

Dąbrowa Górnicza, dnia 12.06.2021 r.

**rodzaj dokumentu:** zawiadomienie  
**znak sprawy:** WUA.6730.71.2021.OU  
**sprawa dotyczy:** ustalenia warunków zabudowy  
**data wpływu wniosku:** 13.05.2021 r.  
**sprawę prowadzi:** Olga Urbaniak  
Wydział Urbanistyki i Architektury  
tel.: 32 295 67 26, e-mail: ourbaniak@dg.pl  
**dodatkowe uwagi:**  
Wnioskodawca: **Pani Ada Wójcik**

Szanowni Państwo

Zawiadamiam, że wszczęto postępowanie w sprawie ustalenia warunków zabudowy dla inwestycji pn.: „Budowa dwóch budynków mieszkalnych jednorodzinnych” dz. nr 843/9 k.m. 5 obręb Strzemieszyce Wielkie.

W związku z ogłoszonym stanem epidemii w Polsce, strony postępowania mogą zapoznać się z aktami sprawy po uprzednim telefonicznym ustaleniu z osobą prowadzącą postępowanie sposobu oraz możliwości udostępnienia dokumentacji.

Jednocześnie zawiadamiam, że nie jest możliwe załatwienie w/w sprawy w ustawowym terminie, ze względu na konieczność przeprowadzenia pełnej procedury poprzedzającej wydanie decyzji o warunkach zabudowy, (na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym - Dz.U. z 2021 poz. 741 z późn. zm.) – z uwzględnieniem kodeksu postępowania administracyjnego). Nowy termin załatwienia sprawy wskazuje się do dnia 31.08.2021 r.

Ponadto informuję, że na podstawie art. 37 KPA w przypadku nie załatwienia sprawy w terminie określonym w art. 35 KPA lub przepisach szczególnych ani w terminie wskazanym zgodnie z art. 36 § 1 (bezczytność) lub postępowanie jest prowadzone dłużej niż jest to niezbędne do załatwienia sprawy (przewlekłość), stronom służy prawo do wniesienia ponaglenia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach za pośrednictwem Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej. Ponaglenie zawiera uzasadnienie.

#### Dodatkowe informacje:

Zgodnie z art. 41 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego w toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu. W razie zaniedbania tego obowiązku doręczanie pism pod dotychczasowy adres ma skutek prawny.

#### Podstawa prawna:

Art. 61 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. 2021 poz. 735), w związku z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2021 poz. 741 z późn. zm.).

  
Z-ca Naczelnika  
Wydziału Urbanistyki i Architektury  
Arkadiusz Wandasiewicz

#### Klauzula informacyjna (art.13 RODO)

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 13 ust.1 i ust.2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej: RODO), informuję, że: 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Dąbrowa Górnicza z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Dąbrowie Górniczej, przy ul. Granicznej 21, tel.: (32) 295 67 00, e-mail: um@dabrowa-gornicza.pl; 2. Administrator wyznaczył w Urzędzie Miejskim Inspektora Ochrony Danych: Panią Mirosławę Danecką, z którą może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób: a) pod adresem poczty elektronicznej iodo@dabrowa-gornicza.pl, b) pisemnie na adres siedziby Administratora, c) telefonicznie pod nr tel. (32) 295 68 25; 3. Przetwarzanie Pani/ Pana danych odbywa się w celu realizacji zadań Wydziału Urbanistyki i Architektury na podstawie art. 6 ust.1 lit. c – ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz przepisów prawa wynikających z realizacji ustawowych zadań komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej; 4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Prawa budowlanego wraz z rozporządzeniami wykonawczymi oraz Kodeksu postępowania administracyjnego; 5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej; 6. „Polityka praw i wolności” obowiązująca w Urzędzie Miejskim w Dąbrowie Górniczej zakłada prawo do: dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu, cofnięcia zgody na przetwarzanie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania. Pani/Pana prawa mogą zostać ograniczone zgodnie z przepisami RODO. Pani/Pana prawa na wniosek zrealizuje Administrator danych; 7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego; 8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jeżeli nie poda Pani/Pan danych nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego; 9. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.

#### Klauzula informacyjna (art.14 RODO)

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 14 ust.1 i ust.2 ww. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., dodatkowo (oprócz punktów 1-7, 9) wymienionych powyżej informuję, że: 10. Określono kategorie i zakres danych osobowych - dane zwykłe (imię, nazwisko, imiona rodziców, adres, nr PESEL, nazwa firmy, nr telefonu, nr ew. działki, zawartość księgi wieczystej, dane KRS); 11. Pani/Pana dane osobowe pozyskano ze źródeł powszechnie dostępnych.