

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ**

z dnia 2021 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy
Dąbrowa Górnicza.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2020.713 t.j. z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 3 Ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.2020.2028 t.j.), po zasięgnięciu opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Gliwicach oraz po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2020.1057 t.j. z późn. zm.), na wniosek Komisji Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska

Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjąć Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała nr LI/983/06 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 25 stycznia 2006 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego z dnia 15 marca 2006 r. Nr 30 poz. 879).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Dąbrowa Górnicza.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Dąbrowie Górniczej

Agnieszka Pasternak

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza.

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. 1. Uchwała się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków (dalej „Regulamin”), który określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego działającego na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza oraz odbiorców usług korzystających na tym terenie z usług z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków.

2. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „ustawie” należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.2020.2028 t.j.).

Rozdział 2. Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić następujący minimalny poziom świadczonych usług:

- 1) zapewnić ciągłość i niezawodność dostawy wody do nieruchomości odbiorcy usług, z którym zawarta została umowa o zaopatrzenie w wodę, zgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci, w ilości nie mniejszej niż 0,1 m³ na dobę, o ciśnieniu umożliwiającym użytkowanie wody nie mniejszym niż 0,15 MPa i nie większym niż 0,6 MPa, w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych między innymi strukturą i średnicą przyłącza wodociągowego;
- 2) zapewnić dostawę wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi i o parametrach nieprzekraczających wymienionych wartości: żelazo: 0,2 mg/dm³, mangan: 0,05 mg/dm³, jon amonu: 0,5 mg/dm³, azotany: 50 mg/dm³, azotyny: 0,5 mg/dm³, fluorki: 1,5 mg/dm³, mętność: 1 NTU, stężenie jonów wodoru: 6,5 – 9,5pH;
- 3) zapewnić ciągłość i niezawodność odprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych z nieruchomości odbiorcy usług, z którym zawarta została umowa o odprowadzanie ścieków, zgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci, w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych między innymi strukturą i średnicą przyłącza kanalizacyjnego, w ilości nie mniejszej niż 0,1 m³ na dobę.

Rozdział 3. Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 3. Świadczenie usług w zakresie zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, zawartej pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług.

§ 4. Umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawiera się w lokalu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub innym punkcie obsługi klienta albo na odległość i poza lokalem przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

§ 5. 1. Niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 30 dni od dnia doręczenia przez osobę ubiegającą się o zawarcie umowy kompletnego wniosku o zawarcie umowy, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada projekt umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

2. Zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków powinno nastąpić niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 45 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa w ust. 1.

3. Osobie będącej konsumentem, która zawarła umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków poza lokalem przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, przysługuje prawo odstąpienia od tej umowy w terminie 14 dni bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U.2020.287 t.j. z późn. zm.).

§ 6. Umowa o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków jest zawierana pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług na czas określony lub nieokreślony.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 7. 1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków przez odbiorcę usług stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia wody oraz ilości ustalone w pisemnej umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartej pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług.

2. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.

§ 8. Terminy odczytów wodomierzy oraz długość okresu obrachunkowego określa pisemna umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

§ 9. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczenia wody lub odprowadzania ścieków jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

Rozdział 5.

Warunki przyłączania do sieci

§ 10. Wydawanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne warunków przyłączenia do sieci odbywa się w trybie i na zasadach przewidzianych w przepisie art. 19a. ustawy.

§ 11. Warunki przyłączenia do sieci, o których mowa w § 10 Regulaminu, powinny:

- 1) zawierać informacje określone przepisem art. 19a. ust. 4 ustawy;
- 2) wskazywać miejsce przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej;
- 3) wskazywać parametry techniczne przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego;
- 4) wskazywać miejsce zainstalowania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, a także studzienek wodomierzowych lub kanalizacyjnych, ewentualnie wodomierza mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej;
- 5) wskazywać sposób i termin odbioru przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego;
- 6) zawierać informację, że są aktualne wyłącznie w stanie faktycznym i prawnym, dla którego zostały wydane;
- 7) zawierać informację, że nie stanowią podstawy prawnej do korzystania z nieruchomości osoby trzeciej, przez którą ma przebiegać przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne.

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 12. Technicznymi warunkami umożliwiającymi dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych są:

- 1) zaprojektowanie i wykonanie przyłącza wodociągowego o średnicy nominalnej dostosowanej do przewidywanego poboru wody, nie mniejszej niż DN 32;

- 2) budowa przyłącza kanalizacyjnego z wykorzystaniem rur kanalizacyjnych o średnicy nominalnej dostosowanej do warunków gruntowo-wodnych, lokalizacyjnych i rodzaju odprowadzanych ścieków z nieruchomości, nie mniejszej niż DN 150, wraz ze studzienkami rewizyjnymi;
- 3) zabudowa w miejscu włączenia do sieci zasuw oraz wyposażenie obudowy zasuw w skrzynkę uliczną;
- 4) uwzględnienie strefy przemarzania gruntu poprzez posadowienie przewodu poniżej strefy przemarzania, nie mniej niż 1,2 m, a w przypadku braku takich możliwości konieczność zastosowania izolacji przewodów zabezpieczających przed przemarzaniem, z uwzględnieniem normatywnego spadku w kierunku spływu w przypadku przyłącza kanalizacyjnego;
- 5) w przypadku braku możliwości grawitacyjnego odprowadzenia ścieków określenie pośredniego sposobu odprowadzenia ścieków za pomocą systemu pompowego;
- 6) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą;
- 7) zabudowanie studni rewizyjnych przy każdej zmianie kierunku, spadku i średnicy przyłącza kanalizacyjnego;
- 8) zapewnienie odpowiedniego, nieskrępowanego dostępu do studni rewizyjnych.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 13. 1. W ramach czynności związanych z odbiorem przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne warunkami przyłączenia do sieci.

2. Określone w warunkach przyłączenia do sieci próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron (podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci i przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego).

3. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem (zakryciem) przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego. Wszelkie odcinki przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

§ 14. 1. Po zgłoszeniu w formie pisemnej gotowości do odbioru przez podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia w formie pisemnej, dokonuje odbioru przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego.

2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w § 13 ust. 2 Regulaminu, są potwierdzane przez podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci i upoważnionego przedstawiciela przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w sporządzanych w formie pisemnej protokołach.

§ 15. 1. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego powinno zawierać:

- 1) dane identyfikujące podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci, oznaczenie daty i symbolu/numeru warunków przyłączenia do sieci;
- 2) termin odbioru proponowany przez podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego powinien zawierać:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
- 2) ewentualne uwagi i rozbieżności pomiędzy wydanymi warunkami przyłączenia do sieci, a sposobem realizacji przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego;
- 3) skład komisji dokonującej odbioru i podpisy jej członków.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 16. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach świadczenia usług na swojej stronie internetowej, w lokalnych środkach masowego przekazu lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty, z co najmniej 72 godzinnym wyprzedzeniem.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek niezwłocznie poinformować odbiorców usług o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach świadczenia usług na swojej stronie internetowej, w lokalnych środkach masowego przekazu lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty, o ile czas ich trwania przekracza 6 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 1 i 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług na swojej stronie internetowej, w lokalnych środkach masowego przekazu lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§ 17. W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie odbiorców usług na swojej stronie internetowej, w lokalnych środkach masowego przekazu lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 9.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 18. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia wszystkim zainteresowanym w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej:

- 1) informację o aktualnie obowiązujących w taryfach cenach i stawkach opłat stosowanych przez to przedsiębiorstwo obowiązujących na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza;
- 2) obowiązujący tekst Regulaminu;
- 3) obowiązujący tekst ustawy;
- 4) aktualny tekst wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego;
- 5) klauzulę informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych osób fizycznych;
- 6) informację konsumencką;
- 7) informację o procedurze reklamacyjnej;
- 8) informację o jakości dostarczanej wody.

§ 19. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane, w odpowiedzi na złożony wniosek, do udzielania informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków;
- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej;
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub odprowadzaniu ścieków;
- 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych;
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług;
- 6) sposobu rozstrzygania, zgodnie z ustawą, spraw spornych w przedmiocie: odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,

odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, odmowy przyłączenia nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie do sieci przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

2. Z zastrzeżeniem ust. 3, informacje są udzielane bez zbędnej zwłoki, lecz nie później niż w terminie 14 dni od dnia doręczenia wniosku o ich udzielenie, o ile charakter informacji pozwala na jej podanie w takim terminie.

3. Jeżeli udzielenie informacji wymaga dokonania dodatkowych ustaleń, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne przed upływem terminu na udzielenie informacji powiadamia o tym osobę, która złożyła wniosek i wskazuje jej ostateczny termin udzielania odpowiedzi.

§ 20. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zwolnione z obowiązku uprzedniego informowania o przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków w sytuacjach nagłych, w następujących przypadkach:

- 1) zaistnienia awarii i konieczności jej usunięcia;
- 2) wystąpienia bezpośredniego zagrożenia dla życia, zdrowia lub środowiska związanego z funkcjonowaniem sieci;
- 3) działania siły wyższej, które uniemożliwiło dalsze świadczenie usług;
- 4) zagrożenia prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego na skutek zrzutu ścieków.

§ 21. 1. Odbiorca usług lub osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci mają prawo wnosić reklamacje dotyczące świadczenia przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usług, w tym w szczególności w zakresie ilości oraz jakości usług, parametrów dostarczanej wody oraz wysokości opłat za takie usługi.

2. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko albo oznaczenie podmiotu zgłaszającego reklamację;
- 2) przedmiot reklamacji;
- 3) przedstawienie okoliczności faktycznych uzasadniających reklamację;
- 4) zgłaszane żądanie;
- 5) informację o danych korespondencyjnych podmiotu zgłaszającego reklamację;
- 6) podpis osoby zgłaszającej reklamację – w przypadku zgłoszenia reklamacji w formie pisemnej.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, lecz nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia reklamacji. Gdyby wyjaśnienie w powyższym terminie okoliczności koniecznych do rozpatrzenia reklamacji okazało się niemożliwe, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozpatrzy reklamację w ciągu 7 dni od dnia, w którym przy zachowaniu należytej staranności wyjaśnienie tych okoliczności było możliwe.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w odpowiedzi na reklamację powinno:

- 1) zawrzeć rozstrzygnięcie, tj. uwzględnić albo odmówić uwzględnienia reklamacji wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym;
- 2) pouczyć o możliwości dochodzenia swoich praw w innym trybie, w tym sposobie rozstrzygania spraw spornych zgodnie z postanowieniami ustawy.

5. Wszystkie reklamacje dotyczące usług można zgłaszać w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego osobiście do protokołu lub w innej wybranej przez zgłaszającego reklamację formie, w tym w formie pisemnej na adres siedziby przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub w postaci elektronicznej na adres e-mail wskazany przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne na stronie internetowej.

Rozdział 10.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 22. 1. Uprawnioną do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci wodociągowej będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego jest właściwa jednostka Straży Pożarnej.

2. Pobór wody na cele przeciwpożarowe następuje z sieci wodociągowej będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, a przede wszystkim z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

3. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest dla innych odbiorców, właściwa jednostka Państwowej Straży Pożarnej niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 14 dni od zdarzenia powodującego pobór wody na cele przeciwpożarowe, przekazuje przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu informacje o ilości pobranej wody.

4. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem nieopomiarowanych punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez właściwą jednostkę Straży Pożarnej.

5. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne obciąża Gminę Dąbrowa Górnicza za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny i stawki ustalone w taryfie.

6. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są na podstawie deklaracji składanych przez właściwe jednostki Straży Pożarnej.

Uzasadnienie
do projektu uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na
terenie Gminy Dąbrowa Górnicza.

Dąbrowskie Wodociągi Sp. z o.o. przedłożyły projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza. Uregulowania objęte treścią ww. projektu, zawierają wszystkie uwagi wniesione przez organ regulacyjny - Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Gliwicach, jak również odnoszą się w swojej treści do wniosków płynących z analizy najnowszego orzecznictwa sądów administracyjnych i rozstrzygnięć nadzorczych wojewodów, w tym w szczególności Wojewody Śląskiego, ponadto uwzględniają zmiany wprowadzone ustawą z dnia 13 lutego 2020 r., o zmianie ustawy Prawo budowlane oraz niektórych innych ustaw w zakresie warunków przyłączania do sieci.

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r., o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, rada gminy, na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne.

W dniu 30 marca 2021 r. zostało skierowane do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Gliwicach pismo I Zastępcy Prezydenta Miasta wraz z uchwałą Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej Nr XXVIII/594.2021 z dnia 17 marca 2021 r., w sprawie przekazania do zaopiniowania organowi regulacyjnemu projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Dąbrowa Górnicza, przedłożonego przez Dąbrowskie Wodociągi Sp. z o.o. wraz z projektem przedmiotowego regulaminu.

Następnie, w dniu 6 maja 2021 r. Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Gliwicach, po przeanalizowaniu zapisów powołanego powyżej dokumentu i stwierdzeniu ich zgodności z przepisami ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, wydał w drodze postanowienia opinię, pozytywnie kwalifikującą przekazany projekt regulaminu.

W dniach od 28 maja do 9 czerwca 2021 r., zgodnie z Zarządzeniem Nr 1690.2021 Prezydenta Miasta z dnia 9 kwietnia 2021 r. oraz Uchwałą Rady Miejskiej Nr XXVIII/584/2021 z dnia 17 marca 2021 r., na wniosek Komisji Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, zostały przeprowadzone konsultacje aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, podczas których nie zostały zgłoszone żadne uwagi do zapisów przedmiotowego projektu uchwały.

W związku z powyższym, Komisja Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska prosi o podjęcie uchwały.

Przewodniczący Komisji Gospodarki
Komunalnej i Ochrony Środowiska

Piotr Chałuda