

UMOWA NR

zawarta w Dąbrowie Górniczej w dniu pomiędzy:

Gminą Dąbrowa Górnicza ul. Graniczna 21, 41 – 300 Dąbrowa Górnicza, NIP 629-246-26-89, REGON 276255312
reprezentowaną przez:

..... -
..... -

zwaną w dalszej treści „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w, przy ulicydziałający(-ca) na
podstawie: nr, nr NIP, REGON

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej treści „Wykonawcą”

Do niniejszego zamówienia realizowanego w oparciu o art. 2 ust 1 pkt 1 nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.). Zgodnie ze złożoną ofertą zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi całodobowego monitoringu i udzielania natychmiastowej pomocy w przypadku zagrożenia życia, zdrowia, bezpieczeństwa dla 100 mieszkańców Dąbrowy Górniczej w wieku 65 lat i więcej wraz z dostawą opasek bezpieczeństwa do teleopieki.

§ 2

Zobowiązania Wykonawcy

1. Zobowiązania Wykonawcy w zakresie opasek bezpieczeństwa:

1.1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć 100 szt. fabrycznie nowych opasek bezpieczeństwa na nadgarstek w oryginalnym opakowaniu producenta, wraz z załączoną instrukcją obsługi w języku polskim, której treść będzie zrozumiała i przystępna dla osób w wieku 65+ pod względem wizualnym w terminie wskazanym w § 5 lit. a.

1. 2. Funkcje opaski:

Obligatoryjne:

- jeden przycisk bezpieczeństwa - sygnał SOS,
- funkcje umożliwiające komunikowanie się z centrum obsługi i opiekunami,
- lokalizacja GPS.

Fakultatywne:

- detektor upadku,
- czujnik zdjęcia opaski,
- funkcje monitorujące podstawowe czynności życiowe (puls i saturacja).

Opaska może spełniać dodatkowo inne funkcje, co znacznie poprawi jej użyteczność.

1. 3. Opaski bezpieczeństwa muszą zapewniać wysoki stopień trwałości i odporności na zniszczenia w związku z codziennym użytkowaniem i procesami ładowania (co najmniej 12 miesięcy), z materiałów nie powodujących uczuleń (niealergicznym). Obudowa urządzenia wykonana z tworzywa zapobiegającego jego zbitciu lub pęknięciu i zapewniającego odporność na uderzenie, np. w przypadku upadku. Bransoletka/pasek wykonany

z certyfikowanego materiału odpornego na złamania, pęknięcia i przypadkowe zerwania (np. guma, silikon), w wymiarach pozwalających na dostosowanie rozmiarów dla osób o różnych objętościach nadgarstków i dłoni. Wymagana wodoodporność urządzenia na poziomie minimum IP66.

1.4. Opaski muszą posiadać jakość wyrobu medycznego zgodnego z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 roku, potwierdzony Deklaracją Zgodności Producenta.

1.5. Zapewnienie działającego sprzętu, opieki gwarancyjnej dostarczonego sprzętu min. 12 m-cy oraz wsparcia technicznego przez cały okres obowiązywania umowy.

1.6. Wykonawca dostarcza i aktywuje karty SIM (koszty zawarte już w cenie dostawy) w odpowiedniej liczbie i rozmiarze obsługiwanych przez urządzenia. Wykonawca zapewni bezpłatną wymianę wadliwej karty SIM (w ciągu 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia).

1.7. Opaski bezpieczeństwa Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej (41-300), ul. Graniczna 21. Przyjęcie urządzeń nastąpi na podstawie dołączonego protokołu odbioru przygotowanego przez Wykonawcę.

1.8. Wykonawca przeprowadzi szkolenie z obsługi urządzeń, tj. opasek bezpieczeństwa oraz zasad świadczenia usługi dla użytkowników oraz pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrowie Górniczej (zwanym dalej MOPS) w terminie i miejscu ustalonym przez pracownika MOPS. Materiały szkoleniowe Wykonawca udostępni wszystkim uczestnikom szkolenia.

2. Zobowiązania Wykonawcy w zakresie świadczenia usługi całodobowego monitoringu i udzielania natychmiastowej pomocy w przypadku zagrożenia życia, zdrowia, bezpieczeństwa

2.1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę całodobowego monitoringu i udzielania natychmiastowej pomocy w przypadku zagrożenia życia, zdrowia, bezpieczeństwa dla 100 osób (użytkowników opasek bezpieczeństwa) objętych „opieką na odległość” w miejscu zamieszkania w trybie 24 godz. przez 7 dni w tygodniu, w ramach miesięcznej opłaty abonamentowej w terminie wskazanym w § 5 lic. c

2.2. Świadczyć usługi całodobowej (24h) „opieki na odległość” dla użytkowników opasek w ramach własnego telecentrum. Nie dopuszcza się w tym zakresie podwykonawstwa.

2.3. Utrzymywać telecentrum w gotowości w okresie obowiązywania umowy poprzez zatrudnienie odpowiedniej ilości przeszkolonych dyspozytorów spełniających wymogi określone w Programie Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022 (ratowników medycznych i/lub opiekunów medycznych i/lub pielęgniarek) i innych niezbędnych osób w celu zapewnienia gwarancji prawidłowego świadczenia usługi.

2.4. Centrum powinno być wyposażone w technologie informacyjno-komunikacyjne pozwalające na monitorowanie zgłoszeń SOS przychodzących od podopiecznych, automatyczną identyfikację osoby wzywającej pomocy, kontakt głosowy i przyzywania natychmiastowej pomocy po otrzymaniu sygnału. W przypadku wystąpienia zdarzenia zagrażającego zdrowiu lub życiu użytkownika opaski nastąpi skuteczne powiadomienie jednej z osób wskazanych do kontaktu o wywołanym alarmie i zaistniałym problemie i w razie konieczności wezwanie służb ratunkowych: Pogotowia Ratunkowego i/lub Policji i/lub Straży Pożarnej oraz prowadzone będzie telefoniczne nadzorowanie przebiegu sytuacji od chwili uzyskania sygnału o uruchomieniu alarmu do momentu przybycia wezwanych służb/osób.

2.5. Wykonać test łączności urządzenia przed rozpoczęciem świadczenia usługi „opieki na odległość” dla danego użytkownika opaski.

3. Warunki realizacji zamówienia usługi całodobowego monitoringu i udzielania natychmiastowej pomocy w przypadku zagrożenia życia, zdrowia, bezpieczeństwa „opieki na odległość”

3.1. Wykonawca gwarantuje stałą, całodobową opiekę osobom niesamodzielnym korzystającym z systemu „opieki na odległość”.

3.2. Za wszelkie roszczenia z tytułu zdarzeń lub wypadków odpowiada Wykonawca.

3.3. Odpowiedzialność wobec osób korzystających z przedmiotu zamówienia z tytułu szkód poniesionych w związku ze świadczeniem usług ponosi wyłącznie Wykonawca. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek ubezpieczenia się od wszystkich ryzyk związanych ze świadczeniem przedmiotu zamówienia.

- 3.4. Wykonawca zobowiązuje się do nieobciążania osób niesamodzielnych korzystających z systemu „opieki na odległość” żadnymi kosztami.
- 3.5. Wykonawca zobowiązuje się do informowania wyznaczonego pracownika MOPS niezwłocznie, jednak nie później niż w następnym dniu roboczym od zaistnienia zdarzenia (e-mailem) o zaistniałych trudnościach w realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji przedmiotu zamówienia przez pracowników MOPS.
- 3.7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu:
- a) do 5 dnia następnego miesiąca po wykonaniu usługi fakturę/fakturę VAT wraz z comiesięcznym raportem z jej wykonania,
 - b) za miesiąc grudzień do dnia 28.12.2022 r. fakturę/fakturę VAT wraz z comiesięcznym raportem z wykonania usługi „opieki na odległość”.
- Raport, o którym mowa powyżej zawierają w szczególności informacje w zakresie liczby odbiorców objętych teleopieką, liczby wywołanych sygnałów za pośrednictwem przycisku alarmowego i rodzaju podjętej interwencji w przypadku wywołania sygnału.

§ 3

Warunki dostawy opasek bezpieczeństwa oraz nowych kart SIM

1. Dostarczone „opaski bezpieczeństwa” będą fabrycznie nowe i każda z nich będzie wyposażona w następujące akcesoria: urządzenie do ładowania indukcyjnego, bez kabla podłączeniowego lub ładowarkę (zasilacz) i kabel zasilający.
2. „Opaski bezpieczeństwa” oraz karty SIM będą dostarczone do siedziby Zamawiającego (ul. Graniczna 21, 41 - 300 Dąbrowa Górnicza) w dniach od poniedziałku do czwartku w godzinach od 7.30 do 15.00, w piątek w godzinach od 7.30 do 12.30 w terminie określonym w § 5 lit. a.
3. Dostarczane „opaski bezpieczeństwa” będą zgodne pod względem opisu zadeklarowanego w ofercie i po cenie zadeklarowanej w druku oferty.
4. Przyjęcie urządzeń oraz kart SIM nastąpi na podstawie dołączonego protokołu odbioru przygotowanego przez Wykonawcę.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do przekazania przez MOPS danych osobowych użytkowników „opasek bezpieczeństwa” niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia. Dane osobowe zostaną przekazane przez MOPS z uwzględnieniem § 12 niniejszej umowy.

§ 5

Termin realizacji umowy od dnia zawarcia do 27.12.2022 r. z uwzględnieniem niżej wskazanych terminów:

- a) W terminie **od dnia zawarcia umowy do 30.06.2022 r.** Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia opasek bezpieczeństwa z kartami SIM do siedziby Zamawiającego.
- b) W terminie **do 14.07.2022 r.**, Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia danych do systemu, przeprowadzenia szkolenia oraz realizacji wszelkich czynności zmierzających do uruchomienia usług teleopieki.
- c) **W terminie od 15.07.2022 do 27.12.2022 r. objęcie świadczeniem usług teleopieki użytkowników opasek bezpieczeństwa.**

Wykonawca zapewni ciągłość świadczenia usługi teleopieki użytkowników opasek bezpieczeństwa bez przerwy w terminie określonym w lit. c).

§ 6

Wynagrodzenie

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z deklaracją ofertową:

1.1 Cena netto 1 szt. opaski wynosi zł (słownie.....)

- 1.2 Cena brutto za 1 szt. opaski wynosi..... zł (słownie.....)
1.3 Cena netto za 100 szt. opasek wynosi..... zł (słownie.....)
1.4 Cena brutto za 100 szt. opasek wynosi..... zł (słownie.....)
1.5 Cena netto za 1 miesięczny abonament za świadczenie usługi teleopieki wynosi zł (słownie.....), przy czym:

Cena netto za 100 miesięcznych abonamentów za świadczenie usługi teleopieki wyliczona za:

- a) okres 15-31 lipca br. wynosi zł (słownie.....)
b) miesiąc sierpień br. wynosi zł (słownie.....)
c) miesiąc wrzesień br. wynosi zł (słownie.....)
d) miesiąc październik br. wynosi zł (słownie.....)
e) miesiąc listopad br. wynosi zł (słownie.....)
f) okres 1-27 grudnia br. wynosi zł (słownie.....)
1.6 Cena brutto za 1 miesięczny abonament za świadczenie usługi teleopieki wynosi zł (słownie.....), przy czym:

Cena brutto za 100 miesięcznych abonamentów za świadczenie usługi teleopieki wyliczona za:

- a) okres 15-31 lipca br. wynosi zł (słownie.....)
b) miesiąc sierpień br. wynosi zł (słownie.....)
c) miesiąc wrzesień br. wynosi zł (słownie.....)
d) miesiąc październik br. wynosi zł (słownie.....)
e) miesiąc listopad br. wynosi zł (słownie.....)
f) okres 1-27 grudnia br. wynosi zł (słownie.....)

2. Maksymalna wartość umowy, do której będzie realizowane zamówienie wynosi łącznie:

2.1 netto zł (słownie:)

2.2 brutto zł (słownie:)

3. Wynagrodzenie określone w ust. 2.2 zawiera wszelkie koszty związane z dostawą „opasek bezpieczeństwa”, w tym koszty dostarczenia opasek, przeszkolenia o którym mowa w § 2 umowy, serwisu technicznego, serwisu gwarancyjnego oraz świadczenie usługi teleopieki dla użytkowników.

4. Strony ustalają, że ceny podane na druku oferty nie będą ulegać zmianie przez cały okres obowiązywania umowy, a ewentualna zamiany w zakresie obciążeń z tytułu podatku VAT strony dokonywać będą stosownymi aneksami w zależności od zmian obowiązujących przepisów.

§ 7

Płatność

1. Strony ustalają, że zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w formie przelewu:

- a) za dostarczenie „opasek bezpieczeństwa” w terminie do 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę i zaakceptowania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/faktury VAT. Przy czym za termin realizacji dostawy uznany będzie dzień, w którym zostanie podpisany protokół odbioru przez Zamawiającego.
b) za wykonanie usługi całodobowej opieki na odległość w terminie do 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę i zaakceptowania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/faktury VAT wraz z raportem o, którym mowa w § 2 pkt. 3.7. lit. a) i b).

2. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi poprzez mechanizm podzielonej płatności (split payment).

2.1. Numer rachunku bankowego przedsiębiorcy do prowadzonej działalności:

.....

2.2. Do rachunku bankowego, o którym mowa w pkt 2.1. prowadzony jest rachunek VAT – zgodnie z art. 62a ust. 1 ustawy Prawo bankowe.

2.4. W przypadku zmiany ww. rachunku bankowego Wykonawca wraz z numerem nowego rachunku zobowiązany jest do przesłania oświadczenia, podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zmiana rachunku bankowego nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

3. Wykonawca obowiązany jest doliczyć do kwoty netto właściwą kwotę podatku od towarów i usług według stawki wynikającej z ustawy o podatku od towarów i usług.

4. Wykonawca obowiązany jest wystawić fakturę/fakturę VAT w następujący sposób:

Zamawiający:

Gmina Dąbrowa Górnicza
ul. Graniczna 21
41-300 Dąbrowa Górnicza
NIP: 629-246-26-89

Odbiorca:

Gmina Dąbrowa Górnicza
ul. Graniczna 21
41-300 Dąbrowa Górnicza
NIP: 629-246-26-89

Z dopiskiem: „termin płatności zgodnie z umową nr z dnia”

5. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swemu bankowi przelać na wskazane konto kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury/faktury VAT.

6. Faktura może być przesłana w wersji elektronicznej na adres poczty elektronicznej: m.bialek@dg.pl lub wps@dg.pl

§ 8

Warunki serwisu technicznego

1. W ramach usługi Wykonawca zobowiązuje się do skonfigurowania i udostępnienia przestrzeni serwerowej dla systemu „opieki na odległość”, zapewnienia odpowiedniej ilości miejsca na serwerze dla sprawnego, nieprzerwanego działania systemu „opieki na odległość”, administrowania serwerem przez okres trwania umowy.
2. Wykonawca zapewni bezpłatny całodobowy numer telefonu, pod który pracownicy MOPS oraz użytkownicy usług będą mogli zadzwonić w przypadku pytań dotyczących obsługi opaski bezpieczeństwa, zgłosić awarię, problemy techniczne itp.

§ 9

Warunki gwarancji

1. Dostarczony w ramach umowy sprzęt (opaski bezpieczeństwa) stanie się własnością Zamawiającego i będzie objęty gwarancją producenta nie krótszą niż 12 miesięcy licząc od daty zakupu. Wykonawca wraz z „opaskami bezpieczeństwa” dostarczy dokumenty potwierdzające gwarancje, za wyjątkiem tych „opasek bezpieczeństwa”, których producenci realizują zobowiązania wynikające z udzielonych gwarancji bez konieczności okazywania kart gwarancyjnych.
2. W przypadku awarii urządzenia Wykonawca zapewni, w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez pracownika MOPS drogą elektroniczną (e-mail) do koordynatora, zastępczą opaskę bezpieczeństwa na czas naprawy lub wymiany, która będzie spełniała co najmniej takie same wymagania jak określone w zaproszeniu do składania ofert. Wyznaczony przez Wykonawcę koordynator jest zobowiązany do dostarczania do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej na adres: 41-300 Dąbrowa Górnicza, Al. J. Piłsudskiego 2 zastępczych opasek na czas naprawy lub wymianę. Koszty przesyłki urządzenia pokrywa Wykonawca.
3. Wykonawca zapewni naprawę gwarancyjną uszkodzonych opasek bezpieczeństwa u producenta lub w wyznaczonym przez niego autoryzowanym serwisie. Czas naprawy gwarancyjnej będzie zgodny z terminem podanym na dokumencie gwarancyjnym. Wyznaczony przez Wykonawcę koordynator lub inna upoważniona osoba jest zobowiązany do odbierania od pracownika MOPS uszkodzonych opasek do naprawy oraz bieżącego monitorowania i interwencji w sprawie naprawy opasek u producenta bądź w wyznaczonym przez niego autoryzowanym serwisie, a także informowania pracownika MOPS o stanie przekazanych opasek oddanych do naprawy gwarancyjnej. Wykonawca pokryje koszty przesyłki urządzenia do miejsca naprawy oraz jego zwrotu do siedziby MOPS.
4. Wykonawca zapewni bezpłatną wymianę karty SIM, w razie jej uszkodzenia bądź utraty, w terminie 2 dni roboczych od chwili zgłoszenia takiej potrzeby przez pracownika MOPS. Zgłoszenie będzie składane drogą elektroniczną (e-mail) przez pracownika MOPS do koordynatora.

§ 10

Kontakt w czasie realizacji zamówienia

1. Wykonawca wyznaczy koordynatora w celu bieżącej współpracy we wszelkich sprawach dotyczących zakupionego sprzętu oraz wdrażanej i świadczonej usługi całodobowego monitoringu z wyznaczonymi pracownikami MOPS.

imię i nazwisko koordynatora –

nr telefonu -

e-mail –

2. W przypadku zmiany koordynatora Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego pisemnie lub drogą elektroniczną poprzez podanie imienia i nazwiska nowego koordynatora, numeru telefonu oraz adresu e-mail. Powyższa zmiana nie wymaga aneksowania umowy.

3. Zamawiający może wystąpić o zmianę koordynatora w trakcie trwania Umowy. Zmiana koordynatora nastąpi najpóźniej w ciągu 14 dni od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego. Wykonawca wskaże Zamawiającemu nowego koordynatora podając: imię, nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail. Powyższa zmiana nie wymaga aneksowania umowy.

4. Do bezpośredniej współpracy przy wykonaniu niniejszej umowy ze strony Zamawiającego upoważnione są osoby:

imię i nazwisko –

nr telefonu -

e-mail –

ze strony MOPS upoważnione są osoby:

imię i nazwisko –

nr telefonu -

e-mail –

§11

Odstąpienie od umowy i kary umowne

1. Strony ustalają zgodnie, że Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku nienależytego wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do prawidłowego wykonania umowy i nie zastosowaniu się przez Wykonawcę do ww. wezwania w wyznaczonym w wezwaniu terminie. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego do wykonywania umowy w sposób prawidłowy.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10 % maksymalnej wartości umowy określonej w § 6 pkt 2.2 umowy.

3. W przypadku nie dostarczenia „opasek bezpieczeństwa” w terminie określonym w § 5 lit. a) umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki.

4. W przypadku niedotrzymania terminów rozpoczęcia świadczenia usług teleopieki określonych w § 5 lit. c) umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 0,5 % maksymalnej wartości umowy określonej w § 6 pkt 2.2 umowy, za każde 24 godziny zwłoki.

5. W przypadku braku świadczenia usługi teleopieki z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w terminie określonym w § 5 lit. c) umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 100 zł za każdy dzień przerwy w świadczeniu usługi.

6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w dostarczeniu zastępczej opaski bezpieczeństwa w sytuacji, o której mowa w § 9 pkt 2 w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki.

7. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej do wysokości faktycznie poniesionej szkody na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§12

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w bezwzględnej tajemnicy wszelkich informacji i danych, jakie uzyska w trakcie umowy, którą będzie realizował, a w szczególności takich, które stanowią bądź mogą stanowić tajemnicę służbową Zamawiającego oraz MOPS.

2. MOPS w celu realizacji niniejszej umowy powierzy Wykonawcy dane osobowe osób korzystających z usług w celu ich przetwarzania w rozumieniu art. 28 ust. 3 RODO (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016, str. 1), w związku z czym Wykonawca zobowiązany jest do podpisania z MOPS umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania umowy strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego sądowi powszechnemu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1062 z późn. zm.)
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

.....

Naczelnik
Wydziału Polityki Społecznej,
Mieszkańcowej i Zdrowia

Natalia Wierzelewska

RADCA PRAWN
11.3.20
12.9.2016 BWA-RIK

