

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

I. Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej Wydział Infrastruktury Miejskiej zaprasza potencjalnych Wykonawców do złożenia ofert na zadanie pn: „Wykonanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, przedmiarów robót, oraz kosztorysów inwestorskich dla:

Zadanie a) Bieżące utrzymanie w sprawności techniczno- eksploatacyjnej przejść podziemnych.

Zadanie b) Renowacja rowów odwadniających, oraz zbieranie nadmiarów ziemi z poboczy dróg na terenie gminy Dąbrowa Górnicza,

Zadanie c) Bieżące utrzymanie sieci dróg wraz z obiektami inżynierskimi, których zarządcą jest Prezydent Miasta Dąbrowy Górniczej”

Zamówienie jest realizowane na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Sporządzenie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.
2. Sporządzenie przedmiarów robót (w formacie *.xls) zawierający przewidywane do wykonania roboty podstawowe w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych.
3. Sporządzenie kosztorysów Inwestorskich zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2021r poz. 2458). Kosztorys inwestorski musi zawierać tabelę wartości elementów scalonych, sporządzoną w postaci sumarycznego zestawienia wartości robót określonych przedmiotami, zawierającą podział wartości razem na wartość roboczogodziny, wartość materiałów, sprzętu, kosztów pośrednich i zysku.
4. Dokumentacja wykonawcza określona w ust. 1 powinna spełniać następujące warunki:
 - a) Winna być sporządzona zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2021r, poz. 2454).
5. Sporządzona dokumentacja powinna być kompletna, umożliwiać Zamawiającemu prawidłową realizację i rozliczenie robót budowlanych. Dokumentacja powinna zawierać elementy wskazane w art. 30 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 2351 z późn. zm.)
6. Do dokumentacji technicznej Wykonawca zobowiązany jest załączyć oświadczenie, że dokumentacja ta jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami, zasadami wiedzy technicznej, oraz że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
7. Dokumentacja dla każdego zadania osobno określonego w pkt. I winna być przekazana Zamawiającemu w 2 egzemplarzach (1 wersja papierowa oraz 1 wersja elektroniczna).

III. Termin realizacji zamówienia: do 30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.

IV. W przypadku zainteresowania realizacją w/w zadania, zapraszamy do złożenia oferty na załączonym druku „OFERTA” oraz wypełnienia pozostałych druków stanowiących integralny załącznik do niniejszego zaproszenia. Ofertę należy złożyć do dnia 07-02-2022 r do godziny 10:00 do **Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej Biuro Obsługi Interesanta – stanowisko nr 14** w zamkniętej nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie opisanej nazwą zadania i informacją „**oferta, nie otwierać przed dniem otwarcia ofert**”, bądź wysłać pocztą na adres: Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej Wydział Infrastruktury Miejskiej; 41-300 Dąbrowa Górnicza ul. Graniczna 21 w kopercie opisanej jak wyżej, bądź przesłać na adresy e-mail: pzmuda@dg.pl i ikubanczyk@dg.pl z informacją „**oferta, nie ujawniać przed dniem otwarcia ofert**”

W przypadku wersji elektronicznej decyduje data wysłania, w przypadku wersji papierowej decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego. Złożenie oferty po terminie skutkuje jej odesłaniem.

V. Spośród złożonych ofert na niniejsze zadanie zostanie wybrany ten oferent, który spełni warunki, wymagania oraz kryteria wyboru oferty określone przez Zamawiającego tj.

V.1. W zakresie spełniania warunków: Złożenie oferty zawierającej potwierdzenie uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności drogowej i konstrukcyjno- budowlanej. Ww. osoba/y winna/y posiadać min. 3 letnie doświadczenie w projektowaniu.

V.2. W zakresie kryteriów oceny ofert:

Cena – do wykonania usługi zostanie wybrany ten oferent, który złoży kompletną ofertę z najniższą ceną brutto.

VI. Osoby przewidziane do kontaktów z Wykonawcami: Piotr Żmuda – Inspektor WIF, Izabela Kubańczyk- Zawadzka- Inspektor WIF, Nr telefonu **032 295 69 79**

Załączniki:

1. druk „OFERTA”,
2. projekt umowy

Naczelnik
Wydziału Infrastruktury Miejskiej

Arkadiusz Graczyk
(podpis i pieczęćka Naczelnika /
Kierownika Komórki Zamawiającej)

DRUK OFERTY

1. DANE WYKONAWCY:

1. Nazwa
2. Adres
3. Tel. /Fax.
4. NIP
5. REGON
6. KRS/CEIDG
7. Konto

2. Niniejszym składam ofertę na wykonanie zadania pn. „Wykonanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, przedmiarów robót, oraz kosztorysów inwestorskich dla:

Zadanie a) Bieżące utrzymanie w sprawności techniczno- eksploatacyjnej przejść podziemnych.

Zadanie b) Renowacja rowów odwadniających, oraz zbieranie nadmiarów ziemi z poboczy dróg na terenie gminy Dąbrowa Górnicza,

Zadanie c) Bieżące utrzymanie sieci dróg wraz z obiektami inżynierskimi, których zarządcą jest Prezydent Miasta Dąbrowy Górniczej”

3. Deklaruję wykonanie zadania za ostatecznym wynagrodzeniem w wysokości:

3.1 Netto: zł słownie netto:.....

3.2 plus..... % podatku VAT = zł słownie VAT:

3.3 Brutto:zł Słownie brutto :

W tym:

Nr zadania	netto	VAT	brutto
Zadanie a			
Zadanie b			
Zadanie c			

4. Termin realizacji zadania:

Termin realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy – do 30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.

5. Termin związania ofertą:

Oświadczam, że pozostaję związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia złożenia oferty.

.....
(Miejscowość / data)

.....
(Podpis i pieczęć Wykonawcy / osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)