



Karta informacyjna
Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej
41-300 Dąbrowa Górnicza ul. Graniczna 21
tel. centrala (32) 295 67 00
fax (32) 262 50 32

Centrum Obsługi Klienta
tel. informacja (32) 295 67 42,
(32) 295 68 07
e-mail: um@dg.pl

Urząd Stanu Cywilnego

Wydanie odpisu aktu stanu
cywilnego

01/06

1. Podstawa prawna: art. 45 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego

2. Wymagane dokumenty:

- Wypełniony formularz wniosku,
- Dowód wniesienia opłaty skarbowej,
- Dowód osobisty lub inny dokument tożsamości (do wglądu),
- Wykazanie interesu prawnego przez instytucje i osoby inne niż: sąd lub inny organ państwowy, osobę, której stan cywilny został w akcie stwierdzony lub wstępnego (rodzica, dziadka, babci), zstępnego (dziecka, wnuka), rodzeństwa, małżonka, przedstawiciela ustawowego.

3. Załączniki: wniosek o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego – druk nr USC/01.

4. Opłaty: kwota:

- 22 zł odpis skrócony lub wielojęzyczny,
- 33 zł odpis zupełny,
- 39 zł odpis zupełny z ksiąg prowadzonych przed 01.01.1946 r.

Opłaty w wymaganej wysokości należy wpłacać na konto urzędu przelewem bankowym.

Numer konta bankowego Urzędu Miasta w Dąbrowie Górniczej: Getin Noble Bank S.A. o/Będzin – 83 1560 1010 0000 9480 0000 1112.

Płatności można realizować kartą płatniczą na stanowisku 16 i 18 w Centrum Obsługi Klienta (na parterze budynku) w godzinach:

poniedziałek, wtorek, środa 7:30 – 15:00,

czwartek 7:30 – 17:30,

piątek 7:30 - 12:30.

Płatności można realizować w kasie automatycznej zlokalizowanej w holu Urzędu Miejskiego czynnej całodobowo.

<p>5. Termin załatwienia sprawy: zgonie z art. 125 ustawy prawo o aktach stanu cywilnego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jeżeli wniosek o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego został złożony do kierownika urzędu stanu cywilnego, który nie przechowuje księgi stanu cywilnego, odpis wydawany jest w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku. • jeżeli wniosek o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego został złożony do kierownika urzędu stanu cywilnego, który przechowuje księgi stanu cywilnego, odpis wydawany jest w terminie 7 dni roboczych od dnia złożenia wniosku. 	
<p>6. Tryb odwoławczy: tryb odwoławczy występuje tylko w przypadku wydania decyzji o odmowie wydania odpisu aktu stanu cywilnego. Odwołanie wnosi się do wojewody w terminie 14 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia, za pośrednictwem organu, który to rozstrzygnięcie wydał.</p>	
<p>7. Uwagi: brak uwag.</p>	
<p>8. Przetwarzanie danych osobowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • obowiązek informacyjny RODO (art.13) - Urząd Stanu Cywilnego http://bip.dabrowa-gornicza.pl/63441/dokument/114825 • klauzula informacyjna RODO – Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej http://bip.dabrowa-gornicza.pl/62205/dokument/123738 	
<p>Karta informacyjna Data aktualizacji: 14.07.2022 r.</p>	<p>Stanowisko w Centrum Obsługi Klienta</p> <p>Parter</p>
<p>Urząd Stanu Cywilnego Tel.: (32) 295 68 50, fax: (32) 295 96 68 E-mail: usc@dg.pl</p> <p>Godziny pracy: Poniedziałek – środa od 07:30 do 15:30 Czwartek od 07:30 do 18:00 Piątek od 07:30 do 13:00</p>	