

INFORMACJA

dot.: dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników

Zgodnie z art. 70b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) w nawiązaniu do rozporządzenia MENiS z dnia 8 maja 2004 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz. U. z 2004 r. Nr. 114 poz. 1195), rozporządzenia MENiS z dnia 1 lipca 2002 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2002 r. Nr 113, poz. 988 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz. U. z 1996 r. Nr 60, poz. 278 z późn. zm.)

pracodawcom, którzy zawarli z młodocianymi pracownikami umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego, przysługuje dofinansowanie kosztów kształcenia.

- Dofinansowanie, o którym mowa w art. 70b ustawy o systemie oświaty w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty (Dz. U. Nr 145, poz. 1532), przysługuje z tytułu kosztów kształcenia tych młodocianych pracowników, z którymi umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego zostały zawarte **po dniu 31 grudnia 2003 r.**, oraz tych młodocianych pracowników, z którymi umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego zostały zawarte **przed dniem 1 stycznia 2004 r.**, ale kształcenie rozpoczęło w roku szkolnym 2004 / 2005.
- Dofinansowanie jest przyznawane na wniosek pracodawcy złożony w terminie 3 miesięcy od ukończenia przez młodocianego pracownika nauki zawodu lub przyuczenia do wykonywania określonej pracy.

* Wniosek powinien zawierać:

1. **dane ucznia:** nazwisko, imiona, datę i miejsce urodzenia, imiona rodziców, adres zamieszkania, nazwę i adres szkoły, PESEL.
2. **dane pracodawcy:** nazwę zakładu pracy, siedzibę, wypis z KRS lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, zaświadczenie REGON i NIP (uwierzytelnione kserokopie).
3. **umowę o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego:** termin rozpoczęcia i zakończenia odbywania praktycznej nauki zawodu, nazwa zawodu (uwierzytelnione kserokopie).
4. **dokumenty potwierdzające kwalifikacje:** zaświadczenia o kwalifikacjach pracodawcy lub osoby prowadzącej zakład w imieniu pracodawcy albo osoby zatrudnionej u pracodawcy posiadającej kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych (uwierzytelnione kserokopie).
5. **dokumenty potwierdzające zakończenie przygotowania młodocianego do zawodu:** dyplom, świadectwo lub zaświadczenie o zdaniu egzaminu przez młodocianego (uwierzytelnione kserokopie)

Pracodawcy winni składać wnioski o dofinansowanie do Wydziału Oświaty Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej, ul. Graniczna 21 - Biuro Obsługi Interesanta.

Uwaga

O zawarciu umowy** z młodocianym pracodawca w terminie 30 dni zawiadamia pisemnie prezydenta miasta właściwego ze względu na miejsce zamieszkania młodocianego, a w przypadku pracodawcy będącego rzemieślnikiem – również izbę rzemieślniczą właściwą ze względu na siedzibę rzemieślnika.

Zawiadomienie powinno zawierać:

- kserokopię umowy z młodocianym
- termin ubiegania się o dofinansowanie (rok-miesiąc)
- dane pracodawcy (nazwa zakładu, siedziba, imię i nazwisko właściciela)
- zawód nauczany
- dane ucznia (imię, nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania – na pobyt czasowy lub stały)
- nazwa i adres szkoły, do której uczęszcza młodociany
- miesiąc i rok, w którym będzie przeprowadzany egzamin po ukończeniu nauki zawodu lub przyuczeniu do wykonywania określonej pracy.

W przypadku zmiany terminu ubiegania się pracodawcy o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników z powodu przedłużenia się czasu trwania nauki zawodu lub przyuczenia do wykonywania określonej pracy (niezdany egzamin po zakończeniu nauki zawodu, brak promocji do klasy programowo wyższej lub z powodu nie ukończenia szkoły) albo też z innych ważnych, uzasadnionych i udokumentowanych przyczyn – pracodawca winien zgłosić ten fakt poprzez złożenie po raz wtóry wniosku jw. w Wydziale Oświaty Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej.

W przypadku rozwiązania umowy w trybie art. 196 KP pracodawca winien powiadomić o tym Wydział Oświaty Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej.

W umowie z młodocianym mają zastosowanie przepisy Kodeksu Pracy - Dział IX oraz przepisy ustawy o systemie oświaty.

* wniosek w załączeniu

** umowa winna być zawarta zgodnie z art. 195 KP