

Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej
Wydział Rozwoju, Przedsiębiorczości i Obsługi Inwestorów
Referat Przedsiębiorczości
41-300 Dąbrowa Górnicza ul. Graniczna 21
tel.(32) 295 67 37 lub (32) 295 69 54

Dąbrowa Górnicza, dnia.....

Druk nr 2

Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych:

☐ - przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży (detal)

☐ - przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży (gastronomia)

(właściwe zaznaczyć X)

Oznaczenie Przedsiębiorcy:

.....

.....

(imię i nazwisko - osoby fizycznej* lub nazwa firmy osoby prawnej)

.....

.....

(siedziba i adres przedsiębiorcy)

* W przypadku wykonywania działalności gospodarczej na podstawie umowy spółki cywilnej należy wskazać imiona i nazwiska oraz adresy zamieszkania wszystkich wspólników spółki i nazwę spółki.

.....

numer telefon kontaktowego (za zgodą wnioskodawcy)

.....

.....

pełnomocnicy – imię i nazwisko adres zamieszkania, nr telefonu kontaktowego (za zgodą pełnomocnika)

W przypadku ustanowienia pełnomocnika, do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł od udzielonego pełnomocnictwa, zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej.

1. Oznaczenie rodzaju zezwolenia:

- ☐ - „A” - do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo
- ☐ - „B” - powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
- ☐ - „C” - powyżej 18% zawartości alkoholu

(właściwe zaznaczyć X)

2. Adres punktu sprzedaży i jego nazwa

.....

.....

3. Określenie lokalizacji punktu sprzedaży

.....

(np.: budynek niemieszkalny, mieszkalny - jednorodzinny, mieszkalny - wielorodzinny)

4. Numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, o ile przedsiębiorca taki numer posiada.

.....

5. NIP przedsiębiorcy (w przypadku spółki cywilnej - NIP-y wszystkich wspólników).

.....

.....

6. Przedmiot prowadzonej działalności (kodPKD):

.....

7. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego):

.....

Do wniosku o wydanie zezwolenia dołączam następujące dokumenty:

- ☐ Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych.
- ☐ Decyzja właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
- ☐ W przypadku, gdy punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym, wymagana jest pisemna zgoda właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych w budynku wielorodzinnym.

(właściwe zaznaczyć X)

Uwaga. Przy składaniu wniosku należy przedłożyć do wglądu oryginały dokumentów. Przedsiębiorca/pełnomocnik jest powiadamiany telefonicznie o możliwości odbioru przygotowanego zezwolenia/ń. W przypadku nieodebrania zezwolenia/ń najpóźniej w pierwszym dniu jego ważności (obowiązywania), organ zezwalający przygotowuje nowe zezwolenie/a z datą ważności (obowiązywania) uzgodnioną z przedsiębiorcą/pełnomocnikiem.

.....

(data i podpis/y wnioskodawcy/pełnomocnika)

Adnotacje urzędowe:

☐ - kontynuacja zezwoleń

od dnia

☐ - nowe zezwolenia

.....

(informacja o planowanym terminie rozpoczęcia sprzedaży alkoholu)

(właściwe zaznaczyć X)