

**Uchwała Nr XLIX/936/05**  
**Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej**  
**z dnia 30 listopada 2005 roku**

***w sprawie: przyjęcia „Programu współpracy gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2006”***

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) i art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta:

**Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej**

**uchwała**

**§ 1**

Przyjmuje się „Program współpracy gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2006”, zgodnie z załącznikiem Nr 1, stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Dąbrowie Górniczej

Robert Koćma

Załącznik Nr 1  
do Uchwały XLIX/936/05  
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej  
z dnia 30 listopada 2005 roku

**PROGRAM WSPÓŁPRACY  
GMINY DĄBROWA GÓRNICZA  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI  
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO  
NA ROK 2006**

Program współpracy gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zwany dalej Programem, stanowi element polityki społeczno-finansowej miasta.

Ilećroć w Programie współpracy gminy Dąbrowa Górnicza z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest mowa o:

1. **działalności pożytku publicznego** – należy rozumieć przez to działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
2. **organizacjach pozarządowych** - należy rozumieć przez to nie będące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia,
3. **organizacjach pożytku publicznego** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego oraz stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, które spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
4. **dotacji** - należy rozumieć przez to dotację w rozumieniu ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 15, poz. 148 z 2003r. z późn. zm.),
5. **środkach publicznych** - należy rozumieć przez to środki publiczne, o których mowa w ustawie o finansach publicznych, przeznaczone na wydatki publiczne w rozumieniu tej ustawy,
6. **celach priorytetowych** – należy przez to rozumieć wybrane zadania z zakresu zadań własnych gminy, określone corocznie w Programie współpracy, celem powierzenia poprzez konkurs – do realizacji organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego,
7. **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na dotacje z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań gminy w 2006r.

Program ma służyć rozwojowi demokracji lokalnej, pogłębieniu podmiotowości obywateli i konsekwentnemu uspołecznianiu życia zbiorowego. Został opracowany w celu sprecyzowania zakresu współdziałania i określania jego reguł. Program przedstawia szeroki zakres zadań merytorycznych dla współpracy. Niezbędnym stało się coroczne wskazywanie priorytetowych grup zadań po to, by na ich realizację kierować głównie, zawsze jednak ograniczone środki budżetu gminy.

Głównymi kryteriami selekcji tych grup są – z jednej strony potrzeby gminy, natomiast z drugiej – potencjał organizacji pozarządowych.

Niniejszy program stanowi wzajemny obszar partnerski dla wszystkich organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, wyrażających wolę współpracy w działaniach na rzecz naszego miasta i jego mieszkańców.

## **I. PODSTAWOWE PRZESŁANKI WSPÓŁPRACY**

Rozległość i zakres działań, w jakie angażują się organizacje pozarządowe, społeczny charakter tych działań oraz wzrastający poziom realizowanych usług powodują, że organizacje powinny być postrzegane jako cenny partner dla jednostek samorządu terytorialnego.

Rozszerzają bowiem możliwości wyboru sposobu zaspokajania potrzeb społecznych, co pozwala na sięganie do oferty tańszej i efektywniejszej.

Dla ich bieżącej pracy istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń między organizacjami, jak i współpraca sektora pozarządowego z sektorem publicznym, w szczególności z organami samorządu terytorialnego.

Jednym z ważniejszych zadań samorządu jest rozwój miasta oraz poprawa warunków życia jej mieszkańców. Prowadzenie aktywnej polityki w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi jest jednym z elementów efektywnego zarządzania miastem. U podłoża Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest przekonanie władz miasta o korzyściach z niego płynących:

- Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoją wspólnotę lokalną czy regionalną,
- Bardziej efektywne zarządzanie społecznościami lokalnymi, dzięki dobremu rozpoznaniu jego potrzeb,
- Uzupełnianie działań jednostek samorządowych w zakresie, w jakim nie są one w stanie realizować tych zadań przez własne struktury,
- Odciążenie sektora publicznego w realizacji niektórych zadań,

- Bardziej efektywne zarządzanie finansami samorządu, przez dystrybuowanie środków z budżetu samorządowego na realizację zadań,
- Prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
- Zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

Wprowadzając niniejszy Program współpracy – jednoznaczne, czytelne zasady i procedury, mamy nadzieję na kompleksową współpracę samorządu Dąbrowy Górniczej z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na zasadzie partnerstwa i wyrażamy intencję realizacji swoich zadań ustawowych, w zakresach gdzie jest to możliwe, w ścisłym współdziałaniu z nimi.

Gmina może zlecić realizację zadań publicznych w dwóch formach: powierzenie wykonywania zadań wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji. Procedura prowadząca do wyłonienia partnera, w obu przypadkach, ma formę otwartego, powszechnie dostępnego konkursu i charakter przedmiotowy, a nie podmiotowy. Oznacza to, że przedmiotem konkursu są zadania, a nie instytucje.

Z uwagi na ustawowy wymóg rzetelnego gospodarowania środkami publicznymi, w procedurze kwalifikacyjnej są wymagane informacje potwierdzające kompetencje i wiarygodność organizacji pozarządowych i innych podmiotów ubiegających się o przyznanie dotacji. Gmina Dąbrowa Górnicza zastrzega sobie także prawo przeprowadzania kontroli prawidłowości realizacji projektów, także podczas ich trwania i przewiduje sankcje dla organizacji niewywiązujących się z przyjętych dobrowolnie zadań.

Współpraca określona w niniejszym Programie ma służyć stworzeniu wspólnego punktu widzenia na zagadnienia rozwoju miasta, na włączenie w proces rozwoju lokalnego jak największej liczby podmiotów życia społeczno-gospodarczego, kooperację oraz umocnienie i poszerzenie istniejącej strefy współdziałania.

## II. ZASADY PROGRAMU

Program współpracy opiera się na sześciu podstawowych zasadach współpracy:

1. **zasada pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
2. **zasada suwerenności stron** - władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony,
3. **zasada partnerstwa** – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m.in.: uczestnictwie organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców miasta, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje,
4. **zasada efektywności** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, działań gminy również w zakresie nie obejmowanym przez struktury gminne. Gmina przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych. Wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych, tj.:
  - w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
  - w sposób umożliwiający terminową realizację zadań,
  - w wysokości wynikającej z wcześniej zaciągniętych zobowiązań,
5. **zasada uczciwej konkurencji** – zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań,

6. *zasada jawności* – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania, organizacjom przez gminę, informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada obliuguje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

### **III. PODMIOTY MAJĄCE MOŻLIWOŚĆ UBIEGANIA SIĘ O PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO**

Władze samorządowe są otwarte na współpracę merytoryczną z wszelkimi inicjatywami obywatelskimi, zarówno posiadającymi osobowość prawną, jak i grupami nieformalnymi.

#### **1. Podmiotami Programu współpracy są:**

- a) organizacje pozarządowe – nie będące jednostkami sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku,
- b) osoby prawne,
- c) jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia,
- d) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- e) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.

#### **2. Natomiast Program współpracy nie ma zastosowania w przypadku:**

- a) partii politycznych,
- b) związków zawodowych,
- c) fundacji, których jedynym fundatorem jest Skarb Państwa lub jednostka samorządu terytorialnego, chyba, że przepisy odrębne stanowią inaczej oraz majątek fundacji nie jest w całości mieniem państwowym, mieniem komunalnym lub mieniem pochodzącym z finansowania środkami publicznymi w rozumieniu ustawy o finansach publicznych lub fundacja prowadzi działalność statutową w zakresie nauki, w szczególności na rzecz nauki,

- d) fundacji utworzonych przez partie polityczne,
- e) klubów sportowych będących spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 stycznia 1996r. o kulturze fizycznej.

3. Ponadto organizacje i podmioty ubiegające się o uzyskanie dotacji na realizację zadań publicznych muszą:

- a) wykazać doświadczenie i umiejętności w dziedzinach objętych Programem,
- b) wykazać umiejętności w zarządzaniu projektami,
- c) mieć zapewnione źródła finansowania, które zabezpieczą ciągłość funkcjonowania organizacji przez cały okres realizacji projektu i pozwolą, w wymaganym zakresie, pokryć część jego kosztów,
- d) ponosić bezpośrednią odpowiedzialność za przygotowanie i wdrażanie projektu.

#### **IV. PRZEDMIOT WSPÓŁPRACY**

Przedmiot współpracy stanowią głównie zadania określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, dotyczące zadań własnych gminy, a w szczególności rozwoju demokracji lokalnej, wykorzystania możliwości partnerskiej współpracy z organizacjami pozarządowymi, przy spełnionych następujących warunkach:

- realizacja planowanego przedsięwzięcia przyniesie korzyść mieszkańcom Dąbrowy Górniczej,
- obie strony wyrażają wolę współpracy,
- przedsięwzięcie spełnia warunek bezstronności politycznej.

1. Do obszarów obejmujących przedsięwzięcia organizacyjne i przewidywane priorytetowo zadania publiczne, które mogą być powierzone organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w ustawowym trybie w roku 2006, przy współudziale finansowym gminy Dąbrowa Górnicza, zaliczamy:

**- obszar przeciwdziałania patologiom społecznym i uzależnieniom:**

- 1.1. Aktywizacja środowisk lokalnych na rzecz integracji społecznej osób uzależnionych i ich rodzin,



- 1.2. Organizowanie opieki pozaszkolnej oraz prowadzenie działań wychowawczych, stymulujących rozwój dzieci i młodzieży z rodzin alkoholowych, ubogich, dysfunkcyjnych,
- 1.3. Wspieranie działań na rzecz osób, rodzin i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym ze szczególnym uwzględnieniem osób uzależnionych.

- ***obszar ochrony i promocji zdrowia, pomocy społecznej i polityki społecznej:***

- 1.1. Prowadzenie edukacji, rehabilitacji i integracji ze środowiskiem osób chorych i niepełnosprawnych z Dąbrowy Górniczej, w tym:
  - kompleksowa rehabilitacja dzieci niewidomych i niedowidzących z Dąbrowy Górniczej w wieku do 18 lat, ze sprzężoną niepełnosprawnością,
  - kompleksowa rehabilitacja społeczna i lecznicza chorych na stwardnienie rozsiane z Dąbrowy Górniczej,
  - prowadzenie ciągłej edukacji zdrowotnej oraz profilaktyki i rehabilitacji dzieci i młodzieży z cukrzycą z Dąbrowy Górniczej,
  - prowadzenie integracji i edukacji dla osób niesłyszących i słabosłyszących z Dąbrowy Górniczej,
  - prowadzenie warsztatów Terapii Zajęciowej w Dąbrowie Górniczej,
  - prowadzenie edukacji zdrowotnej oraz profilaktyki i rehabilitacji dla osób dorosłych, chorych na cukrzycę z Dąbrowy Górniczej,
  - prowadzenie rehabilitacji i integracji dla osób dorosłych niewidomych i niedowidzących z Dąbrowy Górniczej.
- 1.2. Zabezpieczenie ponadstandardowych świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki hospicyjnej i paliatywnej dla mieszkańców Dąbrowy Górniczej,

- ***obszar kultury fizycznej, turystyki i rekreacji:***

- 1.1. Organizacja przedsięwzięć i programów w zakresie usportowienia dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu, mających na celu przygotowanie zawodników klubów sportowych do rywalizacji,
- 1.2. Organizacja imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych dla dzieci i młodzieży w ramach akcji: „Zima w mieście 2006” oraz „Lato w mieście 2006”,
- 1.3. Organizacja imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych dla mieszkańców miasta, zarówno na terenie gminy, jak również poza jej granicami,

- 1.4. Organizacja integracyjnych imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych oraz zajęć szkoleniowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych osób niepełnosprawnych,

- ***obszar kultury i sztuki:***

- 1.1. Organizacja i wdrażanie powszechnych, amatorskich oraz profesjonalnych projektów i programów o szczególnym znaczeniu edukacyjnym, obejmujących różne obszary kultury,
- 1.2. Organizacja środowiskowych imprez kulturalnych,
- 1.3. Organizacja integracyjnych imprez kulturalnych dla dorosłych, dzieci, młodzieży i osób niepełnosprawnych,
- 1.4. Wspieranie zadań związanych z ochroną dziedzictwa narodowego,

- ***obszar ochrony środowiska, ekologii – w tym ochrony zwierząt i dziedzictwa przyrodniczego:***

- 1.1. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego, w tym:
  - realizacja działań mających na celu ochronę przyrody i ochronę zwierząt,
- 1.2. Upowszechnianie wiedzy ekologicznej wśród dzieci i młodzieży oraz kształtowanie właściwych postaw wobec problemów ochrony środowiska,

- ***obszar edukacji, oświaty i wychowania:***

- 1.1. Udostępnienie młodzieży z terenu Dąbrowy Górniczej możliwości uzyskania dodatkowej wiedzy, w tym w szczególności wiedzy związanej z technologiami informatycznymi w aspekcie budowy postaw społeczeństwa informacyjnego w Polsce, a także integracji w ramach zagadnień informatycznych,
- 1.2. Udostępnienie dzieciom i młodzieży z terenu Dąbrowy Górniczej możliwości uzyskania dodatkowej wiedzy w zakresie edukacji ekologicznej,
- 1.3. Wychowanie w duchu patriotyzmu i poszanowania dziedzictwa narodowego, umacnianie wśród dzieci i młodzieży poczucia tożsamości narodowej,

- *obszar upowszechniania wiedzy i umiejętności na rzecz obronności oraz ratownictwa i ochrony ludności:*

- 1.1. Organizacja ogólnomiejskich zawodów strzeleckich dla mieszkańców Dąbrowy Górniczej,
- 1.2. Modelarstwo – pokazy dla mieszkańców miasta, sekcja dla dzieci i młodzieży,
- 1.3. Krótkofalarstwo – popularyzacja łączności radiowej wśród dzieci i młodzieży, współpraca z PSP, OSP.

## **V. ORGANY WŁAŚCIWE I ZAKRES PRYZNANYCH IM KOMPETENCJI W RAMACH USTALONEJ WSPÓŁPRACY.**

Za przebieg Programu współpracy zgodnie z jego założeniami, ze strony dąbrowskiego samorządu, odpowiadają:

1. **Rada Miejska i jej komisje** – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy, nawiązywania merytorycznej współpracy z organizacjami,
2. **Prezydent Miasta** – w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami w ramach budżetu, wspierania organizacyjnego i merytorycznego organizacji,
3. **Komisje konkursowe** – powołane w celu przeprowadzenia konkursu na dotacje z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań gminy w 2006r. Skład komisji oraz zasady ich działania zostaną określone przez Prezydenta Miasta,
4. **Wydziały merytoryczne urzędu miejskiego** – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, jednostkami organizacyjnymi podległymi organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowanymi, zgodnie z zapisami obowiązującego Regulaminu Organizacyjnego. Współpraca w zakresie wymiany informacji pomiędzy Radą Miejską, Prezydentem Miasta i organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
5. **Biuro Rady Miejskiej** – w zakresie kontaktów pomiędzy organizacjami a poszczególnymi komisjami stałymi Rady Miejskiej,
6. **Rzecznik Prasowy** – w zakresie publikowania informacji o organizacjach pozarządowych.

## **VI. PODSTAWOWE FORMY WSPÓŁPRACY**

1. Do podstawowych form współpracy organizacji pozarządowych i innych podmiotów, jednostek organizacyjnych podległych organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowanych z jednostką samorządu terytorialnego zaliczamy:
  - 1.1. Finansowy współudział miasta w realizowanych przez organizacje zadaniach (w formach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie),
  - 1.2. Wzajemna wymiana informacji o kierunkach działalności i dążenie do wypracowania wspólnych płaszczyzn aktywności – głównie konsultacje z wydziałami urzędu, które współpracują z organizacjami, zgodnie ze swoimi merytorycznymi właściwościami,
  - 1.3. Współdziałanie w zakresie tworzenia strategii rozwoju i zarządzania społecznościami lokalnymi,
  - 1.4. Wspólna działalność szkoleniowa na rzecz podniesienia sprawności sektora pozarządowego – w zależności od potrzeb organizacji,
  - 1.5. Pomoc w promowaniu działalności organizacji pozarządowych – poprzez pomoc w zamieszczaniu informacji i ogłoszeń dot. ich bieżącej działalności w prasie lokalnej, „Przeglądzie Dąbrowskim” i na stronie internetowej,
  - 1.6. Współpraca w pozyskiwaniu środków z innych źródeł,
  - 1.7. Współdziałanie w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych,
  - 1.8. Zachęcanie przedsiębiorców prywatnych do sponsorowania najlepszych projektów organizacji pozarządowych,
  - 1.9. Wyznaczanie doraźnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym do realizacji wspólnych przedsięwzięć.
2. Organizacje, którym do wykonywania działalności statutowej niezbędny jest lokal i takiego nie posiadają, mogą ubiegać się o udostępnienie obiektu lub lokalu do użytkowania na zasadach określonych przez Prezydenta Miasta. Lokale mogą być udostępnione z przeznaczeniem na działalność programową, nie ma możliwości użytkowania ich na działalność gospodarczą.

## **VII. PROCEDURA PRYZYNAWANIA DOTACJI**

1. Zlecanie realizacji zadań publicznych, jako zadań zleconych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych – może mieć formy:
  - a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
  - b) wspierania takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Wysokość środków przeznaczonych na dotacje w konkursie zostanie określona w uchwale budżetowej na 2006 rok.
3. Dofinansowanie w formie dotacji celowych na realizację zadań z zakresu ujętego w pkt. IV niniejszego Programu, odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert lub w innym trybie, jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach ustaw, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonych w przepisach - Prawo zamówień publicznych, przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.
4. Prezydent Miasta ogłosi otwarty konkurs ofert na dotacje z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań priorytetowych miasta na 2006r., z wyłączeniem zlecenia i powierzania zadań w innym trybie przewidzianym w odrębnych przepisach.
5. Tryb przyznawania dotacji, sposób jej rozliczenia oraz sposób kontroli i oceny wykonania zadań zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego określa ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
6. Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 193, poz. 1891).