

**UCHWAŁA NR XXVIII/588/2021**  
**RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ**

z dnia 17 marca 2021 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii  
Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 713, z późn. zm.) i art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 295, z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta

**Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej**  
**uchwała:**

**§ 1.** Zatwierdzić Regulamin Rady Społecznej działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej uchwalony Uchwałą Nr 3/2021 Rady Społecznej działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej z dnia 26.02.2021 r. w sprawie: uchwalenia Regulaminu Rady Społecznej działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej oraz zmieniony Uchwałą Nr 4/2021 Rady Społecznej działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej z dnia 08.03.2021 r. w sprawie: zmiany Regulaminu Rady Społecznej działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.

**§ 2.** Tekst jednolity Regulaminu Rady Społecznej stanowi Załącznik do Uchwały Nr 4/2021 Rady Społecznej działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej z dnia 08.03.2021 r. w sprawie: zmiany Regulaminu Rady Społecznej działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.

**§ 3.** Uchwała Nr 3/2021 Rady Społecznej działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej z dnia 26.02.2021 r. w sprawie: uchwalenia Regulaminu Rady Społecznej działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały, a Uchwała Nr 4/2021 Rady Społecznej działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej z dnia 08.03.2021 r. w sprawie: zmiany Regulaminu Rady Społecznej działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Dąbrowy Górniczej.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej  
w Dąbrowie Górniczej

**Agnieszka Pasternak**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXVIII/588/2021  
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej  
z dnia 17 marca 2021 r.

**Uchwała Nr 3/2021  
Rady Społecznej  
działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii  
Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej  
z dnia 26.02.2021 r.**

**w sprawie: uchwalenia Regulaminu Rady Społecznej działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.**

Działając na podstawie art. 48 ust. 11. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U.2020.295 z późn. zm.) oraz § 13 ust. 2 Statutu Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej nadanego uchwałą Nr XVI/282/12 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 04.04.2012 r. (t.j. Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego z dnia 22.12.2020 r. poz. 9377) Rada Społeczna

**u c h w a ł a**

**§ 1**

Uchwalić Regulamin Rady Społecznej działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej w brzmieniu stanowiącym Załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Traci moc uchwała nr 2/2016 Rady Społecznej działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny z dnia 29.02.2016 r. w sprawie: uchwalenia Regulaminu Rady Społecznej działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej, zatwierdzonego Uchwałą nr XV/355/2016 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 16 marca 2016 roku w sprawie: zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej działającej przy Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej

z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:


- Uchwałą nr 4/2017 Rady Społecznej działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny z dnia 22.02.2017 r. w sprawie: wprowadzenia zmiany do Regulaminu Rady Społecznej działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej Szpitala, zatwierdzonej Uchwałą nr XXV/561/2017 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 29 marca 2017 roku w sprawie: zatwierdzenia zmiany do Regulaminu Rady Społecznej działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.

- Uchwałą nr 4/2018 Rady Społecznej działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny z dnia 28.02.2018 r. w sprawie: wprowadzenia zmian do Regulaminu Rady Społecznej działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny

im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej, zatwierdzonej Uchwałą nr XXXVIII/780/2018 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 28 marca 2018 roku w sprawie: zatwierdzenia zmian do Regulaminu Rady Społecznej działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.

### § 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Miejską w Dąbrowie Górniczej Regulaminu, o którym mowa w §1.

Przewodnicząca  
Rady Społecznej  
  
Bożena Borowiec

**Regulamin  
Rady Społecznej  
działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistycznym im. Sz. Starkiewicza  
w Dąbrowie Górniczej**

**§ 1**

1. Rada Społeczna działająca w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej, zwana dalej „Radą Społeczną”, powoływana jest przez Radę Miejską w Dąbrowie Górniczej.
2. Zadania Rady Społecznej określa ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz Statut Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.
3. Czas trwania kadencji Rady Społecznej określa Statut Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.

**§ 2**

1. Pracą Rady Społecznej kieruje Przewodnicząc(a/y) Rady Społecznej.
2. Na pierwszym posiedzeniu Rada Społeczna wybiera Zastępcę Przewodnicząc(ej/ego) Rady Społecznej, który kieruje pracami Rady Społecznej w przypadku nieobecności jej Przewodnicząc(ej/ego).

**§ 3**

Pierwsze posiedzenie Rady Społecznej zwołuje Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej.

**§ 4**

Kolejne posiedzenia Rady Społecznej zwoływane są w miarę potrzeb przez Przewodnicząc(a/ego) Rady Społecznej:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek Dyrektora Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej,
- na wspólny wniosek co najmniej 3 Członków Rady Społecznej.

**§ 5**

Posiedzenia Rady Społecznej mogą odbywać się w formie stacjonarnej lub w formie zdalnej za pośrednictwem elektronicznych środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.

**§ 6**

1. O zwołaniu posiedzenia Rady Społecznej Przewodnicząc(a/y) Rady Społecznej zawiadamia jej Członków oraz osoby wskazane w § 7 drogą elektroniczną na wskazany przez nich adres poczty elektronicznej nie później niż na 7 dni przed dniem planowanego posiedzenia, wskazując termin, formę posiedzenia, w przypadku posiedzenia w formie stacjonarnej - miejsce posiedzenia, a także proponowany porządek posiedzenia wraz z materiałami niezbędnymi do podjęcia uchwał.
2. W nadzwyczajnych sytuacjach dopuszczalne jest zwołanie przez Przewodnicząc(a/ego) Rady Społecznej nadzwyczajnego posiedzenia Rady Społecznej, poprzez zawiadomienie jej Członków



oraz osób wskazanych w § 7 telefonicznie lub drogą elektroniczną nie później niż na 2 dni przed dniem planowanego posiedzenia.

#### § 7

1. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.
2. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć, z głosem doradczym, przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.
3. W posiedzeniach mogą uczestniczyć:
  - osoby zaproszone przez Przewodniczącą(a/ego) Rady Społecznej,
  - osoby zaproszone przez Dyrektora Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej za zgodą Przewodnicząc(ej/ego) Rady Społecznej.

#### § 8

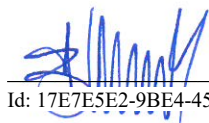
Posiedzenia Rady Społecznej prowadzi jej Przewodnicząc(a/y) lub w przypadku jej nieobecności Zastępca Przewodnicząc(ej/ego).

#### § 9

1. Po rozpoczęciu posiedzenia na podstawie listy obecności Przewodnicząc(a/y) Rady Społecznej stwierdza kworum oraz przedstawia proponowany porządek posiedzenia.
2. Przed przyjęciem porządku posiedzenia wnioski o jego zmianę lub uzupełnienie może wnieść Przewodnicząc(a/y) Rady Społecznej, Członek Rady Społecznej lub Dyrektor Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej. Wniosek przyjmowany jest w drodze głosowania zwykłą większością głosów przy obecności 3/5 jej składu. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos prowadzącego posiedzenie.
3. Rada Społeczna przyjmuje porządek posiedzenia w drodze głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2, zwykłą większością głosów przy obecności 3/5 jej składu. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodnicząc(a/ego) Rady Społecznej.
4. Posiedzenie Rady Społecznej przebiega według porządku przyjętego zgodnie z ust. 3.
5. W przypadku przedstawionego w trakcie posiedzenia przez Przewodniczącą(a/ego) Rady Społecznej, Członka Rady Społecznej lub Dyrektora Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej wniosku o zmianę lub uzupełnienie przyjętego porządku posiedzenia, w tym o podjęcie przez Radę Społeczną uchwały w zakresie wykraczającym poza przyjęty porządek posiedzenia, Przewodnicząc(a/y) Rady Społecznej zarządza głosowanie w przedmiocie tego wniosku. Wniosek o zmianę lub uzupełnienie przyjętego porządku posiedzenia przyjmowany jest w drodze głosowania zwykłą większością głosów przy obecności 3/5 jej składu. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos prowadzącego posiedzenie.

#### § 10

1. Rada Społeczna podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał przy obecności 3/5 jej składu.
2. Dla ważności uchwał wymagana jest zwykła większość głosów.
3. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos prowadzącego posiedzenie.



4. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W przypadku podejmowania uchwały dotyczącej przedstawienia podmiotowi tworzącemu wniosku lub opinii w sprawie rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej, przeprowadzane jest głosowanie niejawne.

#### § 11

1. Dopuszcza się podejmowanie uchwał w trybie obiegowym za pomocą poczty elektronicznej.
2. Zastosowanie trybu obiegowego wymaga umotywowanego wniosku projektodawcy uchwały oraz zgody Przewodnicząc(ej/ego) Rady Społecznej.
3. Wniosek o zastosowanie trybu obiegowego może wnieść Przewodnicząc(a/y) Rady Społecznej, wspólnie 3 Członków Rady Społecznej lub Dyrektor Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.
4. Z trybu obiegowego wyłączone jest podejmowanie uchwały, o której mowa w § 10 ust. 5.
5. Termin do oddania głosu przez członków Rady w trybie obiegowym wyznacza Przewodnicząc(a/y) Rady Społecznej. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 24 godziny od momentu przekazania projektu uchwały zgodnie z ust. 6.
6. W trybie obiegowym projekt uchwały wraz z uzasadnieniem przekazywany jest Członkom Rady Społecznej za pomocą poczty elektronicznej przez Przewodnicząc(ą/ego) Rady Społecznej wraz ze wskazaniem terminu, do którego Członkowie zobowiązani są na zwrotne przesłanie swojego głosu i adresu poczty elektronicznej na który członkowie Rady przesyłają głosy. Informacja o wystaniu projektu uchwały wraz z uzasadnieniem drogą elektroniczną będzie niezwłocznie przekazywana za pomocą wiadomości tekstowej (sms) na wskazane przez Członków Rady Społecznej numery telefonów.
7. Dla ważności uchwał wymagana jest zwykła większość głosów z zastrzeżeniem oddania głosów przez 3/5 składu osobowego Rady Społecznej za pomocą poczty elektronicznej.
8. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos prowadzącego posiedzenie.
9. Jeżeli uchwała nie zostanie podjęta z uwagi na brak spełnienia wymaganego w ust. 7 warunku, Przewodnicząc(a/y) zwołuje posiedzenie w trybie, o którym mowa w § 4.
10. Po upływie terminu wskazanego w ust. 5 Członkowie Rady Społecznej informowani są za pomocą poczty elektronicznej o rozstrzygnięciu, z uwzględnieniem informacji o liczbie głosujących oraz wskazaniem liczby głosów za, przeciw i wstrzymujących się.
11. Treść podjętej uchwały i wyniki głosowania wprowadza się do protokołu na najbliższym posiedzeniu Rady Społecznej.

#### § 12

1. Z posiedzeń Rady Społecznej sporządza się protokoły, które przyjmowane są na jej kolejnych posiedzeniach.
2. Protokół powinien zawierać w szczególności:
  - porządek posiedzenia,
  - listę obecności,
  - przebieg posiedzenia
  - treść podjętych uchwał
  - sposób oraz wyniki głosowania

- podpis Przewodnicząc(ej/ego) Rady.

### **§ 13**

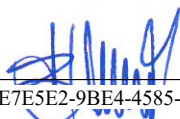
Obsługę administracyjno-kancelaryjną oraz protokolarną zapewnia Zagłębiowskie Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej

### **§ 14**

Wszelkie zmiany Regulaminu Rady Społecznej wymagają trybu, w jakim został uchwalony.

### **§ 15**

Regulamin Rady Społecznej wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Miejską w Dąbrowie Górniczej.





Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXVIII/588/2021  
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej  
z dnia 17 marca 2021 r.

**Uchwała Nr 4/2021  
Rady Społecznej  
działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii  
Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej  
z dnia 08.03.2021 r.**

**w sprawie: zmiany Regulaminu Rady Społecznej działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.**

Działając na podstawie art. 48 ust 11. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U.2020.295 z późn. zm.) oraz § 13 ust. 2 Statutu Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej nadanego uchwałą Nr XVI/282/12 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 04.04.2012 r. (t.j. Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego z dnia 22.12.2020 r. poz. 9377) Rada Społeczna

**u c h w a ł a**

**§ 1**

Przyjąć następujące zmiany do Regulaminu Rady Społecznej działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej przyjętego przez Radę Społeczną Uchwałą Rady Społecznej Nr 3/2021 z dnia 26.02.2021 r.:

1. § 8 Regulaminu Rady Społecznej otrzymuje brzmienie: „Posiedzenia Rady Społecznej prowadzi jej Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.”
2. § 9 ust. 3 Regulaminu Rady Społecznej otrzymuje brzmienie: „Rada Społeczna przyjmuje porządek posiedzenia w drodze głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2, zwykłą większością głosów przy obecności 3/5 jej składu. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos prowadzącego posiedzenie.”
3. § 11 ust. 8 Regulaminu Rady Społecznej otrzymuje brzmienie: „W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady Społecznej.”
4. § 12 ust. 2 tiret Regulaminu Rady Społecznej szóste otrzymuje brzmienie: ”- podpis prowadzącego posiedzenie.”
5. W treści Regulaminu Rady Społecznej odmianę męską i żeńską słowa „Przewodnicząca/Przewodniczący” zastępuje się odmianą męską słowa „Przewodniczący”.

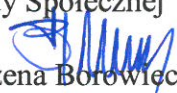
**§ 2**

Tekst jednolity Regulaminu Rady Społecznej stanowi Załącznik do niniejszej uchwały.



§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Miejską w Dąbrowie Górniczej Regulaminu, o którym mowa w §1.

Przewodnicząca  
Rady Społecznej  
  
Bożena Borowiec

**Regulamin  
Rady Społecznej  
działającej w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistycznym im. Sz. Starkiewicza  
w Dąbrowie Górniczej**

**§ 1**

1. Rada Społeczna działająca w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej, zwana dalej „Radą Społeczną”, powoływana jest przez Radę Miejską w Dąbrowie Górniczej.
2. Zadania Rady Społecznej określa ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz Statut Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.
3. Czas trwania kadencji Rady Społecznej określa Statut Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.

**§ 2**

1. Pracą Rady Społecznej kieruje Przewodniczący Rady Społecznej.
2. Na pierwszym posiedzeniu Rada Społeczna wybiera Zastępcę Przewodniczącego Rady Społecznej, który kieruje pracami Rady Społecznej w przypadku nieobecności jej Przewodniczącego.

**§ 3**

Pierwsze posiedzenie Rady Społecznej zwołuje Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej.

**§ 4**

Kolejne posiedzenia Rady Społecznej zwoływane są w miarę potrzeb przez Przewodniczącego Rady Społecznej:

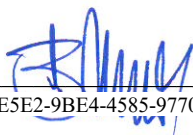
- z własnej inicjatywy,
- na wniosek Dyrektora Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej,
- na wspólny wniosek co najmniej 3 Członków Rady Społecznej.

**§ 5**

Posiedzenia Rady Społecznej mogą odbywać się w formie stacjonarnej lub w formie zdalnej za pośrednictwem elektronicznych środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.

**§ 6**

1. O zwołaniu posiedzenia Rady Społecznej Przewodniczący Rady Społecznej zawiadamia jej Członków oraz osoby wskazane w § 7 drogą elektroniczną na wskazany przez nich adres poczty elektronicznej nie później niż na 7 dni przed dniem planowanego posiedzenia, wskazując termin, formę posiedzenia, w przypadku posiedzenia w formie stacjonarnej - miejsce posiedzenia, a także proponowany porządek posiedzenia wraz z materiałami niezbędnymi do podjęcia uchwał.
2. W nadzwyczajnych sytuacjach dopuszczalne jest zwołanie przez Przewodniczącego Rady Społecznej nadzwyczajnego posiedzenia Rady Społecznej, poprzez zawiadomienie jej Członków



oraz osób wskazanych w § 7 telefonicznie lub drogą elektroniczną nie później niż na 2 dni przed dniem planowanego posiedzenia.

### § 7

1. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w Zagłębiowskim Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.
2. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć, z głosem doradczym, przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.
3. W posiedzeniach mogą uczestniczyć:
  - osoby zaproszone przez Przewodniczącego Rady Społecznej,
  - osoby zaproszone przez Dyrektora Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej za zgodą Przewodniczącego Rady Społecznej.

### § 8

Posiedzenia Rady Społecznej prowadzi jej Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

### § 9

1. Po rozpoczęciu posiedzenia na podstawie listy obecności Przewodniczący Rady Społecznej stwierdza kworum oraz przedstawia proponowany porządek posiedzenia.
2. Przed przyjęciem porządku posiedzenia wnioski o jego zmianę lub uzupełnienie może wnieść Przewodniczący Rady Społecznej, Członek Rady Społecznej lub Dyrektor Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej. Wniosek przyjmowany jest w drodze głosowania zwykłą większością głosów przy obecności 3/5 jej składu. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos prowadzącego posiedzenie.
3. Rada Społeczna przyjmuje porządek posiedzenia w drodze głosowania, z zastrzeżeniem ust. 2, zwykłą większością głosów przy obecności 3/5 jej składu. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos prowadzącego posiedzenie.
4. Posiedzenie Rady Społecznej przebiega według porządku przyjętego zgodnie z ust. 3.
5. W przypadku przedstawionego w trakcie posiedzenia przez Przewodniczącego Rady Społecznej, Członka Rady Społecznej lub Dyrektora Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej wniosku o zmianę lub uzupełnienie przyjętego porządku posiedzenia, w tym o podjęcie przez Radę Społeczną uchwały w zakresie wykraczającym poza przyjęty porządek posiedzenia, Przewodniczący Rady Społecznej zarządza głosowanie w przedmiocie tego wniosku. Wniosek o zmianę lub uzupełnienie przyjętego porządku posiedzenia przyjmowany jest w drodze głosowania zwykłą większością głosów przy obecności 3/5 jej składu. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos prowadzącego posiedzenie.

### § 10

1. Rada Społeczna podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał przy obecności 3/5 jej składu.
2. Dla ważności uchwał wymagana jest zwykła większość głosów.
3. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos prowadzącego posiedzenie.
4. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym, z zastrzeżeniem ust. 5.





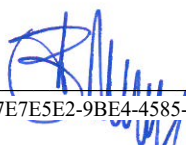
5. W przypadku podejmowania uchwały dotyczącej przedstawienia podmiotowi tworzącemu wniosku lub opinii w sprawie rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej, przeprowadzane jest głosowanie niejawne.

#### § 11

1. Dopuszcza się podejmowanie uchwał w trybie obiegowym za pomocą poczty elektronicznej.
2. Zastosowanie trybu obiegowego wymaga umotywowanego wniosku projektodawcy uchwały oraz zgody Przewodniczącego Rady Społecznej.
3. Wniosek o zastosowanie trybu obiegowego może wnieść Przewodniczący Rady Społecznej, wspólnie 3 Członków Rady Społecznej lub Dyrektor Zagłębiowskiego Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej.
4. Z trybu obiegowego wyłączone jest podejmowanie uchwały, o której mowa w § 10 ust. 5.
5. Termin do oddania głosu przez członków Rady w trybie obiegowym wyznacza Przewodniczący Rady Społecznej. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 24 godziny od momentu przekazania projektu uchwały zgodnie z ust. 6.
6. W trybie obiegowym projekt uchwały wraz z uzasadnieniem przekazywany jest Członkom Rady Społecznej za pomocą poczty elektronicznej przez Przewodniczącego Rady Społecznej wraz ze wskazaniem terminu, do którego Członkowie zobowiązani są na zwrotne przesłanie swojego głosu i adresu poczty elektronicznej na który członkowie Rady przesyłają głosy. Informacja o wystąpieniu projektu uchwały wraz z uzasadnieniem drogą elektroniczną będzie niezwłocznie przekazywana za pomocą wiadomości tekstowej (sms) na wskazane przez Członków Rady Społecznej numery telefonów.
7. Dla ważności uchwał wymagana jest zwykła większość głosów z zastrzeżeniem oddania głosów przez 3/5 składu osobowego Rady Społecznej za pomocą poczty elektronicznej.
8. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady Społecznej.
9. Jeżeli uchwała nie zostanie podjęta z uwagi na brak spełnienia wymaganego w ust. 7 warunku, Przewodniczący zwołuje posiedzenie w trybie, o którym mowa w § 4.
10. Po upływie terminu wskazanego w ust. 5 Członkowie Rady Społecznej informowani są za pomocą poczty elektronicznej o rozstrzygnięciu, z uwzględnieniem informacji o liczbie głosujących oraz wskazaniem liczby głosów za, przeciw i wstrzymujących się.
11. Treść podjętej uchwały i wyniki głosowania wprowadza się do protokołu na najbliższym posiedzeniu Rady Społecznej.

#### § 12

1. Z posiedzeń Rady Społecznej sporządza się protokoły, które przyjmowane są na jej kolejnych posiedzeniach.
2. Protokół powinien zawierać w szczególności:
  - porządek posiedzenia,
  - listę obecności,
  - przebieg posiedzenia,
  - treść podjętych uchwał,
  - sposób oraz wyniki głosowania,
  - podpis prowadzącego posiedzenie.





**§ 13**

Obsługę administracyjno-kancelaryjną oraz protokolarną zapewnia Zagłębiowskie Centrum Onkologii Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej

**§ 14**

Wszelkie zmiany Regulaminu Rady Społecznej wymagają trybu, w jakim został uchwalony.

**§ 15**

Regulamin Rady Społecznej wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Miejską w Dąbrowie Górniczej.

