Miasta, Radca Prawny

**2 września 2025 r. godz. 9.30**

3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Sekretarz Miasta, Radca Prawny,

**9 grudnia 2025 r. godz. 9.30**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2026-2043.
3. Opiniowanie projektu uchwały budżetowej miasta Dąbrowy Górniczej na 2026 rok.
4. Plan pracy Komisji na 2026 rok.
5. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta

Plan pracy Komisji należy traktować jako otwarty, z możliwością zmiany tematyki lub terminu posiedzenia.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

Szymon Widera

## **PLAN PRACY KOMISJI BUDŻETOWEJ NA ROK 2025**

### **28 STYCZNIA 2025 r., godz. 14.00**

- 1.Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
- 2.Sprawozdanie z działalności Komisji za 2024 rok.
- 3.Opiniowanie projektów uchwał.
- 4.Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, wytypowani pracownicy Urzędu Miejskiego.

### **18 MARCA 2025 r., godz. 14.00**

- 1.Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
- 2.Zapewnienie planowanych dochodów do budżetu z tytułu zbycia nieruchomości komunalnych wraz z procedurami i planowanymi kosztami przygotowań nieruchomości do sprzedaży na rok 2025.
- 3.Opiniowanie projektów uchwał.
- 4.Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, wytypowani pracownicy Urzędu Miejskiego

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

### **22 KWIETNIA 2025 r., godz. 14.00**

- 1.Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za 2024 rok.
- 2.Informacja o stanie mienia gminy Dąbrowa Górnicza za 2024 rok.
- 3.Sprawozdanie za 2024 rok z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej Gminy Dąbrowa Górnicza.
- 4.Sprawozdanie finansowe za 2024 rok.

Osoby zaproszone: Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Kierownik Referatu Profilaktyki i Promocji Zdrowia, wytypowani pracownicy Urzędu Miejskiego.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

### **13 MAJA 2025 r., godz. 14.00**

- 1.Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
- 2.Opiniowanie projektów uchwał.
- 3.Sprawy wniesione

Osoby zaproszone: Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, wytypowani pracownicy Urzędu Miejskiego.

### **17 CZERWCA 2025 r., godz. 14.00**

- 1.Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
- 2.Opiniowanie projektów uchwał.
- 3.Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, wytypowani pracownicy Urzędu Miejskiego.

**16 WRZEŚNIA 2025 r., godz. 14.00**

- 1.Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
- 2.Opiniowanie projektów uchwał.
- 3.Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, wytypowani pracownicy Urzędu Miejskiego.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

**21 PAŹDZIERNIKA 2025 r., godz. 14.00**

- 1.Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
- 2.Dochody do budżetu z tytułu udziału w spółkach prawa handlowego (dywidendy).
- 3.Opiniowanie projektów uchwał.
- 4.Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, wytypowani pracownicy Urzędu Miejskiego.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

**18 LISTOPADA 2025 r., godz. 14.00**

- 1.Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
- 2.Informacja na temat stopnia realizacji najważniejszych zadań inwestycyjnych wynikających z budżetu na 2025 rok.
- 3.Opiniowanie projektów uchwał.
- 4.Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, wytypowani pracownicy Urzędu Miejskiego

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta

**16 GRUDNIA 2025 r., godz. 14.00**

- 1.Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
- 2.Opiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2026– 2043.
- 3.Opiniowanie projektu uchwały budżetowej miasta Dąbrowa Górnicza na 2026 rok.
- 4.Opiniowanie projektów uchwał.
- 5.Plan pracy Komisji na 2026 rok.
- 6.Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, wytypowani pracownicy Urzędu Miejskiego.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

Plan pracy Komisji należy traktować jako otwarty, z możliwością zmiany tematyki lub terminu posiedzenia.

Przewodniczący Komisji Budżetowej  
Robert Kazimirski

## **PLAN PRACY KOMISJI KULTURY, REKREACJI I SPORTU NA 2025 ROK.**

### **27 stycznia 2025 r., godz. 13.30.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie z działalności Komisji za 2024 rok.
3. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
4. Akcja „Zima w mieście” – program imprez i atrakcji.
5. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Dyrektorzy placówek kulturalno-sportowych.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

### **17 marca 2025 r., godz. 9.00 – posiedzenie wyjazdowe.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Wyjazd do placówek kulturalno-sportowych.
4. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Dyrektorzy placówek kulturalno-sportowych.

### **28 kwiecień 2025 r., godz. 13.30.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za 2024 rok.
3. Informacja o stanie mienia gminy Dąbrowa Górnicza za 2024 rok.
4. Sprawozdanie za 2024 rok z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej gminy Dąbrowa Górnicza.
5. Sprawozdanie finansowe za 2024 rok.
6. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
7. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Kierownik Referatu Profilaktyki i Promocji Zdrowia, Dyrektorzy placówek kulturalno-sportowych.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

### **12 maja 2025 r., godz. 13.30.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.

3. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Dyrektorzy placówek kulturalno-sportowych.

**16 czerwca 2025 r., godz. 13.30.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Akcja „Lato w mieście” – program imprez i atrakcji.
4. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Dyrektorzy placówek kulturalno-sportowych.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

**12 września 2025 r., godz. 9.00 – posiedzenie wyjazdowe.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Wyjazd do placówek kulturalno – sportowych.
4. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Dyrektorzy placówek kulturalno-sportowych.

**20 października 2025r., godz. 13.30.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Dyrektorzy placówek kulturalno-sportowych.

**17 listopada 2025 r., godz. 9.00 – posiedzenie wyjazdowe.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Wyjazd do placówek kulturalno – sportowych.
4. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Dyrektorzy placówek kulturalno-sportowych.

**15 grudnia 2025 r., godz. 13.30.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2026-2043.
3. Opiniowanie projektu uchwały budżetowej miasta Dąbrowy Górniczej na 2026 rok.
4. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.

5. Plan pracy Komisji na 2026 rok.
6. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Dyrektorzy placówek kulturalno-sportowych.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

Plan pracy Komisji należy traktować jako otwarty, z każdorazową możliwością zmiany tematyki lub terminu posiedzenia.

Przewodnicząca  
Komisji Kultury, Rekreacji i Sportu

Renata Solipiwo



Załącznik Nr 4 do uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej  
z dnia ..... 2024 r.

## **PLAN PRACY KOMISJI GOSPODARKI KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA NA 2025 ROK.**

**28 stycznia 2025 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Przyjęcie sprawozdania z pracy Komisji za 2024 rok.
4. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej, Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska.

**18 marca 2025 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Podsumowanie Akcji Zima w sezonie 2024/2025.
4. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej, Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

**22 kwietnia 2025 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za 2024 rok.
3. Informacja o stanie mienia gminy Dąbrowa Górnicza za 2024 rok.
4. Sprawozdanie za 2024 rok z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej gminy Dąbrowa Górnicza.
5. Sprawozdanie finansowe za 2024 rok.
6. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
7. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej, Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta

**13 maja 2025 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.

3. Stan i ochrona środowiska na terenie gminy Dąbrowa Górnicza.
4. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej, Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

**17 czerwca 2025 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Utrzymanie i konserwacja zieleni miejskiej, wycinka, pielęgnacja i nasadzanie drzew.
3. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
4. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej, Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

**16 września 2025 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej, Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska.

**21 października 2025 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Stan dróg, chodników i parkingów w gminie Dąbrowa Górnicza. Modernizacja, remonty, oznakowanie poziome i pionowe oraz sygnalizacja.
3. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
4. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej, Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

**18 listopada 2025 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Przygotowania do Akcji Zima w sezonie 2025/2026.
4. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej, Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

**16 grudnia 2025 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2026-2043.

3. Opiniowanie projektu uchwały budżetowej miasta Dąbrowy Górniczej na 2026 rok.
4. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
5. Plan pracy Komisji na 2026 rok.
6. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej, Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

Plan pracy Komisji należy traktować jako otwarty, z każdorazową możliwością zmiany tematyki lub terminu posiedzenia.

Przewodniczący  
Komisji Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska

Piotr Chałuda

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej  
z dnia ..... 2024 r.

## **PLAN PRACY KOMISJI OCHRONY ZDROWIA I POMOCY SPOŁECZNEJ NA 2025 ROK**

### **27 stycznia 2025 r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie z działalności Komisji za 2024 rok.
3. Opiniowanie projektów uchwał.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Zastępca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia.

### **17 marca 2025 r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Aktualna sytuacja w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.
3. Opiniowanie projektów uchwał.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Zastępca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia.

**Przygotowanie materiałów:** Dyrektor Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.

### **28 kwietnia 2025 r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za 2024 rok.
3. Informacja o stanie mienia gminy Dąbrowa Górnicza za 2024 rok.
4. Sprawozdanie za 2024 rok z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej Gminy Dąbrowa Górnicza.
5. Sprawozdanie finansowe za 2024 rok.
7. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, II Zastępca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Dyrektor Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej, Dyrektorzy i Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych ochrony zdrowia i pomocy społecznej.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

### **12 maja 2025 r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Ocena stanu sanitarno-epidemiologicznego w Dąbrowie Górniczej w 2024 roku.
3. Opiniowanie projektów uchwał.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Zastępca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektor Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej, Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Dąbrowie Górniczej.

**Przygotowanie materiałów:** Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Dąbrowie Górniczej.

### **16 czerwca 2025 r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.

2. Wynik finansowy Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej za 2024 rok.
3. Opiniowanie projektów uchwał.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Zastępca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektor Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.

**Przygotowanie materiałów:** Dyrektor Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.

**15 września 2025 r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał.
3. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Zastępca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia.

**20 października 2025 r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał.
3. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Zastępca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia.

**17 listopada 2025 r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sukcesy i problemy gminnych jednostek organizacyjnych ochrony zdrowia i pomocy społecznej.
3. Opiniowanie projektów uchwał.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Zastępca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektorzy i Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych ochrony zdrowia i pomocy społecznej.

Przygotowanie materiałów: Dyrektorzy gminnych jednostek organizacyjnych ochrony zdrowia i pomocy społecznej.

**15 grudnia 2025 r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2026 – 2043.
3. Opiniowanie projektu uchwały budżetowej miasta Dąbrowy Górniczej na 2026 rok.
4. Opracowanie planu pracy Komisji na 2026 rok
5. Opiniowanie projektów uchwał.
6. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, II Zastępca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektorzy i Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych ochrony zdrowia i pomocy społecznej.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta

Plan pracy Komisji należy traktować jako otwarty z możliwością zmiany tematyki lub terminu posiedzenia.

Przewodnicząca Komisji



## **PLAN PRACY KOMISJI ROZWOJU I PROMOCJI MIASTA NA ROK 2025.**

### **27 stycznia 2025 r., godz. 15.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Omówienie działań i planów Spółki Nemo. Modernizacja i optymalizacja kosztów, działania i prace wykonane w zakresie stacji trafo i inwestycji obniżenia kosztów energii elektrycznej i wentylacji.
4. Modernizacja i rozbudowa oświetlenia ulicznego przy zastosowaniu energooszczędnych technologii LED na terenie Dąbrowy Górniczej.
5. Przyjęcie sprawozdania z pracy Komisji za rok 2024.
6. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów, Naczelnik Wydziału Inwestycji Drogowych, Naczelnik Wydziału Urbanistyki i Architektury, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej, Prezes Zarządu Spółki Nemo.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

### **17 marca 2025 r., godz. 15.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Fabryka Pełna Życia – działania, wykonane prace w zakresie wyłonienia wykonawców i etapowość wykonania prac, plany remontowe na 2025 rok.
4. Promocja miasta i jej mieszkańców. Plany i działania w zakresie promocji miasta i jego walorów dla mieszkańców aglomeracji śląskiej i kraju, zagospodarowanie zasobów znanych Dąbrowian i mieszkańców w akcjach dla mieszkańców naszego miasta i regionu.
5. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów, Naczelnik Wydziału Inwestycji Drogowych, Naczelnik Wydziału Urbanistyki i Architektury, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej, Prezes Zarządu Fabryki Pełnej Życia.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

### **28 kwietnia 2025 r., godz. 15.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za 2024 rok.
3. Informacja o stanie mienia gminy Dąbrowa Górnicza za 2024 rok.
4. Sprawozdanie za 2024 rok z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej Gminy Dąbrowa Górnicza.
5. Sprawozdanie finansowe za 2024 rok.
6. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: : Prezydent Miasta, I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Naczelnik

Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów, Naczelnik Wydziału Inwestycji Drogowych, Naczelnik Wydziału Urbanistyki i Architektury, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej.

**12 maja 2025 r., godz. 15.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Promowanie zielonej mobilności na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: : I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów, Naczelnik Wydziału Inwestycji Drogowych, Naczelnik Wydziału Urbanistyki i Architektury, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

**16 czerwca 2025 r., godz. 15.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Omówienie działania zespołu URBACT.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów, Naczelnik Wydziału Inwestycji Drogowych, Naczelnik Wydziału Urbanistyki i Architektury, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

**15 września 2025 r., godz. 15.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów, Naczelnik Wydziału Inwestycji Drogowych, Naczelnik Wydziału Urbanistyki i Architektury, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej.

**20 października 2025 r., godz. 15.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Projekt „Fabryka Pełna Życia”.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów, Naczelnik Wydziału Inwestycji Drogowych, Naczelnik Wydziału Urbanistyki i Architektury, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej, Prezes Zarządu Fabryki Pełnej Życia.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

**17 listopada 2025 r., godz. 15.00**



1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Realizacja zadań inwestycyjnych zawartych w planie inwestycyjnym na 2025 rok.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów, Naczelnik Wydziału Inwestycji Drogowych, Naczelnik Wydziału Urbanistyki i Architektury, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

#### **15 grudnia 2025 r., godz. 15.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2026-2043.
3. Opiniowanie projektu uchwały budżetowej miasta Dąbrowy Górniczej na 2026 rok.
4. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
5. Plan pracy Komisji na 2026 rok.
6. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów, Naczelnik Wydziału Inwestycji Drogowych, Naczelnik Wydziału Urbanistyki i Architektury, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

Plan pracy Komisji należy traktować, jako otwarty, z możliwością zmiany tematyki lub terminu posiedzenia.

Przewodniczący Komisji  
Rozwoju i Promocji Miasta

Piotr Zieliński

## **PLAN PRACY KOMISJI PRAWNO-ORGANIZACYJNEJ NA 2025 ROK.**

### **27 stycznia 2025 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Przyjęcie sprawozdania z pracy Komisji za 2024 rok.
4. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

### **17 marca 2025 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

### **28 kwietnia 2025 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za 2024 rok.
3. Informacja o stanie mienia gminy Dąbrowa Górnicza za 2024 rok.
4. Sprawozdanie za 2024 rok z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej gminy Dąbrowa Górnicza.
5. Sprawozdanie finansowe za 2024 rok.
6. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
7. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Kierownik Referatu Profilaktyki i Promocji Zdrowia, Radca Prawny.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

### **12 maja 2025 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

### **16 czerwca 2025 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.

3. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

**15 września 2025 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

**20 października 2025 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

**17 listopada 2025 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

**15 grudnia 2025 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2026 – 2043.
3. Opiniowanie projektu uchwały budżetowej miasta Dąbrowa Górnicza na 2026 rok.
4. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
5. Plan pracy Komisji na 2026 rok.
6. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

Plan pracy Komisji należy traktować jako otwarty, z każdorazową możliwością zmiany tematyki lub terminu posiedzenia.

Przewodnicząca  
Komisji Prawno–Organizacyjnej

Magdalena Miczko

## **PLAN PRACY KOMISJI OŚWIATY I WYCHOWANIA NA ROK 2025**

### **23 stycznia 2025r., godz. 16.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Organizacja zimowego wypoczynku dzieci i młodzieży. (WPS)
4. Bieżąca informacja na temat funkcjonowania systemu stypendialnego w obszarze działalności dąbrowskiej oświaty.
5. Przyjęcie sprawozdania z pracy Komisji za rok 2024.
6. Sprawy różne.

Osoby zaproszone: Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

### **6 lutego 2025r., godz. 11:00**

1. Posiedzenie wyjazdowe Komisji do szkół i przedszkoli.

### **13 marca 2025r., godz. 16.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Pomoc psychologiczna i pedagogiczna w placówkach oświatowych:
  - a) ilość zatrudnionych pedagogów, psychologów i logopedów w placówkach,
  - b) ilość dzieci z orzeczeniami i opiniami w poszczególnych placówkach,
  - c) ilość prowadzonych zajęć,
  - d) koszty wynagrodzenia ww. kadry.
4. Stan techniczny szkolnych obiektów sportowych - potrzeby remontowe i modernizacyjne z uwzględnieniem uwag dyrektorów:
  - a) infrastruktura wewnętrzna i zewnętrzna,
  - b) szkolno – przedszkolne place zabaw.
5. Sprawy różne.

Osoby zaproszone: Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty, Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów, Dyrektor CUW.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

### **27 marca 2025r., godz. 11:00**

1. Posiedzenie wyjazdowe Komisji do szkół i przedszkoli.

### **24 kwietnia 2025r., godz. 16.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za rok 2024.
3. Informacja o stanie mienia gminy Dąbrowa Górnicza za 2024 rok.

4. Sprawozdanie za 2024 rok z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej gminy Dąbrowa Górnicza.
5. Sprawozdanie finansowe za 2024 rok.
6. Sprawy różne.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, Z-ca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty, Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

#### **8 maja 2025r., godz. 16.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Wpływ demografii na funkcjonowanie sieci szkół i przedszkoli z uwzględnieniem potencjalnych zagrożeń.
4. Wypoczynek letni dzieci i młodzieży. Plan organizacji.
5. Sprawy różne.

Osoby zaproszone: Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektor CUW.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

#### **29 maja 2025r., godz. 11:00**

1. Posiedzenie wyjazdowe Komisji do szkół i przedszkoli.

#### **12 czerwca 2025r., godz. 16.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Stan realizacji zadań inwestycyjnych i remontowych w placówkach oświatowych.
4. Organizacja zajęć pozalekcyjnych w szkołach i przedszkolach z uwzględnieniem gimnastyki korekcyjnej.
5. Sprawy różne.

Osoby zaproszone: Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty, Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów, Dyrektor CUW.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

#### **11 września 2025r., godz. 16.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Podsumowanie naboru do szkół i przedszkoli na rok 2025/26.
4. Sprawy różne.

Osoby zaproszone: Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

#### **25 września 2025r., godz. 11.00**

1. Posiedzenie wyjazdowe Komisji do szkół i przedszkoli.

**16 października 2025r., godz. 16.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Zatrudnienie kadry pedagogicznej w placówkach oświatowych z podziałem na stopnie awansu zawodowego.
4. Sprawy różne.

Osoby zaproszone: Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

**13 listopada 2025r., godz. 16.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Dożywianie dzieci w szkołach i przedszkolach.
4. Sprawy różne.

Osoby zaproszone: Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

**11 grudnia 2025r., godz. 16.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2026-2043.
3. Opiniowanie projektu uchwały budżetowej miasta Dąbrowy Górniczej na 2026 rok.
4. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
5. Plan pracy Komisji na 2026 rok.
6. Sprawy różne.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, Z-ca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty, Dyrektor CUW.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

Plan pracy Komisji należy traktować jako otwarty z możliwością zmiany tematyki lub terminu posiedzenia.

Przewodniczący  
Komisji Oświaty i Wychowania  
Piotr Bobrowski

## **PLAN PRACY KOMISJI MIESZKANIOWEJ NA ROK 2025.**

### **23 stycznia 2025 r., godz. 12.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji za 2024 rok.
4. Podział na dwie kategorie potencjalnych najemców mieszkań socjalnych.
5. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektor Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej.

### **13 marca 2025 r., godz. 12.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Informacja o realizacji wyroków eksmisyjnych wobec osób z sądownie orzeczonym przyznaniem lokalu socjalnego.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektor Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta

### **24 kwietnia 2025 r., godz. 12.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za 2024 rok.
3. Informacja o stanie mienia gminy Dąbrowa Górnicza za 2024 rok.
4. Sprawozdanie za 2024 rok z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej gminy Dąbrowa Górnicza.
5. Sprawozdanie finansowe za 2024 rok.
6. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, II Z-ca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Dyrektor Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta

### **8 maja 2025 r., godz. 12.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektor Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej.

### **12 czerwca 2025 r., godz. 12.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Informacja dotycząca zaawansowania prac w Społecznej Agencji Najmu.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektor Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta

**11 września 2025 r., godz. 12.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektor Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej.

**16 października 2025 r., godz. 12.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Stan windykacji należności w Miejskim Zarządzie Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektor Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta

**13 listopada 2025 r., godz. 12.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Informacja dot. termomodernizacji zasobów mieszkaniowych administrowanych przez Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektor Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta

**11 grudnia 2025 r., godz. 12.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2026-2043.
3. Opiniowanie projektu uchwały budżetowej miasta Dąbrowy Górniczej na 2026 rok.
4. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
5. Plan pracy Komisji na 2026 rok.
6. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, II Z-ca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektor Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta

Plan pracy Komisji należy traktować jako otwarty, z możliwością zmiany tematyki lub terminu posiedzenia.

Przewodniczący Komisji Mieszkaniowej

Marek Oźlański



Załącznik Nr 10 do uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej  
z dnia ..... 2024 r.

## **PLAN PRACY KOMISJI SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI NA ROK 2025**

### **16 STYCZNIA 2025 r., godz. 11.00**

1. Rozpatrywanie skarg, wniosków i petycji.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
3. Przyjęcie sprawozdania z pracy Komisji za rok 2024.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

### **6 MARCA 2025 r., godz. 8.00**

1. Rozpatrywanie skarg, wniosków i petycji.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
3. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

### **24 KWIETNIA 2025 r., godz. 10.00**

1. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za 2024 rok.
2. Informacja o stanie mienia gminy Dąbrowa Górnicza za 2024 rok.
3. Sprawozdanie za 2024 rok z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej Gminy Dąbrowa Górnicza.
4. Sprawozdanie finansowe za 2024 rok.
5. Rozpatrywanie skarg, wniosków i petycji.
6. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
7. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, p.o. Dyrektor Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

### **5 CZERWCA 2025 r., godz. 8.00**

1. Rozpatrywanie skarg, wniosków i petycji.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
3. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

### **4 WRZEŚNIA 2025 r., godz. 11.00**

1. Rozpatrywanie skarg, wniosków i petycji.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
3. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

### **4 GRUDNIA 2025 r., godz. 11.00**

1. Opiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2026-2043.
2. Opiniowanie projektu uchwały budżetowej miasta Dąbrowy Górniczej na 2026 rok.
3. Rozpatrywanie skarg, wniosków i petycji.

4. Plan pracy Komisji na 2026 rok.
5. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
6. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

Plan pracy Komisji należy traktować jako otwarty, z możliwością zmiany tematyki lub terminu posiedzenia.

Przewodniczący Komisji  
Skarg, Wniosków i Petycji

Mateusz Stępień

## **UZASADNIENIE**

### **do projektu uchwały w sprawie przyjęcia planów pracy Komisji stałych Rady Miejskiej w Dąbrowie Górnicej na 2025 rok**

Zgodnie z § 29 Statutu Miasta Dąbrowa Górnicej uchwalonego Uchwałą Nr XXV/514/13 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górnicej z dnia 24.04.2013r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Dąbrowa Górnicej (t.j. Dz. Urz. Woj. Śl. z 2024 r., poz. 6431) grupa radnych przedstawia Radzie Miejskiej projekt uchwały z prośbą o jego przyjęcie.

Grupa radnych:  
Robert Witecki  
Piotr Chałuda  
Marek Oźlański