

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ**

z dnia ..... r.

**w sprawie przyjęcia Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Miasta Dąbrowy Górniczej**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2023.40 t.j. z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt 13, w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U.2022.1526 t.j. z późn. zm.), art. 221 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2023.1270 t.j. z późn. zm.) art. 400a ust. 1 pkt 5 i 21, art. 403 ust.1, ust. 4 pkt 1a, ust. 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2022.2556 t.j. z późn. zm.), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2023.571 t.j.) na wniosek Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej

**Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej uchwala:**

**§ 1.** Przyjęcie „Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Miasta Dąbrowy Górniczej” określającego zasady udzielania dotacji celowych dla osób fizycznych do roku 2026, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Dąbrowy Górniczej.

**§ 3.** Traci moc uchwała nr XXVI/565/2021 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 27 stycznia 2021 roku w sprawie przyjęcia „Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Miasta Dąbrowy Górniczej” (Dz.U. Woj. Śl. z dnia 27.01.2021 r. poz. 862).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Dąbrowie  
Górniczej

**Agnieszka Pasternak**

## **Program Ograniczenia Niskiej Emisji dla Miasta Dąbrowy Górniczej określający zasady udzielania dotacji celowych dla osób fizycznych do 2026 roku**

### **Wprowadzenie**

Główną przyczyną złej jakości powietrza w województwie śląskim, w tym także na terenie Dąbrowy Górniczej, jest emisja z indywidualnego ogrzewania budynków mieszkalnych (bytowo-komunalna). Znacznie mniejszy wpływ ma emisja przemysłowa i liniowa.

Szczególny problem stanowi sezon grzewczy, w którym na terenie miasta występują dni z przekroczeniami poziomów dopuszczalnych: dla pyłu PM10 w zakresie średniej 24-godzinnej oraz pyłu PM2,5 w zakresie średniej rocznej, a także poziomu docelowego benzo(a)pirenu.

Sposobem na redukcję stężenia zanieczyszczeń oraz walkę z powyższymi zjawiskami jest zmiana rodzaju urządzeń oraz paliwa wykorzystywanego do uzyskania energii cieplnej w gospodarstwach domowych (eliminowanie paliwa stałego).

### **Rozdział 1. Cele Programu**

**§ 1** Program ma realizować następujące cele:

- 1) Poprawa jakości powietrza, a tym samym komfortu i jakości życia mieszkańców na terenie Gminy Dąbrowy Górniczej.
- 2) Uzyskanie efektu ekologicznego poprzez ograniczanie emisji zanieczyszczeń, w tym zanieczyszczeń pyłowych, z palenisk opalanych paliwem stałym w budynkach i lokalach mieszkalnych, stanowiących własność osób fizycznych, przyczyniających się do przekroczenia na terenie Dąbrowy Górniczej standardów jakości powietrza.

### **Rozdział 2. Instrumenty**

**§ 2** Instrumentami Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Miasta Dąbrowy Górniczej są:

- 1) edukacja ekologiczna,
- 2) system dotacji celowych na realizację zadań z zakresu ochrony powietrza, który obejmuje trwałą zmianę starego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, polegającą na:
  - podłączeniu do miejskiej sieci ciepłowniczej,
  - zainstalowaniu ogrzewania gazowego, w tym LPG,
  - zainstalowaniu ogrzewania elektrycznego,
  - zainstalowaniu ogrzewania olejowego,
  - zainstalowaniu pompy ciepła z wyłączeniem klimatyzatorów z funkcją grzania.

### **Rozdział 3. Postanowienia ogólne**

**§ 3** Ilekroć jest mowa o:

- 1) Starym systemie ogrzewania opartym na paliwie stałym – należy przez to rozumieć niskowydajny i nieekologiczny kocioł na paliwo stałe centralnego ogrzewania niespełniający wymogów „Uchwały antysmogowej” oraz inne źródła ciepła z możliwością spalania odpadów.
- 2) Zmianie starego systemu ogrzewania – należy przez to rozumieć trwałą zmianę dotychczasowego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na:
  - podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej,
  - ogrzewanie gazowe, w tym LPG,

- ogrzewanie elektryczne,
  - ogrzewanie olejowe,
  - instalację pomp ciepła z wyłączeniem klimatyzatorów z funkcją grzania.
- 3) Zadaniu – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie związane z ochroną powietrza, o którym mowa w art. 400a ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2022.2556 t.j. z późn. zm.), obejmujące zmianę systemu ogrzewania.
- 4) Likwidacji palenisk opalanych paliwami stałymi – należy przez to rozumieć ich całkowitą likwidację poprzez wyburzenie lub demontaż, z wyjątkiem:
- a) pieców kaflowych trwale unieruchomionych znajdujących się w budynkach ujętych w gminnej ewidencji zabytków,
  - b) pieców kaflowych, w których zamontowano elektryczne wkłady grzewcze.
- Przez trwale unieruchomienie rozumie się, w szczególności, odcięcie od przewodów kominowych poprzez zamurowanie wlotów kominowych udokumentowane opinią kominiarską, zamurowanie paleniska pieca.
- 5) Zakupie i instalacji nowego źródła ogrzewania – rozumie się przez to w szczególności likwidację palenisk i kotłowni na paliwo stałe, zakup i montaż nowego proekologicznego urządzenia grzewczego.
- 6) Lokalu mieszkalnym – należy przez to rozumieć samodzielny, fizycznie wydzielony lokal, przeznaczony na stały pobyt ludzi i służący zaspokajaniu ich potrzeb mieszkaniowych.
- 7) Uchwale antysmogowej – należy przez to rozumieć uchwałę Sejmiku Województwa Śląskiego nr V/36/1/2017 z 7 kwietnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa śląskiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw stałych.
- 8) Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków (w skrócie CEEB) – należy przez to rozumieć ewidencję, o której mowa w ustawie z 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz.U.2022.438 t.j. z późn. zm.).
- § 4** Dofinansowanie z tytułu zmiany systemu ogrzewania, o którym mowa § 2 pkt 2, dotyczy wyłącznie budynków istniejących, oddanych do użytkowania co najmniej 5 lat wstecz od daty złożenia wniosku o dotację celową, w których zlikwidowano piece, niskowydajne i nieekologiczne kotły na paliwo stałe centralnego ogrzewania oraz inne źródła ciepła z możliwością spalania odpadów – z wyjątkiem określonych w § 3 pkt 4 lit. a i b.
- § 5** Dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji do trwałej likwidacji podwójnych systemów grzewczych np. węglowo-gazowych lub węglowo-elektrycznych w przypadku posiadania współpracującego z kotłem/piecem węglowym ogrzewania gazowego, elektrycznego lub olejowego niesprawnego lub eksploatowanego ponad 20 lat.
- Warunkiem otrzymania dotacji jest jednoczesna likwidacja obu systemów grzewczych i zamontowanie nowego systemu ogrzewania, o którym mowa w § 2 pkt 2. Dotację może otrzymać osoba, która nie korzystała z dofinansowań na ten cel ze środków publicznych w ciągu ostatnich pięciu lat.
- § 6** Dofinansowanie nie obejmuje budynków, w których prowadzona jest działalność gospodarcza. Wyjątek stanowią budynki pełniące funkcję mieszkaniową, w których do 20% powierzchni użytkowej przeznaczone jest pod działalność gospodarczą.
- § 7** Dofinansowanie obejmuje pokrycie kosztów w budynkach mieszkalnych (lokalach mieszkalnych) – w części nie stanowiącej pomocy publicznej lub pomocy *de minimis*. Kwotę dofinansowania proporcjonalnie pomniejsza się o udział procentowy powierzchni wykorzystywanej do prowadzenia działalności gospodarczej w budynkach (lokalach mieszkalnych) w całkowitej powierzchni budynków (lokalach mieszkalnych).
- § 8** Urządzenie grzewcze winno być trwale związane z obiektem budowlanym, w którym zostało zainstalowane.
- § 9** Nie przyznaje się dofinansowania do zakupu przenośnych urządzeń grzewczych.
- § 10** Nie podlega dofinansowaniu koszt wykonania prac projektowych, zakupu dodatkowego wyposażenia oraz koszt eksploatacji urządzenia grzewczego.

§ 11 Dofinansowanie udzielanie jest jednorazowo dla danego budynku mieszkalnego (lokalu mieszkalnego) w przypadku trwałej zmiany starego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, polegającej na:

- podłączeniu do miejskiej sieci ciepłowniczej lub
- zainstalowaniu ogrzewania gazowego, w tym LPG lub
- zainstalowaniu ogrzewania elektrycznego lub
- zainstalowaniu ogrzewania olejowego lub
- zainstalowaniu pompy ciepła z wyłączeniem klimatyzatorów z funkcją grzania.

Dofinansowanie nie będzie przyznane dla budynków mieszkalnych (lokalu mieszkalnych), w których wykonano zmianę systemu ogrzewania w oparciu o dotacje ze środków Gminy Dąbrowa Górnicza, za wyjątkiem ponownego przyznania dotacji na zmianę starego systemu ogrzewania wykorzystującego źródło ogrzewania nie spełniające wymogów „Uchwały antysmogowej”.

§ 12 Za zwłokę w wypłacie dofinansowania nie przysługuje prawo do odsetek ustawowych za opóźnienie.

#### **Rozdział 4.**

##### **Ogólne zasady udzielania dotacji**

§ 13 1) O udzielenie dotacji mogą ubiegać się osoby fizyczne, legitymujące się tytułem prawnym do nieruchomości, wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego, które zobowiążą się do utrzymania urządzeń podlegających dofinansowaniu, o których mowa w § 2 pkt 2, przez pięć lat od daty ich zainstalowania.

2) Dotacja do zmiany starego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym może być również przyznana odrębnie, w stosunku do każdego z fizycznie wydzielonych lokali mieszkalnych znajdujących się w budynkach mieszkalnych, do których to budynków Wnioskodawca posiada tytuł prawny, wyłącznie w przypadku gdy lokale te posiadały odrębne, niezależne systemy ogrzewania, o których mowa w § 3 pkt 1. W takim przypadku nie jest wymagane ustanawianie odrębnej własności dla lokali mieszkalnych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz.U.2021.1048 t.j.).

3) Posiadanie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym jest weryfikowane w oparciu o CEEB.

§ 14 1) Dotacja jest przyznawana na wykonywanie zadań na nieruchomościach położonych na terytorium Gminy Dąbrowy Górniczej.

2) Dofinansowaniu dotacją podlegają koszty zakupów urządzeń, o których mowa w § 15, poniesione wyłącznie po dacie zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

3) Wniosek o udzielenie dotacji składa się przed rozpoczęciem realizacji zadania, w tym zakupu urządzeń, o których mowa w § 15. Zadanie musi być zakończone i rozliczone w roku złożenia wniosku o udzielenie dotacji. Szczegółowy tryb udzielania i rozliczenia dotacji określone są Rozdziałach 6 i 7.

#### **Rozdział 5.**

##### **Wysokość dotacji**

§ 15 Dofinansowanie przyznawane jest na pokrycie kosztów:

- zakupu kotłów c.o. (gazowych, olejowych) wynosi **100 % ceny, nie więcej niż 4000,00 zł**,
- zakupu wewnętrznej instalacji elektrycznej wraz z elektrycznymi urządzeniami grzewczymi (m.in kotła elektrycznego, elektrodowego, grzejników, konwektorów, paneli grzewczych, promienników podczerwieni) wynosi **100 % ceny, nie więcej niż 4000,00 zł**,
- zakupu urządzeń wewnętrznej instalacji odbiorczej, w przypadku podłączenia budynku do sieci ciepłowniczej wynosi **100 % ceny, nie więcej niż 4000,00 zł**,
- zakupu pompy ciepła wynosi **100 % ceny, nie więcej niż 4000,00 zł**.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji**

- § 16 Osoby ubiegające się o dofinansowanie powinny złożyć w Urzędzie Miejskim w Dąbrowie Górniczej wniosek o dotację celową z budżetu miasta Dąbrowa Górnicza na zmianę systemu ogrzewania wraz z wymaganymi dokumentami określonymi w druku wniosku, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Programu – przed rozpoczęciem realizacji zadania, w tym zakupu urządzeń o których mowa w § 15.
- § 17 Wzory dokumentów stosowanych w postępowaniu o udzielenie dotacji zostały dołączone do niniejszego Programu jako załączniki (druk wniosku dostępny jest w Urzędzie Miejskim lub na stronie internetowej [www.bip.dg.pl](http://www.bip.dg.pl)).
- § 18 Wnioski o udzielenie dotacji celowej będą przyjmowane do 30 września danego roku. Wnioski, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
- § 19 W przypadku stwierdzenia braków w złożonym wniosku, wzywa się Wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Wniosek, którego braków nie usunięto we wskazanym terminie będzie pozostawiony bez rozpoznania.
- § 20 O kolejności rozpatrywania wniosków decyduje data wpływu wniosku do Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej wraz z kompletem wymaganych dokumentów.
- § 21 W oparciu o niniejsze zasady wnioski będą rozpatrywane w zależności od posiadanych środków w danym roku budżetowym – do czasu ich wyczerpania.
- § 22 Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie umowy. Umowa jest zawierana po pozytywnej weryfikacji wniosku o dotację. Umowa dofinansowania określa zasady i tryb rozliczenia dotacji, a także sposób kontroli wykonania zadania.
- § 23 Jednostki organizacyjne administrujące lokalami mieszkalnymi i realizujące zadania likwidacji niskiej emisji otrzymują dofinansowanie po przedłożeniu zbiorczego wniosku o udzielenie dotacji, sporządzonego na podstawie indywidualnych wniosków najemców/właścicieli wyżej wymienionych lokali. Indywidualne wnioski winny ponadto zawierać pisemne oświadczenia o przeniesieniu przyznanych środków na rzecz jednostki organizacyjnej administrującej lokalami mieszkalnymi. Jednocześnie wyżej wymienione jednostki winny przedłożyć zestawienie kosztów zmiany systemu ogrzewania przypadających na poszczególne lokale mieszkalne - wynikających z faktur.
- Wyżej wymienione jednostki są wyłącznym dysponentem otrzymanych środków z dofinansowania po spełnieniu opisanych w niniejszym paragrafie warunków (otrzymane kwoty dofinansowania są dochodami indywidualnych wnioskodawców).
- § 24 Zmiana sposobu ogrzewania może być dokonana za zgodą właściciela budynku i wymaganych zgód specjalistycznych służb.
- § 25
- 1) Osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej:
    - a) dokonują oceny złożonych wniosków pod względem formalnym i merytorycznym,
    - b) przeprowadzają oględziny na terenie budynku/lokalu po realizacji zadania,
    - c) wyliczają wysokość dotacji.
  - 2) Rozstrzygnięcie o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks postępowania administracyjnego.
  - 3) W uzasadnionych przypadkach, Prezydent Miasta lub osoba przez niego upoważniona może postanowić o odstąpieniu od przeprowadzenia oględzin budynku/lokalu, o których mowa w § 25 ust. 1 lit. b. W takim wypadku wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia dokumentacji fotograficznej obrazującej realizację zadania.

## **Rozdział 7.**

### **Sposób rozliczenia dotacji**

- § 26 Podstawą rozliczenia i wypłaty dotacji będą udokumentowane imiennymi fakturami VAT lub imiennymi rachunkami koszty zakupów poniesione przez Wnioskodawcę po dacie zawarcia umowy o udzielenie dotacji.
- § 27 Celem rozliczenia dotacji Wnioskodawca przedkłada w Urzędzie Miejskim w Dąbrowie Górniczej, w terminie do 15 listopada danego roku, imienne faktury VAT lub imienne rachunki

wystawione na Wnioskodawcę potwierdzające poniesione koszty, o których mowa w § 15 wraz z dowodem ich zapłaty oraz pozostałe wymagane dokumenty, określone w druku wniosku o dofinansowanie (załącznik nr 1 do Programu) i w umowie (załącznik nr 2 do Programu). Wypłata dotacji może nastąpić wyłącznie po spełnieniu przez Wnioskodawcę warunków określonych w niniejszym Programie oraz w umowie.

**§ 28** Dotacja wypłacana jest jednorazowo przelewem na wskazany we wniosku rachunek bankowy lub wypłacana wnioskodawcy we wskazanej przez gminę placówce bankowej, w terminie do 30 dni od daty przeprowadzenia kontroli i sporządzenia protokołu potwierdzającego zrealizowanie zadania zgodnie z zawartą umową.

**§ 29** 1) Gmina Dąbrowa Górnicza może skontrolować eksploatowane urządzenie/instalację w okresie 5 lat od daty sporządzenia protokołu potwierdzającego zrealizowanie zadania zgodnie z zawartą umową, a Wnioskodawca winien udostępnić urządzenie/instalację do oględzin.

2) Z przeprowadzonych czynności kontrolnych zostanie sporządzony protokół.

3) W przypadku likwidacji urządzenia/instalacji, na zakup których została udzielona dotacja w okresie 5 lat od daty sporządzenia protokołu potwierdzającego zrealizowanie zadania zgodnie z zawartą umową, Wnioskodawca zobowiązany jest do zwrotu przyznanej tytułem dotacji kwoty.

4) Kwota dotacji podlegająca zwrotowi zostanie powiększona o odsetki w wysokości określonej, jak dla zaległości podatkowych naliczonych od dnia następnego po upływie terminu zwrotu dotacji.

## **Rozdział 8.**

### **Załączniki do Programu**

**§ 30** 1) Wzór wniosku o udzielenie dotacji na zmianę systemu ogrzewania realizowaną w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Miasta Dąbrowy Górniczej – załącznik nr 1.

2) Wzór umowy o udzielenie dotacji na zmianę systemu ogrzewania realizowaną w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Miasta Dąbrowy Górniczej – załącznik nr 2.

3) Wzór protokołu do rozliczenia zadania związanego ze zmianą systemu ogrzewania realizowaną w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Miasta Dąbrowy Górniczej – załącznik nr 3.

Dąbrowa Górnicza, dnia.....

**Wydział Ochrony Środowiska  
Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej**

**WNIOSEK DLA OSÓB FIZYCZNYCH**

*o udzielenie dotacji na zmianę systemu ogrzewania polegającą na:*

|           |  |  |
|-----------|--|--|
| <b>A.</b> | podłączeniu do miejskiej sieci ciepłowniczej                               |  |
| <b>B.</b> | zainstalowaniu ogrzewania gazowego, w tym LPG                              |  |
| <b>C.</b> | zainstalowaniu ogrzewania elektrycznego                                    |  |
| <b>D.</b> | zainstalowaniu ogrzewania olejowego  |  |
| <b>E.</b> | zainstalowaniu pompy ciepła z wyłączeniem klimatyzatorów z funkcją grzania |  |

☒ - zaznacz właściwe

**WNIOSKI BĘDĄ PRZYJMOWANE DO 30 WRZEŚNIA BIEŻĄCEGO ROKU.**

(Wypełnij drukowanymi literami)

**I. Dane wnioskodawcy:**

|   |               |
|---|---------------|
| <b>A. WNIOSKODAWCA (osoba fizyczna)</b> |               |
| IMIE:                                   | NAZWISKO:     |
| PESEL:                                  |               |
| NR DOWODU OSOBISTEGO:                   |               |
| <b>ADRES ZAMIESZKANIA</b>               |               |
| MIEJSCOWOŚĆ:                            | KOD POCZTOWY: |
| ULICA, NR DOMU/ NR LOKALU:              |               |
| NR TELEFONU:                            | E-MAIL:       |

|   |           |
|---|-----------|
| <b>B. NR KONTA BANKOWEGO NA KTÓRY MA ZOSTAĆ PRZEKAZANA DOTACJA ORAZ IMIĘ I NAZWISKO WŁAŚCIELA KONTA</b> |           |
|   |           |
| IMIE:   | NAZWISKO: |

|   |               |
|---|---------------|
| <b>C. DANE PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY (uzupełnij tylko w przypadku wyznaczenia pełnomocnika oraz dołącz pełnomocnictwo, podpisane przez Wnioskodawcę.)</b> |               |
| IMIE:   | NAZWISKO:     |
| PESEL:  |               |
| NR DOWODU OSOBISTEGO:   |               |
| MIEJSCOWOŚĆ:  | KOD POCZTOWY: |
| ULICA, NR DOMU/ NR LOKALU:  |               |
| NR TELEFONU:  | E-MAIL:       |

## II. Dane formalno-prawne przedsięwzięcia.

|   |               |
|---|---------------|
| <b>A. LOKALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘCIA</b> ( <i>adres zmiany systemu ogrzewania</i> )<br><b>W przypadku nieruchomości, do której tytuł prawny posiada kilka osób należy uzupełnić Załącznik nr 1.</b>  |               |
| MIEJSCOWOŚĆ: <b>DĄBROWA GÓRNICZA</b>  | KOD POCZTOWY: |
| ULICA, NR DOMU/NR LOKALU:   |               |
| ROK ODDANIA BUDYNKU DO UŻYTKOWANIA:   |               |
| POWIERZCHNIA BUDYNKU/ LOKALU:   |               |
| CZY POD WYŻEJ WYMIENIONYM ADRESEM PROWADZONA JEST DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA?<br><input type="checkbox"/> NIE<br><input type="checkbox"/> TAK – UDZIAŁ PROCENTOWY POWIERZCHNI WYKORZYSTYWANEJ DO PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ W STOSUNKU DO POWIERZCHNI UŻYTKOWEJ BUDYNKU/LOKALU .....% |               |
| LIKWIDOWANE ŹRÓDŁO OGRZEWANIA (TYP, ILOŚĆ):   |               |
| SZACUNKOWY KOSZT REALIZACJI ZADANIA.....ZŁ  |               |
| PRZEWIDYWANA DATA ZAKOŃCZENIA REALIZACJI I ROZLICZENIA ZADANIA ( <b>NIE PÓŹNIEJ NIŻ DO 15 LISTOPADA BR.</b> ): .....  |               |

ZASADA UDZIELENIA DOTACJI CELOWEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ JEST W PIERWSZEJ KOLEJNOŚCI ZAWARCIE UMOWY Z GMINĄ DĄBROWA GÓRNICZA, A NASTĘPNIE ZAKUP MATERIAŁÓW/URZĄDZEŃ ZGODNIE Z ZAWARTĄ UMOWĄ

## III. Oświadczenia

- Oświadczam, że (zaznacz właściwe):
  - ☐ nie otrzymałem dotacji ze środków Gminy Dąbrowa Górnicza z tytułu zmiany systemu ogrzewania
  - ☐ w .....roku otrzymałem dotację ze środków Gminy Dąbrowa Górnicza z tytułu zmiany systemu ogrzewania zgodnie z umową nr..... z dnia .....
- Oświadczam, że posiadam tytuł prawny do władania nieruchomością położoną w Dąbrowie Górniczej przy ulicy ..... nr ..... działka nr ..... Księga wieczysta nr ..... inny dokument nr ..... Jestem jej posiadaczem jako .....
- Oświadczam, że zapoznałem się z zasadami udzielania dotacji celowej z budżetu miasta Dąbrowa Górnicza na zmianę systemu ogrzewania stanowiącym załącznik do uchwały ..... Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia ..... r.
- Oświadczam, że wszystkie informacje podane we wniosku oraz w załącznikach do wniosku są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- Informujemy, że zgodnie z art. 297 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeksu Karnego „§ 1. Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo niezetelny dokument albo niezetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5. § 2. Tej samej karze podlega, kto wbrew ciążącemu obowiązkowi, nie powiadamia właściwego podmiotu o powstaniu sytuacji mogącej mieć wpływ na wstrzymanie albo ograniczenie wysokości udzielonego wsparcia finansowego, określonego w § 1, lub zamówienia publicznego albo na możliwość dalszego korzystania z instrumentu płatniczego. § 3. Nie podlega karze, kto przed wszczęciem postępowania karnego dobrowolnie zapobiegł wykorzystaniu wsparcia finansowego lub instrumentu płatniczego, określonych w § 1, zrezygnował z dotacji lub zamówienia publicznego albo zaspokoił roszczenia pokrzywdzonego.”



#### IV. Wymagane załączniki

##### A. Składane z wnioskiem

1. W przypadku nieruchomości, do której tytuł prawny posiada kilka osób wypełnij Załącznik nr 1 dotyczący zgody właściciela/współwłaściciela/zarządcy nieruchomości na zmianę systemu ogrzewania przez Wnioskodawcę.
2. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wnioskodawcy – w przypadku jego wyznaczenia (opłata od pełnomocnictwa w wysokości 17,00 zł – dotyczy osób niespokrewnionych).

##### B. Składane po zawarciu umowy z Gminą Dąbrowa Górnicza o przyznanie dotacji celowej oraz zakończeniu zadania:

1. Oryginał imiennej faktury VAT lub imiennego rachunku za zakup urządzenia/włączenie do sieci ciepłowniczej wystawiony na Wnioskodawcę wraz z dowodem ich zapłaty. Oryginał imiennej faktury VAT lub imiennego rachunku zostanie zwrócony Wnioskodawcy po rozliczeniu przez Gminę przyznanej dotacji.
2. W przypadku faktury zbiorczej, wystawionej po realizacji zadania, należy przedłożyć specyfikację dotyczącą kwoty brutto za zakup urządzenia.
3. Protokół potwierdzający zakończenie realizacji zadania, wystawiony przez uprawnionego wykonawcę lub inną uprawnioną osobę/jednostkę (protokół odbioru technicznego) – kopia.
4. Opinia kominiarska po zainstalowaniu urządzenia grzewczego – kopia.
5. Dokument potwierdzający zezłomowanie starego pieca na paliwo stałe – kopia.

#### V. Klauzula Informacyjna

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 13 ust.1 i ust.2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej: **RODO**), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Dąbrowa Górnicza z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Dąbrowie Górniczej, przy ul. Granicznej, 21 tel. (32) 295 67 00, e-mail: um@dg.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych wyznaczonym przez Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza jest Pan Rafał Stańko. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: e-mail: [iodo@dg.pl](mailto:iodo@dg.pl), tel. (32) 295 68 25.
3. Przetwarzanie Pani/ Pana danych odbywa się w celu realizacji przedmiotowego dofinansowania, zgodnie z art. 6 ust.1 lit. b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz przepisów prawa wynikających z realizacji ustawowych zadań komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
6. „Polityka praw i wolności” obowiązująca w Urzędzie Miejskim w Dąbrowie Górniczej zakłada prawo do: dostępu do treści swoich danych i ich poprawienia, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu, cofnięcia zgody na przetwarzanie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania. Pani/Pana prawa mogą zostać ograniczone zgodnie z przepisami RODO. Pani/Pana prawa na wniosek zrealizuje Administrator danych.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Jeżeli nie poda Pani/Pan danych nie będziemy mogli podpisać i zrealizować umowy.
9. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.

.....  
Podpis wnioskodawcy/pełnomocnika

## OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany oświadczam, że jestem właścicielem / współwłaścicielem\* nieruchomości położonej w Dąbrowie Górniczej przy ulicy ..... nr domu / nr lokalu..... i wyrażamy zgodę (*imię i nazwisko wnioskodawcy*) ..... na likwidację instalacji grzewczej nieekologicznej i zainstalowanie ogrzewania .....

| Imię i nazwisko współwłaściciela / właściciela<br>lokalu wyrażającego powyższą zgodę | Data | Podpis |
|--|------|--------|
|  |      |        |
|  |      |        |
|  |      |        |

**UMOWA NR .....  
ZAWARTA W DNIU .....**

pomiędzy Gminą Dąbrowa Górnicza, którą reprezentują:

1) ..... – .....

2) ..... – .....

zwaną dalej Gminą

a Panią/Panem\* ....., zamieszkałą/ym\* w ..... przy  
 ul. .... legitymującą/ym\* się dowodem osobistym nr .....  
 nr PESEL .....

zwaną/ym\* dalej Wnioskodawcą

Gmina Dąbrowa Górnicza stwierdza, że Wnioskodawca spełnił warunki określone w załączniku  
 do Uchwały Nr ..... Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia ..... w sprawie przyjęcia  
 Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Miasta Dąbrowa Górnicza (Dz. Urz. Woj. Śląskiego poz.  
 ..... z dn. .... r.) – zwanym dalej Regulaminem i na wniosek Wnioskodawcy z dnia  
 ....., strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

- 1) Przedmiotem umowy jest dofinansowanie przez Gminę części kosztów zakupów poniesionych przez Wnioskodawcę na realizację zadania, opisanego w § 1 pkt 2, na nieruchomości zlokalizowanej w Dąbrowie Górniczej przy ul.....
- 2) Wnioskodawca zobowiązuje się zrealizować zadanie poprzez:
  - a) zmianę systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym,
  - b) utrzymanie nowego systemu ogrzewania przez okres 5 lat od daty podpisania protokołu rozliczenia zadania.
- 3) Gmina zobowiązuje się, na warunkach określonych niniejszą umową, do udzielenia Wnioskodawcy dofinansowania na zmianę systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na podstawie wniosku z dnia.....
- 4) Wnioskodawca zakończy zadanie i dokona jego do rozliczenia do dnia ..... (nie później niż do 15.11 .....r.)
- 5) Szacunkowy koszt realizacji zadania wynosi.....

**§ 2**

- 1) Dofinansowanie w ..... r. przyznawane jest do\*:
  - a) zakupu kotłów c.o. (gazowych, olejowych) i wynosi **100 % ceny, nie więcej niż 4000 zł,**
  - b) zakupu wewnętrznej instalacji elektrycznej wraz z elektrycznymi urządzeniami grzewczymi (m.in kotła elektrycznego, elektrodowego, grzejników, konwektorów, paneli grzewczych, promienników podczerwieni) i wynosi **100 % ceny, nie więcej niż 4000 zł,**
  - c) zakupu urządzeń wewnętrznej instalacji odbiorczej, w przypadku podłączenia budynku do sieci ciepłowniczej i wynosi **100 % ceny, nie więcej niż 4000 zł,**
  - d) zakupu pompy ciepła z wyłączeniem klimatyzatorów z funkcją grzania i wynosi **100 % ceny, nie więcej niż 4000 zł.**
- 2) Nie przyznaje się zaliczek na wykonanie zadania.
- 3) Koszty wykonania prac projektowych, zakupu dodatkowego wyposażenia, usługi montażu, opinii kominiarskiej ponosi Wnioskodawca.
- 4) Ostateczna kwota przyznanego dofinansowania zostanie ustalona w protokole rozliczenia zadania związanego ze zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na podstawie imiennej faktury VAT lub imiennego rachunku wystawionego na Wnioskodawcę. Protokół zostanie sporządzony w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

\*Wybrać właściwe

### § 3

- 1) Podstawą do uzyskania środków na dofinansowanie kosztów określonych w § 2, jest uzupełnienie przez Wnioskodawcę wniosku *o dofinansowanie do zmiany systemu ogrzewania*, o załączniki składane po zakończeniu zadania, wymienione we wzorze ww. wniosku w pkt IV lit. B tj.:
  - a) oryginał imiennej faktury VAT lub imiennego rachunku za zakup urządzenia/włączenie do sieci ciepłowniczej wystawionej na Wnioskodawcę wraz z dowodem zapłaty,
  - b) w przypadku faktury zbiorczej, wystawionej po realizacji zadania, należy przedłożyć specyfikację dot. kosztów zakupu urządzenia,
  - c) protokół potwierdzający zakończenie realizacji zadania, wystawiony przez uprawnionego wykonawcę lub inną uprawnioną osobę/jednostkę (protokół odbioru technicznego) – kopia,
  - d) opinia kominiarska po zainstalowaniu urządzenia grzewczego – kopia.
  - e) dokument potwierdzający zezłomowanie starego pieca na paliwo stałe – kopia.
- 2) Po złożeniu przez Wnioskodawcę wszystkich niezbędnych dokumentów potrzebnych do rozliczenia zadania Gmina skontroluje wykonanie zadania na terenie budynku/lokalu\*, co zostanie odnotowane w protokole rozliczenia zadania, o którym mowa w § 2 pkt 4.
- 3) Przekazanie dotacji nastąpi pod warunkiem zatwierdzenia przez Gminę wszystkich dokumentów rozliczających dofinansowanie, po pozytywnym wyniku kontroli, o której mowa w § 3 pkt 2 oraz po zaakceptowaniu przez Wnioskodawcę kwoty dofinansowania wskazanej w protokole rozliczenia zadania, o którym mowa w § 2 pkt 4.
- 4) Dotacja zostanie przekazana z budżetu Miasta Dąbrowa Górnicza na rachunek bankowy Wnioskodawcy nr ..... lub wypłacona Wnioskodawcy we wskazanej przez gminę placówce bankowej\* w terminie 30 dni od daty przeprowadzenia kontroli i sporządzenia protokołu potwierdzającego rozliczenia zadania, o którym mowa w § 2 pkt 4.
- 5) Oryginał imiennej faktury VAT lub imiennego rachunku zostanie zwrócony Wnioskodawcy po rozliczeniu przez Gminę przyznanej dotacji.

### § 4

- 1) Gmina Dąbrowa Górnicza zastrzega sobie prawo kontroli eksploatacji urządzenia – w okresie 5 lat od daty podpisania protokołu rozliczenia zadania, o którym mowa w § 2 pkt 4.
- 2) Wnioskodawca wyraża zgodę na przeprowadzenie kontroli, przez upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej pod rygorem zwrotu dotacji.

### § 5

- 1) Umowa zostanie rozwiązana przez Gminę ze skutkiem natychmiastowym wraz z odmową wypłaty dofinansowania w przypadku:
  - a) wykonania umowy niezgodnie z przedłożonym wnioskiem,
  - b) gdy Wnioskodawca nie przedłoży wszystkich wymaganych dokumentów wymienionych w § 3 pkt 1 lub gdy przedłożone dokumenty będą wskazywały na zrealizowanie zadania o którym mowa w § 1 pkt 2 przed datą zawarcia niniejszej umowy,
  - c) odmowy poddania się przez Wnioskodawcę kontroli, o której mowa w § 3 pkt 2, albo niedoprowadzenia w terminie wskazanym przez Gminę do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości,
  - d) gdy Wnioskodawca odstąpił od realizacji zadania, dla którego umowa o dofinansowanie została zawarta.
- 2) Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy, oraz w przypadku gdy Wnioskodawca nie dotrzyma terminu zakończenia i rozliczenia zadania.

### § 6

W przypadku stwierdzenia niedotrzymania warunków określonych w § 5 lub odmowy poddania się przez Wnioskodawcę kontroli, o której mowa w § 4 pkt 2, kwota dotacji ustalona w protokole rozliczenia zadania, o którym mowa w § 2 pkt 4, podlega zwrotowi, w terminie 30 dni na konto Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej z siedzibą przy ul. Granicznej 21, o nr ..... prowadzone przez ..... (w tytule przelewu wpisując „zwrot dofinansowania” oraz powołując się na nr niniejszej umowy). Kwota ta zostanie powiększona o odsetki podatkowe, naliczane od dnia następnego po upływie terminu zwrotu dotacji.

\*wybrać właściwe

**§ 7**

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania przedmiotowej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu Rejonowego w Dąbrowie Górniczej.

**§ 8**

Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

Gmina

Wnioskodawca/Pełnomocnik\*

\*Wybrać właściwe

Dąbrowa Górnicza, dnia.....

**Wydział Ochrony Środowiska  
Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej**

**PROTOKÓŁ**

rozliczenia zadania związanego ze zmianą systemu ogrzewania na nieruchomości położonej w Dąbrowie Górniczej przy ul. ....,

A. Wnioskodawca ..... zgłosił w dniu ..... do Wydziału Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej zakończenie realizacji ww. zadania oraz przedstawił wszystkie niezbędne dokumenty potrzebne do rozliczenia zadania.

B. W wyniku\*:

☐ wizji przeprowadzonej na ww. posesji w dniu ..... stwierdza się, że:

☐ otrzymania dokumentacji zdjęciowej z dnia ..... stwierdza się, że:

- 1) Na ww. nieruchomości ☐dokonano/ ☐nie dokonano zmiany systemu ogrzewania.
- 2) Ww. nieruchomość posiada system ogrzewania oparty o .....
- 3) Wnioskodawca ☐spełnił/ ☐nie spełnił wymogi określone w załączniku do Uchwały Nr ..... Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia ..... roku w sprawie przyjęcia Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Miasta Dąbrowy Górniczej.
- 4) Na ww. nieruchomości ☐ jest/ ☐ nie jest prowadzona działalność gospodarcza w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców. Procentowy udział powierzchni przeznaczonej na ten cel wynosi.....%

C. Na podstawie przedłożonej przez Wnioskodawcę imiennej faktury VAT nr ..... z dnia ..... , gdzie kwota zakupu urządzenia wyniosła ..... – kwota dofinansowania, zgodnie z § 2 pkt 1 umowy o dofinansowanie do zmiany systemu ogrzewania z dnia ..... nr ..... wyniesie ..... zł.

Protokół sporządził/a:

- |         |                 |            |        |
|---------|-----------------|------------|--------|
| 1. .... | Imię i nazwisko | Instytucja | Podpis |
| 2. .... | Imię i nazwisko | Instytucja | Podpis |

W obecności:

- |         |                 |        |
|---------|-----------------|--------|
| 1. .... | Imię i nazwisko | Podpis |
| 2. .... | Imię i nazwisko | Podpis |

\* ☒ - zaznaczyć właściwe

## UZASADNIENIE

do projektu uchwały Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej w sprawie przyjęcia Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Miasta Dąbrowy Górniczej.

Proponowany *Program Ograniczenia Niskiej Emisji dla Miasta Dąbrowy Górniczej*, zastąpi dotychczasowy, obowiązujący w latach 2021 – 2023 „Program Ograniczenia Niskiej Emisji dla Miasta Dąbrowy Górniczej” określający zasady udzielania dotacji celowych dla osób fizycznych do 2023 roku.

Biorąc pod uwagę dotychczasowe doświadczenia związane z realizacją Programu Ograniczenia Niskiej Emisji oraz w związku z uchwałą Sejmiku Województwa Śląskiego nr V/36/1/2017 z 7 kwietnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa śląskiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw stałych, zwaną dalej „Uchwałą antysmogową” i zbliżającymi się terminami wymiany dotychczas eksploatowanych pieców na paliwo stałe, przewiduje się wzrost zainteresowania mieszkańców pozyskaniem dotacji na zmianę systemu ogrzewania. Zgodnie z „Uchwałą antysmogową”:

- do końca 2025 r. trzeba wymienić wszystkie piece na paliwo stałe, których data produkcji jest starsza niż 1 września 2017 r.
- do końca 2027 r. trzeba wymienić wszystkie piece na paliwo stałe klasy 3 i 4 według normy PN-EN 303-5:2012.

W związku z powyższym w celu wsparcia mieszkańców w realizacji wyżej wymienionych obowiązków, istnieje potrzeba podjęcia niniejszej uchwały.

Powyższe działanie przyczyni się do szybszego wyeliminowania starych systemów grzewczych opartych na paliwie stałym, a tym samym przyspieszy osiągnięcie efektu ekologicznego. Niniejszy *Program Ograniczenia Niskiej Emisji dla Miasta Dąbrowy Górniczej* został przygotowany w oparciu o art. 221 ust. 1 i 4 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2023.1270 t.j. z późn. zm.), art. 400a ust. 1 pkt 5 i 21, art. 403 ust. 1, 4 pkt 1a, 5 i 6 ustawy z 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2022.2556 t.j. z późn. zm.) w związku z uchwałą nr V/36/1/2017 Sejmiku Województwa Śląskiego z 7 kwietnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa śląskiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw stałych.

Powyższy *Program* obejmuje system dotacji celowych dla osób fizycznych na realizację poniższych zadań:

- zakupu kotłów c.o. (gazowych, olejowych),
- zakupu wewnętrznej instalacji elektrycznej wraz z elektrycznymi urządzeniami grzewczymi (m.in kotła elektrycznego, elektrodowego, grzejników, konwektorów, paneli grzewczych, promienników podczerwieni),
- zakupu urządzeń wewnętrznej instalacji odbiorczej, w przypadku podłączenia budynku do sieci ciepłowniczej,
- zakupu pompy ciepła.

Dotacje celowe będą udzielane osobom fizycznym na podstawie umowy, na zadania określone w art. 400a ust. 1 pkt 5 i pkt 21 wyżej wymienionej ustawy POŚ, tj.: wspomaganie realizacji zadań modernizacyjnych i inwestycyjnych, służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej oraz przedsięwzięcia związane z ochroną powietrza.

Mając na względzie ilość wniosków wpływających do tut. Urzędu, szacuje się, że poziom wydatkowania na przedmiotowy cel w latach 2024 – 2026 może wynieść ok. 4 000 000,00 zł.

III Zastępca Prezydenta Miasta

**Wojciech Kędzia**