



UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, L-2985 Luksemburg Faks: (352) 29 29 42 670

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int Informacje i formularze on-line: <http://simap.eu.int>

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

### SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

#### I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

**Oficjalna nazwa:** Urząd Miejski

**Adres pocztowy:** ul.Graniczna 21

**Miejscowość:** Dąbrowa Górnicza

**Kod pocztowy:** 41-300

**Kraj:** Polska

**Punkt kontaktowy:** Urząd Miejski Wydział Przedsięwzięć Publicznych **Tel.:** 048/322956865

**Osoba do kontaktów:** Renata Wojdyłak, Jarosław Rokicki

**E-mail:** [inwestycje@dabrowa-gornicza.pl](mailto:inwestycje@dabrowa-gornicza.pl)

**Faks:** 048/322625032

#### **Adresy internetowe (jeżeli dotyczy)**

Ogólny adres instytucji zamawiającej (*URL*): <http://bip.dabrowa-gornicza.pl>

Adres profilu nabywcy (*URL*):

#### **Więcej informacji można uzyskać pod adresem:**

- ☒ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- ☐ inny: proszę wypełnić załącznik A.I

#### **Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:**

- ☒ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- ☐ inny: proszę wypełnić załącznik A.II

#### **Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:**

- ☒ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- ☐ inny: proszę wypełnić załącznik A.III

#### I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

- |  |  |
|--|--|
| <input type="radio"/> Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny,<br>w tym jednostki regionalne i lokalne | <input checked="" type="checkbox"/> Ogólne usługi publiczne  |
| <input type="radio"/> Agencja/Urząd krajowy lub federalny  | <input type="checkbox"/> Obrona                              |
|  | <input type="checkbox"/> Porządek i bezpieczeństwo publiczne |

- ☒ Organ władzy regionalnej lub lokalnej
- ☐ Agencja/Urząd regionalny lub lokalny
- ☐ Podmiot prawa publicznego
- ☐ Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa
- ☐ Inne

(proszę określić):

- ☐ Środowisko
- ☐ Sprawy gospodarcze i finansowe
- ☐ Zdrowie
- ☐ Budownictwo i obiekty komunalne
- ☐ Ochrona socjalna
- ☐ Rekreacja, kultura i religia
- ☐ Edukacja
- ☐ Inne

(proszę określić):

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających

- ☐ tak
- ☒ nie

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****II.1) OPIS****II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą**

Udzielenie i obsługa kredytu bankowego w wysokości 8 300 000,00 PLN na finansowanie zadań inwestycyjnych

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług**

*(Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)*

**a) Roboty budowlane** ☐

- ☐ Wykonanie
- ☐ Zaprojektowanie i wykonanie
- ☐ Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego, odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą

**b) Dostawy** ☐

- ☐ Kupno
- ☐ Dzierżawa
- ☐ Najem
- ☐ Leasing
- ☐ Połączenie powyższych form

**c) Usługi** ☒

Kategoria usług: nr 06  
*(dla usług kategorii 1-27 zob. załącznik II do dyrektywy 2004/18/WE)*

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych

Główne miejsce realizacji dostaw

Główne miejsce świadczenia usług

Gmina Dąbrowa Górnicza

Kod NUTS PL226

**II.1.3) Ogłoszenie dotyczy**

- ☒ Zamówienia publicznego
- ☐ Utworzenia Dynamicznego Systemu Zakupów (DSZ)
- ☐ Zawarcia umowy ramowej

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy)**

Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami ☐

Umowa ramowa z jednym wykonawcą ☐

Liczba , LUB, jeżeli dotyczy, maksymalna liczba uczestników planowanej umowy ramowej

**Czas trwania umowy ramowej:**

Okres w latach:

lub miesiącach:

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat:

**Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, podać wyłącznie dane liczbowe):**

Szacunkowa wartość bez VAT:

Waluta

lub Zakres: między

a

Waluta:

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli jest znana):

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

- 1.Czas maksymalnego wykorzystania kredytu nie dłużej niż do dnia 31.12.2006 r., przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu wykorzystania kredytu
- 2.Karencja w spłacie kapitału do 31.12.2007 r.
- 3.Spłata kredytu po upływie karencji w okresach miesięcznych od dnia od 01.01.2008 r. do dnia 31.12.2010 r.
- 4.Harmonogram spłaty kredytu zaproponowany przez bank winien uwzględniać założenie, że jednorazowa rata kapitałowa nie przekroczy 5% wartości całego kredytu.
- 5.Odsetki naliczane będą od faktycznie zaciągniętego kredytu i liczone będą od pozostałej do spłaty kwoty
- 6.Oprocentowanie oparte o WIBOR3M + stała marża w okresie obowiązywania umowy kredytowej
- 7.Ewentualna jednorazowa prowizja przy uruchomieniu kredytu wyliczona od kwoty kredytu
- 8.Forma zabezpieczenia kredytu - weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową
- 9.Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania wcześniejszej spłaty kredytu, bez poboru przez bank pozostałych do zapłaty odsetek i dodatkowych opłat związanych z obsługą kredytu
- 10.Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości rezygnacji z poboru części kredytu bez ponoszenia za to odpowiedzialności finansowej
- 11.W ramach uzyskanego kredytu zamawiający zastrzega sobie prawo przekazania na jego konto kolejnych transz kredytu przez Bank na podstawie złożonego wniosku i w terminie do 7 dni kalendarzowych licząc od dnia jego złożenia w banku. Zamawiający składał będzie wniosek na podstawie wystawionych przez Wykonawców robót faktur
- 12.Zamawiający oświadcza, że będzie pobierał kolejne transze kredytu na zapłatę faktur za wykonanie robót na zadania ujęte w załączniku nr 1
- 13.Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany wykazu zadań inwestycyjnych
- 14.Spłata kredytu będzie następować z dochodów własnych gminy i uwzględniana będzie w uchwałach budżetowych miasta na lata 2008 – 2010
- 15.Bank nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat i prowizji z tytułu udzielenia i obsługi kredytu poza wymienionymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)****Słownik główny****Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)****Główny przedmiot**

66130000

**II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

- ☐ tak ☒ nie

**II.1.8) Podział na części (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części)**

- ☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, oferty należy składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedno pole):

- ☐ tylko jednej części ☐ jednej lub więcej części ☐ wszystkich części

**II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

- ☐ tak ☒ nie

**II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA****II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres (w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)**

Udzielenie i obsługa kredytu bankowego w wysokości 8 300 000,00 PLN  
na finansowanie zadań inwestycyjnych

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): 1141250.00 Waluta: PLN

LUB Zakres: między a Waluta:

## II.2.2) Opcje (jeżeli dotyczy)

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, proszę podać opis takich opcji:

Jeżeli jest znany, wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji:

w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

Liczba możliwych wznowień (jeżeli dotyczy): lub Zakres: między a

Jeżeli są znane, w przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia)

## II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w miesiącach: lub dniach: (od udzielenia zamówienia):

lub Rozpoczęcie (dd/mm/rrrr)

Zakończenie 31/12/2010 (dd/mm/rrrr)

## SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

#### III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje (jeżeli dotyczy)

30 000 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych)

#### III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

- 1.Czas maksymalnego wykorzystania kredytu nie dłużej niż do dnia 31.12.2006 r., przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu wykorzystania kredytu
- 2.Karencja w spłacie kapitału do 31.12.2007 r.
- 3.Spłata kredytu po upływie karencji w okresach miesięcznych od dnia od 01.01.2008 r. do dnia 31.12.2010 r.
- 4.Harmonogram spłaty kredytu zaproponowany przez bank winien uwzględniać założenie, że jednorazowa rata kapitałowa nie przekroczy 5% wartości całego kredytu.
- 5.Odsetki naliczane będą od faktycznie zaciągniętego kredytu i liczone będą od pozostałej do spłaty kwoty
- 6.Oprocentowanie oparte o WIBOR3M + stała marża w okresie obowiązywania umowy kredytowej
- 7.Ewentualna jednorazowa prowizja przy uruchomieniu kredytu wyliczona od kwoty kredytu
- 8.Forma zabezpieczenia kredytu - weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania wcześniejszej spłaty kredytu, bez poboru przez bank pozostałych do zapłaty odsetek i dodatkowych opłat związanych z obsługą kredytu

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości rezygnacji z poboru części kredytu bez ponoszenia za to odpowiedzialności finansowej

11. W ramach uzyskanego kredytu zamawiający zastrzega sobie prawo przekazania na jego konto kolejnych transz kredytu przez Bank na podstawie złożonego wniosku

i w terminie do 7 dni kalendarzowych licząc od dnia jego złożenia w banku. Zamawiający składał będzie wniosek na podstawie wystawionych przez Wykonawców robót faktur

12. Zamawiający oświadcza, że będzie pobierał kolejne transze kredytu na zapłatę faktur za wykonanie robót na zadania ujęte w załączniku nr 1

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany wykazu zadań inwestycyjnych

14. Spłata kredytu będzie następować z dochodów własnych gminy i uwzględniana będzie w uchwałach budżetowych miasta na lata 2008 – 2010

15. Bank nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat i prowizji z tytułu udzielenia i obsługi kredytu poza wymienionymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

### **III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie (jeżeli dotyczy)**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie 8 SIWZ oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie 9 SIWZ.

Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Preferowane jest, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

### **III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia (jeżeli dotyczy)**

☐ tak

☒ nie

**Jeżeli tak,** opis szczególnych warunków

## **III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

### **III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w Art. 22 ust. 1 i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy .

- W celu potwierdzenia, że Wykonawcy posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, w ofercie powinni wykazać, że prowadzą działalność w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tekst jednolity Dz.U. z 2002 r. , Nr 72, poz. 665 z późn. zm. ) (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnienie poniższych warunków Wykonawcy wykazują łącznie)

- W celu potwierdzenia, że Wykonawcy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, Wykonawcy muszą spełniać następujące warunki (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie realizacyjne):

w okresie ostatnich 3-ch lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia lub w okresie działalności, jeżeli była krótsza niż 3 lata, wykonali (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również są w trakcie wykonywania) co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, której należyte wykonanie zostało potwierdzone przez poprzedniego Zamawiającego (np. referencją). Przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia należy rozumieć zamówienie polegające na udzieleniu i obsłudze kredytu dla innych Zamawiających tj. podmiotów sfery budżetowej o wartości kredytu minimum 5 000 000 zł brutto

-Wykonawcy winni wnieść wadium w wysokości 30 000 zł na warunkach określonych w pkt. 11 SIWZ.

-Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: "spełnia – nie spełnia".

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (jeżeli dotyczy):
---	---

### III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (jeżeli dotyczy):
---	---

### III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy)

☐ tak ☒ nie

Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej ☐

Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej ☐

### III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

#### III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu

☐ tak ☒ nie

Jeżeli tak, odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

#### III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi

☐ tak ☒ nie

**SEKCJA IV: PROCEDURA****IV.1) RODZAJ PROCEDURY****IV.1.1) Rodzaj procedury**

- ☒ Otwarta
- ☐ Ograniczona
- ☐ Ograniczona przyspieszona

Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- ☐ Negocjacyjna

Kandydaci zostali już zakwalifikowani

- ☐ tak ☐ nie

**Jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w pkt VI.3)**  
**Informacje Dodatkowe**

- ☐ Negocjacyjna przyspieszona

Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- ☐ Dialog konkurencyjny

**IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA****IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia** (proszę zaznaczyć właściwe pole(pola))☒ **Najniższa cena**

lub

**Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów**

- ☐ kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)
- ☐ kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	



**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

☐ tak ☒ nie

**Jeżeli tak,** proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej *(jeżeli dotyczy)*

**IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE****IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą *(jeżeli dotyczy)***

ZP/237/WPP/06

**IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

☐ tak ☒ nie

**Jeżeli tak,**

☐ Wstępne ogłoszenie informacyjne ☐ Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: **/S** - z dnia (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje *(jeżeli dotyczy)* ☐

Numer ogłoszenia w Dz.U.: **/S** - z dnia (dd/mm/rrrr)

**IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych (z wyjątkiem Dynamicznego Systemu Zakupów) lub dokumentu opisowego (w przypadku dialogu konkurencyjnego)**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: 25/09/2006 (dd/mm/rrrr)

Godzina: 09:00

Dokumenty odpłatne

☒ tak ☐ nie

**Jeżeli tak,** podać cenę *(podać wyłącznie dane liczbowe)*: 6.80 Waluta: PLN

Warunki i sposób płatności:

gotówka lub za zaliczeniem pocztowym

**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

Data: 26/09/2006 (dd/mm/rrrr)

Godzina: 09:30

**IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

<b>ES</b>	<b>CS</b>	<b>DA</b>	<b>DE</b>	<b>ET</b>	<b>EL</b>	<b>EN</b>	<b>FR</b>	<b>IT</b>	<b>LV</b>	<b>LT</b>	<b>HU</b>	<b>MT</b>	<b>NL</b>	<b>PL</b>	<b>PT</b>	<b>SK</b>	<b>SL</b>	<b>FI</b>	<b>SV</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Inne:

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą *(procedura otwarta)***

Do: (dd/mm/rrrr)

*lub* Okres w miesiącach:

*lub* dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

#### IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 26/09/2006 (dd/mm/rrrr) Godzina: 10:00

Miejsce (*jeżeli dotyczy*): Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej Wydział Przedsięwzięć Publicznych II piętro pokój 222

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (*jeżeli dotyczy*)

☐ tak

☒ nie

### SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

#### VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ (*jeżeli dotyczy*)

☐ tak

☒ nie

**Jeżeli tak**, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

#### VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH

☐ tak

☒ nie

**Jeżeli tak**, odniesienie do projektów i/lub programów:

#### VI.3) INFORMACJE DODATKOWE (*jeżeli dotyczy*)

#### VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE

##### VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: Al.Szucha 2/4

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-582

Kraj: Polska  
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl Tel.: 022/458-78-01  
Faks: 022/458-78-00  
Adres internetowy(URL): <http://www.uzp.gov.pl>

**Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Kraj:

E-mail:

Tel.:

Faks:

Adres

internetowy(URL):

**VI.4.2) Składanie odwołań (proszę wypełnić pkt VI.4.2 LUB, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia

**VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: Al.Szucha 2/4

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-582

Kraj: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: 022/458-78-01

Faks: 022/458-78-00

Adres internetowy(URL): <http://www.uzp.gov.pl>

**VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

16/08/2006 (dd/mm/rrrr)