

**Projekt**

Druk nr 550

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ**

z dnia ..... 2023 r.

**w sprawie przyjęcia planów pracy Komisji stałych Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej na 2024 rok**

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) na wniosek grupy radnych

**Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej  
uchwała:**

**§ 1.** Przyjąć plany pracy Komisji stałych Rady Miejskiej Dąbrowy Górniczej na 2024 rok stanowiące załączniki od Nr 1 do Nr 10 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącej Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej i Przewodniczącym Komisji we właściwych zakresach.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Dąbrowie Górniczej

**Agnieszka Pasternak**

## **PLAN PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ NA ROK 2024.**

### **9 stycznia 2024 r. godz. 9.30**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie z działalności Komisji za 2023 rok.
3. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

### **30 kwietnia 2024 r. godz. 9.30**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Raport o stanie gminy.
3. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za 2023 rok.
4. Informacja o stanie mienia gminy Dąbrowa Górnicza za 2023 rok.
5. Sprawozdanie za 2023 rok z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej Gminy Dąbrowa Górnicza.
6. Sprawozdanie finansowe za 2023 rok.
7. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Kierownik Referatu Profilaktyki i Promocji Zdrowia.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

### **16 maja 2024 r. godz. 9.30**

1. Przygotowanie wniosku do Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie udzielenia absolutorium Prezydentowi Miasta za 2023 rok.

Osoby zaproszone: Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

### **11 czerwca 2024 r. godz. 9.30**

1. Wprowadzenie do porządku obrad sesji Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej w miesiącu czerwcu 2024 roku projektów uchwał w sprawie:
  - a) udzielenia Prezydentowi Miasta Dąbrowa Górnicza wotum zaufania,
  - b) zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2023 rok wraz ze sprawozdaniem rocznym z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za 2023 rok,
  - c) projektu uchwały w sprawie udzielenia Prezydentowi Miasta Dąbrowa Górnicza absolutorium z tytułu wykonania budżetu miasta za 2023 rok.

Osoby zaproszone Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

### **3 września 2024 r. godz. 9.30**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Sekretarz Miasta, Radca Prawny,

**10 grudnia 2024 r. godz. 9.30**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2031.
3. Opiniowanie projektu uchwały budżetowej miasta Dąbrowy Górniczej na 2025 rok.
4. Plan pracy Komisji na 2025 rok.
5. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta

Plan pracy Komisji należy traktować jako otwarty, z możliwością zmiany tematyki lub terminu posiedzenia.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

Szymon Widera

## **PLAN PRACY KOMISJI BUDŻETOWEJ NA ROK 2024**

### **23 STYCZEŃ 2024 r., godz. 14.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie z działalności Komisji za 2023 rok.
3. Opiniowanie projektów uchwał.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, wytypowani pracownicy Urzędu Miejskiego.

### **19 MARZEC 2024 r., godz. 14.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Zapewnienie planowanych dochodów do budżetu z tytułu zbycia nieruchomości komunalnych wraz z procedurami i planowanymi kosztami przygotowań nieruchomości do sprzedaży na rok 2024.
3. Opiniowanie projektów uchwał.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, wytypowani pracownicy Urzędu Miejskiego

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

### **14 MAJ 2024 r., godz. 14.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za 2023 rok.
3. Informacja o stanie mienia gminy Dąbrowa Górnicza za 2023 rok.
4. Sprawozdanie za 2023 rok z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej Gminy Dąbrowa Górnicza.
5. Sprawozdanie finansowe za 2023 rok.
6. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Kierownik Referatu Profilaktyki i Promocji Zdrowia, wytypowani pracownicy Urzędu Miejskiego.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

### **18 CZERWIEC 2024 r., godz. 14.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał.
3. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, wytypowani pracownicy Urzędu Miejskiego.

### **3 WRZESIEŃ 2024 r., godz. 14.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.

2. Opiniowanie projektów uchwał.
3. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, wytypowani pracownicy Urzędu Miejskiego.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

## **22 PAŹDZIERNIK 2024 r., godz. 14.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Dochody do budżetu z tytułu udziału w spółkach prawa handlowego (dywidendy).
3. Opiniowanie projektów uchwał.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, wytypowani pracownicy Urzędu Miejskiego.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

## **19 LISTOPAD 2024 r., godz. 14.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Informacja na temat stopnia realizacji najważniejszych zadań inwestycyjnych wynikających z budżetu na 2024 rok.
3. Opiniowanie projektów uchwał.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, wytypowani pracownicy Urzędu Miejskiego

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

## **17 GRUDZIEŃ 2024 r., godz. 14.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025– 2031.
3. Opiniowanie projektu uchwały budżetowej miasta Dąbrowa Górnicza na rok 2025.
4. Opiniowanie projektów uchwał.
5. Plan pracy Komisji na 2025 rok.
6. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, wytypowani pracownicy Urzędu Miejskiego.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

Plan pracy Komisji należy traktować jako otwarty, z możliwością zmiany tematyki lub terminu posiedzenia.

Przewodniczący Komisji Budżetowej  
Robert Kazimirski

## **PLAN PRACY KOMISJI KULTURY, REKREACJI I SPORTU NA 2024 ROK.**

### **22 styczeń 2024 r., godz. 13.30.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie z działalności Komisji za 2023 rok.
3. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
4. Akcja „Zima w mieście” – program imprez i atrakcji.
5. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Dyrektorzy placówek kulturalno-sportowych.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

### **18 marca 2024 r., godz. 13.30.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Dyrektorzy placówek kulturalno-sportowych.

### **13 maja 2024 r., godz. 13.30.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za 2023 rok.
3. Informacja o stanie mienia gminy Dąbrowa Górnicza za 2023 rok.
4. Sprawozdanie za 2023 rok z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej gminy Dąbrowa Górnicza.
5. Sprawozdanie finansowe za 2023 rok.
6. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
7. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Kierownik Referatu Profilaktyki i Promocji Zdrowia, Dyrektorzy placówek kulturalno-sportowych.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

### **17 czerwca 2024 r., godz. 13.30.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Akcja „Lato w mieście” – program imprez i atrakcji.
4. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Dyrektorzy placówek kulturalno-sportowych.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

**2 września 2024 r., godz. 13.30.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Dyrektorzy placówek kulturalno-sportowych.

**21 października 2024 r., godz. 13.30.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Dyrektorzy placówek kulturalno-sportowych.

**18 listopada 2024 r., godz. 13.30.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Dyrektorzy placówek kulturalno-sportowych.

**16 grudnia 2024 r., godz. 13.30.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2031.
3. Opiniowanie projektu uchwały budżetowej miasta Dąbrowy Górniczej na 2025 rok.
4. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
5. Plan pracy Komisji na 2025 rok.
6. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Dyrektorzy placówek kulturalno-sportowych.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

Plan pracy Komisji należy traktować jako otwarty, z każdorazową możliwością zmiany tematyki lub terminu posiedzenia.

Przewodniczący  
Komisji Kultury, Rekreacji i Sportu

Sławomir Żmudka





Załącznik Nr 4 do uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej  
z dnia ..... 2023 r.

## **PLAN PRACY KOMISJI GOSPODARKI KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA NA 2024 ROK.**

**23 styczeń 2024 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Przyjęcie sprawozdania z pracy Komisji za 2024 rok.
4. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej, Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska.

**19 marca 2024 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Podsumowanie Akcji Zima w sezonie 2023/2024.
4. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej, Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

**14 maja 2024 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za 2023 rok.
3. Informacja o stanie mienia gminy Dąbrowa Górnicza za 2023 rok.
4. Sprawozdanie za 2023 rok z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej gminy Dąbrowa Górnicza.
5. Sprawozdanie finansowe za 2023 rok.
6. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
7. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej, Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta

**18 czerwca 2024 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Stan i ochrona środowiska na terenie gminy Dąbrowa Górnicza.
3. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
4. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej, Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

**3 września 2024 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Utrzymanie i konserwacja zieleni miejskiej, wycinka, pielęgnacja i nasadzanie drzew.
3. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
4. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej, Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

**22 października 2024 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Stan dróg, chodników i parkingów w gminie Dąbrowa Górnicza. Modernizacja, remonty, oznakowanie poziome i pionowe oraz sygnalizacja.
3. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
4. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej, Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

**19 listopada 2024 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Przygotowania do Akcji Zima w sezonie 2024/2025.
4. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej, Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

**17 grudnia 2024 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2031.
3. Opiniowanie projektu uchwały budżetowej miasta Dąbrowy Górniczej na 2025 rok.
4. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
5. Plan pracy Komisji na 2025 rok.
6. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Miejskiej, Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

Plan pracy Komisji należy traktować jako otwarty, z każdorazową możliwością zmiany tematyki lub terminu posiedzenia.

Przewodniczący  
Komisji Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska

Piotr Chałuda

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej  
z dnia ..... 2023 r.

## **PLAN PRACY KOMISJI OCHRONY ZDROWIA I POMOCY SPOŁECZNEJ NA 2024 ROK**

### **22 stycznia 2024 r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie z działalności Komisji za 2023 rok.
3. Opiniowanie projektów uchwał.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Zastępca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia.

### **18 marca 2024 r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Aktualna sytuacja w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.
3. Opiniowanie projektów uchwał.
4. Sprawy wniesione.

Posiedzenie z udziałem gminnych jednostek organizacyjnych ochrony zdrowia i pomocy społecznej.

Osoby zaproszone: II Zastępca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektorzy i Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych ochrony zdrowia i pomocy społecznej.

**Przygotowanie materiałów:** Dyrektor Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.

### **13 maja 2024 r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za 2023 rok.
3. Informacja o stanie mienia gminy Dąbrowa Górnicza za 2023 rok.
4. Sprawozdanie za 2023 rok z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej Gminy Dąbrowa Górnicza.
5. Sprawozdanie finansowe za 2023 rok.
6. Opiniowanie projektów uchwał.
7. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, II Zastępca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Dyrektor Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej, Dyrektorzy i Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych ochrony zdrowia i pomocy społecznej.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

### **17 czerwca 2024 r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Wynik finansowy Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.
3. Ocena stanu sanitarno-epidemiologicznego w Dąbrowie Górniczej w 2023 roku.
4. Opiniowanie projektów uchwał.
5. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Zastępca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektor Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej, Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny.

**Przygotowanie materiałów:** Dyrektor Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej, Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Dąbrowie Górniczej.

**2 września 2024 r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał.
3. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Zastępca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektor Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.

**21 października 2024 r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Stopień realizacji Programu Naprawczego Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej
3. Opiniowanie projektów uchwał.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Zastępca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektor Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.

**Przygotowanie materiałów:** Dyrektor Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.

**18 listopada 2024 r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sukcesy i problemy gminnych jednostek organizacyjnych ochrony zdrowia i pomocy społecznej.
3. Opiniowanie projektów uchwał.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Zastępca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektorzy i Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych ochrony zdrowia i pomocy społecznej.

**Przygotowanie materiałów:** Dyrektorzy gminnych jednostek organizacyjnych ochrony zdrowia i pomocy społecznej.

**16 grudnia 2024 r., godz. 10<sup>00</sup>**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025 – 2031.
3. Opiniowanie projektu uchwały budżetowej miasta Dąbrowy Górniczej na 2025 rok.
4. Opracowanie planu pracy Komisji na 2025 rok
5. Opiniowanie projektów uchwał.
6. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, II Zastępca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektorzy i Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych ochrony zdrowia i pomocy społecznej.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta

Plan pracy Komisji należy traktować jako otwarty z możliwością zmiany tematyki lub terminu posiedzenia.

Przewodnicząca Komisji  
Ochrony Zdrowia i Pomocy Społecznej  
Krystyna Stępień

## **PLAN PRACY KOMISJI ROZWOJU I PROMOCJI MIASTA NA ROK 2024.**

### **22 stycznia 2024r., godz. 15.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Modernizacja i rozbudowa oświetlenia ulicznego przy zastosowaniu energooszczędnych technologii LED na terenie Dąbrowy Górniczej.
4. Przyjęcie sprawozdania z pracy Komisji za rok 2023.
5. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów, Naczelnik Wydziału Inwestycji Drogowych.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

### **18 marca 2024r., godz. 15.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Promowanie zielonej mobilności na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów, Naczelnik Wydziału Inwestycji Drogowych.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

### **13 maja 2024r., godz. 15.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za 2023 rok.
4. Informacja o stanie mienia gminy Dąbrowa Górnicza za 2023 rok.
5. Sprawozdanie za 2023 rok z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej Gminy Dąbrowa Górnicza.
6. Sprawozdanie finansowe za 2023 rok.
7. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: : Prezydent Miasta, I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów, Naczelnik Wydziału Inwestycji Drogowych.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

**17 czerwca 2024r., godz. 15.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Projekt „Fabryka Pełna Życia”.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów, Naczelnik Wydziału Inwestycji Drogowych, Prezes Zarządu Fabryki Pełnej Życia.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

**2 września 2024r., godz. 15.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów, Naczelnik Wydziału Inwestycji Drogowych.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

**21 października 2024r., godz. 15.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Kompleksowe przygotowanie terenu inwestycyjnego w Tucznawie Etap IV.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów, Naczelnik Wydziału Inwestycji Drogowych.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

**18 listopada 2024r., godz. 15.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Realizacja zadań inwestycyjnych zawartych w planie inwestycyjnym na 2024 rok.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów, Naczelnik Wydziału Inwestycji Drogowych.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

**16 grudnia 2024r., godz. 15.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2031.
3. Opiniowanie projektu uchwały budżetowej miasta Dąbrowy Górniczej na 2025 rok.
4. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.



5. Plan pracy Komisji na 2025 rok.
6. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, I Z-ca Prezydenta Miasta, III Z-ca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów, Naczelnik Wydziału Inwestycji Drogowych.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

Plan pracy Komisji należy traktować, jako otwarty, z możliwością zmiany tematyki lub terminu posiedzenia.

Przewodniczący Komisji  
Rozwoju i Promocji Miasta

Grzegorz Przewieźlik

## **PLAN PRACY KOMISJI PRAWNO-ORGANIZACYJNEJ NA 2024 ROK.**

### **22 styczeń 2024 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Przyjęcie sprawozdania z pracy Komisji za 2023 rok.
4. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

### **18 marca 2024 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

### **13 maja 2024 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za 2023 rok.
3. Informacja o stanie mienia gminy Dąbrowa Górnicza za 2023 rok.
4. Sprawozdanie za 2023 rok z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej gminy Dąbrowa Górnicza.
5. Sprawozdanie finansowe za 2023 rok.
6. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
7. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Kierownik Referatu Profilaktyki i Promocji Zdrowia, Radca Prawny.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

### **17 czerwca 2024 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

### **2 września 2024 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.

3. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

**21 października 2024 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

**18 listopada 2024 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

**16 grudnia 2024 r., godz. 12.00.**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025 – 2031.
3. Opiniowanie projektu uchwały budżetowej miasta Dąbrowa Górnicza na rok 2025.
4. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
5. Plan pracy Komisji na 2025 rok.
6. Sprawy wniesione.

**Osoby zaproszone:** Prezydent Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta.

Plan pracy Komisji należy traktować jako otwarty, z każdorazową możliwością zmiany tematyki lub terminu posiedzenia.

Przewodniczący  
Komisji Prawno–Organizacyjnej

Marek Węgrzynowicz

Załącznik Nr 8 do uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej  
z dnia ..... 2023 r.

## **PLAN PRACY KOMISJI OŚWIATY I WYCHOWANIA NA ROK 2024**

### **17 stycznia 2024r., godz. 13.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Przyjęcie sprawozdania z pracy Komisji za rok 2023.
4. Wypoczynek zimowy dzieci i młodzieży.
5. Pomoc psychologiczna i pedagogiczna w placówkach oświatowych:
  - a) ilość zatrudnionych pedagogów, psychologów i logopedów w placówkach,
  - b) ilość dzieci z orzeczeniami i opiniami w poszczególnych placówkach,
  - c) ilość prowadzonych zajęć,
  - d) koszty wynagrodzenia ww. kadry.
6. Sprawy różne.

Osoby zaproszone: II Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

### **14 lutego 2024r., godz. 13.00**

1. Wyjazd do placówek oświatowych.

### **13 marca 2024r., godz. 13.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Stan techniczny szkolnych obiektów sportowych - potrzeby remontowe i modernizacyjne z uwzględnieniem uwag dyrektorów.
4. Sprawy różne.

Osoby zaproszone: II Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

### **8 maja 2024r., godz. 13.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za rok 2023.
4. Informacja o stanie mienia gminy Dąbrowa Górnicza za 2023 rok.
5. Sprawozdanie za 2023 rok z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej gminy Dąbrowa Górnicza.
6. Sprawozdanie finansowe za 2023 rok.
7. Sprawy różne.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, II Z-ca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty, Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

**12 czerwca 2024r., godz. 13.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Wypoczynek letni dzieci i młodzieży.
4. Opieka medyczna w placówkach oświatowych.
5. Sprawy różne.

Osoby zaproszone: II Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

**28 sierpnia 2024r., godz. 13.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Zatrudnienie kadry pedagogicznej w placówkach oświatowych.
4. Sprawy różne.

Osoby zaproszone: II Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

**16 października 2024r., godz. 13.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawy różne.

Osoby zaproszone: II Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty.

**13 listopada 2024r., godz. 13.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawy różne.

Osoby zaproszone: II Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty.

**11 grudnia 2024r., godz. 13.00**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2031.
3. Opiniowanie projektu uchwały budżetowej miasta Dąbrowy Górniczej na 2025 rok.
4. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
5. Plan pracy Komisji na 2025 rok.
6. Sprawy różne.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, II Z-ca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Oświaty.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

Plan pracy Komisji należy traktować jako otwarty z możliwością zmiany tematyki lub terminu posiedzenia.

Przewodnicząca  
Komisji Oświaty i Wychowania  
Krystyna Szaniawska

Załącznik Nr 9 do uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej  
z dnia ..... 2023 r.

## **PLAN PRACY KOMISJI MIESZKANIOWEJ NA ROK 2024.**

### **18 stycznia 2024 r., godz. 15.30**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji za 2023 rok.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektor Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej.

### **14 marca 2024 r., godz. 15.30**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Informacja o realizacji wyroków egzekucyjnych wobec osób z sądownie orzeczonym przyznaniem lokalu socjalnego.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektor Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta

### **9 maja 2024 r., godz. 15.30**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za 2023 rok.
3. Informacja o stanie mienia gminy Dąbrowa Górnicza za 2023 rok.
4. Sprawozdanie za 2023 rok z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej gminy Dąbrowa Górnicza.
5. Sprawozdanie finansowe za 2023 rok.
6. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
7. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, II Z-ca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Dyrektor Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta

### **13 czerwca 2024 r., godz. 15.30**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Informacja dotycząca zaawansowania prac w Społecznej Agencji Najmu.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektor Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta

### **29 sierpnia 2024 r., godz. 15.30**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektor Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej.

**17 października 2024 r., godz. 15.30**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Stan windykacji należności w Miejskim Zarządzie Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektor Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta

**14 listopada 2024 r., godz. 15.30**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
3. Informacja dot. termomodernizacji zasobów mieszkaniowych administrowanych przez Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: II Z-ca Prezydenta Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektor Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta

**12 grudnia 2024 r., godz. 15.30**

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
2. Opiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2031.
3. Opiniowanie projektu uchwały budżetowej miasta Dąbrowy Górniczej na 2025 rok.
4. Opiniowanie projektów uchwał skierowanych do Komisji.
5. Plan pracy Komisji na 2025 rok.
6. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, II Z-ca Prezydenta Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Dyrektor Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Dąbrowie Górniczej.

**Przygotowanie materiałów:** Prezydent Miasta

Plan pracy Komisji należy traktować jako otwarty, z możliwością zmiany tematyki lub terminu posiedzenia.

Przewodnicząca Komisji Mieszkaniowej  
Bożena Kozak



**PLAN PRACY KOMISJI SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI  
NA ROK 2024.**

**10 STYCZNIA 2024 r., godz. 11.00**

1. Rozpatrywanie skarg, wniosków i petycji.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
3. Przyjęcie sprawozdania z pracy Komisji za rok 2023.
4. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

**6 MARCA 2024 r., godz. 11.00**

1. Rozpatrywanie skarg, wniosków i petycji.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
3. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

**8 MAJA 2024 r., godz. 11.00**

1. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta Dąbrowy Górniczej za 2023 rok.
2. Informacja o stanie mienia gminy Dąbrowa Górnicza za 2023 rok.
3. Sprawozdanie za 2023 rok z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury i samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej Gminy Dąbrowa Górnicza.
4. Sprawozdanie finansowe za 2023 rok.
5. Rozpatrywanie skarg, wniosków i petycji.
6. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
7. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej, Mieszkaniowej i Zdrowia, Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Naczelnik Wydziału Marki Miasta, Kultury i Sportu, Dyrektor Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta

**28 SIERPNIA 2024 r., godz. 11.00**

1. Rozpatrywanie skarg, wniosków i petycji.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
3. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

**9 PAŹDZIERNIKA 2024 r., godz. 11.00**

1. Rozpatrywanie skarg, wniosków i petycji.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
3. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

**4 GRUDNIA 2024 r., godz. 11.00**

1. Opiniowanie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2025-2031.
2. Opiniowanie projektu uchwały budżetowej miasta Dąbrowy Górniczej na 2025 rok.
3. Rozpatrywanie skarg, wniosków i petycji.
4. Plan pracy Komisji na 2025 rok.
5. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
6. Sprawy wniesione.

Osoby zaproszone: Prezydent Miasta, Skarbnik Miasta, Sekretarz Miasta, Radca Prawny.

Przygotowanie materiałów: Prezydent Miasta.

Plan pracy Komisji należy traktować jako otwarty, z możliwością zmiany tematyki lub terminu posiedzenia.

Przewodnicząca Komisji  
Skarg, Wniosków i Petycji

Krystyna Chrobot

## **UZASADNIENIE**

### **do projektu uchwały w sprawie przyjęcia planów pracy Komisji stałych Rady Miejskiej w Dąbrowie Górnicej na 2024 rok**

Zgodnie z § 29 Statutu Miasta Dąbrowy Górniczej uchwalonego Uchwałą Nr XXV/514/13 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 24.04.2013r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Dąbrowa Górnicza (t.j. Dz. Urz. Woj. Śl. z 2023 roku, poz. 5268 z późn. zm.) grupa radnych przedstawia Radzie Miejskiej projekt uchwały z prośbą o jego przyjęcie.

Grupa radnych:  
Szymon Widera  
Sławomir Żmudka  
Krystyna Chrobot