

WI-III.271.12.2023

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

I. Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej Wydział Informatyki zaprasza potencjalnych Wykonawców do złożenia ofert na zadanie pn.: „**Zakup wsparcia dla licencji VEEAM, VMWARE, REDHAT**”.

II. Zamówienie jest realizowane na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) do niniejszego zamówienia nie mają zastosowania jej przepisy.

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, umożliwiający złożenie ofert:

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest zakup wsparcia dla posiadanych przez Gminę Dąbrowa Górnicza systemów.

A. Odnowienie usługi dla posiadanych przez Gminę Dąbrowa Górnicza licencji Veeam Agent for Microsoft Windows dla serwera fizycznego kompatybilnego z VEEAM BACKUP AND REPLICATION w wersji Enterprise Edition – kontynuacja na okres 12 miesięcy.
Obecna usługa ważna do 2023-10-30.
Support Nr. #02874791

B. Odnowienie wsparcia dla posiadanych przez Gminę Dąbrowa Górnicza licencji VMWARE - 13 CPU - kontynuacja na okres 12 miesięcy.
Obecna subskrypcja ważna do 2023-11-30.
vCenter Server 7 Standard – 1 licencja.
vSphere 7 Standard – 1 licencja (łącznie 13 CPU)
vRealize Operations 8 Standard CPU – 1 licencja (łącznie 13 CPU)
Account: 512040092
Odnowienie w ramach kontraktu 496950429 w ramach jednego konta 512040092.

C. Odnowienie wsparcia dla posiadanych przez Gminę Dąbrowa Górnicza licencji VEEAM BACKUP AND REPLICATION w wersji Enterprise Edition - łącznie 13 CPU - kontynuacja na okres 12 miesięcy.
Obecne wsparcie ważne do 2023-11-26.
Edition Support ID #02874792

D. Odnowienie wsparcia dla posiadanych przez Gminę Dąbrowa Górnicza licencji do systemu operacyjnego REDHAT Enterprise Linux Serwer Standard - kontynuacja na okres 12 miesięcy.
Obecna subskrypcja ważna do 2023-11-03.
Numer subskrypcji: 11905679
Numer kontraktu: 11165192
ProductID: RH00004
Support Level: standard
Limits: Sockets 2 (możliwe 2 systemy)

2. Usługodawca zrealizuje przedmiot zapytania do dnia: 30.08.2023 r.

3. Usługodawca otrzyma wynagrodzenie po dostarczeniu potwierdzenia oraz po weryfikacji przez Zamawiającego w/w wsparcia dla licencji u licencjodawcy. Faktura będzie płatna w terminie do 30 dni od momentu otrzymania dokumentu przez Zamawiającego.

IV. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

1. W przypadku zainteresowania realizacją w/w zadania, zapraszamy do złożenia oferty na załączonym druku oferty. Oferty złożone na zmodyfikowanym druku oferty zostaną odrzucone.
2. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **07.07.2023 r. do godziny 12:00** na adres e-mail: **mlesiak@dg.pl** wpisując w temacie wiadomości: **Oferta na „Zakup wsparcia dla licencji VEEAM, VMWARE, REDHAT”**.
3. Przy składaniu ofert decyduje data wysłania. Złożenie oferty po terminie skutkuje jej odrzuceniem.
4. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:
 - a) wypełniony i podpisany druk „OFERTA”;
 - b) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub inny stosowny dokument – (jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
5. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

V. Wszelkie zapytania mogą być składane przez Wykonawców wyłącznie na drodze pisemnej (osobiście, pocztą, e-mailem) z dopiskiem: Zapytanie do zadania pn. „Zakup wsparcia dla licencji VEEAM, VMWARE, REDHAT”, (przy czym mogą one wpłynąć do Zamawiającego do połowy okresu wyznaczonego na składanie ofert), co zobowiązuje Zamawiającego do opublikowania zapytań na stronie internetowej z jednoczesnym poinformowaniem Wykonawców, którzy ujawnili się w toku prowadzonej procedury. Zapytania złożone po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego. Nie dopuszcza się składania zapytań telefonicznie, co zobowiązuje Wykonawcę do respektowania procedury prowadzonej przez Zamawiającego.

VI. Spośród złożonych ofert na niniejsze zadanie zostanie wybrany ten oferent, który spełni warunki, wymagania oraz kryteria wyboru oferty określone przez Zamawiającego tj.

VI.1. W zakresie spełniania warunków:

brak

VI.2. W zakresie kryteriów oceny ofert:

Cena 100%

VII. Termin realizacji zamówienia:

1. Usługodawca zrealizuje przedmiot zapytania do dnia: 30.08.2023 r.
2. Usługodawca otrzyma wynagrodzenie po dostarczeniu potwierdzenia oraz po weryfikacji przez Zamawiającego w/w wsparcia dla licencji u licencjodawcy. Faktura będzie płatna w terminie do 30 dni od momentu otrzymania dokumentu przez Zamawiającego.

VIII. Osoba przewidziana do kontaktów z Wykonawcami:

Grzegorz Labus, e-mail: **glabus@dg.pl**

IX. Zamawiający przewiduje/~~nie przewiduje~~ możliwość unieważnienia postępowania.

**NACZELNIK
WYDZIAŁU INFORMATYKI**

Michał Rabka