

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ

z dnia 2020 r.

**w sprawie nadania statutu instytucji kultury pn. Miejska Biblioteka Publiczna im. Hugona Kołłątaja
w Dąbrowie Górniczej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r., poz. 713 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (t.j. Dz. U z 2019r., poz. 1479) oraz na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 194), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 1057), na wniosek Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza

**Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej uchwala statut Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Hugona Kołłątaja
w następującym brzmieniu:**

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Miejska Biblioteka Publiczna im. Hugona Kołłątaja w Dąbrowie Górniczej, zwana dalej „Biblioteką”, utworzona w 1945r., jest samodzielną instytucją kultury.

§ 2. 1. Siedzibą Biblioteki i terenem jej działalności jest miasto Dąbrowa Górnicza.

2. Biblioteka może prowadzić działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami.

§ 3. 1. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Dąbrowa Górnicza, zwana dalej „Organizatorem”.

2. Organizator zapewnia środki i warunki niezbędne do działalności i rozwoju Biblioteki na poziomie odpowiadającym jej zadaniom i wymogom współczesności.

§ 4. Biblioteka wpisana jest do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

§ 5. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§ 6. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Biblioteka Śląska.

Rozdział 2.
Cele i zadania Biblioteki

§ 7. Celem Biblioteki jest podejmowanie i realizowanie inicjatywy w zakresie:

- 1) zaspokajania i rozwijania potrzeb czytelnich, kulturalnych, edukacyjnych, informacyjnych społeczeństwa;
- 2) zapewnienia dostępu do dorobku nauki, kultury i sztuki polskiej i światowej;
- 3) upowszechniania wiedzy i kultury, edukacji kulturalnej, kształtowania kompetencji kulturowych społeczeństwa;
- 4) popularyzowania literatury;
- 5) promocji Biblioteki, kształtowania i kreowania pozytywnego i rozpoznawalnego wizerunku Biblioteki jako instytucji kultury;
- 6) budowania społeczeństwa obywatelskiego.

§ 8. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, ochrona i aktualizacja materiałów bibliotecznych utrwalonych w dowolnej formie, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących miasta i jego społeczności;
- 2) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej i publicznej;
- 3) udostępnianie materiałów bibliotecznych na miejscu i wypożyczanie ich na zewnątrz, prowadzenie wymiany bibliotecznej;
- 4) organizowanie dostępu do zbiorów i usług w sposób służący społecznej integracji, uwzględniający w szczególności dzieci, młodzież, rodziny wielodzietne, osoby starsze, niepełnosprawne, wykluczone;
- 5) prowadzenie i udostępnianie zbiorów prasowych i naukowych;
- 6) tworzenie i udostępnianie własnych baz danych: faktograficznych, katalogowych, bibliograficznych oraz organizowanie dostępu do baz zewnętrznych;
- 7) tworzenie, opracowywanie i publikowanie baz, rejestrów, bibliografii i innych materiałów o charakterze regionalnym;
- 8) dokumentowanie życia społecznego, dorobku kulturalnego miasta i regionu poprzez gromadzenie dokumentów i materiałów, jak również poprzez podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć wykorzystujących nowoczesne narzędzia i technologie, w szczególności internet, film, social media, komunikatory;
- 9) tworzenie, uzupełnianie oraz udostępnianie komputerowej bazy danych o zbiorach bibliotecznych;
- 10) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej, w tym m.in. wydawanie własnych informatorów, biuletynów;
- 11) zapewnienie właściwego poziomu obsługi użytkowników, szczególnie poprzez wykorzystanie nowoczesnych technologii, środków komunikacji, narzędzi w zakresie kształtowania estetyki i funkcjonalności;
- 12) współpraca z bibliotekami wchodzącymi w skład ogólnopolskiej sieci bibliotek publicznych, z bibliotekami innych sieci w kraju i za granicą w zakresie realizacji celów statutowych, w szczególności rozwijania działalności Biblioteki, rozwijania i popularyzacji czytelnictwa oraz kształtowania i zaspakajania potrzeb kulturalnych, edukacyjnych i informacyjnych społeczeństwa;
- 13) współpraca w kraju i za granicą z instytucjami i organizacjami, instytucjami kultury, podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną, naukową i oświatową, stowarzyszeniami i związkami twórców i artystów, osobami fizycznymi, organizacjami pozarządowymi oraz organami władz publicznych, zajmujących się działalnością kulturalną;
- 14) inicjowanie i organizowanie różnego typu przedsięwzięć popularyzujących wiedzę, kulturę, literaturę, upowszechniających rozwój potrzeb w zakresie czytelnictwa oraz pożądane formy współżycia społecznego;
- 15) promowanie – w nowoczesnej i zróżnicowanej formie – działalności i usług Biblioteki oraz Biblioteki jako marki w przestrzeni kultury;
- 16) podejmowanie inicjatywy w zakresie kreowania pozytywnego i rozpoznawalnego wizerunku instytucji;
- 17) prowadzenie działalności wydawniczej i publicystycznej;
- 18) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć o zróżnicowanym charakterze i formie w ramach działalności kulturalnej;
- 19) inicjowanie i realizowanie projektów i przedsięwzięć o charakterze warsztatowym, filmowym, artystycznym, wykorzystującym zasoby sztuki, w celu kształtowania kompetencji kulturowych społeczeństwa, upowszechniania i popularyzacji literatury, promowania Biblioteki jako instytucji kultury;
- 20) działanie na rzecz tworzenia społeczeństwa obywatelskiego poprzez podejmowanie i realizowanie przedsięwzięć i inicjatyw:
 - a) kształtujących postawy społeczne i kompetencje kulturowe użytkowników oraz rozbudzających i zaspakajających ich potrzeb edukacyjne, informacyjne i kulturalne;
 - b) podtrzymujących tradycję oraz rozwijających świadomość narodową, obywatelską i kulturową;
 - c) upowszechniających i chroniących wolności, prawa człowieka oraz swobody obywatelskie, a także wspomagających rozwój demokracji;

- 21) Inicjowanie i realizowanie przez Bibliotekę jako miejską instytucję kultury innych działań wynikających z potrzeb społeczeństwa:
- a) służących promocji miasta i regionu,
 - b) służących rozwijaniu i propagowaniu twórczości artystycznej,
 - c) integrujących środowiska i instytucje miejskie i regionalne działające w zakresie upowszechniania kultury i sztuki,
 - d) wydarzeń i przedsięwzięć kulturalnych, artystycznych, informacyjnych, edukacyjnych, w tym miejskich i ponadregionalnych;
- 22) doszkąlanie i doskonalenie zawodowe pracowników Biblioteki, prowadzenie praktyk, staży, wolontariatu;
- 23) badanie poziomu i stopnia zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy w zakresie działania Biblioteki oraz formułowanie i przedstawianie Prezydentowi Miasta propozycji w tym zakresie;
- 24) działania dla zaspokajania potrzeb społeczności miasta i regionu oraz realizacji ogólnokrajowej polityki bibliotecznej.

Rozdział 3. Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 9. 1. Biblioteką kieruje Dyrektor Biblioteki, powoływany i odwoływany przez Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza, na zasadach i w trybie przewidzianym w odrębnych przepisach.

2. Dyrektor Biblioteki zarządza działalnością Biblioteki przy pomocy jednego Zastępcy Dyrektora.

3. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor Biblioteki w uzgodnieniu z Prezydentem Miasta Dąbrowa Górnicza.

§ 10. 1. Strukturę Biblioteki tworzy Biblioteka Główna wraz z filiami bibliotecznymi.

2. Filią biblioteczną zarządza kierownik lub osoba upoważniona przez Dyrektora.

3. Sieć Biblioteki obejmuje filie wyszczególnione w załączniku do niniejszej Uchwały.

4. Biblioteka Główna działa w zakresie określonym w § 8 niniejszego statutu.

5. Filie biblioteczne wyszczególnione w załączniku do niniejszej Uchwały działają w zakresie określonym w § 8 pkt 1 - 16 oraz pkt 18 - 21 niniejszego statutu.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 11. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa, właściwych dla instytucji kultury, w ramach posiadanych środków oraz w oparciu o plan finansowy, kierując się zasadami efektywności, celowości i rzetelności ich wykorzystania.

§ 12. 1. Roczne sprawozdanie finansowe zatwierdza Prezydent Miasta.

2. Do składania w imieniu Biblioteki oświadczeń w zakresie jej praw i zobowiązań finansowych oraz majątkowych uprawniony jest Dyrektor.

3. Oświadczenia woli pociągające za sobą skutki finansowe składa Dyrektor Biblioteki przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Biblioteki.

§ 13. Działalność Biblioteki jest finansowana z:

- 1) dotacji podmiotowych i celowych;
- 2) dotacji z budżetu państwa;
- 3) przychodów z prowadzonej działalności, w tym sprzedaży składników majątku ruchomego;
- 4) przychodów z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 5) wpływów z opłat określonych regulaminami wewnętrznymi Biblioteki;
- 6) dodatkowo wypracowanych środków własnych, dobrowolnych wpłat, darowizn, środków otrzymanych od osób prawnych i fizycznych;

7) środków otrzymanych z innych źródeł.

§ 14. 1. Biblioteka może, na zasadach zgodnych z obowiązującym prawem, prowadzić jako dodatkową działalność gospodarczą w zakresie:

- 1) wypożyczenia, najmu, dzierżawy i sprzedaży posiadanych składników majątkowych oraz związane z tym świadczenie usług transportowych;
- 2) produkcji i sprzedaży pamiątek, gadżetów, wydawnictw książkowych, audiowizualnych, multimedialnych, płytowych, innych publikacji i materiałów powstałych wskutek lub w związku z działalnością Biblioteki;
- 3) sprzedaży książek i czasopism;
- 4) usług marketingowych i szkoleniowych;
- 5) organizacji oraz udziału w spotkaniach, konferencjach, zajęciach, warsztatach, spektaklach, koncertach, wydarzeniach kulturalnych, przedsięwzięciach artystycznych i animacyjnych, wystawach;
- 6) usług biurowych, kserograficznych, przegrywania, skanowania, nagrywania materiałów na urządzenia mobilne;
- 7) świadczenia usług powstałych w związku z realizacją zadań statutowych;
- 8) scenicznej obsługi technicznej, świetlnej, akustycznej;
- 9) sprzedaży powierzchni reklamowej;
- 10) realizacji materiałów audiowizualnych dotyczących przedsięwzięć kulturalnych, artystycznych, dokumentujących życie społeczne;
- 11) realizacji materiałów dźwiękowych o charakterze kulturalnym, artystycznym, edukacyjnym;
- 12) graficznego projektowania, opracowania materiałów, składu, usług introligatorskich i poligraficznych w związku z działalnością wydawniczą Biblioteki;
- 13) małej gastronomii w siedzibie i filiach Biblioteki.

2. Działalność, o której mowa w ust. 1, nie może ograniczać ani utrudniać wykonywania zadań statutowych Biblioteki, a środki uzyskane z jej prowadzenia mogą być wykorzystane wyłącznie na realizację zadań statutowych Biblioteki.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 15. Traci moc Uchwała Nr XV/257/12 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 29 lutego 2012 roku w sprawie nadania statutu instytucji kultury pn. Miejska Biblioteka Publiczna im. Hugona Kołłątaja w Dąbrowie Górniczej.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Dąbrowa Górnicza.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Dąbrowie Górniczej

Agnieszka Pasternak

Załącznik do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej
z dnia.....2020 r.

Wykaz filii Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Hugona Kołłątaja w Dąbrowie Górniczej

Miejska Biblioteka Publiczna im. Hugona Kołłątaja

Dyrekcja

Biblioteka Główna

41-300 Dąbrowa Górnicza

ul. Kościuszki 25

Filia nr 1

42-300 Dąbrowa Górnicza

ul. Wojska Polskiego 43

Filia nr 2

42-520 Dąbrowa Górnicza - Ząbkowice

ul. Chemiczna 2

Filia nr 3

41-303 Dąbrowa Górnicza

ul. J. Wybickiego 3a

Filia nr 4

41-300 Dąbrowa Górnicza

ul. Reymonta 14

Filia nr 5

41-303 Dąbrowa Górnicza - Gołonóg

Al. J. Piłsudskiego 32

Filia nr 6

41-300 Dąbrowa Górnicza

ul. Szpitalna 13

Filia nr 7

41-303 Dąbrowa Górnicza - Gołonóg

ul. Kasprzaka 46

Filia nr 8

42-530 Dąbrowa Górnicza - Strzemieszyce Wielkie

ul. Ofiar Katynia 93

Filia nr 9

42-530 Dąbrowa Górnicza - Strzemieszyce Małe

ul. Główna 61

Filia nr 10

42-520 Dąbrowa Górnicza - Ząbkowice

al. Zwycięstwa 91

Filia nr 13

42-523 Dąbrowa Górnicza - Łosień

ul. Pocztowa 3

Filia nr 14

41-524 Dąbrowa Górnicza - Okradzionów

ul. Górna 1

Filia nr 15

41- 525 Dąbrowa Górnicza - Błędów

ul. Żołnierska 180

Filia nr 16

42-522 Dąbrowa Górnicza - Tucznawa

ul. Ks. Stanisława 1

Filia nr 17

42-520 Dąbrowa Górnicza - Ujejsce

ul. Mieszka I 20

Filia nr 18

41-310 Dąbrowa Górnicza - Mydlice

ul. Legionów Polskich 131a

Filia nr 20

41-303 Dąbrowa Górnicza - Łęknice

ul. Topolowa 32

Uzasadnienie

W związku ze zmianą społecznych i kulturowych a także prawnych realiów i okoliczności, w ramach których biblioteki publiczne w Polsce funkcjonują jako instytucje kultury, właściwym staje się dostosowanie statutowych zapisów urealniających i umożliwiających efektywne funkcjonowanie Miejskiej Biblioteki Publicznej w Dąbrowie Górniczej w przestrzeni społecznej i kulturowej. Proponowane zmiany uwzględnione w projekcie statutu dotyczą w szczególności: uszczegółowienia i dookreślenia katalogu zadań realnie i potencjalnie podejmowanych przez Bibliotekę jako instytucję kultury oraz umożliwienia instytucji prowadzenia działalności gospodarczej, a poprzez nią pełniejsze wykorzystanie środków i zasobów pozostających w dyspozycji Biblioteki. Współczesne bibliotekarstwo w rozumieniu funkcjonowania biblioteki publicznej jako instytucji kultury, korzysta z nowego – na miarę czasów i oczekiwań społecznych – katalogu zadań i podejmowanych aktywności w zakresie kształtowania kompetencji kulturowych społeczeństwa, upowszechniania pożądanых form współżycia społecznego, popularyzowania literatury, wiedzy, kultury, sztuki, wreszcie promowania biblioteki jako aktywnej instytucji kultury. Powyższy katalog uzupełnia także społecznie uzasadniona przestrzeń pożytku publicznego realizowanego w ramach prowadzenia działalności gospodarczej w oparciu o zasoby i środki, które instytucja posiada, a z której to działalności przychody w całości przeznaczone będą na statutową aktywność instytucji.