

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

I. Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej Wydział Infrastruktury Miejskiej zaprasza potencjalnych Wykonawców do złożenia ofert na zadanie pn.: **„Świadczenie usługi transportowej dla seniorów”**.

II. Zamówienie jest realizowane poniżej 130 000 zł.

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, umożliwiający złożenie ofert:

dokonywanie usługi przewozu seniorów, będących mieszkańcami gminy Dąbrowa Górnicza zgodnie z regulaminem przewozów.

a) termin realizacji zamówienia: **6 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania środków finansowych.**

b) warunki płatności: **do 30 dni od dnia złożenia faktury Zamawiającemu.**

Za wykonaną usługę przewozu seniorów przysługuje wynagrodzenie wyliczane na podstawie sumy faktycznie przejechanych kilometrów w danym miesiącu podczas realizacji przedmiotowej usługi pomniejszonej o przychody osiągnięte przez Wykonawcę ze sprzedaży biletów pasażerom objętym niniejszą umową w tymże miesiącu. Sprzedaż biletów będzie weryfikowana na podstawie przedstawianych Gminie miesięcznych zestawień osób korzystających z usługi.

c) inne szczegółowe wymagania Zamawiającego: **zgodnie z Regulaminem przewozów stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, tj.**

- Usługi przewozu dla Seniorów świadczone są w dni robocze w godz. od 7.00 do 20.00.
- Zlecenia przewozu przyjmowane są wyłącznie przez Przewoźnika, z co *najmniej* *jednodniowym wyprzedzeniem*, w dni robocze od godz. 7.30 do godz. 11.00. W sytuacji konieczności przesunięcia czasu realizacji usługi przewozu, Pasażer niezwłocznie informuje o tym fakcie Usługobiorcę. Istnieje możliwość realizacji przewozu w dniu złożenia zamówienia jedynie w sytuacji braku pełnej ładowności pojazdu w przedmiotowym dniu.
- Transport odbywa się w granicach administracyjnych gminy Dąbrowa Górnicza oraz w granicach miast ościennych.
- Pasażerowi przysługuje prawo do przewozu bagażu bez dodatkowej opłaty, jeżeli wymiary bagażu nie przekraczają 20x40x60cm., a jego waga 20 kg. Wyjątek stanowią przedmioty i przyrządy ułatwiające poruszanie się osobom przewożonym.
- Przewoźnik zapewni w busie jedno miejsce dla osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny ich spełnienia:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest przesłanie kompletnej oferty w terminie wskazanym poniżej oraz spełnienie następujących wymagań:

1. Świadczenie usługi pojazdem osobowym typu „bus” o pojemności 9 osób łącznie z kierowcą.
2. Świadczenie usługi pojazdem będącym w stanie technicznym gwarantującym prawidłową realizację usługi przewozu seniorów i zapewniającym bezpieczeństwo osobom przewożonym.

V. Kryteria oceny oferty oraz informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty i opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:

Wygrywa oferta o najniższej cenie całkowitej, obliczonej wg poniższego wzoru oraz spełnia warunki opisane w pkt III tj. szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz w pkt IV.

$$C_c = C_{wzkm} \times 10 - C_{ks} - C_{bs} - C_{poza}$$

C_c – cena całkowita *

C_{wzkm} – cena za wozokilometr

C_{ks} – cena za bilet z Kartą Seniora

C_{bs} – cena za bilet bez Karty Seniora

C_{poza} – cena za 1 km poza granice administracyjne DG

** Cena całkowita służy Zamawiającemu wyłącznie do potrzeb porównania złożonych ofert i nie będzie stanowiła ceny umownej. Umowa będzie zawarta do wysokości środków przeznaczonych przez Zamawiającego na realizację zamówienia i będzie realizowana po cenach jednostkowych zadeklarowanych w ofercie.*

W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej ofert jednakowej najniższej ceny, zostanie wybrana oferta, która zadeklaruje dłuższy czas oczekiwania kierowcy na pasażera od momentu zgłoszenia się w miejsce realizacji zlecenia.

VI. W przypadku zainteresowania realizacją ww. zadania, zapraszamy do złożenia oferty na załączonym druku „Oferta”.

1. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy przesłać na załączonym formularzu, w formie elektronicznej na adres infrastruktura@dg.pl **do dnia 6 listopada 2023 r.**

W przypadku złożenia oferty w wersji elektronicznej decyduje data wysłania. Oferty wysłane po terminie składania ofert nie będą uwzględniane przy udzielaniu zamówienia.

2. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty

1. Wypełniony druk oferty - załącznik nr 1.

2. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub inny stosowny dokument – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Aktualną polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą, niż 50 000,00 zł.

Powyższe dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem w języku polskim.

3. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

VII. Wszelkie zapytania mogą być składane przez Wykonawców wyłącznie na drodze mailowej z dopiskiem „**Świadczenie usługi transportowej dla seniorów**” (przy czym mogą one wpłynąć do Zamawiającego do połowy okresu wyznaczonego na składanie ofert), co zobowiązuje Zamawiającego do opublikowania zapytań na stronie internetowej z jednoczesnym poinformowaniem Wykonawców, którzy ujawnili się w toku prowadzonej procedury. Zapytania złożone po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego. Nie dopuszcza się składania zapytań telefonicznie, co zobowiązuje Wykonawcę do respektowania procedury prowadzonej przez Zamawiającego.

VIII. Spośród złożonych ofert na niniejsze zadanie zostanie wybrany ten Wykonawca, który spełni stawiane przez Zamawiającego warunki oraz zaoferuje najniższą cenę według kryteriów określonych w pkt V.

~~IX. Dopuszcza się/~~ Nie dopuszcza¹ się negocjowania zaproponowanych przez Wykonawców elementów ofert ze szczególnym uwzględnieniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.

X. Zamawiający przewiduje/~~nie przewiduje~~² możliwość unieważnienia postępowania:

1. W przypadku nieotrzymania żadnej prawidłowej oferty,
2. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

Naczelnik
Wydziału Infrastruktury Miejskiej

Arkadiusz Grządziel

.....
(podpis i pieczęćka Naczelnika /
Kierownika Komórki Zamawiającego

¹ Niepotrzebne skreślić

² Niepotrzebne skreślić. Należy określić okoliczności unieważnienia postępowania.

